



# LAPORAN MANAJEMEN TAHUN 2022



## LEMBAR PENGESAHAN

Dengan ini kami sampaikan bahwa Laporan Manajemen Realisasi RKAP Tahun 2022 telah sesuai dengan kondisi Perusahaan Pada tahun 2022 yang telah melalui riviui dan bebas saji material

Tangerang, 28Maret 2023

### DEWAN PENGAWAS

Ketua



MARIA KRISTI ENDAH MURNI\*)

Anggota



SIGIT HANI  
HADIYANTO

Anggota



ENDRA  
GUNAWAN

Anggota



WAHYUNINGSIH  
RETNO MULYANI

Anggota



DARYATMO

DIREKSI

Direktur Utama



POLANA B. PRAMESTI

Direktur Operasi



MOKHAMMAD KHATIM

PT. Direktur Keuangan Dan  
Manajemen Risiko

Direktur Teknik



AHMAD NURDIN AULIA

Direktur Keselamatan,  
Keamanan Dan Standarisasi



BAMBANG RIANTO

Direktur SDM Dan Umum



BAGUS SUNJOYO\*\*)



BAGUS SUNJOYO

\*) Diangkat sebagai Ketua Dewan Pengawas terhitung mulai tanggal 16 Februari 2023 Berdasarkan Keputusan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor SK-30/MBU/02/2023 tentang Pembentukan Dan Pongangkatan Ketua Dewan Pengawas Perusahaan Umum (PERUM) Lembaga Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan Indonesia  
\*\*) Diangkat sebagai Pelaksana Tugas Direktur Keuangan Dan Manajemen Risiko terhitung mulai tanggal 16 Februari 2023 Berdasarkan Keputusan Dewan Pengawas Nomor:KEP-01/DW/II/2023 tentang Pemberhentian Sementara Direktur Keuangan Dan Manajemen Risiko Dan Penetapan Pelaksana Tugas Direktur Keuangan Dan Manajemen Risiko Perusahaan Umum (PERUM) Lembaga Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan Indonesia.

## KATA PENGANTAR

Laporan Manajemen Tahun 2022 Perum LPPNPI merupakan laporan yang berisi tentang keadaan dan jalannya perusahaan serta hasil yang telah dicapai pada tahun 2022 dengan mengacu pada pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) Tahun 2022.

Laporan ini disusun dengan berpedoman pada Keputusan Menteri Pendayagunaan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) Republik Indonesia Nomor Kep-211/M-PBUMN/1999 tentang Laporan Manajemen Perusahaan BUMN yang disesuaikan berdasarkan karakteristik bisnis Perum LPPNPI.

Laporan ini memuat pencapaian Rencana Kerja Manajemen (RKM) per masing-masing Biro/Divisi, Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL), *Key Performance Indicator (KPI)* Korporasi & Direksi, Laporan Keuangan Perusahaan, Tingkat Kesehatan Perusahaan serta kondisi perusahaan secara umum.

Demikian kami sampaikan untuk menjadi evaluasi lebih lanjut.

Tangerang, 28 Maret 2023

Direktur Utama,



**Polana B. Pramesti**

## DAFTAR ISI

<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	<b>1</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>2</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>3</b>
<b>RINGKASAN EKSEKUTIF</b> .....	<b>6</b>
<b>BAB I</b> .....	<b>9</b>
<b>KONDISI UMUM PERUSAHAAN</b> .....	<b>9</b>
A. Profil Perusahaan.....	9
B. Sejarah Perusahaan.....	10
C. Logo Perusahaan.....	11
D. Visi, Misi dan Tata Nilai.....	12
E. Wilayah Kerja dan Manajemen Pengelolaan.....	13
F. Arah Pengembangan Perusahaan .....	14
G. Dewan Pengawas dan Direksi Perusahaan .....	15
H. Struktur Organisasi Perusahaan.....	17
<b>BAB II</b> .....	<b>21</b>
<b>PELAKSANAAN RENCANA KERJA</b> .....	<b>21</b>
A. Potensi Ruang Udara Nasional .....	21
1. Luas dan Fungsi Ruang Udara.....	21
2. Unit Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan.....	22
B. Pengelolaan Ruang Udara.....	23
1. Perencanaan Ruang Udara.....	23
2. Pelayanan Jasa Navigasi Penerbangan di Masa Pandemi Covid-19 .....	25
3. Prosedur Penerbangan.....	30
4. Dukungan Kesiapan Realignment FIR Jakarta - Singapura .....	34
5. <i>User Preferred Route</i> .....	36
6. Jaminan Kualitas Keselamatan Penerbangan .....	36
7. Sumber Daya Manusia (SDM) .....	44
8. Alat Produksi .....	46
9. Produksi PJNP.....	50
C. Kegiatan Pendukung dan Capaian Rencana Kerja.....	50
1. Sekretaris Perusahaan .....	50
2. Satuan Pengawasan Intern .....	53

3.	<b>Biro Perencanaan</b> .....	63
4.	<b>Biro Hukum</b> .....	66
5.	<b>Biro Pengadaan</b> .....	67
6.	<b>Divisi Perencanaan dan Pengembangan Pelayanan Navigasi Penerbangan</b> .....	70
7.	<b>Divisi Pengendalian Pelayanan Navigasi Penerbangan</b> .....	72
8.	<b>Divisi Data dan Evaluasi Pelayanan Navigasi Penerbangan</b> .....	74
9.	<b>Divisi Keselamatan dan Jaminan Kualitas</b> .....	76
10.	<b>Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan</b> .....	87
11.	<b>Divisi Keamanan, Kesehatan dan Lingkungan Kerja</b> .....	96
12.	<b>Divisi Desain dan Rekayasa Teknik</b> .....	105
13.	<b>Divisi Kesiapan Fasilitas Teknik</b> .....	122
14.	<b>Divisi Manajemen Data dan Logistik</b> .....	132
15.	<b>Divisi Organisasi dan Pengembangan SDM</b> .....	146
14.	<b>Divisi Administrasi SDM dan Hubungan Industrial</b> .....	183
15.	<b>Divisi Umum</b> .....	192
16.	<b>Divisi Manajemen Risiko, Anggaran dan Pengelolaan Keuangan</b> .....	194
17.	<b>Divisi Transaksi Keuangan</b> .....	208
18.	<b>Divisi Akuntansi dan Aset</b> .....	220
19.	<b>Divisi Teknologi Informasi</b> .....	225
20.	<b>Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL)</b> .....	227
<b>D.</b>	<b>Manajemen Risiko Dan Capaian KPI</b> .....	<b>238</b>
1.	<b>Manajemen Risiko</b> .....	238
2.	<b>KPI Korporasi</b> .....	283
3.	<b>KPI Direktur Operasi</b> .....	284
4.	<b>KPI Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi</b> .....	300
5.	<b>KPI Direktur Teknik</b> .....	310
6.	<b>KPI Direktur SDM Dan Umum</b> .....	320
7.	<b>KPI Direktur Keuangan Dan Manajemen Risiko</b> .....	325
<b>BAB III</b> .....		<b>332</b>
<b>A.</b>	<b>Laporan Keuangan</b> .....	<b>332</b>
1.	<b>Laporan Posisi Keuangan</b> .....	334
2.	<b>Laporan Laba Rugi</b> .....	336
3.	<b>Laporan Perubahan Ekuitas</b> .....	339
4.	<b>Laporan Arus Kas</b> .....	339

B. Pelaksanaan Investasi.....	340
C. Pengendalian Biaya.....	342
D. Kesehatan Perusahaan .....	345
<b>BAB IV.....</b>	<b>346</b>
<b>KERJASAMA .....</b>	<b>346</b>
A. Kerja sama Sessama BUMN .....	346
B. Kerjasama Luar Negeri.....	352
<b>BAB V .....</b>	<b>357</b>
<b>TINDAK LANJUT REKOMENDASI AUDIT KANTOR AKUNTAN PUBLIK (KAP)</b> <b>TAHUN BUKU 2021.....</b>	<b>357</b>
<b>BAB VI.....</b>	<b>363</b>
<b>PENUTUP .....</b>	<b>363</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>364</b>

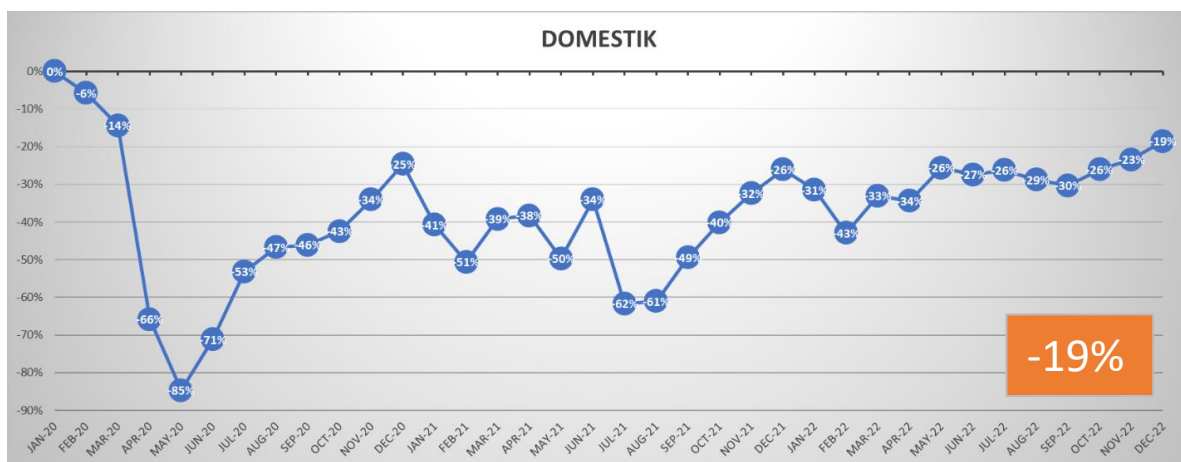
## RINGKASAN EKSEKUTIF

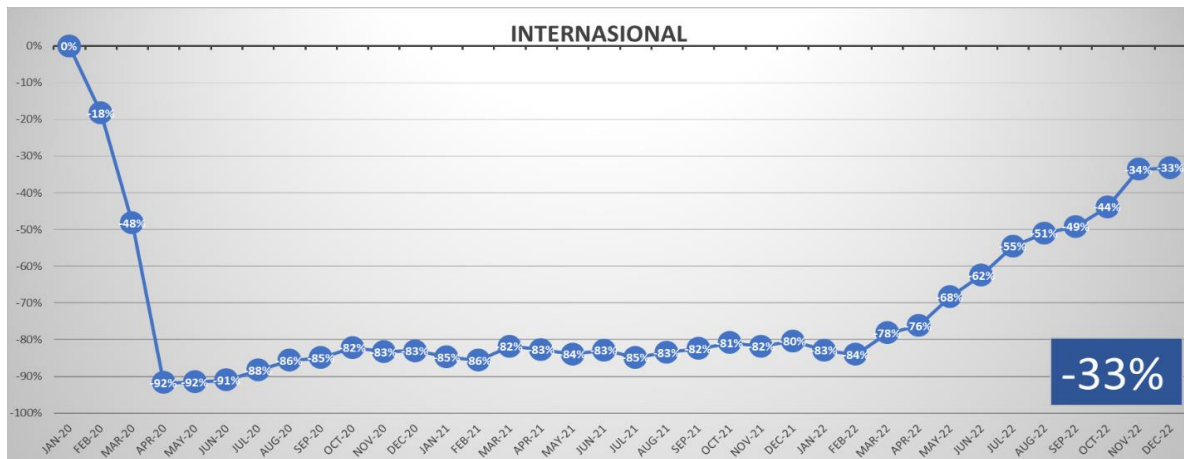
Lalu lintas penerbangan di Indonesia terus mengalami peningkatan pada tahun 2022. Walaupun Cina sempat melakukan *lockdown* kembali dikarenakan adanya kasus baru Covid 19, hal ini tidak terlalu berpengaruh terhadap animo masyarakat untuk melakukan perjalanan menggunakan moda transportasi udara.

Sampai dengan bulan Desember tahun 2022 *traffic* penerbangan *domestic*, *international* dan *overflying* masih mengalami penurunan jika dibandingkan dengan periode Januari 2020 sebagai *base-line traffic* penerbangan yaitu *domestic* -19%, *international* -33% dan *overflying* -30%.

Namun berdasarkan statistik yang ditampilkan di bawah mengenai jumlah pergerakan *traffic* mulai pada Tahun 2022 dapat terlihat peningkatan jumlah pergerakan secara terus menerus mendekati *base-line traffic*. Hal ini didukung dengan sikap optimis pemerintah Indonesia dalam penanggulangan dan pengendalian Covid, sehingga Indonesia siap menghadapi *New Normal* dan beralih menjadi Endemi Covid 19.

Pergerakan *traffic* dari *baseline* Januari 2020 dapat kita lihat pada gambar berikut :





Dalam hal pemberian layanan navigasi dan keselamatan penerbangan, Perum LPPNPI tetap berkomitmen untuk menjaga target keselamatan sesuai dengan target RKAP tahun 2022. Hal ini ditandai dengan tercapainya seluruh indikator *Safety Rate*.

Realisasi kinerja pada tahun 2022 mengalami perbaikan jika dibandingkan tahun 2021. Pendapatan usaha sampai dengan periode pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp2.231,47 miliar atau 140,00% dari RKAP, atau naik 65,5% dari realisasi pada tahun 2021 sebesar Rp883,96 miliar.

Realisasi beban usaha pada tahun 2022 terealisasi sebesar Rp2.059,48 miliar atau 133,4% dari RKAP. Beban Usaha ini lebih tinggi 4,3% dibandingkan realisasi tahun 2021 sebesar Rp1.974,36 miliar.

Dengan realisasi pendapatan usaha dan beban usaha tersebut, maka perusahaan mencatatkan Laba Komprehensif pada tahun 2022 sebesar Rp155,07 miliar atau lebih tinggi 633,7% dibandingkan target RKAP 2022.



URAIAN	UNIT	Tahun 2021	Tahun 2022		RASIO (%)	
			RKAP	Realisasi	4 = 3:2	5 = 3:1
		1	2	3		
Produksi Enroute	(Juta Route Unit)	176.304.005	207.716.228	277.954.290	133,8%	157,7%
Produksi Terminal	(Juta Ton)	28.748.809	31.571.608	40.558.993	128,5%	141,1%
Pendapatan Usaha	(Rp miliar)	1.347.520.292	1.593.908.041	2.231.477.673	140,0%	165,6%
Beban Usaha	(Rp miliar)	1.974.363.171	1.544.455.094	2.059.575.101	133,4%	104,3%
Laba Usaha	(Rp miliar)	(626.842.879)	49.452.947	171.902.573	347,6%	-27,4%
Laba Komprehensif	(Rp miliar)	(490.930.833)	24.469.385	155.068.872	633,7%	-31,6%

Pada tingkat kesehatan perusahaan, pada tahun 2022 Perum LPPNPI masuk kategori SEHAT (AA) dengan skor 85,5.

# BAB I

## KONDISI UMUM PERUSAHAAN

### A. Profil Perusahaan

Perusahaan Umum Lembaga Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan Indonesia (Perum LPPNPI) atau AirNav Indonesia berdiri tanggal 13 September 2012 berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 77 Tahun 2012 dengan modal awal sebesar Rp 97.952.690.300,- berupa aset peralatan navigasi di Bandar Udara Iskandar Pangkalan Bun, Bandar Udara Juwata Tarakan, Bandar Udara Sentani Jayapura dan Bandar Udara Dewandaru Karimun Jawa. Modal Perusahaan 100% dimiliki oleh Pemerintah Republik Indonesia.

Maksud dan tujuan berdirinya Perum LPPNPI adalah melaksanakan penyediaan jasa pelayanan navigasi penerbangan sesuai dengan standar yang berlaku untuk mencapai efisiensi dan efektivitas penerbangan dalam lingkup nasional dan internasional.

Perum LPPNPI memiliki peranan yang cukup strategis untuk negara diantaranya :

- a. Berperan aktif menciptakan sistem keselamatan transportasi, khususnya transportasi udara;
- b. Membangun citra positif negara dalam hal pelayanan navigasi udara melalui pelayanan prima.

Bidang usaha Perum LPPNPI adalah Pelayanan Jasa Navigasi Penerbangan yang meliputi:

- a. Pelayanan lalu lintas penerbangan (*Air Traffic Services/ATS*) yang terdiri atas:
  - 1) Pelayanan pemanduan lalu lintas penerbangan (*AirTraffic Control Service*);
  - 2) Pelayanan informasi penerbangan (*Flight Information Service*); dan
  - 3) Pelayanan kesiagaan (*Alerting Service*).
- b. Pelayanan telekomunikasi penerbangan (*Aeronautical Telecommunication/COM*) terdiri atas:
  - 1) Pelayanan aeronautika tetap (*Aeronautical Fixed Service-AFS*);
  - 2) Pelayanan aeronautika bergerak (*Aeronautical Mobile Services-AMS*); dan

- 3) Pelayanan radio navigasi aeronautika (*Aeronautical Radio Navigation Service/ARNS*).
- c. Pelayanan informasi aeronautika (*Aeronautical Information Services/AIS*) terdiri dari:
- 1) Pelayanan informasi aeronautika dan peta penerbangan;
  - 2) Penerbitan dan penyebarluasan Notam (*notice to airmen*); dan
  - 3) Pelayanan informasi aeronautika bandar udara.
- d. Pelayanan informasi meteorologi penerbangan (*Aeronautical Meteorological Services/ MET*); dan Pelayanan informasi pencarian dan pertolongan (*Search And Rescue/ SAR*).

## **B. Sejarah Perusahaan**

Perum LPPNPI dibentuk berdasarkan amanah Undang-Undang No. 1 tahun 2009 tentang Penerbangan, khususnya Pasal 271 bahwa Pemerintah akan membentuk suatu lembaga penyelenggara pelayanan navigasi penerbangan.

Selanjutnya untuk memenuhi amanah UU. No. 1 Tahun 2009, pada 13 September 2012, Presiden Susilo Bambang Yudhoyono menetapkan PP 77 Tahun 2012 tentang Perusahaan Umum (Perum) Lembaga Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan Indonesia (LPPNPI) yang menjadi dasar hukum terbentuknya Perum LPPNPI, yang juga dikenal sebagai AirNav Indonesia.

Setelah terbitnya PP 77 Tahun 2012 Tentang Perum LPPNPI ini, pelayanan navigasi yang sebelumnya dikelola oleh PT Angkasa Pura I (Persero) dan PT Angkasa Pura II (Persero) serta Unit Pelaksana Teknis (UPT) Direktorat Jenderal Perhubungan Udara Kementerian Perhubungan diserahkan kepada Perum LPPNPI.

Terhitung tanggal 16 Januari 2013 pukul 22:00 WIB, seluruh pelayanan navigasi yang dikelola oleh PT Angkasa Pura I (Persero) dan PT Angkasa Pura II (Persero) dialihkan ke Perum LPPNPI. Pukul 22:00 WIB dipilih karena adanya perbedaan tiga waktu di Indonesia yaitu Waktu Indonesia Barat (WIB), Waktu Indonesia Tengah (WITA) dan

Waktu Indonesia Timur (WIT). Pukul 22:00 WIB berarti tepat pukul 24:00 WIT atau persis pergantian hari sehingga pesawat yang melintas di wilayah Indonesia Timur pada pukul 00:01 WIT atau tanggal 17 Januari 2013, pengelolaannya sudah masuk ke Perum LPPNPI.

Sejak saat itu, seluruh pelayanan navigasi yang ada di 26 bandar udara yang sebelumnya dikelola oleh PT Angkasa Pura I (Persero) dan PT Angkasa Pura II (Persero) resmi dialihkan ke Perum LPPNPI, begitu juga dengan sumber daya manusia dan peralatannya.

Dengan berdirinya Perum LPPNPI maka keselamatan dan pelayanan navigasi penerbangan dapat terselenggara dengan baik karena sebelumnya pelayanan navigasi di Indonesia dilayani oleh beberapa instansi yaitu UPT Direktorat Jenderal Perhubungan Udara Kementerian Perhubungan, PT Angkasa Pura I (Persero), PT Angkasa Pura II (Persero), dan bandar udara khusus sehingga menyebabkan adanya perbedaan tingkat kualitas pelayanan navigasi dan tidak fokusnya penyelenggara pelayanan navigasi penerbangan.

Kepemilikan modal Perum LPPNPI sepenuhnya dimiliki oleh Pemerintah Republik Indonesia yang dalam hal ini diwakilkan oleh Kementerian BUMN sedangkan Kementerian Perhubungan berperan sebagai pembina teknis bidang pelayanan navigasi penerbangan. AirNav Indonesia menjalankan *Business Process* dengan *Cost Recovery*.

### **C. Logo Perusahaan**

Berdasarkan Keputusan Direksi Perum LPPNPI Nomor: KEP.003/LPPNPI/III/2013 perihal Identitas Perusahaan maka ditetapkanlah Logo Perum LPPNPI dengan memasukan nama Airnav Indonesia untuk dapat lebih mudah dikenal. Logo tersebut memiliki makna sebagai berikut:

1. Latar belakang berbentuk lingkaran solid ibarat bola dunia yang bermakna bahwa perusahaan berkelas dunia dan warna biru melambangkan keluasan cara berfikir dan bertindak;

2. Bentuk pesawat kertas berwarna merah putih yang mengudara melambangkan bahwa perusahaan ini siap membawa Indonesia menuju bangsa yang maju dan disegani oleh dunia internasional;
3. Tulisan "AirNav" adalah kependekan dari Air Navigation atau Navigasi Penerbangan yang menunjukkan identitas perusahaan yang menyelenggarakan pelayanan navigasi penerbangan. Terletak ditengah-tengah yang berarti harmoni;
4. Pita berwarna merah putih berbentuk huruf "A" dan "N" melambangkan bahwa perusahaan ini didirikan atas dasar persatuan dan kesatuan serta didedikasikan untuk Negara Kesatuan Republik Indonesia;
5. Garis lengkung berwarna putih yang melintang ibarat garis lintang yang mengelilingi bumi, melambangkan perusahaan ini siap berkerjasama dengan semua *stakeholder*.

#### Logo Perusahaan



#### D. Visi, Misi dan Tata Nilai

**Visi** Perusahaan adalah Menjadi Penyedia Jasa Pelayanan Navigasi Penerbangan Bertaraf Internasional, dengan **Misi** Perusahaan Menyediakan Layanan Navigasi Penerbangan Yang Mengutamakan Keselamatan, Efisiensi Penerbangan dan Ramah Lingkungan Demi Memenuhi Ekspektasi Pengguna Jasa.

Guna melaksanakan Misi Perusahaan sehingga dapat mewujudkan Visi-nya, Perum LPPNPI menetapkan nilai-nilai dasar perusahaan. Sesuai pada Surat Edaran Kementerian BUMN No. SE-7/MBU/07/2020 tentang Nilai - Nilai Utama (*Core Values*) Sumber Daya Manusia Badan Usaha Milik Negara yaitu **AKHLAK**, maka Perum LPPNPI yang semula telah memiliki *core value* yaitu **I-SAFE** berubah menjadi **AKHLAK** terdiri dari :

<b>AMANA</b>	Memegang teguh kepercayaan yang diberikan
<b>KOMPETEN</b>	Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas
<b>HARMONIS</b>	Saling peduli dan menghargai perbedaan
<b>LOYAL</b>	Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan negara
<b>ADAPTIF</b>	Terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan
<b>KOLABORATIF</b>	Mendorong kerja sama yang sinergis.

### E. Wilayah Kerja dan Manajemen Pengelolaan

Wilayah operasi Perum LPPNPI mencakup seluruh wilayah udara Indonesia, sedangkan wilayah udara diatas perairan Natuna (Sektor A dan Sektor B) masih dikelola oleh Singapura. Wilayah operasi tersebut berbatasan langsung dengan *FIR* Melbourne dan Brisbane Australia, *FIR* Colombo Srilangka, *FIR* Chennai India, *FIR* Singapura, *FIR* Kuala Lumpur dan Kinabalu Malaysia, *FIR* Manila Filipina, *FIR* Oakland Amerika Serikat dan *FIR* Port Moresby Papua Nugini.

Peta Wilayah Operasi Perusahaan



## F. Arah Pengembangan Perusahaan

Sejalan dengan visi dan misi perusahaan serta mempertimbangkan kondisi dunia penerbangan domestik dan regional, maka ditetapkan arah pengembangan perusahaan sebagai berikut :

- 1) **Aktivitas Utama (*Core Activity*)**, berupa : (a) *ATM Delivery Provider* yang mencakup kegiatan *ATS, COM, MET*, dan *SAR*, serta (b) *Aeronautical Information Service Provider* yang mencakup *AIS*.

Pelaksanaan aktivitas utama dilakukan guna mendukung pencapaian *Business Level Strategy* yaitu terkait “Peningkatan Pelayanan *ANS*” serta “Penyelarasan dengan *ICAO APAC Seamless ANS Plan*” serta ketercapaian *Corporate Level Strategy* terkait “Peningkatan sistem navigasi penerbangan nasional yang selaras dengan *Global Air Navigation Plan (GANP)* sehingga mencapai *ICAO Seamless ANS*, yang memenuhi kriteria *safety performance, customer satisfaction* dan menggunakan sistem informasi yang terintegrasi sehingga menjamin *corporate sustainability*”.

- 2) **Aktivitas Bisnis (*Business Activity*)**

Aktivitas bisnis merupakan aktivitas yang dilakukan perusahaan guna meningkatkan nilai tambah perusahaan, dan mewujudkan profitabilitas perusahaan yang berkelanjutan melalui pengelolaan sumber daya yang dimiliki. Adapun aktifitas bisnis yang telah dilakukan pada tahun 2022 adalah :

1. Bandara IMIP;
2. Bandara Kertajati;
3. Bandara Gatot Soebroto-Waykanan;
4. Bandara JB Soedirman Wirasaba di Purbalingga;
5. Bandara Bilorai;
6. Bandara Dhoho Kediri Jawa Timur;
7. Bandara Khusus KM 56 PT. Riau Andalan Pulp & Paper di Pelalawan;
8. Bandara Khusus Semelegi PT. Smart Cakrawala Aviation di Singkawang;
9. PT. AMMAN Mineral Nusa Tenggara Bandar Udara Khusus Poto Tano di Sumbawa Barat.

Selain itu, kegiatan bisnis lainnya yang dilakukan oleh Perusahaan adalah optimalisasi aset yang dimiliki Perusahaan oleh pihak ketiga selaras dengan terbitnya Peraturan Direksi No. PER.006/LPPNPI/IX/2020 tentang Pedoman Optimalisasi Pemanfaatan Aset, dimana melalui kegiatan bisnis ini bertujuan untuk meningkatkan pendapatan di luar sektor navigasi. Adapun sampai dengan saat ini kegiatan optimalisasi aset yang telah berkontrak (PKS) adalah pemanfaatan lahan untuk penempatan ATM, *Tower/BTS*, serta akses jalan.

### 3) **Aktifitas Pendukung (*Enabler Activity*)**

Aktifitas pendukung merupakan pengelolaan perangkat organisasional perusahaan yang ditujukan untuk mendukung pelaksanaan seluruh kegiatan perusahaan (baik kegiatan inti maupun bisnis) sehingga tercipta keserasian, keselarasan dan keharmonisan antar perangkat organisasi dengan kegiatan perusahaan sebagai syarat efektivitas implementasi strategi perusahaan. Adapun pelaksanaan aktifitas pendukung diantaranya mencakup kegiatan yang terkait dengan SDM, IT, sertifikasi, budaya dan nilai perusahaan, kebijakan dan peraturan, pengelolaan kinerja perusahaan, GCG dan manajemen risiko.

## **G. Dewan Pengawas dan Direksi Perusahaan**

Berdasarkan Keputusan Menteri BUMN No. SK-30/MBU/02/2023 tanggal 16 Februari 2023 tentang “Pemberhentian dan Pengangkatan Ketua Dewan Pengawas Perusahaan Umum (Perum) Lembaga Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan Indonesia”. Posisi Bapak Novie Riyanto Rahardjo digantikan oleh Ibu Maria Kristi Endah Murni sebagai Ketua Dewan Pengawas sehingga susunan Dewan Pengawas adalah sebagai berikut :

1. Ketua Dewan Pengawas : Maria Kristi Endah Murni
2. Anggota Dewan Pengawas : Sigit Hani Hadiyanto  
Endra Gunawan  
Tri Wahyuningsih Retno Mulyani  
Daryatmo



Berdasarkan Keputusan Dewan Pengawas Nomor : KEP-01/DW/II/2023 tentang Pemberhentian Sementara Direktur Keuangan Dan Manajemen Risiko Dan Penetapan Pelaksana Tugas Direktur Keuangan Dan Manajemen Risiko Perusahaan Umum (PERUM) Lembaga Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan Indonesia. Posisi Bapak Taufik Hendra Kusuma digantikan oleh Bapak Bagus Sunjoyo sebagai Pelaksana Tugas Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko.

Berikut adalah susunan lengkap Direksi Perum LPPNPI :

- |  |                                |
|--|--------------------------------|
| 1. Direktur Utama                                | : Polana Banguningsih Pramesti |
| 2. Direktur Operasi                              | : Mokhammad Khatim             |
| 3. Direktur Teknik                               | : Ahmad Nurdin Aulia           |
| 4. Direktur Keselamatan, Keamanan & Standadisasi | : Bambang Rianto               |
| 5. Direktur SDM dan Umum                         | : Bagus Sunjoyo                |
| 6. PT.Direktur Keuangan Dan Manajemen Risiko     | : Bagus Sunjoyo                |

## H. Struktur Organisasi Perusahaan

### Struktur Organisasi



Struktur jabatan dan formasi organisasi pada gambar di atas disusun berdasarkan Peraturan Direksi No. 017 tahun 2018 tentang Perubahan Organisasi dan Tata Laksana Perum Lembaga Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan Indonesia Kantor Pusat, serta Keputusan Menteri BUMN nomor : SK-219/MBU/06/2021 tanggal 30 Juni 2021 tentang Perubahan Nomenklatur Jabatan dan Pengalihan Tugas Anggota Direksi Perum LPPNPI, maka nomenklatur Direktur Keuangan diubah menjadi Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko.

a. Direktur Utama,

Direktur Utama mengkoordinasikan :

- 1) Direktur Operasi;
- 2) Direktur Teknik;
- 3) Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi;
- 4) Direktur SDM dan Umum; dan
- 5) Direktur Keuangan Dan Manajemen Risiko.

Untuk membantu tugas para Direksi, masing-masing Cabang dipimpin oleh seorang General Manager (GM) yang bertanggung jawab langsung ke para Direksi, yaitu: 1). GM Pusat Informasi Aeronautika dan 2). GM Cabang (28 Cabang).

Dalam melaksanakan tugasnya, Direktur Utama dibantu oleh organ Direksi berikut:

- 1) Sekretaris Perusahaan;
- 2) Kepala Satuan Pengawasan Intern;
- 3) Kepala Biro Hukum;
- 4) Kepala Biro Perencanaan; dan
- 5) Kepala Biro Pengadaan.

b. Direktur Operasi

Direktur Operasi mempunyai tanggung jawab menyelenggarakan fungsi perumusan dan penetapan kebijakan serta strategi pelayanan navigasi penerbangan. Dalam menjalankan tugas pokok dan tanggung jawabnya, Direktur Operasi membawahi :

- 1) Kepala Divisi Perencanaan & Pengembangan Pelayanan Navigasi Penerbangan;
- 2) Kepala Divisi Pengendalian Pelayanan Navigasi Penerbangan; dan
- 3) Kepala Divisi Data & Evaluasi Pelayanan Navigasi Penerbangan.

c. Direktur Teknik

Direktur Teknik mempunyai tanggung jawab menyelenggarakan fungsi perumusan dan penetapan kebijakan serta strategi di bidang teknik pelayanan navigasi penerbangan. Dalam menjalankan tugas pokok dan tanggung jawabnya, Direktur Teknik membawahi :

- 1) Kepala Divisi Desain & Rekayasa Teknik;
- 2) Kepala Divisi Kesiapan Fasilitas Teknik;
- 3) Kepala Divisi Manajemen Data & Logistik.

d. Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi

Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi mempunyai tanggung jawab menyelenggarakan fungsi perumusan dan penetapan kebijakan serta strategi di bidang Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi. Dalam menjalankan tugas pokok dan tanggung jawabnya, Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi membawahi

- 1) Kepala Divisi Keselamatan & Jaminan Kualitas;
- 2) Kepala Divisi Standardisasi & Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan;
- 3) Kepala Divisi Keamanan, Kesehatan & Lingkungan Kerja.

e. Direktur SDM dan Umum

Direktur SDM dan Umum mempunyai tanggung jawab menyelenggarakan fungsi perumusan dan penetapan kebijakan serta strategi di bidang SDM dan Umum. Dalam menjalankan tugas pokok dan tanggung jawabnya, Direktur SDM dan Umum membawahi :

- 1) Kepala Divisi Organisasi & Pengembangan SDM;
- 2) Kepala Divisi Administrasi SDM & Hubungan Industrial;
- 3) Kepala Divisi Umum.

f. Direktur Keuangan Dan Manajemen Risiko

Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko mempunyai tanggung jawab menyelenggarakan fungsi penyusunan dan penetapan kebijakan serta strategi di bidang keuangan, investasi dan teknologi informasi perusahaan. Dalam menjalankan tugas pokok dan tanggung jawabnya, Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko membawahi:

- 1) Kepala Divisi Manajemen Risiko, Anggaran & Pengelolaan Keuangan;
- 2) Kepala Divisi Akuntansi & Aset;
- 3) Kepala Divisi Transaksi Keuangan;
- 4) Kepala Divisi Teknologi Informasi.

## BAB II

### PELAKSANAAN RENCANA KERJA

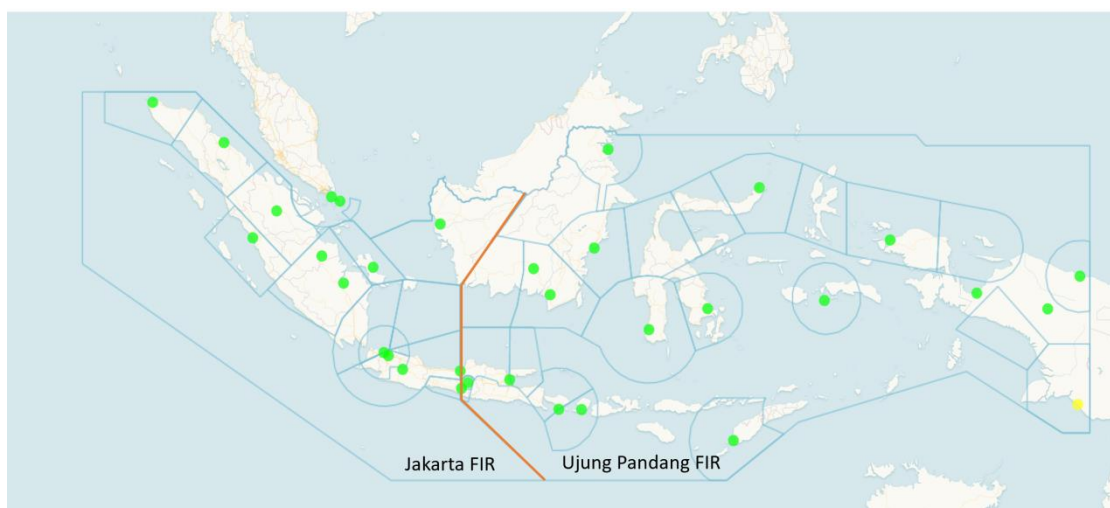
#### A. Potensi Ruang Udara Nasional

##### 1. Luas dan Fungsi Ruang Udara

Luas Ruang Udara RI adalah 7.539.693 Kilometer persegi, yang terbagi menjadi 2 (dua) *Flight Information Region (FIR)*, yaitu :

- Jakarta *FIR* : Meliputi ruang udara bagian **barat** Indonesia, dikelola oleh Jakarta *Air Traffic Services Center (JATSC)*, beserta unit-unit dibawahnya.
- Ujung Pandang *FIR* : Meliputi ruang udara bagian **timur** Indonesia, dikelola oleh Makasar *Air Traffic Services Center (MATSC)*, beserta unit-unit dibawahnya.

#### *Flight Information Region (FIR)*

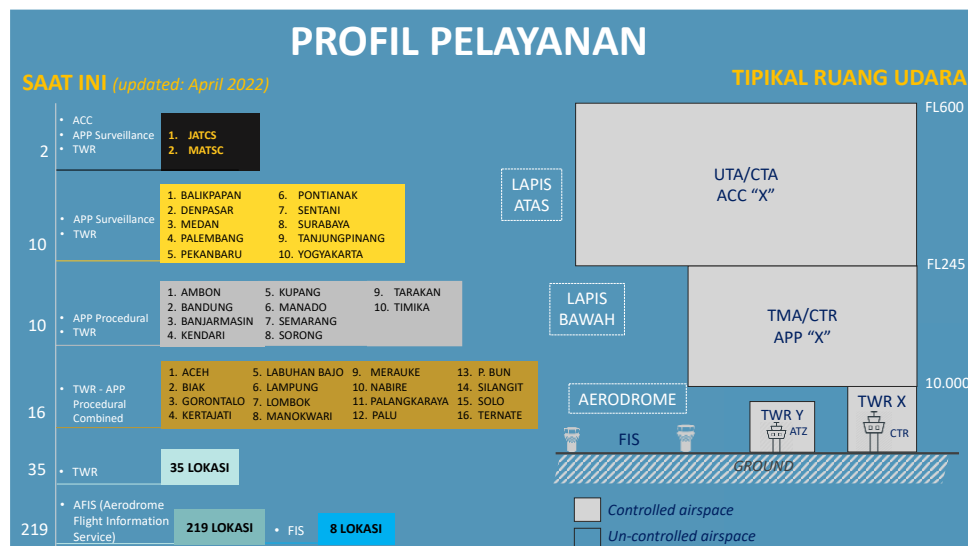


## 2. Unit Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan

Pelayanan navigasi penerbangan diberikan oleh Unit Penyelenggara Pelayanan Jasa Navigasi Penerbangan (PJNP) yang dibagi berdasarkan wilayah udara dan segmen penerbangan, yaitu :

- Unit *Tower (TWR)*, mengelola wilayah udara sekitar aerodrome, lazimnya radius 5 - 10 NM disebut dengan *aerodrome traffic zone (ATZ)*.
- Unit *Approach (APP)*, mengelola wilayah pendekatan, pendaratan dan keberangkatan pada *lower level* (lapis bawah) lazimnya hingga radius 30 - 150 NM dengan ketinggian hingga 24.500 kaki (FL245) yang disebut *controlled zone (CTR)* hingga *terminal control area (TMA)*;
- Unit *Center (ACC)*, mengelola wilayah jelajah (*cruising*) pada *upper level* (lapis bawah) dengan batas sejauh *FIR* ketinggian mulai FL245 sampai tak terhingga, yang disebut *controlled area (CTA)* hingga *upper controlled area (UTA)*.
- Unit Informasi (*AFIS*), mengelola pemberian informasi pada ruang udara *uncontrolled*, baik pada *aerodrome* maupun ruang udara yang lebih tinggi

### Unit Layanan PJNP



## B. Pengelolaan Ruang Udara

### 1. Perencanaan Ruang Udara

#### Program Peningkatan Pelayanan Lapis Atas (*Upper Level*)

Peningkatan Pelayanan Lapis Atas adalah program-program peningkatan di ruang udara lapis atas (*control area* dan *upper control area*) yang bertujuan untuk meningkatkan keselamatan dan efisiensi operasional maskapai penerbangan sebagai *customer* utama Perum LPPNPI:

- a. Persiapan Implementasi *PBN Regional Route RNP2* antara *City Pair* Jakarta dan Singapore. Merupakan inisiatif yang bertujuan membuat rute baru antara Jakarta dan Singapore yang lebih efisien bagi operasional penerbangan dan meningkatkan keselamatan bagi pemberian pelayanan navigasi penerbangan.
- b. Persiapan Implementasi *PBN Domestic Route RNAV 2* Cluster Surabaya-Papua. Merupakan inisiatif yang bertujuan membuat rute penerbangan domestik (*non-regional*) yang menghubungkan Bandara Juanda Surabaya dengan bandara-bandara di wilayah Papua antara lain: Timika, Wamena, dan Sentani, dan termasuk bandara-bandara yang dilintasi oleh rute penerbangan tersebut, seperti: Makassar, Kendari, dan Ambon. Rute penerbangan yang ada saat ini adalah berupa satu garis rute yang digunakan untuk penerbangan dua arah. Rute baru ini, secara umum dibuat berupa dua garis dengan masing-masing rute hanya digunakan untuk satu arah saja, Barat atau Timur saja. Dengan demikian, diharapkan rute baru dapat meningkatkan keselamatan penerbangan, meningkatkan efektifitas pelayanan navigasi penerbangan, dan efisiensi operasional penerbangan.
- c. Tindak lanjut trial *ZEIN AIDC* antara JATSC dan MATSC. *AIDC* atau *ATS Inter-facility Data Communication* adalah kemampuan komunikasi data pada *ATC system* untuk keperluan koordinasi otomatis antar *ATC Unit*. Implementasi *AIDC* sangat direkomendasikan oleh *ICAO* kepada negara-negara anggotanya di regional Asia-Pacific maupun internasional, untuk mengurangi potensi *missed* koordinasi antar *ATC Unit* yang dapat berdampak pada ancaman keselamatan penerbangan. Fitur *AIDC* saat ini dimiliki oleh *ATC system* di MATSC, namun tidak dimiliki oleh *ATC system* di JATSC. Aplikasi *ZEIN AIDC* merupakan tambahan fungsi *AIDC* yang dibangun oleh Tim Perum LPPNPI, dimana Direktorat Operasi sebagai



koordinator, yang digunakan sebagai media penghubung *ATC system* di JATSC yang belum memiliki fitur *AIDC* dengan *AIDC* yang ada pada *ATC system* di MATSC.

### **Program Peningkatan Pelayanan Pada Lapis Bawah (*Lower Level*)**

Peningkatan Pelayanan Lapis Bawah adalah program-program peningkatan di ruang udara lapis bawah (*control zone, terminal control area, dan sector*) yang bertujuan untuk meningkatkan keselamatan dan efisiensi operasional penerbangan. Program peningkatan pelayanan pada lapis bawah tahun 2022 ini dilaksanakan berupa Evaluasi Rute *Visual Flight Rules (VFR)* di Surabaya Area. Program ini bertujuan untuk mengevaluasi dan mengakomodasi kebutuhan jalur penerbangan *VFR* di wilayah Surabaya, terutama dengan adanya penerbangan pesawat latih dari *flying school* saat ini, dan rencana adanya bandara-bandara baru di wilayah tersebut.

### **Program Peningkatan Layanan *Aerodrome***

Peningkatan Pelayanan *Aerodrome* adalah program-program yang dilakukan untuk mengakomodasi kebutuhan pemberian pelayanan navigasi penerbangan yang sekaligus dalam rangka meningkatkan keselamatan penerbangan di wilayah bandar udara dan sekitarnya. Pada tahun 2022 ini Perum LPPNPI melaksanakan program kerja antara lain:

- a. Implementasi *Helicopter Procedure* di Bandar Udara Tjilik Riwut Palangkaraya;
- b. Implementasi *Helicopter Procedure* di Bandara Sultan Hasanuddin Makassar;
- c. Implementasi Prosedur *CTAF & TIBA*.

### **Program Peningkatan *Flight Information Service***

Peningkatan *Flight Information Service (FIS)* adalah upaya mengkonsolidasikan ruang udara *uncontrolled* untuk dikelola di 6 lokasi, dari sebelumnya 14 lokasi (**Sentani**, Biak, Merauke, **Makassar**, Ambon, Manado, **Bali**, Kupang, **Balikpapan**, Banjarmasin, **Jakarta**, Pontianak, **Medan**, dan Palembang) . Inisiatif ini bertujuan untuk meningkatkan kualitas suara dan jangkauan radio *High Frequency (HF)* dengan menggunakan teknologi radio *HF Spira-cone*.

Peningkatan Pelayanan *Flight Information Service (FIS)* telah dimulai sejak 2020 yang mengkonsolidasikan lokasi pelayanan dari 14 lokasi menjadi 12 lokasi, konsolidasi pelayanan *FIS* di Biak *sector* dan Merauke *sector* ke Sentani. Pada tahun 2021, 12 lokasi menjadi 8 lokasi, konsolidasi pelayanan *FIS* di Ambon *sector* dan Manado *sector* ke Makassar, *FIS* di Banjarmasin *sector* ke Balikpapan, dan *FIS* di Kupang *sector* ke Bali. Pada tahun 2022 ini akan dilakukan konsolidasi pelayanan dari 8 lokasi menjadi 6 lokasi. Pelayanan *FIS* di Pontianak *sector* ke Jakarta, dan *FIS* di Palembang *sector* ke Medan.

- a. Jakarta *sector* dan Pontianak *sector* di Jakarta *Sector*; dan
- b. Medan *sector* dan Palembang *sector* di Medan *Sector*.

## 2. Pelayanan Jasa Navigasi Penerbangan di Masa Pandemi Covid-19

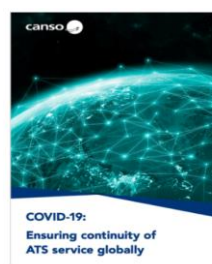
Langkah yang diambil perusahaan untuk menangani ancaman COVID-19 pada bulan Semester I 2022 adalah :

1. Melakukan review terhadap *Service Continuity Guidance (SCG)* sebagai panduan pengelolaan personil, manajemen sektor dan *traffic* dengan beberapa skenario dampak COVID-19.
2. Mengoptimalkan jaringan internet dan aplikasi-aplikasi yang mampu mendukung WFH.
3. Mempersiapkan kompetensi personil operasional pelayanan dengan melakukan prosedur *RESTART* yaitu memberikan pembekalan hingga simulasi prosedur pelayanan sesuai dengan kondisi penerbangan normal pada saat sebelum pandemi.

### Reference Documents



ICAO DOC. 10144 - ICAO HANDBOOK FOR CAAs ON THE MANAGEMENT OF AVIATION SAFETY RISK RELATED TO COVID-19



CANSO - COVID-19: ENSURING CONTINUITY OF ATS SERVICE GLOBALLY



IFATCA - COVID-19: GUIDANCE MATERIAL ON DEALING WITH COVID-19 IN AIR NAVIGATION FACILITIES

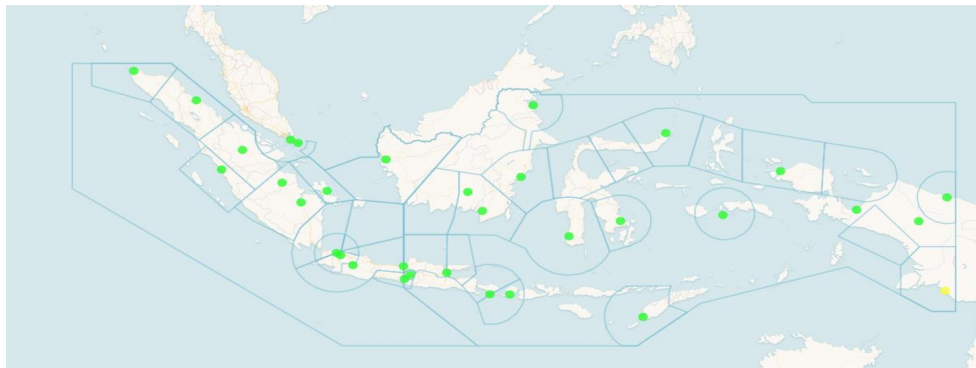
## Service Continuity Guidance (SCG) Status

GREEN		YELLOW		ORANGE		RED*	
PERSONNEL AVAILABLE	75-100%	PERSONNEL AVAILABLE	50-75%	PERSONNEL AVAILABLE	25-50%	PERSONNEL AVAILABLE	<25%
TRAFFIC VOLUME	100%	TRAFFIC VOLUME	60-100%	TRAFFIC VOLUME	30-60%	TRAFFIC VOLUME	0-30%
SEKTOR	FULL OPEN	SEKTOR	OPTIMISE	SEKTOR	MINIMIZE	SEKTOR	MINIMUM/CLOSE
OPERATION HOURS	AIP	OPERATION HOURS	OPTIMISE	OPERATION HOURS	MINIMIZE	OPERATION HOURS	MINIMUM/CLOSE
NOTAM	NO	NOTAM	YES	NOTAM	YES	NOTAM	YES
SET CREW	STANDARD	SET CREW	FLEXIBLE	SET CREW	MINIMIZE	SET CREW	MINIMUM/CLOSE
ROSTERING	GROUPING	ROSTERING	GROUPING	ROSTERING	GROUPING	ROSTERING	GROUPING
NORMAL OPERATION SECTOR MANAGEMENT		COMBINED SECTOR SLOT LIMITATION DELAY/CANCELLATION HR ANNUAL LEAVES		COMBINED/CLOSED SECTOR SLOT LIMITATION DELAY/CANCELLATION TRAINING MOBILISATION MANAGERIAL-RATED TIBA PROCEDURE (PARTIALLY)		COMBINED/CLOSED SECTOR SLOT LIMITATION/SLOT RESTRICTION TIBA PROCEDURE (FULL) LIMITED OPERATION (PEAK HOURS) LIMITED OPERATION (EMERGENCY) DETASSEER TO MAIN BRANCHES CLOSE OPERATION**	

Dengan menggunakan *SCG*, setiap hari tiap Cabang melaporkan status unit layanannya ke *platform NavEarth*, peta penerbangan digital yang dikembangkan secara internal (*in-house*), untuk dapat dimonitor oleh Kantor Pusat dan dilakukan antisipasi bila perlu.

### Service Continuity Guidance (SCG) Monitor

Tampilan monitoring status cabang berdasarkan SCG



Contoh diklik pada Cabang Bandung memperlihatkan seluruh unit layanan dibawahnya

DETAIL INFORMASI CABANG BANDUNG										
#	Tanggal	SubCabang	TOTAL	ACC	APP	TWR	ACO	PIA	TEKNIK	REMARK
1	2020-04-19	BANDUNG	94.44%	0%	87.50%	90.91%	100.00%	0%	100.00%	1 personil APP cuti melahirkan dan 1 personil TWR diklat
2	2020-04-19	CIREBON	100.00%	0%	0%	100.00%	100.00%	0%	100.00%	
3	2020-04-19	TASIKMALAYA	100.00%	0%	0%	100.00%	0%	0%	0%	
4	2020-04-19	KERTAJATI	100.00%	0%	0%	100.00%	100.00%	0%	100.00%	TWR/APP combine service
5	2020-04-19	PANGANDARAN	100.00%	0%	0%	0%	100.00%	0%	0%	pelayanan yang di berikan - AFIS

Laporan harian ini, dimonitor terus untuk memastikan kelangsungan pelayanan navigasi penerbangan di seluruh Indonesia. Dengan strategi di atas, penyelenggaraan pelayanan navigasi penerbangan pada tahun 2022 tetap berlangsung lancar sesuai dengan tingkat keselamatan yang ditargetkan (*acceptable level of safety*)

#### A. Traffic Movement dan Overflying

Penyelenggaraan PJNP sampai pada tahun 2022 berlangsung lancar sesuai dengan tingkat keselamatan yang ditargetkan (*acceptable level of safety*) dengan status *Service Continuity Guidance* (SCG) : Hijau.

##### 1. Traffic Movement

*Traffic Movement* s.d. Desember tahun 2022

NO	Bulan	Traffic Domestic			Traffic International			Total Traffic Domestic & International		
		RKAP	Realisasi	Rasio	RKAP	Realisasi	Rasio	RKAP	Realisasi	Rasio
1	Januari	86.369	108.752	126%	3.877	3.649	94%	90.246	112.401	125%
2	Februari	88.159	90.516	103%	3.938	3.399	86%	92.097	93.915	102%
3	Maret	90.040	106.259	118%	4.002	4.665	117%	94.043	110.924	118%
4	April	92.018	104.091	113%	4.069	5.084	125%	96.086	109.175	114%
5	Mei	94.094	118.067	125%	4.138	6.768	164%	98.232	124.835	127%
6	Juni	96.273	115.167	120%	4.210	8.026	191%	100.483	123.193	123%
7	Juli	98.559	117.061	119%	4.286	9.716	227%	102.845	126.777	123%
8	Agustus	100.957	112.972	112%	4.365	10.470	240%	105.322	123.442	117%
9	September	103.472	110.588	107%	4.447	10.858	244%	107.919	121.446	113%
10	Oktober	106.109	117.350	111%	4.533	11.993	265%	110.641	129.343	117%
11	November	108.872	121.518	112%	4.622	14.183	307%	113.494	135.701	120%
12	Desember	111.769	129.200	116%	4.715	14.277	303%	116.484	143.477	123%
	<b>Total</b>	<b>1.176.690</b>	<b>1.351.541</b>	<b>115%</b>	<b>51.203</b>	<b>103.088</b>	<b>201%</b>	<b>1.227.893</b>	<b>1.454.629</b>	<b>118%</b>

Realisasi penerbangan baik domestik maupun internasional serta *overflying* pada bulan Desember tahun 2022 semakin tinggi dibandingkan bulan yang sama di tahun 2021 seiring dengan semakin positifnya penanganan situasi pandemi COVID-19 di Indonesia dan juga internasional sehingga meningkatkan antusiasme pengguna transportasi udara untuk melaksanakan perjalanan menggunakan pesawat udara setelah mengalami masa pandemi COVID-19 pada tahun 2020 dan

2021. Masih terjadinya konflik perang antara Rusia dan Ukraina sejak Februari 2022 merupakan pemicu peningkatan harga sumber energi dunia salah satunya minyak bumi sehingga menyebabkan peningkatan biaya bahan bakar untuk pesawat udara yang berdampak terhadap terjadinya kenaikan biaya tiket pesawat udara baik domestik maupun internasional namun demikian tetap terjadi peningkatan pergerakan traffic baik domestik, internasional, maupun *overflying*. Kenaikan pergerakan domestik bulan Desember 2022 sebesar 6,3% atau 7.682 pergerakan domestik jika dibandingkan dengan pergerakan domestik bulan November 2022. Sementara pergerakan internasional bulan Desember naik sebesar 0,7% atau 94 pergerakan internasional lebih banyak jika dibandingkan dengan pergerakan international bulan November 2022. Hal ini dipicu salah satunya oleh hari raya Natal 2022 dan libur Tahun Baru 2023.

a. 5 Cabang dengan penerbangan domestik tertinggi pada tahun 2022

No.	Cabang	<i>Movement</i>
1.	Jakarta (JATSC)	251.909
2.	Makassar (MATSC)	79.766
3.	Surabaya	74.785
4.	Denpasar	61.417
5.	Sentani	52.465

Cabang Jakarta memiliki jumlah penerbangan domestik tertinggi pada tahun 2022 dengan total 251.909 dan hasil tersebut 54% atau 88.150 lebih tinggi dibanding dengan tahun 2021. Kenaikan jumlah penerbangan domestik juga dialami oleh 4 cabang besar yang lain dengan kenaikan rata-rata sebesar 41% dibanding dengan tahun 2021.

b. 5 Cabang dengan penerbangan internasional tertinggi pada tahun 2022

No.	Cabang	<i>Movement</i>
1.	Jakarta (JATSC)	50.451
2.	Denpasar	25.960
3.	Medan	6.589
4.	Surabaya	6.275
5.	Halim	1.941

Kenaikan juga terjadi pada penerbangan internasional, terutama pada bandara dengan dengan jumlah penerbangan internasional tertinggi yaitu JATSC dengan total penerbangan internasional mencapai 50.451 atau lebih tinggi 92% dari tahun 2021. Namun kenaikan secara signifikan terjadi pada Cabang Denpasar dimana kenaikan mencapai 1.853% dari tahun 2021 yang hanya mencapai 1.329 penerbangan. Hal ini membuktikan kebangkitan sektor pariwisata Indonesia khususnya pulau bali bagi wisatawan manca negara pasca Covid-19.

## 2. *Overflying*

### a. *Overflying* tahun 2022

No.	Bulan	<i>Overflying</i>				
		RKAP	Realisasi	Rasio	FIR Jakarta	FIR Makassar
1	Januari	4,334	4,964	115%	2,784	2,180
2	Februari	4,390	5,023	114%	2,597	2,426
3	Maret	4,448	6,569	148%	3,784	2,785
4	April	4,506	6,211	138%	3,482	2,729
5	Mei	4,565	6,593	144%	3,880	2,713
6	Juni	4,625	6,448	139%	3,954	2,494
7	Juli	4,685	7,198	154%	4,407	2,791
8	Agustus	4,747	7,171	151%	4,345	2,826
9	September	4,809	7,293	152%	4,503	2,790
10	Oktober	4,873	7,673	157%	4,804	2,869
11	November	4,937	8,121	164%	5,112	3,009
12	Desember	5,002	8,718	174%	5,462	3,256
<b>Total</b>		<b>55,919</b>	<b>81,982</b>	<b>147%</b>	<b>49,114</b>	<b>32,868</b>

Pergerakan *overflying* di FIR Jakarta tahun 2022 adalah sebesar 62,74% atau 15.378 pergerakan terhadap keseluruhan pergerakan *overflying* sedangkan pergerakan *overflying* di FIR Makassar tahun 2022 sebesar 37,26% atau 9.134

pergerakan terhadap keseluruhan pergerakan *overflying* di tahun 2022 sebesar 24.512 pergerakan.

b. *Top 5 City Pair* (Penerbangan *Overflying*) bulan Tahun 2022

No.	ADEP	ADES	Movement
1.	Singapura	Sydney	3.851
2.	Sydney	Singapura	3.416
3.	Singapura	Melbourne	2.655
4.	Melbourne	Singapura	2.611
5.	Singapura	Perth	1.746

Penerbangan *overflying* dari Singapura menuju Sydney tetap menjadi *City Pair* tertinggi untuk *overflying* dengan total penerbangan sebanyak 3.851 dan terjadi kenaikan jumlah penerbangan sebesar 38,62% atau 1.040 penerbangan dengan total penerbangan pada Triwulan III.

### 3. Prosedur Penerbangan

*Performance Based Navigation* (PBN) diidentifikasi oleh ICAO sebagai komponen penting untuk mencapai target kemajuan navigasi penerbangan dalam *Global Air Navigation Plan* (GANP). PBN merupakan satu-satunya kemampuan bernavigasi yang mendukung komponen navigasi lainnya dalam kerangka ICAO *Aviation System Block Upgrade* (ASBU). Sehingga pada Sidang Konsil ICAO ke- 37 tahun 2010, ICAO mengadopsi Resolusi nomor A37-11 mengenai *PBN Global Goal*, yang mendorong negara- negara anggota ICAO untuk memprioritaskan implementasi PBN di negaranya.

PBN merupakan metode bernavigasi berbasis area navigation dengan persyaratan kemampuan untuk mempertahankan posisi tertentu sepanjang penerbangan. PBN menggunakan sistem satelit navigasi beserta penguatan sinyalnya (augmentasi) sebagai panduan bernavigasi dan mulai meninggalkan alat bantu navigasi di darat atau *Instrument flight procedure (IFP)* berbentuk konvensional yang merujuk pada metoda bernavigasi pesawat berbasis alat bantu navigasi di darat seperti *ILS/VOR /NDB*.

Dengan kemampuan fleksibilitas desain, PBN memiliki keunggulan antara lain:

- a. Meningkatkan keselamatan;
- b. Meningkatkan efisiensi;
- c. Mengurangi jejak karbon (carbon emission).

Kegiatan dan implementasi PBN di Indonesia cukup intensif sejak 2015, bahkan pada bulan Februari 2016 Indonesia bekerja sama dengan ICAO *Environment Project* telah mengadakan *workshop* implementasi PBN yang dihadiri oleh para stakeholder penerbangan. AirNav sebagai penyelenggara navigasi penerbangan senantiasa menjalankan rencana implementasi PBN secara berkelanjutan di ruang udara Indonesia.

Di tahun 2022 program kerja pembuatan prosedur penerbangan meliputi kegiatan :

- a. Penyediaan prosedur penerbangan untuk bandara domestik dan melanjutkan kelengkapan prosedur penerbangan untuk bandara internasional sebanyak 12 lokasi;
- b. Penyediaan prosedur penerbangan untuk bandara-bandara di lokasi 3T (tertinggal, terdepan, terluar) dan bandara baru sebanyak 9 lokasi;
- c. Penyesuaian prosedur penerbangan untuk evaluasi secara berkala setiap 5 tahun sekali dan karena adanya data baru sebanyak 8 lokasi;
- d. Dukungan terhadap program kerja Direktorat Operasi berupa pembuatan rute PBN domestik Surabaya – Jayapura beserta prosedur penerbangan di bandara-bandara terdampak sebanyak 6 rute dan 6 lokasi;

Program pembuatan rute PBN domestik ini merupakan rangkaian program kerja dari tahun 2020 pembuatan rute PBN domestik fase 1 *city pair* Jakarta, Surabaya, Bali, dan Makassar. Dilanjutkan dengan rute PBN domestik fase 2 *cluster* 1 (Aceh – Jakarta) tahun 2021, fase 2 *cluster* 2 (Semarang – Kupang) tahun 2021, pada tahun 2022 ini sedang dalam proses persiapan implementasi fase 2 *cluster* 3 (Surabaya – Papua), dan pada tahun 2023 akan dibuat rute PBN domestik fase 2 *cluster* 4 (Jakarta – Manado, dan Semarang – Surabaya – Balikpapan).

Enam rute PBN domestik fase 2 *cluster* 3 (Surabaya – Jayapura) terdiri dari 2 *extension route*: T5 dan T6, serta 4 *new route*: T15, T16, T17, dan T18. Sedangkan



enam lokasi yang dilalui dan terdampak *instrument flight procedures* (IFP) oleh rute PBN tersebut antara lain: Surabaya, Makassar, Kendari, Ambon, Timika, dan Jayapura.

Rute penerbangan yang ada saat ini adalah berupa satu rute yang digunakan untuk penerbangan dua arah. Rute PBN domestic secara umum dibuat berupa dua jalur dengan masing-masing rute hanya digunakan untuk satu arah saja. Dengan demikian, diharapkan rute PBN domestik ini dapat meningkatkan keselamatan penerbangan, meningkatkan efektifitas pelayanan navigasi penerbangan, dan efisiensi operasional penerbangan.

Program implementasi rute domestik (non-regional) berbasis satelit atau PBN (Performance Based Navigation) non-regional route telah dilaksanakan untuk menghubungkan bandara-bandara dari Pulau Sumatera sampai dengan Papua. Program implementasi rute PBN tersebut, antara lain:

- i. Phase I City Pair Jakarta, Surabaya, Bali, & Makassar v.v
- ii. Phase II Cluster 1 Aceh - Jakarta v.v
- iii. Phase II Cluster 2 Semarang - Kupang v.v
- iv. Phase II Cluster 3 Surabaya - Makassar - Jayapura v.v

Dari implementasi PBN non-regional route tersebut diperoleh perhitungan benefit bagi airline maupun lingkungan sebagai berikut:

- i. Fuel saving sebesar IDR 74 Miliar/Tahun
- ii. Reduce CO<sub>2</sub> sebesar 34.258 Ton/Tahun

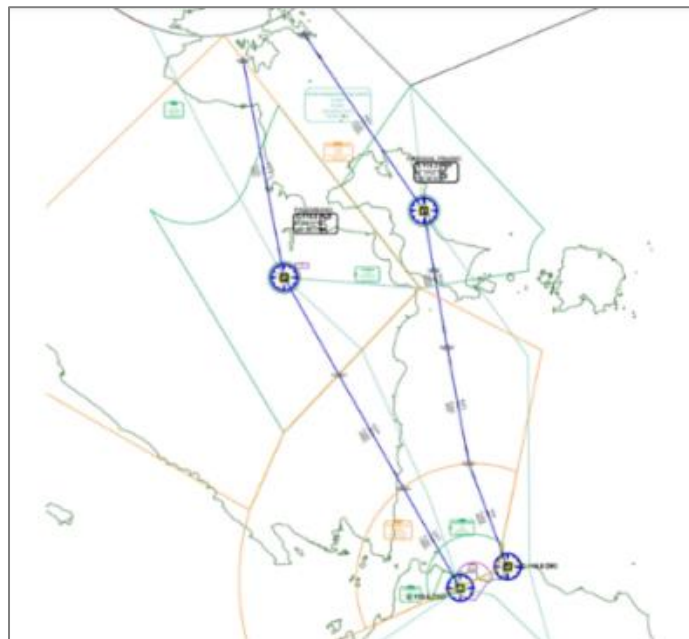
Program implementasi PBN non-regional route berikutnya (Phase II Cluster 4) akan dilaksanakan pada tahun 2023, yang akan menghubungkan Surabaya - Balikpapan v.v, dan Jakarta - Balikpapan - Manado v.v. Potensi benefit yang akan diperoleh pada program ini, adalah fuel saving sebesar IDR 9,4 Miliar/Tahun , dan reduce CO<sub>2</sub> sebesar 4.312 Ton/Tahun.

- e. Dukungan terhadap program kerja Direktorat Operasi berupa pembuatan rute *PBN Regional city pair* Jakarta – Singapore VV sebanyak 2 segmen rute.

Program kerja ini dilatarbelakangi oleh:

- i. *Discussion for Air Traffic Services Coordination Meeting between Civil Aviation Authority of Singapore (CAAS) and Directorate General of Civil Aviation (DGCA) & AirNav Indonesia*, pada tanggal 4 – 5 November 2015 di *CAAS ANS Meeting Room 3 Singapore*. Pada diskusi *Agenda Item 3: Enhancement and Implementation of ATS Routes RNAV5 Route between Jakarta ACC and Singapore ACC*, Indonesia and Singapore sepakat untuk membuat *enroute PBN city pair between Jakarta and Singapore*.
- ii. *ARISE meeting presented by ASEAN countries and promoted by European organizations* dilaksanakan pada September 2020, Negara-negara ASEAN sepakat untuk terus meningkatkan keselamatan dan kapasitas ruang udara dengan meng-*upgrade* spesifikasi navigasi penerbangan menjadi rute PBN seiting dengan meningkatnya jumlah penerbangan di wilayah ASEAN.

Saat ini, *city pair* Jakarta dan Singapore dihubungkan oleh rute konvensional yaitu G579 and B470. Rute G579 satu arah dari Jakarta ke Singapore (*Northbound*), dan B470 satu arah dari Singapore ke Jakarta (*Southbound*), sebagaimana gambar di bawah:



Dengan program PBN *regional city pair* Jakarta – Singapore dibuat dua rute dengan spesifikasi RNP 2, terdiri dari satu arah dari Jakarta ke Singapore (*Northbound*), dan satu arah dari Singapore ke Jakarta (*Southbound*), sebagaimana gambar di bawah:



Secara jarak rute, PBN route yang akan dibuat lebih pendek jaraknya dari rute konvensional yang ada saat ini, sehingga hal ini akan berdampak pada efisiensi operasional penerbangan yang sekaligus berdampak pada penurunan emisi gas buang.

#### 4. Dukungan Kesiapan Realignment FIR Jakarta - Singapura

Pada tahun 2015, di dalam Rapat Terbatas (RATAS) Kabinet, Bapak Presiden Republik Indonesia memberikan arahan penyiapan aspek teknis operasional dan fasilitas pelayanan agar seluruh wilayah udara Indonesia dapat diberikan pelayanan oleh Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan Indonesia. AirNav Indonesia sebagai penyelenggara navigasi penerbangan terus melakukan berbagai peningkatan fasilitas, prosedur dan personel untuk persiapan pengalihan layanan pada ruang udara di atas Kepulauan Riau dan Natuna. AirNav Indonesia juga senantiasa memberikan dukungan

aktif dalam proses negosiasi dengan Singapore bersama dengan Kementerian Perhubungan dan Kementerian/Lembaga lainnya yang terlibat.

Pada tanggal 25 Januari 2022 di Bintan, dilakukan penandatanganan Persetujuan Antara Pemerintah Republik Indonesia dan Pemerintah Republik Singapura tentang Penyesuaian Batas antara Flight Information Region Jakarta dan Flight Information Region Singapura (*Agreement Between The Government of The Republic of Indonesia and The Government of The Republic of Singapore on The Realignment of The Boundary Between The Jakarta Flight Information Region and The Singapore Flight Information Region*) oleh Menteri Perhubungan Republik Indonesia dan Menteri Transportasi Republik Singapura di hadapan Presiden RI Joko Widodo dan Perdana Menteri Singapura Lee Hsien Loong.

Dengan adanya penandatungannya perjanjian realignment FIR, AirNav Indonesia membentuk tim khusus untuk memastikan kesiapan teknis dan melanjutkan dukungan proses pengesahan perjanjian FIR (ratifikasi) serta pengajuan ke ICAO dalam bentuk Proposal for Amendment (PfA).

Dari sisi kesiapan teknis, tim menyusun Konsep Operasi Penyelenggaraan Pelayanan Lalu Lintas Penerbangan di atas Kepulauan Riau dan Natuna sebagai dokumen acuan dan juga kerangka waktu pengoperasian. Pada tanggal 14 April 2022, Konsep Operasi ini disetujui oleh Direktorat Navigasi Penerbangan.

Secara berkesinambungan AirNav terus memastikan kesiapan fasilitas, personel dan prosedur untuk mengelola ruang udara yang akan dialihkan dari Singapore. Safety and risk assesment (SRA) atas konsep operasi juga telah dilakukan dan dilaporkan ke Direktorat Navigasi Penerbangan Kementerian Perhubungan.

Terkait dengan kesiapan personnel, Prosedur ATC dan silabus Training telah disusun sejalan dengan selesainya peserta Training of Trainer dari Singapore.

Dari perkembangan diplomasi, Tim AirNav Indonesia mendukung DGCA Indonesia dan Kementerian/Lembaga interdept lainnya dalam melakukan negosiasi dengan Singapore. Secara paralel proses diskusi teknis seperti pemutakhiran LOCA dengan Malaysia juga dilakukan.

Pada Tahun 2022, beberapa kegiatan:

- a. Finalisasi Supplement LOCA (SLOCA): AIS, ASM, MET dan SAR dengan Singapore;
- b. Penyusunan bersama Indonesia - Singapura, materi paparan consultative meeting dengan IATS;
- c. Pembahasan ATS Corrdination Procedures (ATS-CP) dengan Malaysia.

## 5. *User Preferred Route*

*User preferred route* (UPR) adalah metode manajemen ruang udara berdasarkan konsep *free route airspace*, di mana pesawat diizinkan mengisi flight plan untuk terbang pada suatu bagian ruang udara, tidak melalui rute penerbangan yang telah dipublikasi (*published ATS route*), melainkan melalui titik-titik atau *waypoint* ke *waypoint*, yang menurut perhitungannya, dengan mempertimbangkan arah angin, turbulensi dan cuaca, merupakan lintasan yang paling efisien.

Implementasi trial UPR trial dilakukan sejak bulan Juni 2020 berkolaborasi dengan IATA dan Direktorat Navigasi Penerbangan Kemenhub, yang merupakan salah satu strategi inisiatif mendorong pertumbuhan traffic di masa pandemi yang rendah.

Pada pelaksanaan ICAO APANPIRG/33 bulan November 2023, AirNav Indonesia bersama Kemhub menyampaikan working paper implementasi UPR. Dengan implementasi prosedur UPR, AirNav mendorong efisiensi penerbangan seperti penghematan konsumsi bahan bakar untuk maskapai sebesar Rp 650 juta per tahun dan pengurangan emisi karbon sebesar 94,5 ton/100 penerbangan. Working paper implementasi UPR Indonesia ini mendapatkan apresiasi dan dukungan dari Singapura, Amerika Serikat, Jepang, IATA dan ICAO sendiri. ICAO mengharapkan prosedur UPR dapat diimplementasikan secara regional ke depannya.

## 6. **Jaminan Kualitas Keselamatan Penerbangan**

Perum LPPNPI melaksanakan kegiatan pengumpulan, *monitoring*, dan evaluasi terhadap data, informasi, dan laporan keselamatan yang diterima. Perum LPPNPI

sebagai penyedia jasa pelayanan navigasi penerbangan mempunyai komitmen dengan Pemerintah yang tertuang dalam suatu keputusan Direktur Jenderal Perhubungan Udara yang memberikan kriteria *Acceptable Level of Safety Performance*.

Parameter ini diukur setiap bulan dengan mekanisme yang telah ditentukan. Parameter tersebut juga diadopsi untuk menjadi *Key Performance Indicators* Korporat yang disebut dengan *Safety Rate*.

Laporan keselamatan yang diterima oleh Perum LPPNPI sampai dengan 31 Desember 2022, adalah sebagai berikut:

*Data Occurrence Report*

NO	KLASIFIKASI	JUMLAH
1	<i>Accident</i>	6
2	<i>Serious Incident</i>	39
3	<i>Incident</i>	107
4	<i>Hazard</i>	5428
<b>TOTAL</b>		<b>5580</b>

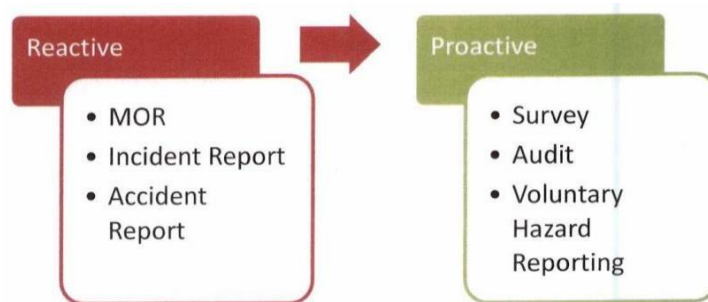
Dari total 5.580 (lima ribu lima ratus delapan puluh) laporan sampai dengan 31 Desember 2022, terdapat 6 (enam) laporan dengan klasifikasi *Accident*, 39 (tiga puluh sembilan) laporan dengan klasifikasi *Serious Incident*, 107 (seratus tujuh) laporan dengan klasifikasi *Incident*, serta 5.428 (lima ribu empat ratus dua puluh delapan) laporan dengan klasifikasi *Hazard*.

Mengacu kepada peraturan yang ditetapkan oleh Menteri Perhubungan, setiap kejadian keselamatan yang masuk dalam klasifikasi *Incident*, *Serious Incident*, maupun *Accident*, dikirimkan kepada institusi terkait yaitu Direktorat Jenderal Perhubungan Udara dan Komite Nasional Keselamatan Transportasi (KNKT). Sedangkan untuk kejadian kategori *Hazard*, cukup menjadi data internal Perusahaan untuk dilakukan analisis lebih lanjut.

Berdasarkan SARPs ICAO yang berkaitan dengan penerapan sistem manajemen keselamatan (SMS), operator di bidang penerbangan diharuskan untuk memiliki dan mengembangkan proses formal pengumpulan informasi data keselamatan.

Budaya keselamatan aktif dapat dianggap sebagai jantung yang vital bagi keberhasilan SMS yang berkelanjutan. Budaya ini memberikan energi dinamis yang diperlukan untuk memastikan bahwa sistem akan memberikan siklus perbaikan yang berkelanjutan sebagaimana dimaksud. Ini hanya dapat dikembangkan dengan kepemimpinan, komitmen dan memberikan contoh yang baik.

Metode pengumpulan bahaya (*hazard*) terlihat pada bagan dibawah ini:



#### Metode Pengumpulan Bahaya (*Hazard*)

Dua metode identifikasi hazard untuk mengidentifikasi bahaya:

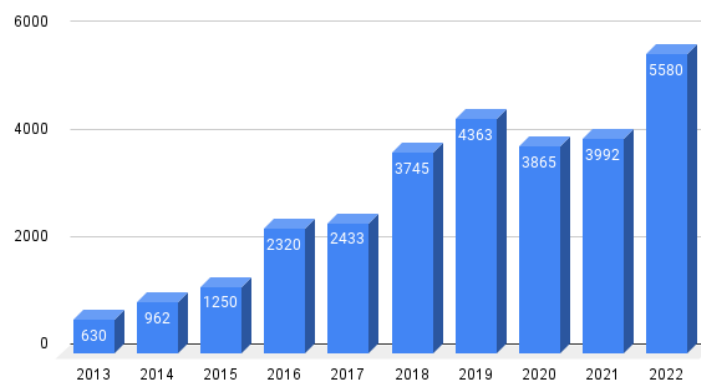
a. Reaktif

Metode ini melibatkan analisis hasil atau peristiwa masa lalu. Bahaya diidentifikasi melalui investigasi kejadian keselamatan. *Incident* dan *accident* merupakan indikasi terjadi akibat adanya deviasi pada prosedur yang berlaku dan oleh karena itu dapat digunakan untuk menentukan bahaya mana yang berkontribusi pada kejadian tersebut.

b. Proaktif

Metode ini melibatkan pengumpulan data keselamatan dari kejadian dengan konsekuensi yang lebih rendah dan menganalisis informasi keselamatan atau frekuensi kejadian untuk menentukan apakah suatu bahaya dapat menyebabkan *Accident* atau *Incident*. Informasi keselamatan untuk identifikasi bahaya, secara proaktif utamanya berasal dari analisis data keselamatan, sistem pelaporan keselamatan, dan fungsi jaminan keselamatan.

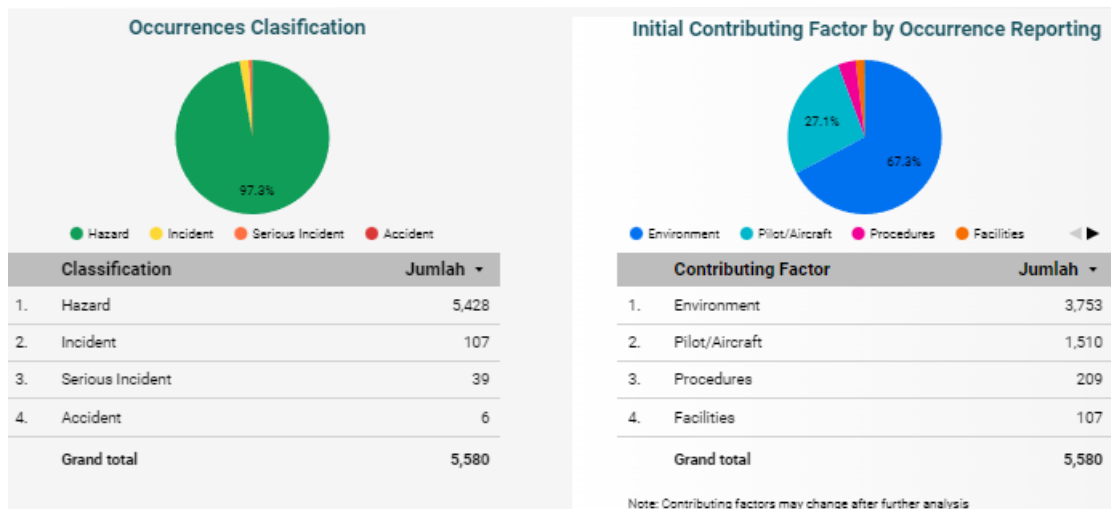
Budaya Keselamatan (*Safety Culture*) yang merupakan bagian dari *Core Value* BUMN, tampak dari Budaya Pelaporan Keselamatan (*Safety Reporting Culture*) berikut ini :



*Safety Reporting Culture* (Budaya Pelaporan Keselamatan)

Budaya pelaporan keselamatan Perum LPPNPI dari tahun ke tahun cenderung meningkat (selain dari penurunan jumlah penerbangan sebagai dampak pandemi Covid-19), terutama pelaporan potensi bahaya (*Hazard*). Hal ini menunjukkan bahwa tingkat maturitas dari implementasi SMS meningkat dan personel Perum LPPNPI terbuka dan proaktif untuk melaporkan kejadian keselamatan dan bahaya untuk meningkatkan keselamatan.

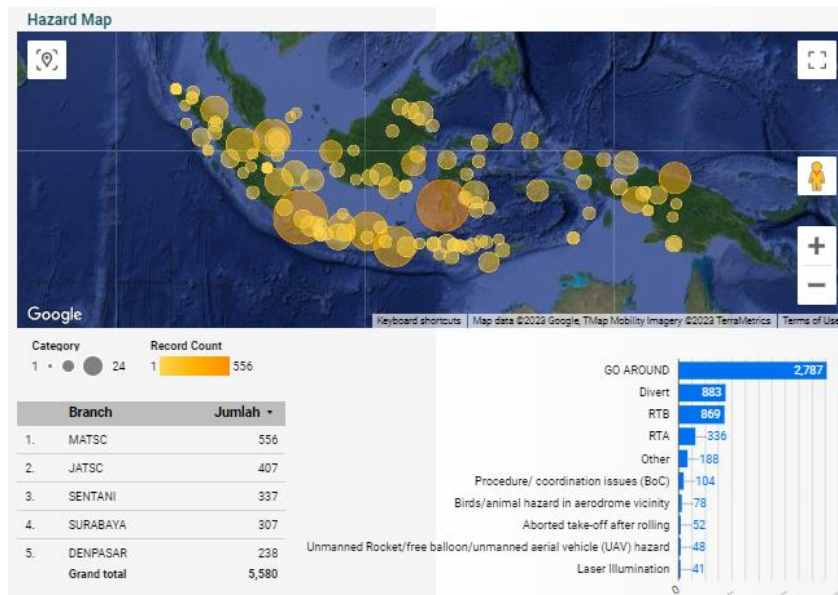




### *Occurrences Classification and Initial Contributing Factor*

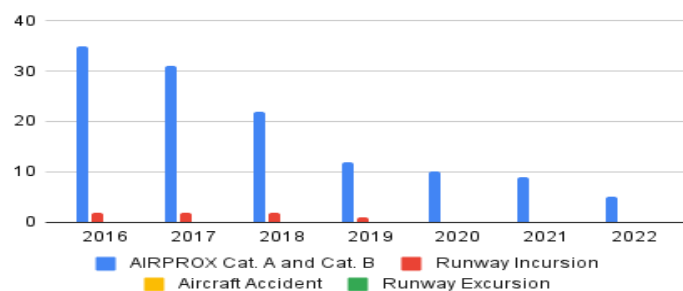
Penjelasan mengenai *Initial Contributing Factor* pada laporan keselamatan:

- a. Dari 5.580 (lima ribu lima ratus delapan puluh) laporan keselamatan, diperoleh informasi kontribusi awal terbesar yaitu pada faktor *Environment* sebanyak 3.753 (tiga ribu tujuh ratus lima puluh tiga) kejadian atau 67,26%, faktor *Pilot/Aircraft* sebanyak 1.510 (seribu lima ratus sepuluh) atau 27,06%, faktor *Procedure* sebanyak 209 (dua ratus sembilan) kejadian atau 3,75%, faktor *Facilities* sebanyak 107 (seratus tujuh) kejadian atau 1,92%, dan faktor *Human Resources* sebanyak 1 (satu) kejadian atau 0,02%.
- b. Kategori kejadian keselamatan didominasi oleh kejadian Go Around sebanyak 2.787 (dua ribu tujuh ratus delapan puluh tujuh) kejadian, Divert sebanyak 883 (delapan ratus delapan puluh tiga) kejadian, RTB (*Return To Base*) sebanyak 869 (delapan ratus enam puluh sembilan) kejadian, RTA (*Return To Apron*) sebanyak 336 (tiga ratus tiga puluh enam) kejadian, Other sebanyak 188 (seratus delapan puluh delapan) kejadian, *procedure/ coordination issues (BOC)* sebanyak 104 (seratus empat) kejadian, *Birds/animal hazard in aerodrome vicinity* sebanyak 78 (tujuh puluh delapan) kejadian, *Aborted take off after rolling* sebanyak 52 (lima puluh dua) kejadian, *Unmanned Rocket/ Free Balloon/UAV hazard* sebanyak 48 (empat puluh delapan) kejadian dan *laser illumination* sebanyak 41 (empat puluh satu) kejadian.



### Hazard Map dan Kategori Kejadian

- c. Setelah dilakukan proses verifikasi oleh DNP, diperoleh kontribusi Perum LPPNPI pada kejadian keselamatan dapat dilihat pada diagram dibawah ini:



### Kontribusi Perum LPPNPI Setelah Dilakukan Verifikasi

Penjelasan lebih lanjut berkaitan dengan capaian kinerja keselamatan bulan Januari sampai dengan Desember tahun 2022 disampaikan sebagai berikut ini :

- a. *Airprox Cat. A dan Cat. B dengan ANS Contribution*

Pada bulan Januari s.d. Desember 2022, berdasarkan hasil investigasi internal dan telah melewati hasil verifikasi Airprox oleh Direktorat Navigasi Penerbangan (DNP) pada tanggal 18 April 2022 (Veriprox I), tanggal 19 Juli 2022 (Veriprox II), tanggal 24 Oktober 2022 (Veriprox III), dan tanggal 16 s.d.

18 Januari 2023 (Veriprox IV) ditetapkan 8 (delapan) kejadian yang menjadi kontribusi Perum LPPNPI. Delapan kejadian dimaksud terdiri dari 5 (lima) kejadian termasuk kategori Airprox Cat. A dan 3 (tiga) kejadian termasuk kategori Airprox Cat. B.

Daftar kejadiannya adalah sebagai berikut:

No	Call Sign/ Flight Number	Unit Pelayanan Navigasi	Tanggal dan Waktu Kejadian	Kategori
1	WON1346 dengan LKN200	Cabang Pontianak	08 Januari 2022, jam 06.02 UTC	Airprox Cat. B
2	AXM7130 dengan ANA836	Cabang JATSC	14 Januari 2022, Jam 01.02 UTC	Airprox Cat. A
3	GIA420 dengan LNI3961	Cabang JATSC	05 Mei 2022, jam 10.22 UTC	Airprox Cat.B
4	LOCUS FLIGHT SU- 27 dengan WON1316	Cabang MATSC	23 Mei 2022, jam 05.20 UTC	Airprox Cat. A
5	CTV795 dengan COLLIBRI 02	Cabang Semarang	05 September 2022, jam 17.21 UTC	Airprox Cat. A
6	SJV750 dengan CEB208	Cabang Denpasar	26 Oktober 2022 Jam 00:35 UTC	Airprox Cat.A
7	SJV857 dengan PKURH	Cabang JATSC	28 Oktober 2022 Jam 02:44 UTC	Airprox Cat.B
8	TGW264 dengan LNI268	Cabang Surabaya	28 November 2022 Jam 02:01 UTC	Airprox Cat.A
9	SJV826 dengan KCN07	Cabang JATSC	29 November 2022 Jam 00:07 UTC	Airprox Cat.B

Catatan:

Berdasarkan Berita Acara Pembahasan Safety Review dan Monitoring ALOSP Bidang Navigasi Penerbangan Semester I Tahun 2022 tanggal 21 Juli 2022, kejadian nomor 3 pada daftar diatas tidak dimasukkan dalam SPI Airprox Cat. A dan Airprox Cat. B, melainkan dimasukkan dalam perhitungan SPI ATC Readback dan Hearback Issue.

b. *Runway Incursion Cat. A dan Cat. B dengan ANS Contribution*

Pada bulan Januari s.d. Desember 2022, berdasarkan kegiatan verifikasi Runway Incursion DNP Semester I 2022 tanggal 20 Juli 2022 dan kegiatan verifikasi Runway Incursion DNP Semester II tahun 2022 tanggal 18 Januari 2023, terdapat 1 (satu) kejadian *Runway Incursion Cat. A* dan *Runway Incursion Cat. B* yang merupakan kontribusi Perum LPPNPI.

No	Call Sign/ Flight Number	Unit Pelayanan Navigasi	Tanggal dan Waktu Kejadian	Kategori
1	PK LQS	Cabang Lombok	26 Desember 2022, jam 07:25 UTC	RI Cat.B

c. *ATC Coordination Error between ATS Unit*

Pada bulan Januari s.d. Desember 2022, terdapat 1 (satu) kejadian yang terdapat *ATC Coordination error between ATS Unit*, yaitu

No	Call Sign/ Flight Number	Unit Pelayanan Navigasi	Tanggal dan Waktu Kejadian
1	SJV750 dengan CEB208	Cabang Denpasar	26 Oktober 2022 Jam 00:35 UTC

d. *ATC Readback – Hearback Issue*

Pada bulan Januari s.d. Desember 2022, terdapat 2 (dua) kejadian Airprox Cat. B yang mempengaruhi capaian *SPI ATC readback – hearback issue*, yaitu:

No	Call Sign/ Flight Number	Unit Pelayanan Navigasi	Tanggal dan Waktu Kejadian
1	GIA420 dengan LNI3961	Cabang JATSC	05 Mei 2022, jam 10.22 UTC
2	LKN280 dengan TCN021	Cabang Denpasar	23 September 2022

## 7. Sumber Daya Manusia (SDM)

### Komposisi SDM Tahun 2022

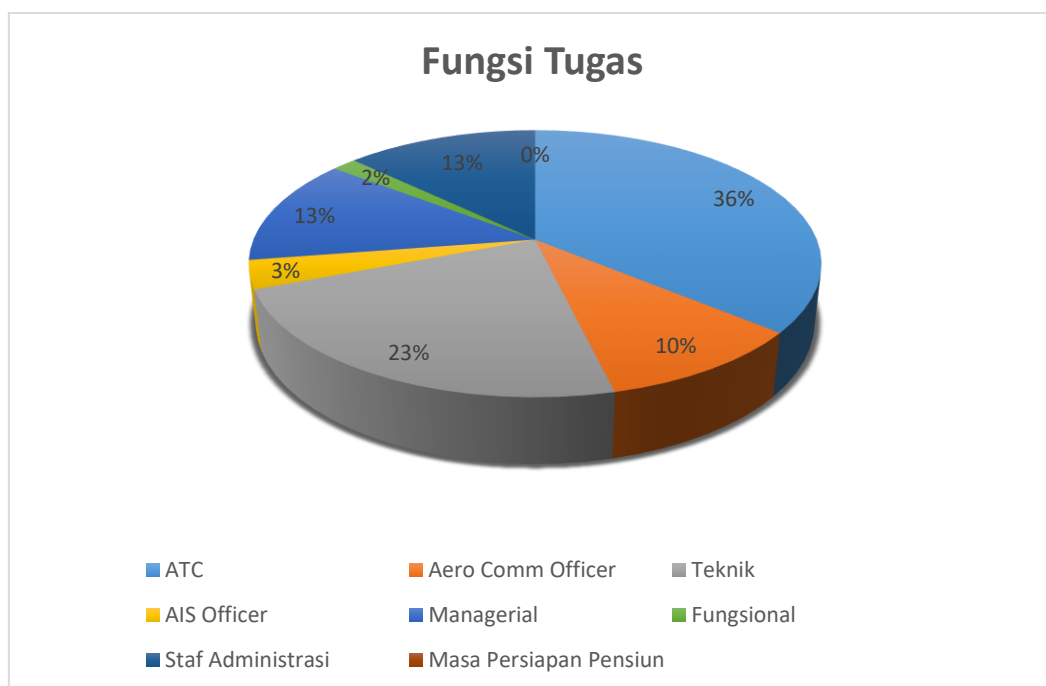
No	Deskripsi	RKAP 2022	Desember 22	
			Realisasi	Deviasi
1	2	3	4	5=4-3
<b>Karyawan</b>				
1	Karyawan Eksisting	4868	4868	0
2	Penambahan (Rekrutmen & Alih Status)		0	0
	Operasional & Teknik	0	14	14
	Administrasi & Keuangan	0	10	10
3	Prohire	0	0	0
4	Pensiun	-48	-70	-22
<b>Jumlah Karyawan</b>		<b>4820</b>	<b>4822</b>	<b>2</b>
<b>Non Karyawan</b>				
<b>Jumlah Non Karyawan</b>		<b>133</b>	<b>100</b>	<b>-33</b>
<b>Kekuatan SDM</b>		<b>4953</b>	<b>4922</b>	<b>-31</b>

Pada Tahun 2022, kekuatan sumber daya manusia tercatat **4.922** orang yang terdiri dari (i) Karyawan sejumlah **4.822** orang; dan (ii) Non Karyawan sejumlah **100** orang. Pemberhentian Karyawan sampai dengan bulan November tahun 2022 adalah sebanyak

70 (tujuh puluh) orang, dengan jumlah karyawan yang mencapai batas usia pensiun sebanyak 48 (empat puluh delapan) orang, 7 (tujuh) orang meninggal dunia, 12 (dua belas) orang mengundurkan diri, 2 (dua) orang dikembalikan ke Instansi Induk atas permintaan sendiri, dan 1 (satu) orang diberhentikan karena pelanggaran disiplin.

Dari 4.922 orang Jumlah Karyawan Perum LPPNPI pada tahun 2022, terdiri dari 1.761 orang ATC, 502 orang Aero Comm Officer, 1.123 orang Teknisi, 172 orang AIS Officer dan 1.364 orang sebagai fungsi Managerial, Fungsional, Staff Administrasi dan Masa Persiapan Pensiun (MPP). Adapun pemetaan karyawan Perum LPPNPI dijelaskan pada gambar berikut :

Pemetaan Karyawan Perum LPPNPI



Secara segmentasi, Kekuatan Sumber Daya Manusia Perum LPPNPI pada tahun 2022 dapat dilihat sebagai berikut :

Segmentasi Kekuatan Sumber Daya Manusia Tahun 2022

No	Fungsi Kerja	RKAP 2022	Desember 2022		Jumlah
			Karyawan	Non Karyawan	
1	2	3	4	5	6=4+5
1	ATC	1785	1665	96	1761
2	Aero Comm Officer	506	502	0	502
3	Teknik	1132	1123	0	1123
4	AIS Officer	171	172	0	172
5	Managerial	639	635	2	637
6	Fungsional	82	86	1	87
7	Staf Administrasi	638	627	1	628
8	Masa Persiapan Pensiun	0	12	0	12
<b>Kekuatan SDM</b>		<b>4953</b>	<b>4822</b>	<b>100</b>	<b>4922</b>

## 8. Alat Produksi

Kekuatan alat produksi Perum LPPNPI hingga Bulan Desember tahun 2022 berjumlah 2.493 unit.

### Alat Produksi Tahun 2022

Deskripsi	Total Per Nov 2022	USULAN RKAP 2022 (Carry-over & Baru)	Penambahan Desember 2022	Phase Out / Non-aktif (Desember 2022)	Total Per Desember 2022	CATATAN
<i>Communication</i>						
VHF	785	0	0	0	785	
RDARA	15	0	0	0	15	
MWARA	2	0	0	0	2	
HF SSB	73	0	0	0	73	
ATIS	48	0	0	0	48	

Deskripsi	Total Per Nov 2022	USULAN RKAP 2022 (Carry-over & Baru)	Penambahan Desember 2022	Phase Out / Non-aktif (Desember 2022)	Total Per Desember 2022	CATATAN
<i>Voice Recording</i>	144	0	0	0	144	
<i>VCSS</i>	26	0	0	0	26	
<i>CPDLC</i>	1	0	0	0	1	
Jumlah	1094	0	0	0	1094	
<b>Navigation</b>						
<i>NDB</i>	54	0	0	3	51	Terdapat phase out 3 NDB (sudah dihapuskan dari AIP), antara lain :  a. NDB Palangkaraya; b. NDB Lewoleba; c. NDB Selayar.
<i>DVOR</i>	79	0	0	2	77	Terdapat phase out 2 DVOR(sudah dihapuskan dari AIP), antara lain :  a. DVOR Meulaboh; b. DVOR Atambua.
<i>DME</i>	79	0	0	2	77	Terdapat phase out 2 DME (sudah dihapuskan dari AIP), antara lain :  a. DME Meulaboh; b. DME Atambua.
<i>ILS</i>	44	0	0	0	44	



Deskripsi	Total Per Nov 2022	USULAN RKAP 2022 (Carry-over & Baru)	Penambahan Desember 2022	Phase Out / Non-aktif (Desember 2022)	Total Per Desember 2022	CATATAN
Jumlah	256	0	0	7	249	
<b>Surveillance</b>						
<i>PSR</i>	1	0	0	0	1	
<i>MSSR Mode S</i>	28	0	0	0	28	
<i>ADS-B</i>	49	0	0	0	49	
Jumlah	78	0	0	0	78	
<b>Automation</b>						
<i>ATC Automation System</i>	15	0	0	0	15	
<i>AMSC</i>	41	0	0	0	41	
<i>AMHS</i>	2	0	0	0	2	
Jumlah	58	0	0	0	58	
<b>Aeronautical Information System</b>						
IAIS	21	0	0	10	11	Terdapat phase out 10 IAIS(sudah tidak digunakan dan tidak tercantum dalam sertifikat 171), antara lain :  a. IAIS Berau; b. IAIS Batam; c. IAIS Bengkulu; d. IAIS Kupang;

Deskripsi	Total Per Nov 2022	USULAN RKAP 2022 (Carry-over & Baru)	Penambahan Desember 2022	Phase Out / Non-aktif (Desember 2022)	Total Per Desember 2022	CATATAN
						e. IAIS Ternate; f. IAIS Gorontalo; g. IAIS Merauke; h. IAIS Palangkaraya; i. IAIS Pangkalpinang; j. IAIS Tarakan.
Notam System	1	0	0	0	1	-
Jumlah	22	0	0	10	12	
<b>Alat Penunjang Teknik / Engineering Support System</b>						
Genset	231	0	0	0	231	
Trafo	65	0	0	0	65	
UPS	564	0	0	0	564	
Jumlah	860	0	0	0	860	
<b>Bangunan Tower / Tower Building</b>						
Bangunan Tower / Tower Building	142	0	0	0	142	
Jumlah	142	0	0	0	142	
<b>Total Alat</b>	<b>2510</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>2493</b>	

Data Alat Produksi pada bulan November 2022 tercatat 2510 alat. Sampai dengan Desember 2022, terdapat phase out untuk beberapa peralatan sesuai pada tabel di atas yang terdiri dari phase out 3 alat NDB, 2 DVOR, 2 DME, dan 10 IAIS, sehingga total alat produksi sampai dengan Desember 2022 sejumlah 2493 alat produksi.

## 9. Produksi PJNP

### Produksi PJNP s.d Desember 2022

NO	Deskripsi	2021	RKAP 2022	2022		Rasio (%)	
				RKAP	Realisasi	7 = 6 : 5	8 = 6 : 3
1	2	3	4	5	6	7 = 6 : 5	8 = 6 : 3
	<b>Produksi Jasa Navigasi Penerbangan (Route Unit)</b>						
1	Penerbangan Domestik	98.594.214	108.598.784	108.598.784	125.981.202	116,0%	127,8%
2	Penerbangan Internasional	22.182.556	24.828.386	24.828.386	54.561.220	219,8%	246,0%
3	Penerbangan Lintas Udara	55.527.235	74.289.058	74.289.058	97.411.868	131,1%	175,4%
	<b>Jumlah Produksi Jasa Navigasi Penerbangan</b>	<b>176.304.005</b>	<b>207.716.228</b>	<b>207.716.228</b>	<b>277.954.290</b>	<b>133,8%</b>	<b>157,7%</b>
	<b>Produksi Jasa Navigasi Terminal (Ton MTOW)</b>						
1	Penerbangan Domestik						
a)	Penerbangan Presisi Domestik	22.221.491	24.340.453	24.340.453	29.357.100	120,6%	132,1%
b)	Penerbangan Non Presisi Domestik	2.928.503	3.118.460	3.118.460	3.726.124	119,5%	127,2%
c)	Penerbangan Flight Information Domestik	189.176	209.144	209.144	328.837	157,2%	173,8%
	<b>Produksi Jasa Navigasi Terminal Domestik</b>	<b>25.339.170</b>	<b>27.668.057</b>	<b>27.668.057</b>	<b>33.412.061</b>	<b>120,8%</b>	<b>131,9%</b>
2	Penerbangan Internasional						
a)	Penerbangan Presisi Internasional	3.401.973	3.888.821	3.888.821	7.116.139	183,0%	209,2%
b)	Penerbangan Non Presisi Internasional	7.178	14.731	14.731	21.622	146,8%	301,2%
c)	Penerbangan Flight Information Internasional	489	-	-	9.170	0,0%	1876,6%
	<b>Produksi Jasa Navigasi Terminal Internasional</b>	<b>3.409.639</b>	<b>3.903.552</b>	<b>3.903.552</b>	<b>7.146.932</b>	<b>183,1%</b>	<b>209,6%</b>
	<b>Jumlah Produksi Jasa Pelayanan Navigasi Terminal</b>	<b>28.748.809</b>	<b>31.571.608</b>	<b>31.571.608</b>	<b>40.558.993</b>	<b>128,5%</b>	<b>141,1%</b>

*Catatan* : Data produksi tersebut tidak termasuk penerbangan militer dan penerbangan kenegaraan, dan tidak ditagihkan Biaya PJNP.

### C. Kegiatan Pendukung dan Capaian Rencana Kerja

Dalam menjalankan tugas utama untuk memberikan Pelayanan Jasa Navigasi Penerbangan (PJNP) di seluruh wilayah udara Indonesia, Perum LPPNPI didukung oleh Divisi dan Biro yang mempunyai fungsi mengelola kegiatan bisnis serta kegiatan korporasi, dimana kegiatannya tertuang dalam Rencana Kerja Manajemen (RKM) yang dievaluasi setiap bulan. Berikut adalah capaian RKM dari Biro dan Divisi Tahun 2022 :

#### 1. Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan merupakan satuan organisasi yang memiliki peran memastikan bahwa Perum LPPNPI mematuhi peraturan tentang persyaratan keterbukaan sejalan dengan penerapan prinsip-prinsip GCG, memberikan informasi yang dibutuhkan oleh Direksi dan Dewan Komisaris/Dewan Pengawas secara berkala dan/atau sewaktu-waktu apabila diminta, sebagai penghubung (*liaison officer*), dan menatausahakan serta menyimpan dokumen perusahaan, termasuk tetapi tidak terbatas pada Daftar Pemegang Saham, Daftar Khusus dan risalah rapat Direksi, rapat Dewan Komisaris dan RUPS/RPB.

Sekretaris Perusahaan Perum LPPNPI bertanggung jawab kepada Direksi di bawah pengendalian Direktur Utama. Sekretaris Perusahaan mempunyai tugas pokok dan fungsi menyusun, melaksanakan dan evaluasi program di bidang :

- a. Sekretariat dan protokoler perusahaan;
- b. Pelayanan Administrasi dan fasilitas Direksi / Dewan Pengawas;
- c. Hubungan Masyarakat, antar lembaga dan *stakeholders* serta komunikasi Internal perusahaan;
- d. TJSL (Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan).
- e. Penerapan tata-kelola perusahaan

#### A. Realisasi RKM

##### RKM Sekretaris Perusahaan Tahun 2022

No.	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
1	HUT AirNav Indonesia ke-10	100%	100%	100%	Very Low
2	Kampanye Keselamatan Penerbangan	100%	100%	100%	Very Low
3	Peningkatan Citra Perusahaan	100%	100%	100%	Very Low
4	Peningkatan Sinergi dengan Stakholder	100%	100%	100%	Very Low
5	Souvenir dan Plakat Perusahaan	100%	100%	100%	Very Low
6	Media Monitoring Perusahaan	100%	100%	100%	Very Low
7	Annual Report AirNav Indonesia Tahun 2021	100%	100%	100%	Very Low
8	Membership Annual CANSO	100%	100%	100%	Very Low
9	Company Profile Perusahaan Tahun 2022	100%	100%	100%	Very Low
10	Sponsorship Perusahaan	100%	100%	100%	Very Low
11	Karangan Bunga	100%	100%	100%	Very Low

No.	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
12	Perjalanan Dinas Protokol Direksi Dalam Negeri	100%	100%	100%	Very Low
13	Pendampingan Kegiatan Direksi dalam Negeri	100%	100%	100%	Very Low
14	Kegiatan TJSL	100%	100%	100%	Very Low
15.	Implementasi SMAP (Sistem Manajemen Anti Penyuapan)	100%	100%	100%	Very Low
16.	Implementasi Program Pengendalian Gratifikasi (PPG)	100%	100%	100%	Very Low
17.	Asesmen GCG	100%	100%	100%	Very Low

## B. Kegiatan Sekretaris Perusahaan Lainnya

1. Updating Board Manual;
2. Melakukan monitoring pada 34 Cabang dengan hasil tidak terdapat laporan terkait penerimaan/penolakan Gratifikasi;
3. Konsinyering Persiapan Audit Monitoring dan Evaluasi Penerapan ISO 37001:2016 Sistem Manajemen Anti Penyuapan di Bandung;
4. Updating Keputusan Direksi tentang:
  - a. Unit Pengendalian Gratifikasi;
  - b. Unit Pengelolaan LHKPN;
  - c. Tim Fungsi Kepatuhan Anti Penyuapan.
5. Updating Master Data Wajib Lapo LHKPN Tahun 2023;
6. Pelaksanaan Bimtek Pengisian dan Pelaporan LHKPN pada Wajib Lapo Baru Tahun 2022;
7. *Reminder* kepada Wajib Lapo Periodik yang belum melaporkan LHKPN Periode Tahun 2021;
8. Mendampingi Waib Lapo Baru dalam pelaporan LHKPN;
9. Pelaporan berkala terkait Monitoring LHKPN kepada KPK-RI.

## 2. Satuan Pengawasan Intern

Satuan Pengawas Intern (SPI) adalah satuan organisasi dibawah Direktur Utama yang mempunyai tugas pokok dan fungsi menyusun, melaksanakan dan evaluasi program di bidang:

- a. Melakukan kegiatan pengawasan internal atas pelaksanaan operasional Perusahaan, yang meliputi kegiatan *Assurance* dan Audit;
- b. Melaksanakan fungsi konsultatif yang meliputi pemberian saran perbaikan terkait pelaksanaan fungsi tata kelola perusahaan, pengendalian resiko dan penerapan atas sistem pengendalian internal yang memadai;
- c. Melaksanakan fungsi *Counterpart* untuk Eksternal Auditor dan melakukan koordinasi dengan Komite Audit terkait fungsi pengawasan.

Sebagai unit kerja yang berada di bawah Direktur Utama, Satuan Pengawasan Intern telah menyusun Target Kinerja Tahunan dan Rencana Kerja Manajemen (RKM) unit SPI. Kontrol dan evaluasi merupakan fungsi yang penting dalam manajemen untuk memastikan rencana kerja unit SPI bisa berjalan dengan baik sehingga tujuan akhir organisasi dapat tercapai.

### A. Realisasi RKM

#### Program Kerja Satuan Pengawasan Intern Tahun 2022

No.	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
1	Pendampingan Audit Kantor Akuntan Publik (KAP) Tahun Buku 2021 di Tahun 2022	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
2	Persiapan serta Pendampingan Audit Kantor Akuntan Publik (KAP) Tahun Buku 2022	80%	80%	100%	<i>Very Low</i>

No.	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
3	Audit Khusus Pendapatan	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
4	Audit Khusus Penghapusan Aset	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
5	Audit Pengadaan ERP dan Asuransi Aset	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
6	Audit Atas Aset Dalam Konstruksi dan Asesmen Atas Aset Produktif	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
7	Reviu Penanganan Piutang Korporasi	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
8	Penyusunan SOP	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
9	Reviu Dan Monitoring Atas Implementasi Penggunaan Produk Dalam Negeri / Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN)	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
10	Monitoring Pelaksanaan Tindak Lanjut Temuan Audit	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
11	Fasilitasi Hubungan dengan Komite Audit	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>

Dari tabel tersebut diatas, diketahui bahwa rata – rata rasio capaian RKM unit SPI sampai dengan Desember 2022 adalah sebesar 100% dengan status resiko *Very Low*.

Catatan :

- a. Pendampingan Audit Kantor Akuntan Publik untuk Tahun Buku 2021 telah tuntas 100% dilaksanakan. Laporan Hasil Audit Laporan Keuangan Perusahaan, Laporan Keuangan dan Pelaksanaan Program Pendanaan Usaha

Mikro dan Usaha Kecil (UMK) dan Reviu *Capaian Key Performance Indicator* (KPI) Perum LPPNPI Tahun Buku 2021 telah disampaikan oleh KAP Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo kepada Perusahaan pada tanggal 28 Maret 2022. Laporan Hasil Audit tersebut juga telah di sampaikan Perum LPPNPI kepada Dewan Pengawas, Kementerian Keuangan, Kementerian Badan Usaha Milik Negara (BUMN) dan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK-RI) pada tanggal 31 Maret 2022.

Untuk pelaksanaan audit Laporan Keuangan Perusahaan, Laporan Keuangan dan Pelaksanaan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (UMK) dan Reviu *Capaian Key Performance Indicator* (KPI) Perum LPPNPI Tahun Buku 2022 telah diterbitkan Surat Penunjukan Nomor: 4119/UI/00/LPPNPI/PGD.02.03/IX/2022 tertanggal 23 September 2022 kepada KAP Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo dan Kontrak antara Perum LPPNPI dengan Kantor Akuntan Publik Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo Nomor : PROC. 006/UI/00/LPPNPI/PGD.02.03/X/2022 tentang Pengadaan Jasa Audit Laporan Keuangan Perusahaan, Laporan Keuangan dan Pelaksanaan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (UMK) dan Reviu *Capaian Key Performance Indicator* (KPI) Perum LPPNPI Tahun Buku 2022 (*Repeat Order*).

- b. Pendampingan Audit Kantor Akuntan Publik (KAP) Tahun Buku 2022 sampai dengan 31 Desember 2022 telah mencapai progress 80%. Pada 30 Desember 2022 KAP Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo telah menyerahkan Laporan Kemajuan 2 yang berisi tentang Laporan Hasil Audit Sementara, Management Letter (Draft Temuan Sementara), Usulan Jurnal Koreksi Dan Informasi Strategis Lainnya.

## **1. Pelaksanaan Pengawasan**

- a. Sesuai dengan arahan dari Ketua Komite Audit Perum LPPNPI dan Direktur Keuangan dan Manajemen Resiko dimana Satuan Pengawasan Intern diminta untuk melaksanakan Audit Khusus Tujuan Tertentu Atas Pengelolaan Pendapatan (PJNP) Perum LPPNPI Tahun 2017 sampai dengan Tahun 2021 dan Audit Khusus/Tujuan tertentu atas Penghapusan Aset Perum LPPNPI Tahun 2021. Selama bulan Desember 2022 realisasi kegiatan audit yang telah dilakukan yaitu:



- i. Audit Khusus/Tujuan Tertentu Atas Pengelolaan Pendapatan (PJNP) Perum LPPNPI Tahun 2017 sampai dengan Tahun 2021.

Pelaksanaan kegiatan Audit Khusus/Tujuan Tertentu Atas Pengelolaan Pendapatan (PJNP) Perum LPPNPI Tahun 2017 sampai dengan Tahun 2022 dilakukan berdasarkan Surat Perintah Direksi Perum LPPNPI Nomor : SPR.1245/U/00/LPPNPI/AUD.02.02/XII/2021 tanggal 27 Desember 2021 tentang Pelaksanaan Audit Khusus/Tujuan Tertentu Atas Pengelolaan Pendapatan (PJNP) Perum LPPNPI Tahun 2017 sampai dengan Tahun 2021 yang direncanakan selama 26 hari kerja dimulai tanggal 27 Desember 2021 sampai dengan tanggal 31 Januari 2021. Surat Perintah Direksi Nomor :

SPR.1245/U/00/LPPNPI/AUD.02.02/XII/2021 tanggal 27 Desember 2021, direvisi jangka waktu pelaksanaannya dari semula 26 hari kerja menjadi 47 hari kerja sesuai Surat Perintah Direksi Nomor :

SPR.256/U/00/LPPNPI/AUD.02.02/I/2022 tanggal 27 Januari 2022 perihal Revisi Pelaksanaan Audit Khusus/Tujuan Tertentu Atas Pengelolaan Pendapatan (PJNP) Perum LPPNPI Tahun 2017 sampai dengan Tahun 2021.

Kegiatan yang telah dilakukan pada bulan Desember 2022 terkait Audit Khusus/Tujuan Tertentu Atas Pengelolaan Pendapatan (PJNP) Perum LPPNPI Tahun 2017 sampai dengan Tahun 2021 antara lain:

- 1) Koordinasi dan pembahasan internal terhadap hasil temuan Audit;
- 2) Pembahasan dan penyusunan Laporan Hasil Audit Khusus/Tujuan Tertentu Atas Pengelolaan Pendapatan (PJNP) Perum LPPNPI Tahun 2017 sampai dengan Tahun 2021;
- 3) Pemaparan Laporan Hasil Audit kepada Direksi Perum LPPNPI;
- 4) Penyampaian Laporan Hasil Audit kepada Direktur Utama.

- ii. Audit Khusus/Tujuan Tertentu atas Penghapusan Aset Perum LPPNPI Tahun 2021.

Pelaksanaan kegiatan Audit Khusus/Tujuan Tertentu Atas Penghapusan Aset Perum LPPNPI Tahun 2021 dilakukan berdasarkan Surat Perintah Direksi Perum LPPNPI Nomor :

SPR.115/U/00/LPPNPI/AUD.02.02/I/2022 tanggal 18 Januari 2022 tentang Audit Khusus/TujuanTertentu atas Penghapusan Aset Perum LPPNPI Tahun 2021 yang direncanakan selama 30 hari kerja dimulai tanggal 18 Januari 2022 sampai dengan tanggal 28 Februari 2022, direvisi jangka waktu pelaksanaannya dari semula 30 hari kerja menjadi 73 hari kerja sesuai Surat Perintah Direksi Nomor :

SPR.568/U/00/LPPNPI/AUD.02.02/III/2022 tanggal 09 Maret 2022 perihal Revisi Pelaksanaan Audit Khusus/Tujuan Tertentu Atas Penghapusan Aset Perum LPPNPI Tahun 2021.

Kegiatan yang telah dilakukan pada bulan Desember 2022 terkait Audit Khusus/TujuanTertentu atas Penghapusan Aset Perum LPPNPI Tahun 2021 antara lain:

- 1) Koordinasi dan pembahasan internal terhadap hasil temuan Audit;
- 2) Pembahasan dan penyusunan Laporan Hasil Audit Khusus/TujuanTertentu atas Penghapusan Aset Perum LPPNPI Tahun 2021;
- 3) Pemaparan Laporan Hasil Audit kepada Direksi Perum LPPNPI;
- 4) Penyampaian Laporan Hasil Audit kepada Direktur Utama.

iii. Audit Pengadaan ERP, Asuransi Aset dan Aset dalam Kontruksi serta Assesment atas Aset Produksi.

Pelaksanaan kegiatan Audit Pengadaan ERP, Asuransi Aset dan Aset dalam Kontruksi serta Assesment atas Aset Produksi dilakukan berdasarkan Surat Perintah Direksi Perum LPPNPI Nomor : SPR.1179/U/00/LPPNPI/AUD.02.02/VII/2022 tanggal 21 Juli 2022 tentang Pelaksanaan Audit Pengadaan ERP, Asuransi Aset dan Aset dalam Kontruksi serta Assesment atas Aset Produksi yang direncanakan selama 94 hari kerja dimulai tanggal 21 Juli 2022 sampai dengan tanggal 30 November 2022.

Kegiatan yang telah dilakukan pada bulan Desember 2022 terkait Audit Pengadaan ERP, Asuransi Aset dan Aset dalam Kontruksi serta Assesment atas Aset Produksi antara lain:

- 1) Koordinasi dan pembahasan internal terhadap hasil temuan Audit;

- 2) Pembahasan dan penyusunan Laporan Hasil Audit Pengadaan ERP, Asuransi Aset dan Aset dalam Kontruksi serta Assesment atas Aset Produksi;
- 3) Pemaparan Laporan Hasil Audit kepada Direksi Perum LPPNPI;
- 4) Penyampaian Laporan Hasil Audit kepada Direktur Utama.

## 2. Pelaksanaan Pengawasan Lainnya.

Kegiatan pengawasan lainnya yang telah dilakukan SPI selama kurun waktu bulan Desember 2022, antara lain:

### a. Monitoring Tindak Lanjut Temuan BPK

Pada Bulan Desember 2022 Unit SPI telah melakukan hal-hal sebagai berikut:

- i. Para Biro / Divisi / Unit Kerja terkait telah melakukan pembahasan dan berkoordinasi dengan SPI tentang tindak lanjut atas progress penyelesaian temuan BPK RI;
- ii. SPI secara intens melakukan komunikasi dan koordinasi dengan pihak BPK mengenai penilaian atas *progress* penyelesaian temuan BPK RI.

Hasil Pemeriksaan	Jumlah Temuan	Jumlah Rekomendasi	Status Tindak Lanjut Rekomendasi per 30 Desember 2022	
			Selesai	Belum Selesai
1	2	3	2	1
2	2	2	1	1
3	3	5	3	2
4	1	1	0	1
5	3	3	1	2
6	7	5	1	4
7	3	3	0	3
<b>Total</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>8</b>	<b>14</b>

Dari tabel tersebut diatas dapat diketahui bahwa, dari 22 rekomendasi terdapat 8 (delapan) rekomendasi yang telah selesai dan 14 (empat belas) rekomendasi yang belum selesai. Atas rekomendasi yang belum selesai telah disusun langkah-langkah tindak lanjut serta target penyelesaiannya.

### b. Monitoring Tindak Lanjut Temuan KAP

Bedasarkan monitoring tindak lanjut atas temuan Kantor Akuntan Publik (KAP) tahun 2021, telah dilaksanakan kegiatan Monitoring Tindak Lanjut

temuan KAP sampai dengan akhir bulan Desember 2022, saldo temuan KAP yang sudah ditindaklanjuti dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

Temuan Pemeriksaan	Jumlah Rekomendasi	Status Tindak Lanjut Rekomendasi per 30 Desember 2022	
		Selesai	Belum Selesai
1 (PSA 62)	8	8	0
<b>Management Letter</b>			
1	1	0	1
2	1	1	0
3	3	0	3
4	1	1	0
5	1	1	0
6	4	4	0
7	3	3	0
8	1	1	0
9	1	1	0
<b>Total</b>	<b>24</b>	<b>20</b>	<b>4</b>

Dari tabel tersebut di atas dapat diketahui bahwa, dari 24 rekomendasi terdapat 20 (dua puluh) rekomendasi yang telah selesai dan 4 (empat) rekomendasi yang belum selesai. Atas rekomendasi yang belum selesai telah disusun langkah-langkah tindak lanjut serta target penyelesaiannya.

c. Monitoring Tindak Lanjut Temuan SPI

Unit SPI telah melakukan kegiatan Monitoring penyelesaian tindak lanjut temuan SPI atas kegiatan Audit Operasional Tahun 2021, terdapat penyelesaian tindak lanjut yang dilakukan pada bulan Desember 2022.

Berdasarkan data penyelesaian tindak lanjut temuan SPI diketahui bahwa seluruh rekomendasi telah ditindaklanjuti oleh unit kerja terkait, dengan rincian sebagai berikut:

Total Temuan	Jumlah		Saldo Temuan Per 31 Desember 2022							
			Operasi & safety		Teknik & Pengadaan		Keuangan		SDM	
	Tuntas	Belum Tuntas	Tuntas	Belum Tuntas	Tuntas	Belum Tuntas	Tuntas	Belum Tuntas	Tuntas	Belum Tuntas
17	17	0	2	0	4	0	10	0	1	0
3	3	0	0	0	3	0	0	0	0	0
26	26	0	6	0	3	0	10	0	7	0
12	12	0	3	0	3	0	5	0	1	0
15	15	0	0	0	5	0	5	0	5	0
9	9	0	1	0	3	0	4	0	1	0
6	6	0	2	0	1	0	3	0	0	0
<b>88</b>	<b>88</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>37</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>0</b>

Dari tabel tersebut diatas dapat diketahui bahwa, dari 88 temuan SPI telah tuntas ditindaklanjuti 100 %.

d. Pendampingan Audit Eksternal

Kegiatan pendampingan yang dilakukan oleh Unit Satuan Pengawasan Intern (SPI) merupakan pendampingan atas Audit Laporan Keuangan Perusahaan, Laporan Keuangan dan Pelaksanaan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (UMK) dan Reviu *Capaian Key Performance Indicator (KPI)* Perum LPPNPI Tahun Buku 2021 (*Repeat Order*) telah selesai dilaksanakan dengan tuntas 100 %. Laporan Hasil Audit atas Laporan Keuangan Perusahaan, Laporan Keuangan dan Pelaksanaan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (UMK) dan Reviu *Capaian Key Performance Indicator (KPI)* Perum LPPNPI Tahun Buku 2021 telah disampaikan oleh KAP Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo kepada Perum LPPNPI pada tanggal 28 Maret 2022. Laporan Hasil Audit tersebut telah di sampaikan Perum LPPNPI kepada Dewan Pengawas, Kementerian Keuangan, Kementerian Perhubungan, Kementrian Badan Usaha Milik Negara (BUMN) dan Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia (BPK-RI) pada tanggal 31 Maret 2022.

Sebagai tindak lanjut proses pengadaan Audit Laporan Keuangan Perusahaan, Laporan Keuangan dan Pelaksanaan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (UMK) dan Reviu *Capaian Key Performance Indicator (KPI)* Perum LPPNPI Tahun Buku 2022 (*Repeat Order*), telah diterbitkan Surat Penunjukan Nomor: 4119/UI/00/LPPNPI/PGD.02.03/IX/2022 tertanggal 23 September 2022 kepada KAP Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo.

Pada tanggal 14 Oktober 2022 telah dilakukan penandatanganan Kontrak antara Perum LPPNPI dengan Kantor Akuntan Publik Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo Nomor: PROC. 006/UI/00/LPPNPI/PGD.02.03/X/2022 tentang Pengadaan Jasa Audit Laporan Keuangan Perusahaan, Laporan Keuangan dan Pelaksanaan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (UMK) dan Reviu *Capaian Key Performance Indicator (KPI)* Perum LPPNPI Tahun Buku 2022 (*Repeat Order*).

Kegiatan terkait realisasi atas rencana pendampingan KAP yang telah dilakukan pada bulan Desember 2022 yaitu:

- i. Melakukan Audit Offline ke Kantor Cabang Denpasar tanggal 28 November – 03 Desember 2022.
- ii. Melakukan Audit Offline ke Kantor Cabang Medan tanggal 28 November – 03 Desember 2022.
- iii. Melakukan Audit Offline ke Kantor Cabang MATSC tanggal 05 – 10 Desember 2022.
- iv. Melakukan Audit Offline ke Kantor Cabang JATSC tanggal 12 – 16 Desember 2022.
- v. Melakukan Audit Offline ke Kantor Pusat tanggal 23 – 30 Desember 2022.

Selain Audit Offline Satuan Pengawasan Intern melakukan koordinasi dengan unit terkait untuk pemenuhan kebutuhan data/dokumen yang diperlukan KAP, menjadi narahubung KAP dengan pengelola data produksi (Divisi Data dan Evaluasi Pelayanan Navigasi Penerbangan), pengelola pendapatan (Divisi Transaksi Keuangan) & supporting sistem informasi (Divisi Teknologi Informasi), Divisi Manajemen Resiko, Anggaran dan Pengelolaan Keuangan dan Biro Hukum terkait Pendalaman pembahasan Implementasi *Host to Host*. Pada tanggal 09 Desember 2022 KAP Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo telah menyampaikan Laporan Progress Dua Mingguan ke-3 pekerjaan Audit Laporan Keuangan Perusahaan, Laporan Keuangan dan Pelaksanaan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (UMK) dan Reviu Capaian *Key Performance Indicator (KPI)* Perum LPPNPI Tahun Buku 2022;

Laporan Progress Dua Mingguan ke-4 pekerjaan Audit Laporan Keuangan Perusahaan, Laporan Keuangan dan Pelaksanaan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (UMK) dan Reviu Capaian *Key Performance Indicator (KPI)* Perum LPPNPI Tahun Buku 2022 telah disampaikan pada tanggal 23 Desember 2022.

Kantor Akuntan Publik Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo telah menyampaikan Laporan Kemajuan II pekerjaan Audit Laporan Keuangan Perusahaan, Laporan Keuangan dan Pelaksanaan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (UMK) dan Reviu Capaian *Key Performance Indicator (KPI)* Perum LPPNPI Tahun Buku 2022 pada tanggal 30 Desember 2022.

- e. Kegiatan Konsultasi
  - i. Rapat Pembahasan Perundingan Perjanjian Kerja Bersama (PKB) Periode 2023 - 2025;
  - ii. Rapat Koordinasi Rencana perbaikan ACP Tower Banjarmasin;
  - iii. Rapat Pembahasan Usulan Investasi 2023;
  - iv. Rapat Konsinyering Penyusunan Road Map Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN);
  - v. Rapat Pembahasan Audit BUMN Tahun Buku 2022;
  - vi. Rapat Direksi Perum LPPNPI Pembahasan PMU PMN Tahun 2023;
  - vii. Rapat Pembahasan Rekomendasi Program Kepatuhan Persaingan Usaha;
  - viii. Rapat Komite Audit Pembahasan Reviu Program PKPT,RKM & KPI SPI tahun 2022 dan usulan Program PKPT,RKM & KPI SPI tahun 2023;
  - ix. Rapat Direksi Perum LPPNPI Pembahasan PER.002;
  - x. Rapat Pembahasan Kick Off Meeting PMN;
  - xi. Rapat Penjelasan Laporan Final Perhitungan Liabilitas dan Beban Imbalan Paska Kerja sesuai PSAK 24;
  - xii. Rapat Persiapan Laporan Manajemen bulan Oktober-November 2022 dan Pembahasan Rencana PMN Barang Kementerian Perhubungan.

### **3. Perencanaan dan Dokumentasi**

#### **a. Rasio Penyusunan Laporan dan Reviu Kinerja SPI**

Sebagai bagian dari organisasi Perum LPPNPI Unit SPI secara rutin melakukan penyusunan dan melaporkan pelaksanaan kinerja setiap bulannya dalam bentuk Laporan Manajemen Bulanan. Penyusunan dan Pelaporan kinerja unit SPI yang dilakukan pada periode bulan Desember adalah penyusunan dan penyampaian Laporan Manajemen bulan Desember Tahun 2022 kepada Biro Perencanaan.

#### **b. Rasio Penyerapan Anggaran Pendidikan dan Pelatihan**

Berdasarkan jadwal pelaksanaan kegiatan Pendidikan dan Pelatihan yang sudah disusun sebelumnya, pada bulan Desember 2022 terdapat 1 (satu) personel SPI yang mengikuti Pelatihan CISA Review Course yang diselenggarakan oleh Pusilkom UI pada tanggal 22 Oktober - 10 Desember 2022 berupa 7 (tujuh) kali pertemuan tatap muka dan 1 (satu) kali pertemuan

online dan 2 (dua) personel SPI mengikuti Seminar Nasional Internal Audit yang diselenggarakan oleh Yayasan Pendidikan Internal Audit (YPIA) pada tanggal 30 November – 1 Desember 2022.

#### **4. Koordinasi dengan Komite Audit terkait Penilaian Efektifitas Pelaksanaan Pengawasan**

Sebagai unit yang berada langsung dan bertanggungjawab kepada Direktur Utama, dalam menjalankan tugasnya Unit SPI juga tetap melakukan koordinasi dengan Komite Audit Dewan Pengawas. Koordinasi dengan Komite Audit tersebut dilakukan secara periodik maupun secara insidental yang mengharuskan dilakukannya koordinasi dan/atau komunikasi dengan Komite Audit. Pelaksanaan koordinasi dan komunikasi yang telah dilakukan sampai dengan akhir bulan Desember 2022 antara lain:

- a. Komite Audit bersama Satuan Pengawasan Intern melakukan Pendampingan Audit Kantor Akuntan Publik secara Offline/Fisik ke Kantor Cabang Medan pada tanggal 29 November – 03 Desember 2022;
- b. Komite Audit bersama Satuan Pengawasan Intern melakukan Pembahasan Evaluasi dan Capaian PKPT, RKM dan KPI Unit SPI Tahun 2022 dilaksanakan pada 20 Desember 2022
- c. Komite Audit bersama Satuan Pengawasan Intern melakukan pembahasan Pembahasan *Progress* Audit KAP Tahun Buku 2022.

#### **3. Biro Perencanaan**

Biro Perencanaan terbentuk sesuai dengan Peraturan Direksi nomor: PER.009/LPPNPI/IX/2022 tanggal 01 September 2022 tentang Organisasi dan Tata Laksana Perum LPPNPI Kantor Pusat, dimana Biro Perencanaan adalah satuan organisasi dibawah Direktur Utama yang mempunyai tugas pokok dan fungsi menyusun, melaksanakan dan evaluasi program di bidang:

- a. Perencanaan strategis jangka Panjang dan serta tahunan dari perusahaan yang meliputi aspek operasional, teknik, keselamatan, keuangan serta sumber daya manusia;
- b. Rencana Investasi Jangka Panjang (RIJP);



- c. Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP);
- d. Pengembangan usaha perusahaan baik terkait pelayanan navigasi penerbangan maupun kegiatan usaha lainnya/non navigasi penerbangan;
- e. Riset dan Inovasi;
- f. Pengukuran Kinerja Korporasi;
- g. Pelaporan manajemen perusahaan.

Biro Perencanaan efektif melaksanakan tugas pada tanggal 1 November 2022 sesuai dengan Surat Keputusan Direksi yang menetapkan personel struktural pada Biro Perencanaan. Rencana Kerja Manajemen (RKM) Biro Perencanaan merupakan pengalihan dari beberapa unit kerja yang sebelumnya melaksanakan fungsi-fungsi terkait dengan RKM tersebut.

#### A. Realisasi RKM

##### Realisasi RKM Biro Perencanaan Tahun 2022

No.	Program RKM	s.d Desember - 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
1.	Monitoring dan koordinasi atas kinerja/pergeseran/evaluasi atas pelaksanaan RKAP Tahun 2022 dan komunikasi dengan Manajemen	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
2.	Pelaksanaan evaluasi pengalokasian anggaran di sepanjang tahun 2022 sesuai prinsip efisiensi dan efektivitas.	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
3.	Pelaksanaan evaluasi investasi tahun 2022 dan penyusunan perubahan investasi 2022 sesuai kebijakan perusahaan.	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
4.	Penyusunan RJPP 2020-2024	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
5.	Laporan Manajemen	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>

No.	Program RKM	s.d Desember - 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
6.	Penyusunan Kontrak Manajemen Korporasi, Direksi, Biro, Divisi dan Kantor Cabang	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
7.	Hasil Realisasi KPI Divisi/Biro dan Cabang	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
8.	Audit KAP Terhadap KPI Korporasi Tahun 2021	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
9.	Realisasi Rencana Kerja Manajemen (RKM)	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>

## B. Realisasi Kegiatan Lainnya

1. Penyusunan dan pembahasan Perubahan Peraturan Direksi No:PER.034/LPPNPI/II/2014 tentang Pedoman Penyusunan RJPP;
2. Reviu Peraturan Direksi No:PER.008/LPPNPI/X/2013 tentang Pedoman Pelaksanaan, Pengendalian, Pencatatan dan Pelaporan Realisasi Rencana Kerja dan Anggaran (RKAP);
3. Penyusunan draft Peraturan Direksi tentang Laporan Manajemen perusahaan;
4. Penyusunan draft Peraturan Direksi tentang Riset Perusahaan;
5. Menghadiri Persiapan Matchmaking Kerja Sama Riset & Inovasi BUMN dan Perguruan Tinggi di Kementerian BUMN;
6. Menghadiri Asia/Pacific Air Navigation Planning and Implementation Regional Group (APANPIRG/33) di Bali;
7. Pembahasan Penyusunan KPI Individu Karyawan Bersama dengan Divisi Organisasi dan Pengembangan SDM;
8. Pembahasan implementasi *realignment* FIR Jakarta dan Singapura.

#### 4. Biro Hukum

Biro Hukum adalah satuan organisasi dibawah Direktur Utama yang mempunyai tugas pokok dan fungsi menyusun, melaksanakan dan evaluasi program di bidang :

- a. Pertimbangan hukum, analisa dan evaluasi atas produk hukum baik yang bersifat internal maupun eksternal;
- b. Bantuan hukum baik secara *litigasi* maupun non *litigasi* kepada Perusahaan, Direksi maupun karyawan yang mengalami permasalahan hukum yang berkaitan dengan pekerjaannya;
- c. Sosialisasi/ penyuluhan kepada karyawan terhadap hukum/ perundangundangan yang berlaku di Pemerintah yang berkaitan dengan Perusahaan;
- d. Sinkronisasi atas aturan yang berlakudi pemerintahdengan produk hukum di perusahaan;
- e. Sebagai penghubung (*liaison officer*)dengan pihak eksternal perusahaan yang terkait dengan bidang tugas.

##### A. Realisasi RKM

###### Realisasi RKM Biro Hukum Tahun 2022

No	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio Capaian	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
1	Penyusunan Produk Hukum Internal	100%	100%	100%	Very Low
2	Penyusunan Produk Hukum Eksternal	100%	100%	100%	Very Low
3	Pelaksanaan Bantuan Hukum Litigasi	100%	95%	95%	Very Low
4	Pelaksanaan Bantuan Hukum Non Litigasi	100%	94,28%	94,28%	Very Low
5	Asistensi dan Sosialisasi Produk Hukum	-	-	-	-

**Catatan :**

Berdasarkan Bahwa dalam Pelaksanaan Bantuan Hukum Non Litigasi dan Bantuan Hukum Litigasi tidak mencapai 100% dikarenakan proses penanganan upaya hukum Kasasi yang diajukan oleh PT Iyhamulik Bengkang Turan terhadap Putusan PN Tangerang Nomor : 283/Pdt.G/2019/PN.Tng. masih dalam tahap penyampaian Kontra Memori Kasasi kepada Kepaniteraan Pengadilan Negeri Tangerang Kelas IA Khusus, untuk selanjutnya Biro Hukum akan memonitor perkembangan penanganan perkara Kasasi atas putusan Perkara Perdata Nomor 122/PDT/2022/PT.BTN. Jo/ No. 283/Pdt.G/2019/PN.Tng. serta Perkara Perdata Nomor 338/Pdt.G/2022/PN.Jkt. Tmr di Pengadilan Negeri Jakarta Timur masih dalam tahap proses pemberian Jawaban di Pengadilan untuk selanjutnya Biro Hukum akan terus memonitor perkembangan penanganan perkara dimaksud.

**5. Biro Pengadaan**

Biro Pengadaan adalah satuan organisasi dibawah Direktur Utama yang mempunyai tugas pokok dan fungsi :

- a. Menyusun program perencanaan dan pengendalian Pengadaan Barang dan/atau Jasa;
- b. Menyusun program penetapan harga perkiraan Sendiri (HPS);
- c. Menyusun program monitoring dan evaluasi proses Pengadaan Barang dan/atau Jasa;
- d. Menyusun program laporan proses dan hasil pelaksanaan Pengadaan Barang dan/atau Jasa kepada Direksi atau Pejabat yang berwenang.

## A. Realisasi RKM

### Realisasi RKM Biro Pengadaan Tahun 2022

No.	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
1.	Monitoring/Evaluasi Pelaksanaan Pekerjaan & Pengendalian dan Pengujian Pekerjaan	100%	100%	100%	Very Low
2.	Pelaksanaan Administrasi Pengadaan	100%	98,8%	98,8%	Very Low
3.	Pelaksanaan Pelayanan Pengadaan	100%	98,7%	98,7%	Very Low
4.	Pelaksanaan HPS	100%	99,4%	99,4%	Very Low

#### Penjelasan :

Berdasarkan pada tabel di atas, rata-rata pemenuhan pelaksanaan program kerja manajemen sampai dengan periode bulan Desember 2022 untuk 4 (empat) program tersebut di atas adalah sebesar 99,2% dengan status risiko Very Low.

## B. Realisasi Investasi Tahun 2022

Berdasarkan Surat Kementerian Perhubungan Nomor: KU.105/1/5 PHB 2022 tanggal 17 Oktober 2022 perihal Permohonan Persetujuan Rencana Investasi Perum LPPNPI Tahun 2022, dimana program investasi untuk tahun 2022 sejumlah 4 (empat) program investasi yang terdiri dari 1 (satu) program usulan baru dan 3 (tiga) program *carry over* dengan total nilai Rp. 44.373.433.165,- (empat puluh empat miliar tiga ratus tujuh puluh tiga juta empat ratus tiga puluh tiga ribu seratus enam puluh lima rupiah) dengan rincian sebagaimana tabel di bawah ini.

No.	Program Investasi	Sampai dengan Desember 2022		Rasio	Status
		Jumlah Program dalam RKAP	Realisasi		Kontrak
1.	Ikatan Kerja (Terkontrak)	4	4	100%	100%
2.	Belum Ada Ikatan Kerja (Belum Terkontrak)	0	0	-	-
	<b>Total Program</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	-	100%

### C. Realisasi Kegiatan Lain-lain

1. Selain melaksanakan proses pengadaan untuk program investasi, Biro Pengadaan telah melaksanakan proses pengadaan program eksploitasi berdasarkan permintaan dari Unit ST. Adapun realisasi sampai dengan bulan Desember sebagai berikut:

No.	Program Eksploitasi	Realisasi sampai dengan Desember 2022*
1.	Ikatan Kerja (Terkontrak)	28
2.	Belum Ada Ikatan Kerja (Belum Terkontrak)	11
	<b>Total Program</b>	<b>39</b>

\*) Data *cut off* per 31 Desember 2022

Catatan: Biro Pengadaan melaksanakan proses pengadaan program eksploitasi sesuai permintaan dari Unit ST

2. Pelaksanaan implementasi Pasar Digital UMKM (PaDi UMKM) di lingkungan Perum LPPNPI sesuai dengan Surat Menteri BUMN Nomor: S-1134/MBU/12/2020 Tanggal 10 Oktober 2020 Perihal Perluasan Implementasi Pasar Digital Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (PaDi UMKM), saat ini telah dilaksanakan implementasi di Perum LPPNPI dengan progres sebagai berikut:
  - a. Total Unit Kerja (Pusat dan Cabang) sudah teraktivasi: 47
  - b. Transaksi B2B (Jan – Des 2022)
  - c. Jumlah Transaksi: 249
    - i. Nilai Transaksi: Rp 7.169.796.563
    - ii. Direksi Perum LPPNPI telah menunjuk Kepala Biro Pengadaan sebagai koordinator kegiatan PaDi UMKM melalui Surat Keputusan Direksi Nomor: KEP.2929/U/LPPNPI/HMS.05.03/IX/2022 Tentang Penunjukan Kepala Biro

Pengadaan Sebagai Koordinator Kegiatan Pasar Digital Usaha Mikro Kecil Dan Menengah (PaDi UMKM) Perum LPPNPI.

3. Pembahasan Penyusunan Draft Peraturan Direksi Tentang Pengadaan Barang/Jasa Di Lingkungan Perum LPPNPI sebagai tindaklanjut dari hasil rekomendasi Audit BPK RI.
4. Pembahasan Rancangan Pengelolaan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN) serta Konsep TKDN dalam proses pengadaan barang/jasa. Direksi Perum LPPNPI telah menetapkan Tim P3DN melalui Surat Keputusan Direksi Nomor: KEP.2927/U/LPPNPI/PGD.02/IX/2022 Tentang Tim Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN) Pada Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Di Perusahaan Umum (PERUM) Lembaga Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan Indonesia.
5. Pembahasan penyusunan draft Keputusan Direksi tentang Penetapan e-Marketplace Platform Pasar Digital Usaha Mikro, Kecil, Dan Menengah (PaDi UMKM) Sebagai Media Pembelian Secara Elektronik Di Lingkungan Perusahaan Umum (Perum) Lembaga Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan Indonesia.
6. Pembahasan Penyusunan Draft Standar Operating Procedure (SOP) Pengadaan Barang dan/atau Jasa melalui PaDI UMKM.
7. Pelaksanaan Sosialisasi Peningkatan Pembelanjaan melalui Pasar Digital Usaha Kecil, dan Menengah (PaDi UMKM) secara Online untuk Kantor Pusat dan Kantor Cabang Wilayah Barat pada tanggal 18 November 2022, serta Kantor Cabang Wilayah Tengah dan Timur pada tanggal 20 Oktober 2022.

## **6. Divisi Perencanaan dan Pengembangan Pelayanan Navigasi Penerbangan**

Divisi Perencanaan dan Pengembangan Pelayanan Navigasi Penerbangan adalah satuan organisasi dibawah Direktur Operasi yang mempunyai tugas pokok dan fungsi menyusun, melaksanakan dan evaluasi program di bidang :

- a. Perencanaan pelayanan navigasi penerbangan;
- b. Pengembangan pelayanan navigasi penerbangan dan ruang udara.

## A. Realisasi RKM

### Realisasi RKM Divisi Perencanaan dan Pengembangan Pelayanan Navigasi Penerbangan Tahun 2022

No.	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio Capaian	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
1	Optimalisasi Pelayanan <i>FIS</i> di Jakarta FIC Jakarta <i>Sector</i> & Medan <i>Sector</i>	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
2	Implementasi Prosedur <i>CTAF</i> & <i>TIBA</i>	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
3	Dukungan Pelayanan Navpen di Bandar Udara Baru ( Nabire baru, Poto Tano dan 2 Lokasi)	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
4	Implementasi PBN Domestic <i>Route RNAV 2 Cluster Surabaya-Papua</i>	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
5	Implementasi PBN <i>EnRoute City Pair Jakarta-Singapore</i>	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
6	Evaluasi <i>VFR Route Surabaya Area</i>	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
7	Implementasi <i>Helicopter Procedure</i> di Bandar Udara Tjilik Riwut Palangkaraya	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
8	Implementasi <i>Helicopter Procedure</i> di Bandara Hasanuddin Makassar	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
9	Implementasi <i>AIDC</i> di JATSC & MATSC	100%	95%	95%	<i>Medium</i>
10	Evaluasi <i>Rostering Tools</i> di Denpasar	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>



No.	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio Capaian	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
11	Pembiayaan <i>IASM</i> dan <i>Slot Conference</i>	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
12	Perhitungan <i>Runway &amp; Airspace Capacity</i>	100%	100%	106%	<i>Very Low</i>
13	Perhitungan <i>Departure &amp; Arrival Punctuality</i>	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
14	Pengembangan Aplikasi Chronos	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
15	Migrasi <i>AMSC</i> ke <i>AMHS</i> Wilayah <i>FIR</i> Barat (IDS)	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
16	Persiapan Pendirian Sentra Navigasi Penerbangan (INMC)	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
17	Rasionalisasi Peralatan Navigasi Konvensional	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
18	Migrasi Jaringan <i>CNSA</i> ke Jaringan VPN AIRNAVNET	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
19	Pengembangan Implementasi <i>IOT ADS-B</i>	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
20	Partisipasi Workgroup <i>ICAO</i> , <i>CANSO</i> , <i>ATWG</i>	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
21	Dukungan Pembuatan Prosedur Penerbangan Terkait Pemindahan <i>DVOR/DME</i> dan <i>ILS</i> di Tanjung Karang	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>

## 7. Divisi Pengendalian Pelayanan Navigasi Penerbangan

Divisi Pengendalian Pelayanan Navigasi Penerbangan adalah satuan organisasi dibawah Direktur Operasi yang mempunyai tugas pokok dan fungsi menyusun, melaksanakan dan evaluasi program di bidang:

- a. Pengendalian pelayanan navigasi penerbangan meliputi Pelayanan Lalu Lintas Penerbangan (*Air Traffic Services*), Telekomunikasi Penerbangan (*Aeronautical*

*Telecommunication Services*) Informasi Meteorologi Penerbangan (*Aeronautical Meteorological Services/MET*), Informasi Pencarian dan Pertolongan (*Search And Rescue/SAR*);

- b. Pengendalian personel, penilaian kinerja, penilaian kompetensi, pengaturan dinas dan pembentukan karakter personel pelayanan lalu lintas penerbangan dan komunikasi penerbangan.

#### A. Realisasi RKM

##### Realisasi RKM Divisi Pengendalian Pelayanan Navigasi Penerbangan Tahun 2022

No.	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio	KPI	Status Risiko
		RKAP	Realisasi			
1	Optimalisasi Pelayanan FIS di Jakarta FIC Jakarta Sektor dan Medan Sektor	100%	100%	100%	Korporasi	Very Low
2	Dukungan Kesiapan Program Realignment FIR Jakarta	100%	100%	100%	Direktorat	Very Low
3	Dukungan Pengoperasian Gedung Tower Baru Di Banjarmasin & Lampung	95%	95%	100%	RKM	Very Low
4	Dukungan Pelayanan Navigasi Penerbangan di Bandar Udara Baru	100%	100%	100%	RKM	Very Low
5	Evaluasi Operasional Pelayanan	100%	100%	100%	RKM	Very Low

No.	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio	KPI	Status Risiko
		RKAP	Realisasi			
6	Optimalisasi Pelayanan Sentralisasi Flight Plan	100%	100%	100%	RKM	Very Low
7	Evaluasi FIS dan AFIS	100%	100%	100%	RKM	Very Low
8	Pengendalian dan Pembinaan Personil Operasi	100%	100%	100%	RKM	Very Low
9	Evaluasi Implementasi Prescriptive Procedures of Fatigue Management/FRMS	100%	100%	100%	RKM	Very Low
10	International dan Bilateral ATS Meeting	100%	100%	100%	RKM	Very Low
11	Operasional Command Center	100%	100%	100%	RKM	Very Low

Note : Implementasi pengoperasian gedung twr baru di Lampung dilaksanakan di minggu ke 2 Januari 2023

## 8. Divisi Data dan Evaluasi Pelayanan Navigasi Penerbangan

Divisi Data dan Evaluasi Pelayanan Navigasi Penerbangan adalah satuan organisasi dibawah Direktur Operasi yang mempunyai tugas pokok dan fungsi adalah sebagai berikut :

1. Pencatatan, pelaporan, analisa, evaluasi data operasi dan data produksi pelayanan navigasi penerbangan menuju pelayanan yang efektif dan efisien;
2. Perencanaan, pembinaan, monitoring dan evaluasi informasi aeronautika.

## A. Realisasi RKM

### Realisasi RKM Divisi Data dan Evaluasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Tahun 2022

No.	PROGRAM RKM	s.d Desember 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
1.	<i>Establishment of Digital Database of Aeronautical Information</i>	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
2.	<i>Agreement with Data Originator</i>	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
3.	Pengembangan NavGATE	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
4.	Monitoring dan Evaluasi Pelayanan Informasi Aeronautika	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
5.	Penanganan 5LNC	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
6.	Perpanjangan Sertifikat ISO PIA	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
7.	Penyusunan Komersialisasi Produk Informasi Aeronautika	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
8.	Managemen Data Operasi	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
9.	Otomasi Laporan Bulanan	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>

## B. Kegiatan Lainnya :

1. Dukungan Implementasi Host to Host;
2. Pemenuhan kebutuhan permintaan Data Penerbangan oleh pihak Eksternal;
3. Evaluasi berita ATS dan Associate Messages sebagai sumber data produksi penerbangan;
4. Evaluasi Pengiriman Data Penerbangan Kantor Cabang setiap bulan;
5. Analisa pergerakan dan menghitung produksi pada Sektor A, B dan C;
6. Integrasi Aplikasi STREAM 2.0 dan Aplikasi Overflying HAADES;
7. Persiapan Publikasi Realignment FIR;
8. Pembahasan MOU antara AirNav Indonesia dengan PT. Esri Indonesia;
9. Rapat Pendelegasian Publikasi AIP;
10. Pembahasan Pertukaran Data Antara AirNav Indonesia dengan PT Angkasa Pura 2;
11. Evaluasi Mekanisme Complain Handling Aplikasi A-CARE Operasi;

12. Persiapan AAITF/17 (Pembuatan WP 5LNC dan NOTAM Proliferation);
13. Sosialisasi Kembali TSOP (Temporary Standard Operation Procedure) Aplikasi Host to Host Pada tanggal 29 September 2022;
14. Konsinyering Penyusunan Draft Publikasi AIP Realignment FIR Volume I, II, III dan IV pada tanggal 22 s.d 26 Agustus 2022;
15. Implementasi Aplikasi Host to Host tanggal 13 September 2022 Kantor Cabang dan Pengiriman Data Produksi DOMINT pada Periode 2 September 2022 melalui Aplikasi Host to Host;
16. Konfirmasi Program Otomasi Laporan Bulanan Kantor Cabang tanggal 28 September 2022;
17. Evaluasi Data Penerbangan yang berpotensi Keluar Masuk FIR (Wilayah Udara) Indonesia dan Penginputan Data Pada Aplikasi Host to Host tahun 2022 tanggal 29 September 2022;
18. Update SOP Pengelolaan Data Penerbangan Versi 3.0 menjadi 4.0, SOP Pengelolaan Data Versi 1.0 Kantor Cabang dan User Manual Aplikasi pada pengelolaan data penerbangan beserta aplikasi penunjang tanggal 26-28 Oktober 2022 dengan pengesahan oleh Direktur Operasi tanggal 25 November 2022;
19. Dukungan Kegiatan Rekonsiliasi Data penerbangan Jelajah (Overflying) Tahun 2020 sampai dengan 2022 tanggal 7-9 Desember 2022;
20. Dukungan Kegiatan Sosialisasi Host to Host dan Rekonsiliasi Piutang Maskapai Asing tanggal 21-23 Desember 2022;
21. ITSAP AIM Staff Exchange tanggal 12 Desember 2022.

## **9. Divisi Keselamatan dan Jaminan Kualitas**

Divisi Keselamatan dan Jaminan Kualitas adalah satuan organisasi dibawah Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi yang mempunyai tugas pokok dan fungsi

- a. Informasi keselamatan, kepatuhan keselamatan, asesmen, analisa risiko keselamatan, investigasi dan audit keselamatan pelayanan navigasi penerbangan;
- b. Pembinaan untuk menjaga kualifikasi dan kompetensi personel di bidang asesmen, analisa risiko keselamatan, investigasi dan audit keselamatan pelayanan navigasi penerbangan;

- c. Penilaian potensi risiko dan bahaya yang berhubungan dengan keselamatan pelayanan navigasi penerbangan;
- d. Penyiapan laporan secara berkala dan laporan khusus hasil kegiatan di bidang informasi keselamatan, kepatuhan keselamatan, asesmen analisa risiko keselamatan, investigasi dan audit keselamatan pelayanan navigasi penerbangan.

#### A. Realisasi RKM

##### Realisasi RKM Divisi Keselamatan dan Jaminan Kualitas Tahun 2022

No	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio	Dukungan KPI	Risk Status
		RKAP	Realisasi			
<b>A</b>	<b><i>Safety Policy</i></b>					
1	Mengupdate/ revisi Manual SMS AirNav Indonesia sesuai Amdt 1 Annex 19, ICAO Doc 9859 Edisi 4 dan KP.62 Tahun 2020 (Tanpa Anggaran Biaya)	100%	100%	100%	Divisi	<i>Very Low</i>
<b>B</b>	<b><i>Safety Risk Management</i></b>					
1	Analisa reporting (Mandatory Occurrence Reports/ MORS & Voluntary Reports/ VRS) secara periodik per 3 (tiga) bulan	100%	100%	100%	Divisi	<i>Very Low</i>
<b>C</b>	<b><i>Safety Assurance</i></b>					
1	Evaluasi dan Review Acceptable Level of Safety Performance (ALoSP) - Tanpa Anggaran Biaya	100%	100%	100%	Divisi	<i>Very Low</i>
2	Safety Performance Monitoring -Tanpa Anggaran Biaya	100%	100%	100%	Divisi	<i>Very Low</i>
3	Safety Compliance Monitoring -Tanpa Anggaran Biaya	100%	100%	100%	Divisi	<i>Very Low</i>

No	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio	Dukungan KPI	Risk Status
		RKAP	Realisasi			
4	Routine SMS Assessment pada Cabang melibatkan Subject MatterExpert (SME) dari Direktorat	100%	200%	200%	Divisi	<i>Very Low</i>
5	Audit dan Inspeksi Keselamatan Internal	100%	100%	100%	Divisi	<i>Very Low</i>
6	Investigasi Keselamatan Internal	100%	100%	100%	Divisi	<i>Very Low</i>
7	Safety Risk Assessment Pelayanan Navigasi Penerbangan	100%	100%	100%	Divisi	<i>Very Low</i>
<b>D</b>	<b><i>Safety Promotion</i></b>					
1	Publish Majalah Keselamatan, Booklet, dll	100%	100%	100%	Divisi	<i>Very Low</i>
2	Pelaksanaan Safety Review	100%	100%	100%	Divisi	<i>Very Low</i>
3	Pembuatan Annual Safety Report 2021	100%	100%	100%	Divisi	<i>Very Low</i>
4	Safety Research	100%	100%	100%	Divisi	<i>Very Low</i>

## B. Kegiatan Divisi Keselamatan dan Jaminan Kualitas Lainnya

### 1. Safety Risk Assessment

No	Kategori	Jumlah
1	Fasilitas	56
2	Prosedur	88
3	ATS Unit	11
4	Reorganisasi Airspace	5

Pada periode Januari s.d. Desember 2022, terdapat 160 (seratus enam puluh) kegiatan *Safety Risk Assessment* yang dilakukan oleh Perum LPPNPI. Kategori kegiatan *Safety Risk Assessment* yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut:

Untuk rincian pelaksanaan kegiatan terdapat pada lampiran 1.

## **2. Assessment Pesawat Udara Tanpa Awak (PUTA)**

Periode Januari s.d. Desember 2022, terdapat sejumlah permohonan *assessment* dari operator PUTA kepada Perum LPPNPI. Rincian kegiatan *assessment* PUTA adalah sebagai berikut:

- a. Jumlah Pemohon : 279 (dua ratus tujuh puluh Sembilan) permohonan
- b. Jumlah Hasil *Assessment* : 276 (dua ratus tujuh puluh enam) *assessment*

Catatan: 3(tiga) permohonan *assessment* PUTA dibatalkan oleh pemohon

Untuk rincian pelaksanaan kegiatan terdapat pada lampiran II.

## **3. Dashboard Pengawasan**

Dalam rangka memberikan informasi secara utuh terkait dengan pelaksanaan tugas pengawasan untuk fasilitas telekomunikasi penerbangan, alat produksi, personil operasional dan profil risiko pelayanan navigasi penerbangan maka dikembangkan Dashboard Pengawasan yang akan dipergunakan sebagai dasar untuk melakukan audit atau inpeksi bahkan untuk menyampaikan data terkait kesiapan fasilitas dan personil operasional di Perum LPPNPI serta untuk menampilkan profil risiko atas pelayanan navigasi penerbangan.

Dashboard Pengawasan ini merupakan tindak lanjut atas hasil rapat Direksi dengan Dewan Pengawas Perum LPPNPI. Sumber data yang diproses Dashboard Pengawasan berasal dari Laporan Singkat Mingguan (Lasimi) AirNav Direktorat Teknik, Effort Hazard Identification and Risk Assessment (HIRA) Direktorat Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi serta Data Personil Operasional Direktorat SDM dan Umum. Data tersebut diproses untuk dapat digunakan sebagai berikut:

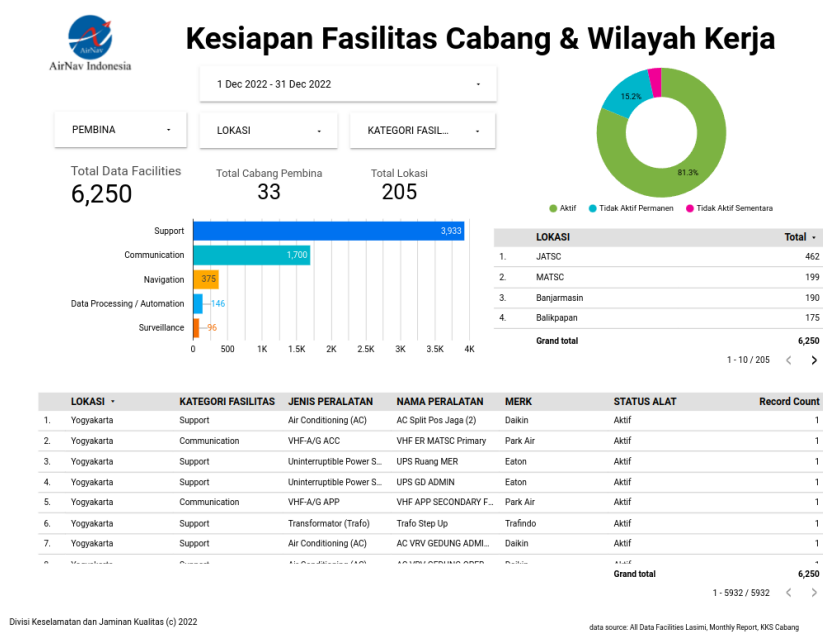
- a. Mengetahui kondisi kesiapan fasilitas telekomunikasi penerbangan, kesiapan alat produksi dan kesiapan personil operasional dalam



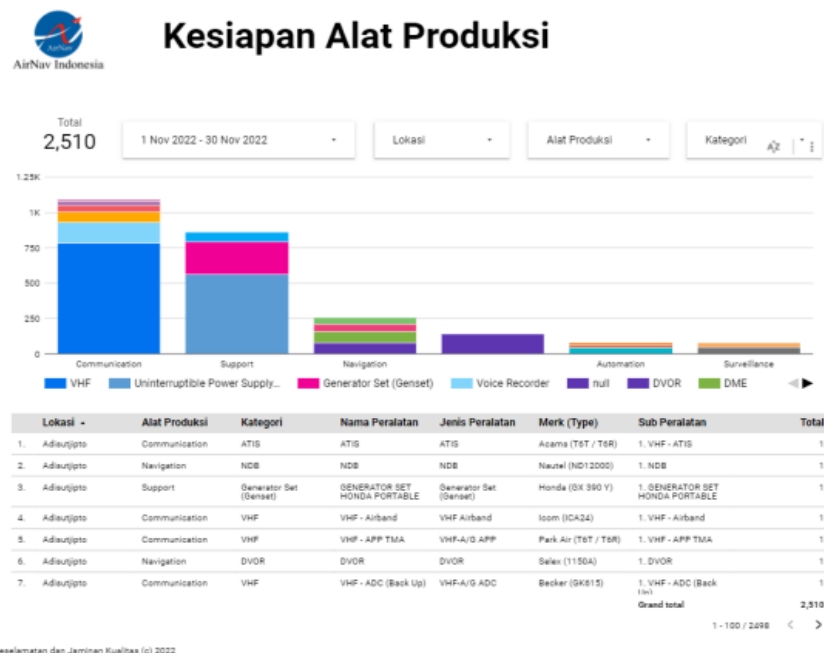
- memberikan pelayanan navigasi penerbangan;
- b. Pengawasan, monitor tingkat keselamatan dan analisa risiko keselamatan internal pada semua cabang, cabang pembantu dan unit;
- c. Penentuan prioritas lokasi audit atau inspeksi keselamatan internal cabang, cabang pembantu dan unit;
- d. Salah satu data dukung pengambilan keputusan manajemen Perum LPPNPI dalam jangka pendek, jangka menengah dan jangka panjang.

Dashboard Pengawasan Internal ini memiliki beberapa fitur yang dikembangkan yaitu:

- a. Pengawasan jumlah seluruh Fasilitas yang dimiliki oleh Perum LPPNPI pada bulan Desember 2022:



b. Pengawasan jumlah Fasilitas yang digunakan sebagai alat produksi pada bulan Desember 2022:



Divisi Keselamatan dan Jaminan Kualitas (c) 2022

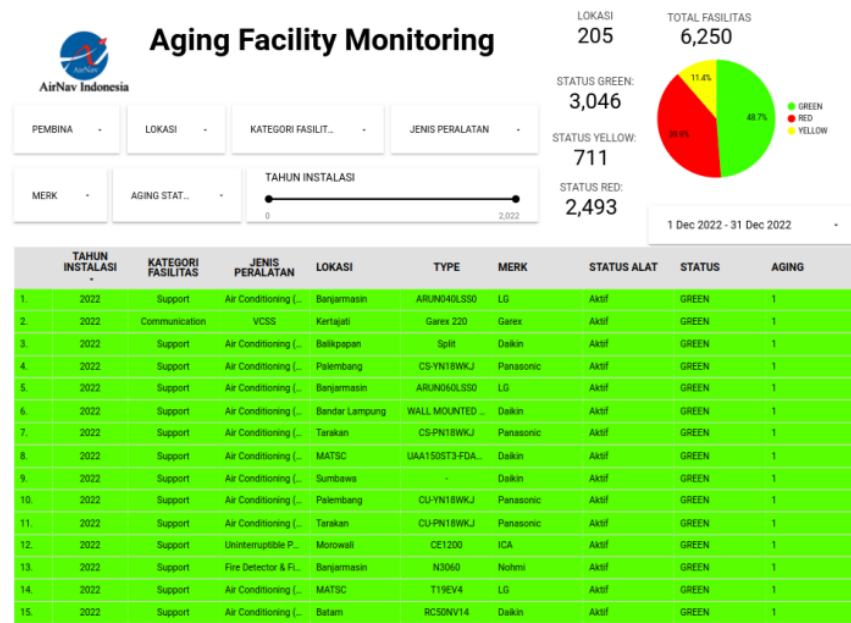
c. Pengawasan jumlah Fasilitas yang tidak beroperasi normal pada bulan Desember 2022:



Divisi Keselamatan dan Jaminan Kualitas (c) 2022

data source: All Data Facilities Lesim, Monthly Report, KKS Cabang

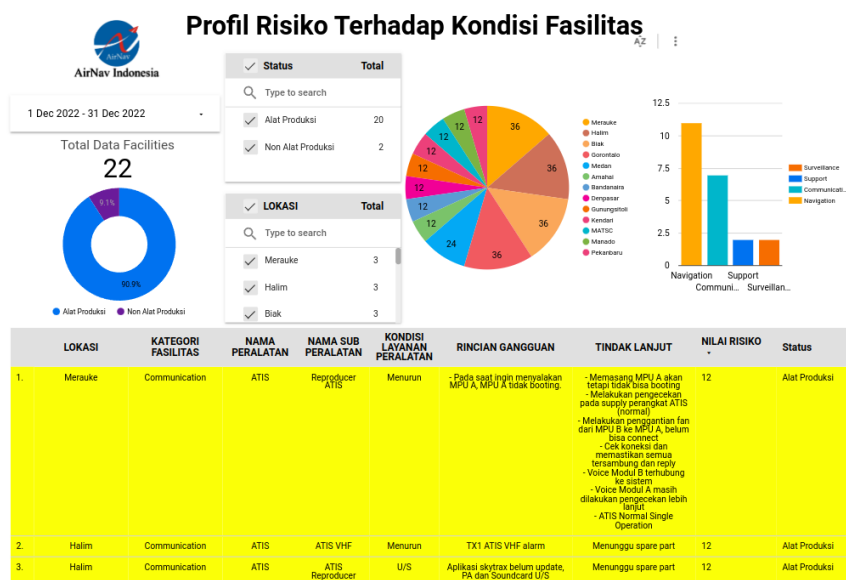
d. Pengawasan fasilitas yang melewati umur ekonomis pada bulan Desember 2022:



Divisi Keselamatan dan Jaminan Kualitas (c) 2022

data source: Lasmi

e. Pengawasan Risk Profile Cabang pada bulan Desember 2022:



Divisi Keselamatan dan Jaminan Kualitas (c) 2022

data source: All Data Facilities Lasmi, Monthly Report, Analisis, KKS Cabang

Berdasarkan data dari dashboard pengawasan bulan Desember 2022, diperoleh jumlah seluruh fasilitas yang tercatat 6.250 peralatan yang sebagiannya berjumlah 2.510 peralatan tercatat sebagai alat produksi dengan kesimpulan, sebagai berikut:

**a. Fasilitas *Communication***

- i. Dari data seluruh fasilitas *communication* yang berjumlah 1.700 peralatan di 203 lokasi terdapat 497 peralatan yang Aging (Sudah melebihi umur Ekonomis);
- ii. Terdapat 7 fasilitas *communication* yang tidak beroperasi normal dengan dengan rincian 3 status *unserviceable* (*Voice Recorder* Amahai, *VHF Portable* Bandanaira, *ATIS* Halim), 4 status menurun (*Voice Recorder* MATSC, *ATIS* Halim, *ATIS* Merauke, *ATIS* Medan).

**b. Fasilitas *Navigation***

- i. Dari data seluruh fasilitas *navigation* yang berjumlah 375 peralatan di 138 lokasi terdapat 136 peralatan yang Aging (Sudah melebihi umur Ekonomis);
- ii. Terdapat 11 fasilitas *navigation* yang tidak beroperasi normal dengan dengan rincian 8 status menurun (*DVOR* Merauke, *ILS 27* Gorontalo, *DVOR* Gunungsitoli, *DME* Merauke, *DVOR* MWB Manado, *ILS* Pekanbaru) dan 3 status *unserviceable* (*DVOR* Biak, *DME* Biak, *ILS* Biak).

**c. Fasilitas *Surveillance***

- i. Dari data seluruh fasilitas *surveillance* yang berjumlah 96 peralatan di 53 lokasi terdapat 17 peralatan yang Aging (Sudah melebihi umur Ekonomis);
- ii. Terdapat 2 fasilitas *surveillance* yang tidak beroperasi normal dengan rincian 2 status menurun (*MSSR Mode-S* Kendari dan *MSSR Mode-S* Denpasar).

**d. Fasilitas Data Processing/ Automation**

- i. Dari data seluruh fasilitas *automation* yang berjumlah 146 peralatan di 86 lokasi terdapat 91 peralatan yang *Aging* (Sudah melebihi umur Ekonomis);
- ii. Seluruh fasilitas *Automation* beroperasi normal.

**e. Fasilitas Support (Penunjang)**

- i. Dari data seluruh fasilitas *support* yang berjumlah 3.933 peralatan di 162 lokasi terdapat 1.752 peralatan yang *Aging* (Sudah melebihi umur Ekonomis);
- ii. Terdapat 2 fasilitas *support* yang tidak beroperasi normal dengan rincian 2 status *unserviceable* (AC MM 05 Kualanamu Medan, Lift Gedung Tower Halim).

**f. Fasilitas Bangunan Tower**

Data Alat Produksi Bangunan Tower sejumlah 142, Penilaian Risiko Struktur Bangunan dilakukan oleh Direktorat Teknik.

**g. Personel Operasional**

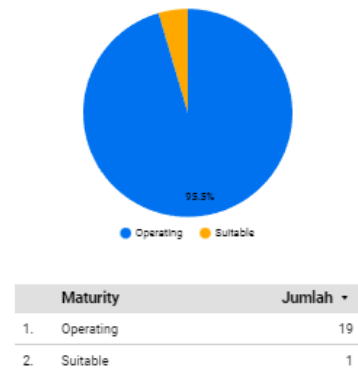
Data Personel Operasional yang terdiri dari Pemandu Lalu Lintas Udara, Komunikasi Penerbangan, Penyelenggara Informasi Aeronautika, Data Produksi, Teknisi Telekomunikasi dan Teknisi Penunjang masih dalam proses pengembangan dan menunggu data komprehensif.

**4. Routine SMS Assessment**

Sesuai dengan surat dari Direktur Jenderal Perhubungan Udara yang ditujukan kepada Direktur Keselamatan, Keamanan, dan Standardisasi, Nomor: AU.310/4/3/DJPU.DNP-2022 tanggal 17 Mei 2022 Perihal Routine SMS Assessment Perum LPPNPI Nomor 2022, pada periode Januari s.d. Agustus 2022 telah dilaksanakan *Routine SMS Assessment (RSA)* pada 10 (sepuluh) cabang Perum LPPNPI.

Namun, berdasarkan surat dari Direktur Jenderal Perhubungan Udara Nomor AU.310/8/18/DJPU.DNP-2022 tanggal 27 November 2022, DNP melakukan *assessment* tambahan sehingga menjadi 20 (dua puluh).

Rekap hasil *Routine SMS Assessment* tahun 2022 sampai dengan Desember 2022 adalah sebagai berikut:



### ***SMS Maturity Level***

***Operating***: 19 Lokasi (Sentani, Nabire, Banjarmasin, Tanjung Pinang, Padang, Pontianak, Manado, Palangkaraya, Kendari, Kupang, Merauke, Wamena, Banda Aceh, Solo, Tarakan, Pangkal Pinang, Pekanbaru, Halim, Semarang)

***Suitable***: 1 Lokasi (Jambi)

Detail rekap hasil *Routine SMS Assessment* tahun 2022 dapat dilihat pada Lampiran III.

## **5. *Safety Research***

Berdasarkan fenomena cuaca yang terjadi di Indonesia yang menjadi salah satu faktor penyebab terjadinya berbagai kejadian keselamatan (*Safety Occurrences*) maka Divisi Keselamatan dan Jaminan Kualitas melaksanakan riset atau penelitian dengan judul *Pemodelan Dampak Cuaca Pada Penerbangan* dengan hasil sebagai berikut:

- a. Bentuk kegiatan *safety research***, adalah kegiatan penelitian yang bersifat deskriptif dan menggunakan prinsip metode ilmiah dalam kegiatan analisa pembahasannya.
- b. Informasi Histori *safety research***: Kegiatan penelitian tahun 2022 merupakan serangkaian upaya pendalaman, yaitu pendalaman manajemen strategi pencegahan risiko keselamatan penerbangan, yang telah dilakukan sejak tahun 2019-2022.

**c. Latar belakang *safety research*:** Ditemukan adanya problem sistemik sejumlah catatan terkait sejumlah peristiwa *go-around* and *unstable approaches* yang sangat dominan dipengaruhi oleh keterlibatan unsur fenomena cuaca (angin vertikal) di ruang udara khususnya pada fase *descent and approach*.

**d. Hasil resume analisa pembahasan *safety research*:**

- i. Phenomena cuaca: perubahan *temperature* karena kondisi penimbunan emisi gas CO<sub>2</sub> di ruang udara dan perubahan *temperature* yang disebabkan kondisi *environmental factor* sangat mempengaruhi dan menyebabkan tingginya potensi terjadinya perubahan tekanan;
- ii. Phenomena cuaca pada saat kondisi adanya limitasi teknologi *ATC system, BMKG System, dan FMS system/* teknologi pesawat: Limitasi teknologi belum mampu memberikan tingkat akurasi tinggi penyajian informasi fenomena cuaca berbasis 4DT;
- iii. *Causative factor analysis* terkait terbentuknya fenomena cuaca, adanya kelemahan dalam limitasi teknologi, dan kurang optimalnya kolaborasi operator penerbangan dalam upaya pencegahan preventif: Belum mampu mereduksi terjadinya *go-around unnecessary and unstable approaches* secara optimal sampai saat ini.

**e. Manfaat hasil *safety research* :** untuk korporasi dan stakeholder dituangkan kedalam bentuk usulan rekomendasi kepada komunitas operator penerbangan- *5A aviation community*, yaitu:

- i. Memberikan informasi khusus untuk memperkuat bersama pemahaman efek fenomena cuaca kedalam persektif *aircraft performance* untuk diimplementasikan kedalam kegiatan penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan bersama di komunitas 5A;
- ii. Memberikan informasi khusus atas atensi kebijakan khusus untuk mengembangkan bersama kualitas informasi keselamatan, yaitu penyediaan kualitas informasi dan akurasi ke dalam bentuk persamaan fungsi 4D;

- iii. Memberikan informasi khusus kedalam sebuah formulasi teknologi untuk pengembangan inovasi prinsip-prinsip kolaborasi limitasi teknologi dapat merepresentasikan *4D-Trajectory Management*, dan
- iv. *Added value* melalui upaya peningkatan *positive corporate image*, yaitu dalam peran sertanya dapat mengkolaborasikan safety research sebagai sebuah wadah strategis bagi para komunitas 5A dapat semakin diperkuat manajemen pencegahan resiko keselamatan penerbangan.

## 10. Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan

Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan adalah satuan organisasi dibawah Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi yang mempunyai tugas pokok dan fungsi :

- a. Standardisasi dan sertifikasi pelayanan navigasi penerbangan;
- b. Evaluasi dan verifikasi kegiatan standardisasi dan sertifikasi pelayanan navigasi penerbangan termasuk prosedur penerbangan;
- c. Pemenuhan sertifikasi pelayanan navigasi penerbangan;
- d. Pelaporan hasil kegiatan standardisasi dan sertifikasi pelayanan navigasi penerbangan.

### A. Realisasi RKM

Realisasi RKM Divisi Standardisasi Dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Tahun 2022

No	Program RKM	s.d Desember - 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
1.	Pembuatan Prosedur Penerbangan untuk Bandara Internasional dan Domestik	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
2.	Pembuatan Prosedur Penerbangan untuk	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>



No	Program RKM	s.d Desember - 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
	bandara 3T dan bandara baru				
3.	Pembuatan PBN Domestic Route Surabaya - Jayapura	100%	100%	100%	Very Low
4.	Penyesuaian Prosedur Penerbangan	100%	100%	100%	Very Low
5.	Pembuatan PBN Route City Pair Jakarta - Singapore	100%	100%	100%	Very Low
6.	Peningkatan kompetensi Perancang Prosedur Penerbangan	100%	100%	100%	Very Low
7.	Penyusunan dan review dokumen standar pelayanan navigasi penerbangan	100%	100%	100%	Very Low
8.	Perubahan Sertifikat Penyelenggara Pelayanan	100%	125%	125%	Very Low
9.	Penerbitan Sertifikat Penyelenggara Pelayanan	100%	105%	105%	Very Low

Penjelasan berkaitan dengan realisasi RKM Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan adalah sebagai berikut :

- 1) Pembuatan Prosedur Penerbangan untuk Bandara Internasional dan Domestik dari rencana 12 lokasi tahun 2022, realisasi hingga bulan Desember 2022 adalah 100%, yaitu:
  - a. Bandar Udara Sibisa - Prapat : pencapaian pekerjaan 100%;
  - b. Bandar Udara Karel Satsuitubun - Langgur : pencapaian pekerjaan 100%;
  - c. Bandar Udara Lhok Seumawe : pencapaian pekerjaan 100%;
  - d. Bandar Udara Iskandar - Pangkalanbun : pencapaian pekerjaan 100%;
  - e. Bandar Udara Noto Hadinegoro - Jember : pencapaian pekerjaan 100%;
  - f. Bandar Udara Sangia Nibandera - Kolaka : pencapaian pekerjaan 100%;

- g. Bandar Udara Internasional Sam Ratulangi - Manado pencapaian pekerjaan 100% ;
  - h. Bandar Udara Rendani - Manokwari : pencapaian pekerjaan 100%;
  - i. Bandar Udara Muhammad Kaharuddin – Sumbawa Besar : pencapaian pekerjaan 100%
  - j. Bandar Udara Banyuwangi : pencapaian pekerjaan 100%;
  - k. Bandar Udara Pekanbaru : pencapaian pekerjaan 100%;
  - l. Bandar Udara Bahodopi – IMIP : pencapaian pekerjaan 100%
- 2) Pembuatan Prosedur Penerbangan untuk Bandar Udara 3T dan Bandar Udara baru dari rencana 9 lokasi tahun 2022, realisasi hingga bulan Desember 2022 adalah 100% yaitu :
- a. Bandar Udara Nunukan : pencapaian pekerjaan 100% ;
  - b. Bandar Udara Tanjung Harapan : pencapaian pekerjaan 100%;
  - c. Bandar Udara Miangas : pencapaian pekerjaan 100%;
  - d. Bandar Udara Melanguane : pencapaian pekerjaan 100%;
  - e. Bandar Udara Biak Numfor : pencapaian pekerjaan 100%;
  - f. Bandar Udara Malinau : pencapaian pekerjaan 100%;
  - g. Bandar Udara Siboru Fak - Fak : pencapaian pekerjaan 100%;
  - h. Bandar Udara Nabire Baru : pencapaian pekerjaan 100%;
  - i. Bandar Udara Rengat : pencapaian pekerjaan 100%.
- 3) Pembuatan PBN *Domestic Route* Surabaya - Jayapura dari rencana 12 lokasi tahun 2022, realisasi hingga bulan Desember 2022 adalah 100%, yaitu :
- a. Segmen *Route* T5 : pencapaian pekerjaan 100% ;
  - b. Segmen *Route* T6 : pencapaian pekerjaan 100% ;
  - c. Segmen *Route* T15 : pencapaian pekerjaan 100% ;
  - d. Segmen *Route* T16 : pencapaian pekerjaan 100% ;
  - e. Segmen *Route* T17 : pencapaian pekerjaan 100% ;
  - f. Segmen *Route* T18 : pencapaian pekerjaan 100% ;
  - g. Bandar Udara Internasional Juanda : pencapaian pekerjaan 100% ;
  - h. Bandar Udara Internasional Pattimura - Ambon : pencapaian pekerjaan 100% ;

- i. Bandar Udara Internasional Mozes Kilangin - Timika : pencapaian pekerjaan 100% ;
  - j. Bandar Udara Sentani - Jayapura : pencapaian pekerjaan 100% ;
  - k. Bandar Udara Haluoleo - Kendari : pencapaian pekerjaan 100% ;
  - l. Bandar Udara Sultan Hassanudin - Makassar : pencapaian pekerjaan 100% ;
- 4) Penyesuaian Prosedur Penerbangan dari rencana 8 lokasi tahun 2022, realisasi hingga bulan Desember 2022 adalah 100%, yaitu :
- a. Bandar Udara Anambas Island - Matak : pencapaian pekerjaan 100%;
  - b. Bandar Udara Babo : pencapaian pekerjaan 100% ;
  - c. Bandar Udara Cut Nyak Dhien - Nagan Raya pencapaian pekerjaan 100%
  - d. Bandar Udara Anambas – Letung : pencapaian pekerjaan 100%;
  - e. Bandar Udara Kokonao : pencapaian pekerjaan 100% ;
  - f. Bandar Udara Ewer : pencapaian pekerjaan 100% ;
  - g. Bandar Udara Rengat : pencapaian pekerjaan 100%;
  - h. *VFR* Surabaya Area : pencapaian pekerjaan 100%.
- 5) Pembuatan PBN *City Pair* Jakarta - Singapore dari rencana 2 *Route* tahun 2022, realisasi hingga bulan Desember 2022 adalah 100% yaitu :
- a. Segmen *Route* Jakarta - Singapore : pencapaian pekerjaan 100%;
  - b. Segmen *Route* Singapore - Jakarta : pencapaian pekerjaan 100%.
- 6) Peningkatan kompetensi Perancang Prosedur Penerbangan
- Realisasi hingga bulan Desember 2022 adalah 100%
- 7) Penyusunan dan *review* dokumen standar pelayanan navigasi penerbangan
- a. Telah disampaikan usulan perubahan masa berlaku sertifikat kesehatan Kelas 3 untuk menyesuaikan dengan ketentuan dalam *ICAO Annex 1* melalui Surat Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi Nomor:

193/S/00/LPPNPI/KMP.12/I/2022 tanggal 24 Januari 2022 perihal: Permohonan Perubahan PKPS Bagian 67 terkait Masa Berlaku (*Validity*) Sertifikat Kesehatan Kelas 3.

Untuk penyediaan materi referensi dilakukan pula *update* dokumen pada website sword dan pengelolaan *website* sebagaimana dimaksud secara rutin.

- b. Telah disampaikan Masukan Revisi MoS 175-01 Peta Penerbangan melalui Surat Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi Nomor :

334/S/00/LPPNPI/KMP.12/II/2022 tanggal : 07 Februari 2022 Perihal : Penyampaian Usulan Kode Warna *RGB (Red Green Blue)* Dan Pembuatan Spesimen *Visual Departure Chart, Visual Arrival Chart* dan *Visual Enroute Chart*.

- c. Telah disusun Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Penerbitan/Perpanjangan Rating Personel Teknik Telekomunikasi Penerbangan Edisi ke-2 Nomor: MAN.001/SS/00/LPPNPI/KMP.12/III/2022 tanggal 01 Maret 2022. Manual tersebut telah disebarluaskan dengan surat Nomor : 1196/SS/00/KMP.12/III/2022 tanggal 22 Maret 2022 Perihal Penyampaian Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Penerbitan/Perpanjangan Rating Personel Teknik Telekomunikasi Penerbangan Edisi ke-2.

- d. Telah dilakukan review terhadap publikasi ENR 1.5  *Holding, Approach and Departure Procedures*. Permohonan update publikasi telah disampaikan melalui Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Nomor : 1568/SS/00/KMP.12/IV/2022 tanggal 18 April 2022 perihal Permohonan Publikasi *Updating AIP* Indonesia Vol I ENR 1.5  *Holding Approach and Departure Procedures*.

- e. Telah dilakukan review terhadap publikasi *Updating AIP* Indonesia Vol I ENR 1.13 *Unlawful Interference*. Permohonan update publikasi telah disampaikan melalui Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi

Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 1983/SS/00/KMP.12/V/2022 tanggal 18 Mei 2022 perihal Permohonan Publikasi Updating AIP Indonesia Vol I ENR 1.13 *Unlawful Interference*.

- f. Telah disusun Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pelayanan Informasi Aeronautika Nomor : MAN.002/SS/00/LPPNPI/KMP.12/V/2022 tanggal 31 Mei 2022. Manual tersebut telah disebarluaskan melalui Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 2483/SS/00/KMP.12/VI/2022 Tanggal: 13 Juni 2022 Perihal: Penyampaian Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pelayanan Informasi Aeronautika. Serta dilaksanakan sosialisasi pada tanggal 15 Juni 2022 sesuai dengan Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 2686/SS/00/KMP.12/VI/2022 tanggal 21 Juni 2022 perihal Laporan Sosialisasi Manual Airnav Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pelayanan informasi Aeronautika.
- g. Telah dilakukan review terhadap publikasi ENR 1.7 *Altimeter Setting Procedures*. Permohonan amandemen publikasi telah disampaikan melalui Surat Kepala Divisi Standarisasi dan Sertifikasi nomor : 3355/SS/00/KMP.12.01/VII/2022 tanggal : 26 Juli 2022 perihal Permohonan Amandemen Publikasi Informasi Aeronautika ENR 1.7 *Altimeter Setting Procedures*.
- h. Telah disusun Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pemandu Komunikasi Penerbangan nomor : MAN.003/SS/00/LPPNPI/KMP.12/VIII/2022 tanggal 24 Agustus 2022. Manual tersebut telah disahkan oleh Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi sesuai dengan surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 282/SS/KMP.12/VIII/2022 tanggal 24 Agustus 2022 perihal Permohonan Pengesahan Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pemandu Komunikasi Penerbangan. Manual tersebut telah disosialisasikan ke seluruh Cabang Perum LPPNPI. Hasil laporan sosialisasi

telah di sampaikan melalui Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi nomor: 4178/SS/KMP.12/IX/2022 tabffal 06 September 2022 perihal Laporan Sosialisasi Manual AirNav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Pemandu Komunikasi Penerbangan.

- i. Telah dilakukan review terhadap Publikasi *Updating AIP Indonesia GEN 2.1.4 Vertical Reference System*. Permohonan *update* publikasi telah disampaikan melalui Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 4244/SS/00/OPS.04.01/IX/2022 tanggal 08 September 2022 perihal Permohonan Publikasi *Updating AIP Indonesia GEN 2.1.4 Vertical Reference System*.
- j. Telah dilakukan review terhadap Publikasi *Updating AIP Indonesia Vol I GEN 2.2 Abbreviations Used In AIS*. Permohonan *update* publikasi telah disampaikan melalui Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 4336/SS/00/KMP.12/IX/2022 tanggal 15 september 2022 perihal Permohonan Publikasi *Updating AIP Indonesia Vol I GEN 2.2 Abbreviations Used In AIS*.
- k. Telah disusun Manual AirNav Indonesia tentang Pelaksanaan *On the Job Training* Teknik Telekomunikasi Penerbangan Nomor : MAN.004/S/00/LPPNPI/KMP.12/X/2022 Edisi 1.0 tanggal 14 Oktober 2022. Manual tersebut telah disosialisasikan kepada seluruh Cabang pada tanggal 27 Oktober 2022.
- l. Telah dilakukan finalisasi Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Rating Perancang Prosedur Penerbangan sesuai dengan Berita Acara Nomor : BAC.001/SS/00/LPPNPI/KMP.12/XI/2022 tanggal 25 November 2022.
- m. Telah disusun Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Perancang Prosedur Penerbangan nomor : MAN.005/SS/00/LPPNPI/KMP.12/XII/2022 tanggal 02 Desember 2022. Manual tersebut telah disahkan oleh Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi sesuai dengan surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi

Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 426/SS/KMP.12/XII/2022 tanggal 01 Desember 2022 perihal Permohonan Pengesahan Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Perancang Prosedur Penerbangan. Manual tersebut telah disosialisasikan ke seluruh *Checker* perancang prosedur penerbangan di Cabang Perum LPPNPI

- n. Guna mendukung implementasi CTAF dan *Flight Watch* sesuai dengan persetujuan konsep operasi dan *safety risk assessment*, telah dilakukan:
  - i. Perubahan Manual AirNav Indonesia tentang Petunjuk Pembuatan SOP ATS melalui Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 4393/S/00/KMP.12/IX/2022 tanggal 19 September 2022 perihal Penyampaian Perubahan Manual AirNav Indonesia tentang Petunjuk Pembuatan SOP ATS terkait Prosedur Flight Watch
  - ii. Review terhadap Publikasi *Updating AIP Indonesia Vol I ENR 1.1 General Rules*. Permohonan *update* publikasi telah disampaikan melalui Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 4428/SS/00/KMP.12/IX/2022 tanggal 20 september 2022 perihal Permohonan Publikasi *Updating AIP Indonesia Vol I ENR 1.1 General Rules*
- o. Untuk penyediaan materi referensi dilakukan pula *update* dokumen pada website sword dan pengelolaan website sebagaimana dimaksud secara rutin.

#### 8) Perubahan Sertifikat Penyelenggara Pelayanan

Di dalam KPI Divisi yang telah ditetapkan untuk kegiatan Perubahan Sertifikat Penyelenggara Pelayanan adalah sejumlah 20 (dua puluh) lokasi, sampai dengan saat ini terdapat tambahan usulan proses perubahan sertifikat dari kantor cabang terkait dengan penambahan dan penghapusan data fasilitas dari sertifikat serta perubahan pelayanan sebanyak 36 (tiga puluh enam) lokasi. Sehingga total kegiatan perubahan sertifikat penyelenggara pelayanan berjumlah 56 (lima puluh enam) lokasi.

Rincian proses perubahan sertifikasi Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

- a. Untuk 20 (dua puluh) lokasi sesuai target RKAP 2022 telah tercapai 100% dengan selesainya pemenuhan tindak lanjut catatan proses sertifikasi dan telah terbit surat persetujuan DNP untuk lokasi sebagai berikut : Bua, Sampit, Manokwari, Kulon Progo, Muara Teweh, Surabaya, Waingapu, Palembang, Kupang, Tanjung Pandan, Jambi, Bengkulu, Denpasar, MATSC, Lombok, Sanana, Sibolga, Sumbawa, Ketapang, Ruteng.
- b. Untuk 29 (dua puluh sembilan) lokasi tambahan yaitu Namlea, Putussibau, Lampung, Ambon, Tana Toraja, Masamba, Toli Toli, Poso, Mamuju, Pekanbaru, Berau, Balikpapan, Nabire, Buol, Baubau, Matak, Nunukan, Anambas, Tanjung Harapan, Long Ampung, Long Bawan, Rampi, Seko, Muko Muko, Muara Bungo, Kerinci, Singkep, Palu dan Medan telah terbit surat persetujuan DNP dan atau telah selesai pemenuhan tindak lanjut catatan proses sertifikasi.
- c. Untuk sisa lokasi, masih dalam proses perubahan sertifikat dengan rincian sebagai berikut :
  - i. Proses Wawancara :

Daftar lokasi yang telah selesai proses wawancara dan dalam proses pemenuhan catatan tindak lanjut yaitu wilayah kerja Cabang JATSC, Cabang Sorong, Cabang Kupang (Maumere, Alor dan Rote), Cabang Batam, Unit Natuna, Cabang Merauke dan Cabang Tarakan.
  - ii. Proses Verifikasi Lapangan :

Daftar lokasi yang telah selesai proses verifikasi lapangan yaitu wilayah kerja Unit Ende, Unit Wakatobi, Cabang JATSC (bidang LLP), Cabang Pontianak (bidang LLP), Cabang Pekanbaru (bidang LLP), Cabang Tanjungpinang (bidang LLP), dan Cabang Palembang (bidang LLP).



## 9) Penerbitan Sertifikat Penyelenggara Pelayanan

Di dalam KPI Divisi yang telah ditetapkan untuk kegiatan penerbitan Sertifikasi penyelenggara pelayanan adalah sejumlah 4 (empat) lokasi. Terdapat usulan penambahan 2 (dua) lokasi untuk penerbitan sehingga kegiatan proses penerbitan sertifikasi menjadi 6 (enam) lokasi. Rincian proses penerbitan sertifikasi tahun 2022 adalah sebagai berikut:

- a. Untuk 4 (empat) lokasi sesuai target RKAP 2022 telah tercapai 100% dengan telah diterbitkannya surat persetujuan DNP untuk 4 (empat) lokasi yaitu Unit Parapat, Unit Buntok, Unit Pelalawan dan Cabang Pembantu Malang;
- b. Untuk 2 (dua) lokasi tambahan yaitu Unit Serui sedang menunggu proses Proses Verifikasi Lapangan oleh DNP dan Unit IMIP (Bahodopi) sedang proses pemenuhan dokumen untuk pengajuan proses Formal Application Phase.

Sehingga capaian prosentase untuk proses penerbitan sertifikat sampai dengan bulan Desember 2022 adalah 105% dari target RKAP 100%.

## 11. Divisi Keamanan, Kesehatan dan Lingkungan Kerja

Divisi Keamanan, Kesehatan dan Lingkungan Kerja adalah satuan organisasi dibawah Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi yang mempunyai tugas pokok dan fungsi :

- a. Pembuatan sistem dan standardisasi keamanan, kesehatan dan lingkungan kerja pelayanan navigasi penerbangan;
- b. Pembuatan spesifikasi fasilitas dan kualifikasi serta kompetensi personel untuk pengamatan objek vital operasional termasuk perkantoran;
- c. Pengawasan kinerja keamanan, kinerja kesehatan kerja serta lingkungan kerja;
- d. Menjaga kualifikasi dan kompetensi personel keamanan serta personel Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3);

- e. Pengelolaan potensi risiko dan bahaya yang berhubungan dengan keamanan, kesehatan kerja dan lingkungan kerja;
- f. Penyiapan laporan secara berkala dan laporan khusus hasil kegiatan keamanan, kesehatan kerja serta lingkungan kerja.

#### A. Realisasi RKM

Realisasi RKM Divisi Keamanan, Kesehatan dan Lingkungan Kerja  
Tahun 2022

No.	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio	Status
		<i>RKAP</i>	<i>Realisasi</i>	Capaian	Risiko
1.	Pemenuhan SOP/Prosedur Keamanan	100%	100%	100%	Very Low
2.	Penyusunan Manual/SOP SMK3	100%	100%	100%	Very Low
3.	Audit/pengawasan keamanan pelayanan navigasi penerbangan	100%	100%	100%	Very Low
4.	Pemenuhan tindak lanjut audit keamanan pelayanan navigasi penerbangan	100%	100%	100%	Very Low
5	Implementasi Security Information and Event Management (SIEM)	-	-	-	Dialihkan dari Direktorat KKS ke Direktorat Keuangan dan Manajemen Risiko
6	Pengelolaan & pemantauan lingkungan (RKL-RPL)	100%	100%	100%	Very Low

No.	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio Capaian	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
7	Audit Internal/pengawasan SMK3	100%	100%	100%	Very Low
8	Dukungan pelaksanaan program kerja Tim Satgas COVID-19 Perum LPPNPI	100%	100%	100%	Very Low
9	Pemenuhan tindak lanjut Sertifikasi SMK3 di Kantor Pusat	100%	100%	100%	Very Low
10	Pengembangan Budaya SMK3 di Perusahaan	100%	100%	100%	Very Low

Penjelasan berkaitan dengan realisasi RKM Divisi Keamanan, Kesehatan dan Lingkungan Kerja adalah sebagai berikut :

1. Pemenuhan prosedur keamanan

- a. Mengacu kepada Keputusan Menteri Perhubungan Republik Indonesia Nomor : KM 211 Tahun 2020 Tentang Program Keamanan penerbangan Nasional, Perum LPPNPI juga berkewajiban untuk menyusun prosedur keamanan khususnya dilokasi unit yang memberikan pelayanan AFIS serta melanjutkan program kerja tahun 2021;
- b. Terdapat perubahan target, dari target awal sejumlah 118 lokasi menjadi 110 lokasi, hal ini dikarenakan terdapat 8 (delapan) lokasi cabang yang dikelola oleh pihak swasta, pemerintah daerah dan lokasi yang tidak terdapat aktifitas penerbangan yaitu : Kota Bangun (tidak ada penerbangan), Muara Wahau (dikelola swasta), Kutai Timur (dikelola swasta), Batulicin (dikelola Pemkab Tanah Bumbu), Matak (dikelola swasta), Buleleng (dikelola Pemkab Buleleng), Lunyuk (tidak ada penerbangan), Manis Mata (dikelola swasta), Target program kerja

terpenuhi dan dengan kondisi tersebut maka Perum LPPNPI hanya berkewajiban untuk membuat Dokumen Prosedur Keamanan Penerbangan pada lokasi yang dikelola oleh Perum LPPNPI;

- c. Penyampaian dokumen Prosedur Keamanan kepada Direktur Keamanan Penerbangan, mengacu surat Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi Perum LPPNPI Nomor : 4514/S/00/LPPNPI/KMP.01/X/2022 tanggal 21 Oktober 2022 perihal Penyampaian Softcopy Dokumen Prosedur Keamanan Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan Perum LPPNPI Tahun 2022.

## 2. Audit/Pengawasan Keamanan Pelayanan Navigasi Penerbangan

Target program kerja Program Pengawasan Keamanan Internal Perum LPPNPI telah terpenuhi melalui pelaksanaan kegiatan Audit Keamanan Penerbangan Internal di :

- a. Perum LPPNPI Cabang Halim pada tanggal 14-16 November 2022 dengan metode online, sesuai Surat Kepala Divisi Keamanan, Kesehatan dan Lingkungan Kerja kepada General Manager Perum LPPNPI Cabang Merauke Nomor : 5421/SC/00/KMP.09/XI/2022 perihal Pelaksanaan Audit Internal Keamanan Pelayanan Navigasi Penerbangan Perum LPPNPI Cabang Halim Secara Online;
- b. Perum LPPNPI Cabang Pangkal Pinang pada tanggal 21-23 November 2022 dengan metode online, sesuai Surat Kepala Divisi Keamanan, Kesehatan dan Lingkungan Kerja kepada General Manager Perum LPPNPI Cabang Merauke Nomor : 5420/SC/00/KMP.09/XI/2022 perihal Pelaksanaan Audit Internal Keamanan Pelayanan Navigasi Penerbangan Perum LPPNPI Cabang Pangkal Pinang Secara Online;
- c. Sampai dengan bulan Desember 2022 telah dilaksanakan pengawasan internal keamanan penerbangan di Perum LPPNPI sebanyak 18 (delapan belas) kantor cabang/cabang pembantu dari rencana 18 (delapan belas) lokasi di tahun 2022.

3. Pemenuhan tindak lanjut audit keamanan pelayanan navigasi penerbangan  
Temuan Audit Keamanan Pelayanan Navigasi Penerbangan dari tahun 2019 s.d. 2021 melalui Kegiatan Tindak Lanjut Hasil Pengawasan Keamanan

Penerbangan dan Penyusunan Program Kerja Pengawasan Keamanan 2023 bersama dengan Direktorat Keamanan Penerbangan pada tanggal 14 s.d. 16 Desember 2022 telah terpenuhi 150 temuan yang dinyatakan *closed*, dari target pemenuhan sebanyak 137 temuan yang menjadi target pemenuhan tindak lanjut.

4. *Implementasi Security Information and Event Management*

Sesuai laporan sebelumnya, pada bulan Agustus 2022 terkait program kerja Implementasi Security Information and Event Management (SIEM) telah dilaksanakan proses pengalihan dari Direktorat Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi ke Direktorat Keuangan dan Manajemen Risiko sesuai Berita Acara serah Terima Pelaksanaan Kontrak Pekerjaan Jasa *Managed Service security Information and Event Management* (SIEM) Nomor : BAC.489/S/00/LPPNPI/PGD.02.02/VII/2022.

5. Pengelolaan dan Pemantauan lingkungan (RKL – RPL)

Target program kerja terpenuhi dengan telah selesainya pelaksanaan kegiatan sebagai berikut :

- a. Telah dilakukan permintaan RFI kepada 7 (tujuh) calon penyedia;
- b. Proses pengadaan langsung dengan pihak ketiga untuk ruang lingkup Gedung JAATS Kantor Pusat;
- c. Pembuatan Surat Penunjukan dan Surat Perintah Kerja;
- d. Pengambilan sampling dan pengukuran lingkungan bulan April 2022 yaitu :
  - i. Air limbah
  - ii. Kualitas udara
  - iii. Kebisingan
  - iv. Air permukaan
  - v. Emisi genset
  - vi. Flora & fauna
  - vii. Lalu lintas
  - viii. Sosekbudkesmas

- e. Pengambilan sampling lingkungan air limbah periode bulan Februari, Maret, April, Mei, Juni, Juli, Agustus, September, Oktober, November dan Desember 2022;
- f. Penyusunan laporan hasil pengukuran lingkungan semester 1 tahun 2022 dan semester 2;
- g. Penyampaian laporan ijin lingkungan semester 1 dan semester 2 ke Dinas Lingkungan Hidup Kota Tangerang.

6. Audit internal/pengawasan SMK3

Target program kerja terpenuhi dengan telah selesainya kegiatan sebagai berikut :

- a. Penyusunan table lokasi dan jadwal waktu pelaksanaan Audit Internal di 20 (Dua puluh) lokasi;
- b. Pembuatan Checklist Audit Internal / Pengawasan SMK3 dengan 64 kriteria untuk cabang dalam rangka pemenuhan prosedur serta ketentuan aspek-aspek SMK3;
- c. Pembuatan Checklist Audit Internal / Pengawasan SMK3 dengan 166 kriteria untuk cabang yang telah memenuhi syarat Sertifikasi SMK3;
- d. Penyusunan Form Non Conformity Report dan format laporan audit;
- e. Pengesahan SOP audit internal secara online;
- f. Pembuatan SK Tim Audit dari Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi;
- g. Penyampaian surat pelaksanaan kegiatan audit di cabang MATSC, Yogyakarta, JATSC, Denpasar, Medan, Surabaya, Balikpapan, Sentani, Tanjungpinang, Manado, Lombok, Kupang, Merauke, Nabire, Banjarmasin, Cabang Pembantu Jambi dan Cabang Pembantu Pangkalpinang (menggunakan teleconference);
- h. Dokumentasi kegiatan audit Online, laporan hasil audit, rekomendasi dan tinjau oleh cabang MATSC, Yogyakarta, JATSC, Denpasar, Medan, Surabaya, Balikpapan, Sentani, Tanjungpinang, Manado, Lombok, Kupang, Merauke, Nabire, Banjarmasin, Cabang Pembantu Jambi dan Cabang Pembantu Pangkalpinang;

- i. Pelaporan hasil kegiatan audit di cabang MATSC, Yogyakarta, JATSC, Denpasar, Medan, Surabaya, Balikpapan, Sentani, Tanjungpinang, Manado, Lombok, Kupang, Merauke, Nabire, Banjarmasin, Cabang Pembantu Jambi dan Cabang Pembantu Pangkalpinang (menggunakan teleconference) kepada Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi;
  - j. Penyampaian surat pelaksanaan Audit Internal SMK3 dan pengujian penerapan standar APAR di kantor cabang Semarang, Pontianak dan Palembang (secara offline);
  - k. Dokumentasi dan pelaporan kegiatan audit offline, laporan hasil audit, rekomendasi dan tindak lanjut di cabang Semarang, Pontianak dan Palembang.
7. Dukungan pelaksanaan program kerja Tim Satgas COVID-19 Perum LPPNPI

Target program kerja terpenuhi dengan telah selesainya kegiatan yang telah dilaksanakan sebagai berikut :

- a. Penyiapan Draft Protokol Kesehatan Pencegahan Covid;
- b. Pengesahan dan distribusi Protokol Versi 9.0
- c. Pelaksanaan Vaksinasi Booster bagi karyawan dan keluarga;
- d. Laporan pertanggungjawaban pelaksanaan Vaksinasi Booster bagi karyawan dan keluarga;
- e. Laporan perkembangan Covid-19 di lingkungan Perum LPPNPI periode bulan Desember 2022;
- f. Revisi Protokol Kesehatan Versi 9.1;
- g. Pembuatan edaran terkait pengendalian untuk mengantisipasi lonjakan kenaikan penyebaran Covid-19;
- h. Surat Penegasan dan Target Penyelesaian Pelaksanaan Vaksinasi Tahap Lanjutan (Booster) di Lingkungan Perum LPPNPI;
- i. Surat edaran penyesuaian protokol new normal versi 9.1 terkait prosedur mitigasi Covid-19 mengikuti perubahan pada kebijakan Pemerintah;
- j. Rekapitulasi data vaksinasi tahap lanjutan (*booster*) karyawan sampai dengan bulan Desember 2022.

8. Pemenuhan tindak lanjut sertifikasi SMK3 di Kantor Pusat  
Target program kerja terpenuhi dengan telah diperolehnya sertifikasi SMK3 dilanjutkan dengan kegiatan penyampaian laporan hasil pemenuhan tindaklanjut audit sertifikasi SMK3 ke Auditor SMK3 sebagai hasil laporan ke Kementerian Tenaga Kerja.
  
9. Pengembangan Budaya SMK3 di Perusahaan  
Serangkaian kegiatan promosi keselamatan kerja telah dilaksanakan dalam rangka memperingati bulan K3 Nasional. Kegiatan pengembangan budaya juga dilaksanakan melalui mekanisme webinar dengan mengundang expert sesuai tema yang diberikan dan diikuti oleh seluruh perwakilan kantor cabang dan unit. Webinar yang telah dilaksanakan adalah Webinar K3 Tahap 1 (Tema HIRA dan Emergency Response). Pada bulan Oktober-November 2022 direncanakan akan dilaksanakan webinar K3 tahap dua dengan tema *Safety Leadership Starts With Me*.
  
10. Penyusunan Manual/SOP SMK3  
Target program kerja terpenuhi melalui kegiatan penyusunan manual/SOP K3 yang telah dilaksanakan pada 13 lokasi kantor cabang, meliputi tahapan *gap analysis*, penyesuaian template, penyusunan draft awal sampai final draft yang telah disesuaikan dengan kategori dokumen, serta verifikasi penyesuaian fasilitas K3 di lingkup Cabang, Cabang pembantu dan unit di wilayah kerja Perum LPPNPI. Setelah dilakukan review dan perbaikan hingga saat ini pengesahan dokumen Manual SMK3 oleh General Manager sebanyak 13 Kantor Cabang dan pendistribusian sebanyak 13 Kantor Cabang.



## **B. Kegiatan Divisi Keamanan, Kesehatan dan Lingkungan Kerja Lainnya**

Selain program kerja tersebut diatas, dapat kami sampaikan juga program – program lainnya, isu – isu bidang keamanan yang terjadi serta upaya yang telah dilakukan dalam rangka peningkatan keamanan pelayanan navigasi penerbangan antara lain sebagai berikut:

1. Pembahasan potensi gangguan dan ancaman keamanan pelayanan navigasi penerbangan secara rutin dengan melibatkan unit terkait, guna merumuskan tindakan korektif dan rencana tindak lanjut;
2. Pelaksanaan pelatihan Ahli Keselamatan dan Kesehatan Kerja Umum (AK3U), Security Management System (Manajemen Keamanan Penerbangan) dan Security Quality Control Internal (Inspektur Keamanan Penerbangan);
3. Pelaksanaan kegiatan Maintenance UBIQU peralatan Notifikasi gempa bumi dan tsunami WRS NEW GEN BMKG di Kantor Pusat Perum LPPNPI;
4. Pembahasan tindak lanjut hasil pengawasan keamanan penerbangan dan penyusunan program kerja pengawasan keamanan 2023 dengan Direktorat Keamanan Penerbangan;
5. Pembahasan terkait *Job Safety Analysis* pada *Kick Off meeting* Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan *ATC System* Di Cabang Sentani;
6. Pelaksanaan latihan *emergency drill* pemadam kebakaran secara teori dan praktek dengan narasumber dan petugas dari pemadam kebakaran Badan Penanggulangan Bencana Daerah (BPBD) Kota Tangerang;
7. Penyampaian Arahan Tindakan Mitigasi Aspek Keselamatan Kerja Gedung Tower Banjarmasin;
8. Pembahasan Evaluasi Kesiapan Rencana Pemindahan Gedung Operasional Pelayanan Komunikasi Penerbangan (AFIS) di Unit Sintang terkait aspek K3 dan Keamanan;
9. Pembahasan persiapan tindak lanjut MOU/PKS antara Perum LPPNPI dengan BSSN;
10. Penyampaian Surat Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi terkait data dukung Izin Lingkungan, Amdal, RKL-RPL dan UKL-UPL di Lingkungan Kantor Cabang.

## 12. Divisi Desain dan Rekayasa Teknik

Divisi Desain dan Rekayasa Teknik adalah satuan organisasi di bawah Direktur Teknik yang mempunyai tugas pokok dan fungsi menyusun, melaksanakan dan evaluasi program di bidang :

- a. Perencanaan, pengembangan dan pembangunan fasilitas telekomunikasi penerbangan dan penunjang operasional (listrik, mekanik, gedung dan keamanan);
- b. Perencanaan pengadaan fasilitas telekomunikasi penerbangan dan penunjang operasional;
- c. Pembuatan desain dan rekayasa fasilitas telekomunikasi penerbangan dan penunjang operasional; dan
- d. Penyiapan dokumen teknis Rencana Anggaran Biaya (RAB), Rencana Kerja dan Syarat - syarat (RKS) & *Engineering Estimate* (EE) pengadaan barang dan/atau jasa untuk fasilitas telekomunikasi penerbangan (*Communication, Navigation, Surveillance & Automation*), listrik, mekanik, gedung dan keamanan.

Untuk menjalankan tugas pokok di atas dilaksanakan dalam beberapa program kegiatan yang tertuang di dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) sebagai program Rencana Kerja Manajemen (RKM). RKM Divisi Desain Rekayasa Teknik terdiri dari dua program yaitu **Penunjang Program Investasi** dan **Program Dukungan PMN**.

### A. Realisasi RKM

Realisasi RKM Divisi Desain dan Rekayasa Teknik

Tahun 2022

1	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
2	3	4	5	6	
1.	Penunjang Program Investasi	100%	100%	100%	Very Low
2.	Program Dukungan PMN	100%	100%	100%	Very Low

## Penjelasan :

### 1. RKM Penunjang Program Investasi

Kegiatan pada RKM Penunjang Program Investasi Tahun 2022 adalah program kerja manajemen Divisi Desain dan Rekayasa Teknik dalam rangka penyusunan dan penyiapan data dukung realisasi program investasi Perusahaan tahun 2022 dan usulan investasi Perusahaan tahun 2023 yang menjadi kewenangan Direktorat Teknik. Kegiatan RKM Penunjang Investasi tahun 2022 sebanyak 14 (empat belas) kegiatan, sebagaimana tertera dalam daftar RKM Penunjang Program Investasi di bawah ini.

#### Daftar RKM Penunjang Program Investasi

No	Detail Kegiatan RKM	Unit	Deskripsi	Progress	Target Selesai
1.	Pengujian Hasil Pekerjaan Tower Lampung	TDG TDM	Pengambilan data untuk pengujian hasil pekerjaan	100%	Maret
2.	Pengujian Performa AMHS JATSC	TDS	kajian kelayakan fungsi (penggunaan peralatan) kesesuaian kemampuan peralatan dengan kebutuhan operasional	100%	Mei
3.	Evaluasi Performa Fasilitas CNSA Aging Tahun 2022 dan 2023	TDS TDN	mengevaluasi performa fasilitas CNSA yang sudah melampaui usia ekonomis sebagai data dukung usulan investasi tahun 2023	100%	Juni

No	Detail Kegiatan RKM	Unit	Deskripsi	Progress	Target Selesai
4.	Evaluasi dan Perencanaan Fasilitas VSCS Frequentis JATSC	TDN	Evaluasi performa fasilitas VSCS Frequentis JATSC sehubungan dengan obsolete produk dari pabrikan	100%	Juni
5.	Pengujian Hasil Pekerjaan Tower Banjarmasin	TDG TDM	Cek list pengujian hasil pekerjaan	100%	Juni
6.	Penyusunan dokumen investasi usulan RKAP Tahun 2023 ATC System Balikpapan	TDS	kajian kelayakan operasional peralatan yang telah melampaui usia ekonomis peralatan ATC System Balikpapan dan estimasi pagu anggaran sebagai usulan RKAP 2023	100%	Juni
7.	Penyusunan dokumen investasi usulan RKAP Tahun 2023 Pengadaan ATC System Medan	TDS	kajian kelayakan operasional peralatan ATC System Medan yang telah melampaui usia ekonomis dan estimasi pagu anggaran sebagai usulan RKAP 2023	100%	Juni

No	Detail Kegiatan RKM	Unit	Deskripsi	Progress	Target Selesai
8.	Penyusunan dokumen investasi usulan RKAP Tahun 2023 Penggantian ILS Denpasar	TDS	kajian kelayakan operasional peralatan yang telah melampaui usia ekonomis peralatan ILS Denpasar dan estimasi pagu anggaran sebagai usulan RKAP 2023	100%	Juni
9.	Evaluasi dan perencanaan fasilitas DVOR DKI (muara gembong)	TDN	kajian kelayakan operasional peralatan yang telah melampaui usia ekonomis peralatan DVOR DKI (muara gembong) dan estimasi pagu anggaran sebagai usulan RKAP 2023	100%	Agustus
10.	Evaluasi Fasilitas ILS yang Aging pada tahun 2022 (seluruh cabang)	TDS	kajian kelayakan fungsi (penggunaan peralatan) dan kemampuan peralatan/performa	100%	Agustus
11.	Review Elektrikal dan Mekanikal Pembangunan ATC Tower dan Sarana Penunjangnya di Luwuk	TDM	Laporan hasil review elektrikal mekanikal Tower Luwuk	100%	Agustus

No	Detail Kegiatan RKM	Unit	Deskripsi	Progress	Target Selesai
12.	Evaluasi Penyusunan EE	TDS TDN TDM TDG	Daftar dan format penyusunan EE	100%	November
13..	Evaluasi Penyusunan pembuatan dokumen Teknis	TDS TDN TDM TDG	Daftar dan format penyusunan dokumen teknis	100%	November
14.	Evaluasi progress pekerjaan ATC System di Sentani	TDS	Laporan evaluasi & monitoring pekerjaan ATC System di Sentani	100%	Desember

## 2. RKM Program Dukungan PMN

Kegiatan RKM Program Dukungan PMN Tahun 2022 adalah kegiatan penyusunan data dukung program yang akan dibiayai melalui mekanisme PMN (Penyertaan Modal Negara). Program Dukungan PMN Tahun 2022 sebanyak 7 (tujuh) kegiatan sebagaimana tertera dalam daftar RKM Program Dukungan PMN.

### Daftar RKM Program Dukungan PMN

No	Detail Kegiatan RKM	Unit	Deskripsi	Progress	Target Selesai
1.	Pembuatan Dokumen KKO untuk Program Pengadaan dan Penggantian ATC System di Balikpapan	TDS	penyusunan dan pengumpulan data dukung serta justifikasi teknis dan estimasi pagu anggaran untuk penggantian ATC System di Balikpapan	100%	April
2.	Pembuatan Dokumen KKO untuk Program Pengadaan dan Penggantian ATC System di Medan	TDS	penyusunan dan pengumpulan data dukung serta justifikasi teknis dan estimasi pagu anggaran untuk penggantian ATC System di Medan	100%	April
3.	Pembuatan Dokumen KKO untuk Program Pengadaan dan Penggantian ATC System di Pontianak	TDS	penyusunan dan pengumpulan data dukung serta justifikasi teknis dan estimasi pagu anggaran untuk penggantian ATC System di Pontianak	100%	Mei
4.	Pembuatan Dokumen KKO untuk	TDS	penyusunan dan pengumpulan data dukung serta justifikasi teknis dan	100%	Mei

No	Detail Kegiatan RKM	Unit	Deskripsi	Progress	Target Selesai
	Program Pengadaan dan Penggantian ATC System di Surabaya		estimasi pagu anggaran untuk penggantian ATC System di Surabaya		
5.	Pembuatan Dokumen KKO untuk Program Pengadaan dan Penggantian ATC System di Yogyakarta	TDS	penyusunan dan pengumpulan data dukung serta justifikasi teknis dan estimasi pagu anggaran untuk penggantian ATC System di Yogyakarta	100%	Mei
6.	Pembuatan Dokumen KKO untuk Program Pengadaan dan Penggantian ATC System di JATSC	TDS	penyusunan dan pengumpulan data dukung serta justifikasi teknis dan estimasi pagu anggaran untuk penggantian ATC System di JATSC	100%	Juni
7.	Pembuatan Dokumen KKO untuk Program Pengadaan dan Penggantian ATC System di MATSC	TDS	penyusunan dan pengumpulan data dukung serta justifikasi teknis dan estimasi pagu anggaran untuk penggantian ATC System di MATSC	100%	Juni



## B. Program Tambahan

Program tambahan adalah kegiatan yang dilaksanakan diluar RKM Program Penunjang Investasi dan Program Dukungan PMN pada tahun 2022 dimana program tersebut seperti tertera dalam daftar Program Tambahan di bawah ini :

### Daftar Program Tambahan

No	Kegiatan Tambahan	Unit	Deskripsi	Keterangan
1.	Rapat Metode Pemeliharaan Fasilitas Perum LPPNPI	TDN	Mengikuti Rapat Konsep Pemeliharaan di Kulonprogo	<ul style="list-style-type: none"><li>- dilaksanakan pada bulan Maret 2022 sesuai : Berita Acara Rapat Metode Pemeliharaan Fasilitas Perum LPPNPI Nomor: BAC.036/G/05/LPPNPI/TEK.04/III/2022 tanggal 23 - 24 Maret 2022;</li><li>- Pentingnya mengikuti kegiatan ini menunjang kesiapan Fasilitas CNSA &amp; Support serta Keselamatan Penerbangan.</li></ul>

No	Kegiatan Tambahan	Unit	Deskripsi	Keterangan
2.	Pemeriksaan Proteksi Petir dan Grounding System di Tanjung Pinang	TDM	Mengikuti pemeriksaan proteksi petir dan grounding system di Tanjung Pinang	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dilaksanakan pada bulan April 2022 sesuai Berita Acara pemeriksaan Proteksi Petir dan Grounding System di cabang Tanjung Pinang Nomor: BAC.010/G/14/LPPNPI/TEK.06.05/IV/2022 tanggal 13 April 2022;</li> <li>- Pentingnya mengikuti kegiatan ini menunjang kesiapan Fasilitas CNSA &amp; Support serta Keselamatan Penerbangan.</li> </ul>
3.	Survey Lokasi Peralatan ATC System di Cabang Pontianak	TDS TDN TDG TDM	Melakukan survey lokasi dalam rangka persiapan penggantian peralatan ATC System yang akan memasuki usia aging tahun 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dilaksanakan pada tanggal 30 Mei 2022 - 02 Juni 2022 sesuai dengan Nota Dinas Kepala Divisi Desain dan Rekayasa Teknik nomor: 084/TD/TEK.01/VI/2022 tanggal 06 Juni 2022 perihal Penyampaian Laporan Survey ATC System di Cabang Pontianak</li> </ul>
4.	Survey Lokasi Peralatan ILS di Cabang Pekanbaru	TDS TDM	Melakukan survey lokasi dalam rangka persiapan penggantian peralatan ILS yang akan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dilaksanakan pada tanggal 30 Mei 2022 - 01 Juni 2022 sesuai dengan Nota Dinas Kepala Divisi desain dan Rekayasa Teknik nomor: 085/TD/TEK.01/VI/2022 tanggal 06 Juni 2022 perihal Penyampaian Laporan Kegiatan</li> </ul>

No	Kegiatan Tambahan	Unit	Deskripsi	Keterangan
			memasuki usia aging tahun 2023	Survey Lokasi Peralatan ILS di Cabang Pekanbaru
5.	Rapat Persiapan Pelaksanaan Ikatan Kerja Jasa Konsultasi Penyelidikan Tanah dan Struktur Bangunan Kawasan AirNav Cabang Semarang	TDG	Melaksanakan Rapat Persiapan Pelaksanaan Ikatan Kerja Jasa Konsultasi Penyelidikan Tanah dan Struktur Bangunan Kawasan AirNav Cabang Semarang	- dilaksanakan pada tanggal 15 Juni 2022 - 17 Juni 2022
6.	Kegiatan Pertemuan ATS Coordination Antara DGCA Indonesia dengan CAA Timor - Leste	TDS	Mengikuti kegiatan Pertemuan ATS Coordination Antara DGCA Indonesia dengan CAA Timor - Leste di Kupang	- dilaksanakan pada tanggal 27 Juni 2022 - 29 Juni 2022 sesuai dengan Nota Dinas Kepala Divisi Desain dan Rekayasa Teknik nomor: 114/TD/HMS.04/VII/2022 tanggal 05 Juli 2022 perihal Penyampaian Laporan Kegiatan Pertemuan ATS Coordination Antara DGCA Indonesia dengan CAA Timor-Leste

No	Kegiatan Tambahan	Unit	Deskripsi	Keterangan
7.	Rapat pembahasan Revisi KP 35 tahun 2019 di Bogor	TDS	Mengikuti Rapat pembahasan Revisi KP 35 tahun 2019 di Bogor	- dilaksanakan tanggal 11 Juli 2022 - 14 Juli 2022 sesuai dengan nota dinas Kepala Divisi Desain dan Rekayasa Teknik nomor : 130/TD/TEK/VII/2022 tanggal 18 Juli 2022 perihal Penyampaian hasil Pembahasan revisi KP 35 tahun 2019
8.	Survey Lokasi dan Pengumpulan Data Perencanaan Bangunan Simulator di Medan	TDG TDM	Survey dilakukan guna mendapatkan data dukung dalam pembuatan dokumen teknis	- dilaksanakan pada tanggal 26 Juli - 29 Juli 2022 sesuai dengan Nota Dinas Kepala Divisi Desain dan Rekayasa Teknik nomor : 150/TD/TEK.01/VIII/2022 tanggal 3 Agustus 2022 perihal Laporan Pelaksanaan Kegiatan Survey Lokasi dan Pengumpulan Data Perencanaan Bangunan Simulator Medan
9.	Survey Lokasi dan Pengumpulan Data Perencanaan Bangunan Simulator di Pontianak	TDG TDM	Survey dilakukan guna mendapatkan data dukung dalam	- dilaksanakan pada tanggal 02 Agustus - 05 Agustus 2022 sesuai dengan Nota Dinas Kepala Divisi Desain dan Rekayasa Teknik nomor : 158/TD/TEK.09/VIII/2022 tanggal 10 Agustus 2022 perihal Laporan Pelaksanaan Kegiatan Survey Lokasi dan Pengumpulan Data

No	Kegiatan Tambahan	Unit	Deskripsi	Keterangan
			pembuatan dokumen teknis	Perencanaan Bangunan Simulator Pontianak
10.	Pendampingan Kunjungan Kerja Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian RI	TDN	Melakukan Pendampingan Kunjungan Kerja Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian RI	- dilaksanakan pada tanggal 15 September - 17 September 2022 sesuai dengan Nota Dinas Kepala Divisi Desain dan Rekayasa Teknik nomor : 203/TD/KRT.02.06/IX/2022 perihal Penyampaian Berkas SPPD-DN Pendampingan Kunjungan Kerja Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian RI
11.	Kunjungan Lapangan PT. Surya Dhoho Investama	TDS	Melakukan Kunjungan Lapangan PT. Surya Dhoho Investama	- dilaksanakan pada tanggal 27 September 2022 sesuai dengan Nota Dinas Kepala Divisi Desain dan Rekayasa Teknik nomor 222/TD/TEK.02/IX/2022 perihal Penyampaian Laporan Kegiatan Kunjungan Lapangan di Bandara Dhoho Kediri
12.	Persiapan Pelaksanaan Ikatan Kerja Konsultan Review	TDG TDM	Melakukan Rapat Persiapan	- dilaksanakan pada tanggal 01 November - 04 November sesuai dengan Nota Dinas Kepala Divisi Desain dan Rekayasa Teknik nomor :

No	Kegiatan Tambahan	Unit	Deskripsi	Keterangan
	Design Gedung Operasional di Balikpapan		Pelaksanaan Ikatan Kerja Konsultan Review Design Gedung Operasional di Balikpapan	264/TD/TEK.09.01/XI/2022 perihal Penyampaian Berita Acara Rapat Persiapan Pelaksanaan Ikatan Kerja Konsultan Review Design Gedung Operasional di Balikpapan
13	Site Survey ATC System Sentani	TDS	Melakukan Site Survey Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan ATC System di Cabang Sentani	- dilaksanakan pada tanggal 6-9 Desember 2022 sesuai dengan Nota Dinas PT. Kepala Divisi Kesiapan Fasilitas Teknik nomor : 694/TF/TEK.04/XII/2022 tanggal 16 Desember 2022 perihal Penyampaian Laporan Kegiatan Site Survey Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan ATC System di Cabang Sentani
14	Konsinyering Gedung Operasional Balikpapan	TDG TDM	Melakukan kegiatan konsinyering Pembahasan dan Finalisasi Pekerjaan Review Design Pembangunan Gedung Operasional di Balikpapan	- dilaksanakan pada tanggal 13 Desember – 16 Desember 2022 berlokasi di Bandung dasar pelaksanaan kegiatan Surat PH. Kepala Divisi Desain dan Rekayasa Teknik nomor : 5411/TD/00/LPPNPI/TEK.09/XII/2022 tanggal 9 Desember 2022 perihal Undangan Kegiatan Konsinyering Pembahasan dan Finalisasi Pekerjaan Review Design Pembangunan Gedung Operasional di Balikpapan

No	Kegiatan Tambahan	Unit	Deskripsi	Keterangan
15	Konsinyering Penyusunan Roadmap Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN) di Perum LPPNPI	TDS	Mengikuti Kegiatan Konsinyering Penyusunan Roadmap Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN) di Perum LPPNPI	- dilaksanakan pada tanggal 20 – 23 Desember 2022 sesuai nota dinas Kepala Biro Hukum tanggal 13 Desember 2022 perihal Undangan Konsinyering Penyusunan Roadmap Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN) di Perum LPPNPI
16	Company Visit ke Kantor PT Len Industri (Persero)	TDN	Mengikuti kegiatan Company Visit ke Kantor PT Len Industri (Persero)	- dilaksanakan pada tanggal 29-30 Desember 2022 sesuai surat Direktur Bisnis dan Kerjasama PT. LEN Industri tanggal 26 Desember 2022 perihal Undangan Company Visit

### C. Realisasi Investasi

#### Realisasi Investasi Divisi Desain dan Rekayasa Teknik s.d Desember Tahun 2022

No.	Program Investasi	Target RKAP	s.d Desember 2022		Rasio	Status Risiko
			Target	Realisasi		
1	Pembangunan ATC Tower dan Sarana Penunjangnya di Lampung	100%	100%	100%	100%	Very Low
2	Pengadaan dan Pemasangan Chiller	100%	100%	100%	100%	Very Low

No.	Program Investasi	Target RKAP	s.d Desember 2022		Rasio	Status Risiko
			Target	Realisasi		
	No.1 di Cabang MATSC					
3	Penggantian dan Pemasangan ATC System di Cabang Sentani	100%	100%	100%	100%	Very Low

**Keterangan:**

Ref. surat Direktur Utama kepada Menteri BUMN No. 241/U/00/LPPNPI/KEU.01/I/2022 tanggal 27 Januari 2022 perihal Penyampaian Pemutakhiran Buku Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) Perum LPPNPI tahun 2022.

1. Pembangunan ATC Tower dan Sarana Penunjangnya di Lampung

Pekerjaan Pembangunan ATC Tower dan Sarana Penunjangnya di Lampung sudah selesai / fisik 100%.

2. Penggantian dan Pemasangan Chiller No.1 di Cabang MATSC

a. Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan Chiller No. 1 di Cabang MATSC dengan kontrak nomor : PROC.029/G/02/LPPNPI/PGD.02.01/VII/2022 tanggal 13 Juli 2022 pelaksana PT. Daikin Applied Solution Indonesia.

b. Progres Pekerjaan ini dilaporkan sesuai dengan time frame kegiatan adalah pelaksanaan pekerjaan yang meliputi :

i. Pemesanan barang unit chiller sampai dengan tanggal 28 Oktober 2022 sudah berada di Kota Surabaya. Rencana unit chiller akan dilakukan proses pengiriman dari Surabaya Ke Makassar pada tanggal 06



November 2022 sebelumnya dilakukan pembongkaran jacketing dan Pipa chiller dan diperkirakan sampai di lokasi pekerjaan pada tanggal 08 November 2022.

- ii. Progress pekerjaan Chiller MATSC per tanggal 30 November 2022 telah sampai pada proses instalasi dengan progress fisik sebesar 89,71% sesuai dengan Surat General Manager Cabang MATSC nomor:788/G/02/PGD.02.01/XII/2022 tanggal 05 Desember 2022 perihal Realisasi Pekerjaan Investasi Tanggal 30 November 2022.
- iii. Progress pekerjaan Chiller MATSC per tanggal 31 Desember 2022 telah sampai pada proses instalasi dengan proses fisik sebesar 100% sesuai dengan Berita Acara Serah Terima (BAST 1) Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan Chiller No. 1 di Cabang MATSC nomor:BAC.061/G/02/LPPNPI/PGD.02.01/XII/2022 tanggal 29 Desember 2022

### 3. Penggantian dan Pemasangan ATC System di Cabang Sentani

- a. Divisi Desain dan Rekayasa Teknik sudah menyelesaikan Dokumen Teknis Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan ATC System di Cabang Sentani dan sudah disampaikan ke Biro Pengadaan sesuai Surat Nota Dinas Nomor : 377/TD/TEK.01/XII/2021 tanggal 15 Desember 2021 perihal penyampaian kembali Dokumen Teknis Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan ATC System di Cabang Sentani.
- b. Kegiatan selanjutnya sesuai tahapan proses adalah sebagai berikut :
  - i. Biro Pengadaan melakukan proses pengumuman pendaftaran dan pengambilan dokumen tender pekerjaan penggantian dan pemasangan ATC system di Cabang Sentani pada tanggal 23 September 2022.
  - ii. Biro Pengadaan melakukan proses aanwijzing tender pekerjaan penggantian dan pemasangan ATC System di Cabang Sentani pada tanggal 03 Oktober 2022.
  - iii. Biro Pengadaan melakukan proses pemasukan penawaran tender pekerjaan penggantian dan pemasangan ATC System di Cabang Sentani pada tanggal 20 Oktober 2022.

- iv. Biro Pengadaan melakukan proses penetapan pemenang tender pekerjaan penggantian dan pemasangan ATC *System* di Cabang Sentani pada Tanggal 04 November 2022
- v. Biro Pengadaan melakukan proses penunjukan pemenang pekerjaan penggantian dan pemasangan ATC *System* di Cabang Sentani pada tanggal 11 November 2022
- vi. Biro Pengadaan melakukan proses kontak pekerjaan penggantian dan pemasangan ATC *System* di Cabang Sentani pada tanggal 28 November 2022.

#### **D. Kegiatan Lain**

##### **Inovasi**

Selain melaksanakan program-program Investasi yang tertuang dalam RKAP tahun 2022 dan kegiatan dalam RKM Divisi Desain dan Rekayasa Teknik juga melaksanakan Inovasi terhadap peralatan yang mendukung pelayanan navigasi penerbangan. Dalam mendukung kebijakan perusahaan dalam hal efisiensi dan pengembangan inovasi model bisnis. Dalam tahun 2023 ini adalah kajian dan mengembangkan penggantian peralatan AFTN yang digunakan sebagai pertukaran data penerbangan (ATS Message).

Kegiatan yang telah dilaksanakan dalam rangka kajian dan pengembangan inovasi AFTN *Technical Operation Center eXtended Teleprinter (TOCX)* sampai dengan bulan Agustus 2022 antara lain: pembuatan proposal konsep, pengajuan persetujuan proposal konsep, pengembangan aplikasi/ *software* dengan total persentase progress sebesar **100,00%**.

### 13. Divisi Kesiapan Fasilitas Teknik

Divisi Kesiapan Fasilitas Teknik adalah satuan organisasi dibawah Direktur Teknik yang mempunyai tugas pokok dan fungsi :

- a. Pengoperasian dan pemeliharaan fasilitas untuk menjamin kesiapan fasilitas komunikasi, navigasi, pengamatan, otomasi, listrik operasional, mekanik operasional, gedung operasional dan keamanan operasional;
- b. Pengawasan terhadap pelaksanaan progres fisik pekerjaan investasi dan eksploitasi pemeliharaan fasilitas navigasi penerbangan dan penunjang.

#### A. Realisasi RKM

##### Realisasi RKM Divisi Kesiapan Fasilitas Teknik Tahun 2022

No.	Program RKM	s.d Desember - 2022		Rasio	Risk Status
		RKAP	Realisasi		
1.	Jaringan Komunikasi Teknik	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
2.	Perbaikan Fasilitas Teknik	100%	99,18%	99,18%	<i>Very Low</i>
3.	Pendampingan Personil untuk Perbaikan Fasilitas	100%	110%	110%	<i>Very Low</i>
4.	Optimalisasi dan Pengiriman Fasilitas Teknik	100%	148,38%	148,38%	<i>Very Low</i>
5.	Honor Narasumber	100%	75%	75%	<i>Catastrophic</i>
6.	Jasa Konsultan	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
7.	Penunjang Investasi	100%	75%	75%	<i>Catastrophic</i>

## Penjelasan :

Justifikasi Program RKM dengan Risk Status Catastrophic :

1. Untuk RKM Penunjang Investasi mengalami kondisi catastrophic dikarenakan pekerjaan uji coba dan SAT ATC *System* Sentani ditunda karena *services* pekerjaan ATC *system* tidak dilakukan di tahun 2022 mengingat pekerjaan tsb masih dalam proses pengadaan.
2. Untuk RKM Honor Narasumber mengalami kondisi catastrophic dikarenakan kegiatan Bimbingan Teknis Peralatan Komunikasi ditunda dan akan dilaksanakan tahun depan. Penundaan ini dikarenakan saat ini berfokus untuk pelaksanaan AirNav *Repair Center* dan proses perbaikan lainnya. Untuk Honor Narasumber guna kegiatan konsep pemeliharaan akan dilaksanakan pada bulan Desember 2022.

### A. Kegiatan Divisi Kesiapan Fasilitas Teknik Lainnya

Capaian sampai dengan Desember tahun 2022, rata-rata *availability* peralatan CNSA sebesar **99,13%** dan rata-rata *availability* jaringan sebesar **99,38%**. Sehingga *availability* peralatan dan jaringan fasilitas CNSA adalah sebesar **99,31%**.

Perum LPPNPI menggunakan indikator *availability* peralatan dan jaringan fasilitas CNSA tahun 2022 yang ditargetkan sebesar  $\geq 99,00\%$ . Indikator *availability* peralatan dan jaringan fasilitas CNSA tahun 2022 mengukur lamanya operasi pelayanan peralatan telekomunikasi penerbangan dan fasilitas alat produksi beserta pelayanan pendukung tanpa adanya gangguan. Pelayanan peralatan telekomunikasi penerbangan diklasifikasikan menjadi *Communication, Navigation, Surveillance* dan *Automation (CNSA)*.

## Rekapitulasi Capaian *Availability* Peralatan CNSA dan Jaringan

Desember Tahun 2022

No	Deskripsi	Availability		
		RKAP	Realisasi 2022	
			s/d Des	Rasio (%)
			2022	
1	2	3	4	5 = 4 : 3
1	<i>Communication</i>	99%	99,82%	100,83%
2	<i>Navigation</i>	99%	99,18%	100,18%
3	<i>Surveillance</i>	99%	98,72%	99,72%
4	<i>Automation</i>	99%	98,79%	99,79%
	<i>Rata-rata</i>		<b>99,13%</b>	<b>100,24%</b>
5	Jaringan	99%	99,38%	100,38%
<b>Availability peralatan CNSA dan availability jaringan</b>		<b>99%</b>	<b>99,25%</b>	<b>100,25%</b>

Untuk mempertahankan dan meningkatkan nilai *availability* peralatan CNSA dan *availability* jaringan dilakukan upaya-upaya perbaikan sebagaimana tabel di bawah ini :

### Rekapitulasi Perbaikan Peralatan s.d. Desember Tahun 2022

Fasilitas	Total Kerusakan	Selesai Perbaikan	Proses Perbaikan	Proses Penonaktifan
Communication	103	75	28	0
Navigation	81	39	35	7
Surveillance & Automation	20	10	10	0
Support	117	84	33	0

Untuk peralatan komunikasi, sampai dengan Desember 2022, peralatan yang telah diperbaiki dan berjalan normal antara lain :

1. VHF ACC JATSC VHF ER Gunungsitoli
2. HF - RDARA Extended Range Merauke
3. VHF ADC PRIMARY SELEX OTE (D100) Maumere
4. VHF - APP Primary Arrival East (AE) JATSC
5. Voice Recorder Rengat
6. VHF A/G AFIS PARK AIR ELECTRONIC (T6R) Atambua
7. VHF - Emergency ROHDE & SCHWARTZ (SU4200) Kendari
8. VHF - ADC Secondary Transceiver Timika
9. VHF ADC PORTABLE FUNKE (PC 90) Ende
10. VHF-A/G ACC PAE (T6T / T6R) Timika
11. VHF - APP TOWER BARU Balikpapan
12. VHF - EMERGENCY TOWER BARU Balikpapan
13. VCSS Workstation 7 Balikpapan
14. VCSS - Control Work Position - iPOS JATSC
15. TX VHF ER ADC DONGGALA MATSC
16. VHF A/G MATSC
17. VHF PORTABLE FUNKE MATSC
18. VOICE RECORDER COLLECT MATSC
19. VHF ER MATSC Primary (Tx) Yogyakarta
20. VHF ER MATSC Secondary (Tx) Yogyakarta
21. VHF A/G ADC (Tx) Yogyakarta
22. VHF ER MATSC Primary (Rx) Yogyakarta
23. VHF ER MATSC Secondary (Rx) Yogyakarta
24. VHF - ER ACC Makassar Primary (Kintamani (UBC)120.7 MhZ) Denpasar
25. VHF - ER ACC Makassar Primary (Kintamani (UBE) 128.3 MhZ) Denpasar
26. VHF - ER ACC Makassar Secondary (Kintamani 133.55 MhZ) Waingapu
27. VHF - ER ACC Makassar Secondary (Kintamani 134.85 MhZ) Waingapu
28. VHF A/G ADC Denpasar
29. RECORDER 8 CH Denpasar
30. HF - RDARA ER (CWP) Sentani
31. HF - RDARA ER (CWP) Sentani

32. HF - RDARA ER (CWP) Sentani
33. HF - RDARA ER (CWP) Sentani
34. VHF ADC/APP Combine Biak
35. VHF-A/G Muko Muko
36. VHF TX - ER Primary Pekanbaru
37. VHF A/G AFIS Singkep
38. VHF - APP RX 1 Pangkal Pinang
39. VHF - APP RX 2 Pangkal Pinang
40. VHF - APP TX 1 Pangkal Pinang
41. VHF - APP TX 2 Pangkal Pinang
42. ATIS Reproducer Halim
43. CWP ADC Semarang
44. VHF - ADC PAE Manado
45. VHF A/G OTE Sumbawa
46. VHF AFIS PORTABLE Sabu
47. VHF AFIS PORTABLE Atambua
48. VHF AFIS TRANSMITTER Alor
49. VHF AFIS RECEIVER Alor
50. VHF A/G PORTABLE Kisar
51. VOICE RECORDER Kisar
52. VOICE RECORDER Dobo
53. VHF PORTABLE Dobo
54. VHF PORTABLE Dobo
55. VOICE RECORDER Wahai
56. VHF PORTABLE Amahai
57. VHF PORTABLE Amahai
58. VHF PORTABLE 1 Moa
59. VHF PORTABLE 1 Moa
60. VHF PORTABLE 1 Moa
61. VHF PORTABLE 1 Moa
62. VOICE RECORDER Kuffar
63. VHF portable Moanamani
64. VHF-A/G AFIS FUNKE Morowali
65. VHF PORTABLE DITTEL Melonguane

66. VHF-ER Sentani (Park Air T6 VERSION 5 )
67. VHF AFIS Portable Larantuka (Dittel FSG 2T)
68. Voice Recorder VRS V5.48 Saumlaki
69. Radio Link Ubiquiti Pontianak
70. VHF-ER APP Kupang SELEX OTE (D100) Atambua
71. Voice Recorder VRS (V5.48) Moa
72. Voice Recorder KOMUTEL (IP-350G) Natuna
73. Voice Recorder AODR Pekanbaru
74. VHF A/G ADC PARK AIR PAE Cilacap
75. VHF-A/G ADC Primary MARCONI (DT100) Padang.

Untuk peralatan Navigasi, sampai dengan Desember 2022 telah dilakukan beberapa perbaikan peralatan antara lain :

1. DME Selex Alor;
2. DVOR Mopiens Alor;
3. DME Mopiens Bajawa;
4. DVOR Indra Bajawa;
5. ILS GP Selex Banjarmasin;
6. ILS GP Selex Biak;
7. DME Mopiens Curug;
8. ILS MM AMS Denpasar;
9. ILS MM Selex Gorontalo;
10. DME Selex Gunungsitoli;
11. ILS MM Selex Halim;
12. ILS LLZ 07R Selex JATSC;
13. ILS LLZ 25L Selex JATSC;
14. DME Selex Ketapang;
15. DVOR Interscan Labuan Bajo;
16. NDB Nautel Labuha;
17. NDB SAC Lewoleba;
18. DVOR Selex Mamuju;
19. ILS TDME Mopiens Manado;
20. NDB SAC Matak;



21. ILS LLZ Selex Natuna;
22. DME Selex Palangkaraya;
23. DVOR Selex Palu;
24. ILS TDME Selex Pekanbaru;
25. ILS LLZ Selex Pekanbaru;
26. DVOR VRB53 Poso;
27. DVOR Interscan Putussibau;
28. TDME Thales Sentani;
29. ILS LLZ Thales Sentani;
30. DVOR Mopiens Sibolga;
31. DVOR Selex Siborong Borong;
32. DVOR Selex Sumenep;
33. NDB Zitto Tahuna;
34. DVOR Interscan Ternate;
35. ILS TDME Normarc Timika;

Untuk peralatan *Surveillance* dan Otomasi, sampai dengan Desember 2022 telah dilakukan beberapa perbaikan peralatan antara lain :

1. MSSR Kendari;
2. ADS-B Waingapu;
3. MSSR Denpasar;
4. ADSB JATSC;
5. MSSR Banda Aceh;
6. AMSC Wamena;
7. AMSC Biak;
8. AMSC Ternate;
9. AMSC Semarang;
10. MSSR Kupang.

Untuk peralatan Mechanical & Electrical, sampai dengan Desember 2022 telah dilakukan beberapa perbaikan peralatan antara lain :

1. Motor Fan Indoor AC lantai 5 Tower Ambon
2. Board rectifier dan Inverter UPS Remote Radar Palu
3. Modul inverter UPS DVOR 2 Maumere
4. Modul Datakom Genset 250 KVA Pekanbaru
5. Modul Inverter Panel HIVD 900SS 15 Watt Lift/Elevator Banda Aceh
6. Modul Boost/Inv/Bypass UPS ABB 10 KVA Lombok
7. Modul Booster dan baterai UPS Radar Kupang
8. Modul inverter UPS Ruang Kompen 3 Larantuka
9. Modul Inverter dan Baterai rusak UPS Tower Kupang
10. Modul inverter dan baterai rusak UPS Localizer Kupang
11. Modul Konverter UPS ADS-B. 1 Saumlaki
12. Battery UPS Gd. Shelter Pontianak
13. PCB Power Supply, PCB M1, PCB E1, PCB R1 Lift Tower Sentani
14. Modul Inverter UPS Site Barbauk Atambua
15. Kunci kontak Starter Genset Saumlaki
16. Modul Control Protection UPS MM Jambi
17. Mode fault UPS Tower Sabu
18. relay Genset 35 KVA 1 Denpasar
19. Relay Genset 35 KVA 2 Denpasar
20. Kompresor AC Ruang Localizer Sentani
21. Switch Brake Lift LIFT Gedung Tower Berau
22. Kapasitor AC dan Pipa Kondensator AC Gedung DVOR Gunungsitoli
23. SCR Bypass UPS Localizer 05 Medan
24. MPU (Magnetic Pick Up) / Sensor Speed, Modul AMF Control Dan Sensor Oli Generator Set Galela
25. Hanger Roller dan Excentric Roller Lift G. Tower Kendari
26. Dinamo Starter Genset 15 KVA NDB I Halim
27. Kompresor AC Fasilitas CNSA Padang
28. Battery Genset TX Station Padang
29. Saklar pada Stop kontak AC Gedung NDB Ruang VHF TX dan HF TX (83) Balikpapan

30. Fuse Steker AC Gedung NDB Ruang VHF TX dan HF TX (81) Balikpapan
31. Filter solar Generator Set GD. Radar Adisutjipto
32. UPS tidak ambil alih beban UPS 100 KVA Pekanbaru
33. Baterai UPS Cabin Tower 1 Ruteng
34. Kapasitor kompresor dan fan outdoor AC Shelter ILS Middle Marker (73) Balikpapan
35. Kompresor Outdoor AC AC Ruang ARO-COM Sentani
36. Modul Baterai Charger UPS Cabin Tower 2 Ruteng
37. inverter UPS Ruang Kompen Lewoleba
38. Kompresor AC VHF APP Sorong
39. 20 Battery 12 Vdc 7.2 AH UPS Gd. NDB Nanga Pinoh
40. Inverter UPS Radar Manado
41. Ethernet Surge Protector Closed-Circuit Television (CCTV) Banda Aceh
42. Icing pada indoor AC AC Gedung NDB Ruang VHF TX dan HF TX (81) Balikpapan
43. Rel Counter Weight Elevator Batam
44. Tiang Rubuh Penangkal Petir Sentani
45. Inverter Lift Pekanbaru
46. Battery Uninterruptible Power Supply UPS Gedung PH Radar No. 1 Banda Aceh
47. Modul Display UPS DVOR Palembang
48. Modul UPS (Gedung Localizer) Banjarmasin
49. Unit Outdoor AC AC Gedung NDB Ruang VHF TX dan HF TX (82) Balikpapan
50. Gagal running Generator Set DVOR/DME Nabire
51. Baterai UPS 160 KVA Pekanbaru
52. Baterai UPS Radar Manado
53. Modul Indoor AC Split Gd. NDB Sintang
54. Baterai UPS UPS Gd. Shelter Pontianak
55. Korosi pada body Kompresor AC Gedung NDB Ruang VHF TX dan HF TX (81) Balikpapan
56. Modul Outdoor AC Ruang Standby PH (47) Balikpapan
57. Baterai UPS NDB Poso
58. Nozzle Fuel Injector, Ats Genset, Gear Dinamo Starter Generator Set Galela

59. Dalam pengecekan lebih lanjut UPS DME Pangkal Pinang
60. Inverter UPS Radar UPS Radar 2 Natuna
61. AC Shelter GP 1 AC 1- Shelter GP Natuna
62. Modul Outdoor AC Inverter AC Ruang Restroom PH (49) Balikpapan
63. Fan Outdoor dan Modul remote indoor AC Gedung NDB Ruang VHF TX dan HF TX (83) Balikpapan
64. Kompresor Unit Outdoor AC Shelter ILS Localizer (75) Balikpapan
65. Modul Charger Sekaligus PSU UPS Localizer Palembang
66. Voltage Transformer (VT) Cubicle Gedung PH (Metereading) Jambi
67. Sistem Operasi dan Mekanikal Lift Lift Elevator Tower Ketapang
68. Modul Datakom Genset 250 KVA Pekanbaru
69. Kunci kontak Starter Genset dan dinamo starter GENSET Saumlaki
70. Modul UPS Gd. DVOR Putussibau
71. Outdoor AC SPLIT ( GD. DVOR) 2 Banjarmasin
72. Signal Board ELEVATOR Ambon
73. Life Time Peralatan yang sudah dalam batas pengoperasian AC Ruang Restroom Wanita APP Sentani
74. Terjadi alarm pada modul inverter dan FUSE putus UPS PH Makawembeng Manado
75. Battery tidak bisa membackup UPS (RADAR FIX) Biak
76. Modul Inverter UPS Control Desk Tual
77. Battery dan Power Supply (Battery Charger) genset (Gedung Radar) Timika
78. Modul ARD Lift Wakatobi
79. Lift Tower Biak
80. Sensor Load Lift Tower Timika
81. Kompresor Overheat AC Ruang Peralatan Sumbawa
82. AVR / Modul Motherboard PCC3300 Genset MPH Tower Banjarmasin
83. Kompresor AC 2 PK ruang radar fix Biak
84. Kompresor AC 2 PK ruang tower Biak.

## 14. Divisi Manajemen Data dan Logistik

Divisi Data Manajemen Data dan Logistik adalah satuan organisasi dibawah Direktur Teknik yang mempunyai tugas pokok dan fungsi :

- a. Pencatatan, pelaporan, analisa dan evaluasi data fasilitas navigasi penerbangan dan penunjang;
- b. Evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan investasi dan eksploitasi;
- c. Penjaminan ketersediaan dan pendistribusian logistik serta menyiapkan pelaksanaan kalibrasi peralatan, perijinan/ ISR (Izin Stasiun Radio) dan evaluasi frekuensi radio komunikasi penerbangan serta sertifikasi peralatan;
- d. Pelaksanaan *help desk* monitoring teknik dan Manual penyusunan SOP bidang teknik;
- e. Pengendalian personel, penilaian kinerja, penilaian kompetensi, pengaturan dinas dan pembentukan karakter personel teknik navigasi penerbangan.

### A. Realisasi RKM

#### Realisasi RKM Divisi Manajemen Data dan Logistik Tahun 2022

No.	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio	Status Risiko
		<i>RKAP</i>	<i>Realisasi</i>		
1.	Pemetaan Kekuatan Tower ATC di Perum LPPNPI Terhadap Ketahanan Gempa	100%	100%	100%	Very Low
2.	Pengembangan Implementasi Aplikasi ALIMS	100%	100%	100%	Very Low
3.	Pendistribusian dan Pengujian Suku Cadang	100%	100%	100%	Very Low
4.	Kalibrasi Fasilitas Telekomunikasi Penerbangan: a. Flight Inspection b. Ground Inspection	100%	98,18%	98,18%	Very Low

No.	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
5.	Pemenuhan Izin Stasiun Radio (Evaluasi Progress Pemenuhan ISR dan Survey Alokasi Frekuensi)	100%	100,89%	100,89%	Very Low
6.	Detasering Personel Teknik	100%	125%	125%	Very Low
7.	Bimbingan Teknis CNS dan Penunjang	100%	100%	100%	Very Low
8.	Penugasan Personel Teknik	100%	100%	100%	Very Low
9.	Pengembangan Aplikasi Manajemen Personel	100%	100%	100%	Very Low
10.	Verifikasi Lapangan Fasilitas Bandar Udara Investasi Tahun 2022	100%	100%	100%	Very Low

Penjelasan realisasi kegiatan RKM Divisi Manajemen Data dan Logistik pada bulan Desember tahun 2022 adalah sebagai berikut:

1. Pemetaan Kekuatan Tower ATC di Perum LPPNPI Terhadap Ketahanan Gempa.

Pemetaan Kekuatan tower ATC bertujuan untuk mendukung program Divisi Manajemen Data dan Logistik dalam memetakan kekuatan Tower ATC terhadap ketahanan gempa dan rekomendasi tindak lanjut perbaikan. Adapun target realisasi RKM tahun 2022 dilaksanakan pada 2 (dua) lokasi yaitu Tower Bima dan Tower Kendari, pelaksanaan pemetaan ini merupakan kolaboratif dengan Divisi Kesiapan Fasilitas Teknik.

Target rencana kegiatan sampai dengan bulan Desember tahun 2022 adalah 100% dan tercapai 100%, yaitu:

- a. Persiapan dan perencanaan pemetaan kekuatan Tower ATC Bima dan Kendari terhadap dampak gempa dengan Divisi Kesiapan Fasilitas Teknik dan Direktorat Bandar Udara Kemenhub (20%);
- b. Pelaksanaan pengujian pemetaan kekuatan Tower ATC Cabang Kendari (pengujian struktur bangunan), dilaksanakan bersama Direktorat Bandar Udara dan Universitas Halu Oleo di Kendari pada tanggal 15-17 Juni 2022. Analisa awal hasil pelaksanaan pengujian adalah perkuatan struktur pada lantai 1, 2 dan 3. Tindak lanjut terhadap analisa ini adalah pembuatan perencanaan perbaikan yang meliputi RKS dan RAB serta Perum LPPNPI telah menganggarkan perbaikan Tower ATC Kendari di RKAP 2023 (25%) sebesar Rp.1.200.000.000 (25%);
- c. Pelaksanaan pengujian pemetaan kekuatan Tower ATC Cabang Pembantu Bima (pengujian struktur bangunan), telah dilaksanakan oleh PT. Sucofindo di Bima pada tanggal 20 September-18 November 2022 dengan hasil analisa struktur sebagai berikut:

- i. Plat Lantai

Berdasarkan hasil analisis pemodelan struktur atas, secara teknis struktur pelat lantai masih mampu menahan kombinasi beban yang bekerja akibat beban gravitasi dan beban gempa. Namun lendutan pada plat lantai melebihi batas izin yang dipersyaratkan, oleh karena itu diperlukan perkuatan;

- ii. Balok

Berdasarkan hasil analisis pemodelan struktur atas, secara teknis struktur balok pada beberapa segmen belum mampu menahan kombinasi beban geser yang bekerja akibat beban gravitasi dan beban gempa. Terdapat 13 segmen balok yang mengalami *Overstress* (OS) , karena tidak menahan gaya geser sehingga perlu dilakukan perkuatan;

iii. Kolom

Berdasarkan hasil analisis pemodelan struktur atas, secara teknis struktur kolom masih mampu menahan kombinasi beban yang bekerja akibat beban gravitasi dan beban gempa. Namun berdasarkan ketentuan SNI 2847:2019, luasan tulangan beton kolom eksisting kurang dari nilai minimum rasio penulangan ( $< 1\%$ ). Untuk itu diperlukan langkah perkuatan dalam upaya menambahkan luasan bidang tarik dan integritas kolom;

iv. Pondasi

Berdasarkan analisis pondasi yang dilakukan, pondasi sumuran eksisting pada Bangunan Kantor Airnav Cabang Pembantu Bima masih mampu dalam menahan beban-beban bangunan sesuai dengan acuan SNI, Perum LPPNPI telah menganggarkan perbaikan Tower ATC Bima di RKAP 2023 (25%).

- d. Dari hasil uji struktur Tower ATC Kendari dan Bima, dapat ditentukan level kinerja bangunan Tower ATC tersebut masuk kategori *Immediate Occupancy* (bangunan tetap aman dihuni, hanya terdapat kerusakan kecil). Dengan adanya perkuatan struktur pada tahun 2023, maka diharapkan level kinerjanya menjadi *operational* (bangunan aman selama gempa, sebagian besar fasilitas tetap berfungsi, kerusakan sangat sedikit) (30%).

2. Pengembangan Implementasi Aplikasi ALIMS

Program aplikasi Airnav *Logistics Information Management System* (ALIMS) merupakan aplikasi monitoring suku cadang seluruh cabang Perum LPPNPI, tujuan pengembangan aplikasi ALIMS adalah untuk memudahkan proses permintaan suku cadang, integrasi dengan aplikasi Lasimi Online agar permintaan suku cadang sesuai dengan kondisi peralatan. Saat ini pada Aplikasi ALIMS terdapat beberapa fitur umum yaitu:

- a. Dashboard aplikasi ALIMS;
- b. Permintaan Suku Cadang;
- c. Data Persediaan Suku Cadang;
- d. Download SOP dan dokumen kontrak.



Pengembangan fitur pada Aplikasi ALIMS yaitu :

- a. Integrasi Aplikasi Lasimi Online dan ALIMS;
- b. Penambahan *storage location* (Sloc) untuk mendukung kegiatan di Airnav *Repair Center* ;
- c. Penambahan log error.

Target rencana kegiatan sampai bulan Desember adalah 100 % tercapai 100%, yaitu:

- a. Sudah dilakukan Integrasi LASIMI – ALIMS pada bulan Juli (25%);
- b. Sudah dilakukan Penambahan fitur log error SAP – ALIMS pada bulan Agustus (25%);
- c. Sudah dilakukan penambahan sloc untuk Airnav *Repair Center* pada bulan September (25%);
- d. Sudah dilakukan Sosialisasi Pengembangan Aplikasi ALIMS dengan beberapa cabang pada bulan November (25%).

### 3. Pendistribusian dan Pengujian Suku Cadang

Pendistribusian dan Pengujian Suku Cadang untuk mendukung ketersediaan suku cadang di berbagai cabang Perum LPPNPI sesuai dengan permintaan cabang/cabang pembantu maupun unit terkait.

Pemenuhan capaian dalam bulan Desember adalah pemenuhan suku cadang berdasarkan jumlah permintaan. Permintaan di bulan Desember sebanyak 14 suku cadang, yang direalisasikan sebanyak 14 suku cadang.

Total realisasi suku cadang di bulan Desember adalah 14 suku cadang, sehingga persentase capaian di bulan Desember adalah 100%, adapun capaian dari bulan Januari s/d Desember adalah 100% (jumlah capaian per bulan s/d Desember dalam setahun). Permintaan suku cadang yang sudah melalui verifikasi dan evaluasi sampai dengan bulan Desember tahun 2022 sebanyak 160 suku cadang dan pemenuhan suku cadang yang telah didistribusikan sampai dengan bulan Desember tahun 2022 sebanyak 160 suku cadang.

#### 4. Kalibrasi Fasilitas Telekomunikasi Penerbangan:

##### a. *Flight Inspection*

Sesuai jadwal kalibrasi fasilitas telekomunikasi penerbangan tahun 2022 direncanakan pelaksanaan kalibrasi sejumlah 186 kegiatan dengan estimasi biaya sebesar Rp.79.487.520.000. Mengingat kondisi keuangan perusahaan pada tahun 2022 belum memungkinkan untuk melaksanakan kalibrasi fasilitas telekomunikasi penerbangan, Perum LPPNPI kembali mengajukan program stimulus kalibrasi kepada Direktorat Jenderal Perhubungan Udara melalui surat Direktur Utama Perum LPPNPI Nomor: 2942/U/00/LPPNPI/TEK.04/IX/2021 tanggal 9 September 2021 perihal Permohonan Pemberian Stimulus Pelayanan Jasa Kalibrasi Fasilitas Penerbangan Perum LPPNPI pada Tahun 2022. Sementara menunggu terealisasinya program stimulus dari pemerintah, Perum LPPNPI menjadwalkan 9 (sembilan) kegiatan (peralatan) kalibrasi fasilitas telekomunikasi penerbangan “super prioritas” dalam RKAP 2022 dengan budget sebesar Rp.4.856.040.400.

Sesuai dengan Surat Direktur Jenderal Perhubungan Udara Nomor: AU.306/3/I/DRJU.DNP.2022 tanggal 04 April 2022 perihal Prioritas Pelaksanaan Kalibrasi Fasilitas Telekomunikasi Penerbangan Perum LPPNPI, diinstruksikan untuk melaksanakan kalibrasi fasilitas telekomunikasi penerbangan untuk 52 (lima puluh dua) peralatan. Selain itu dalam rangka mendukung pelayanan penerbangan untuk bandar udara yang digunakan sebagai embarkasi haji tahun 2022, terdapat penambahan rencana pelaksanaan kalibrasi untuk 5 (lima) peralatan sehingga rencana kalibrasi fasilitas telekomunikasi penerbangan Perum LPPNPI tahun 2022 yang awalnya sejumlah 9 (sembilan) kegiatan menjadi 59 (lima puluh sembilan) kegiatan.

Menindaklanjuti Surat Direktur Jenderal Perhubungan Udara Nomor: AU.306/5/I/DRJU.DNP.2022 tanggal 30 Juni 2022 perihal Pelaksanaan Kalibrasi Fasilitas Telekomunikasi Penerbangan Perum LPPNPI, dimana terdapat arahan untuk melaksanakan kalibrasi seluruh peralatan telekomunikasi penerbangan sehingga rencana pelaksanaan kalibrasi berubah dari 59 (lima puluh sembilan) kegiatan menjadi 140 (seratus empat puluh) kegiatan.

No.	Item	Jumlah Kegiatan	Keterangan
1	RKAP	9	
2	52 Kegiatan Prioritas	45	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reff. Surat Dirjen Hubud tanggal 4 April 2022</li> <li>• 7 kegiatan beririsan dengan RKAP</li> </ul>
3	Embarkasi Haji Tahun 2022	5	
4	66 Kegiatan Tambahan	60	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reff. Surat Dirjen Hubud tanggal 30 Juni 2022</li> <li>• 5 peralatan phase out, 1 peralatan beririsan dengan program RKAP (ILS Pontianak)</li> </ul>
5.	Kalibrasi Periode II	21	
	<b>Total</b>	<b>140</b>	

Dalam pelaksanaan kegiatan, terdapat penyesuaian rencana kegiatan dikarenakan 3 (tiga) lokasi tidak dapat dilaksanakan dikarenakan belum selesainya pekerjaan instalasi peralatan yang disebabkan pihak eksternal (ILS Pontianak dan Bandar Lampung) serta tidak adanya traffic di lokasi tersebut (DVOR/DME Poso). Ketidaktercapaian realisasi pelaksanaan kalibrasi tahun 2022 dari target yang direncanakan dikarenakan terdapat 5 (lima) peralatan yang tidak dapat dilaksanakan kalibrasi dikarenakan kerusakan peralatan yaitu DVOR/DME Sorong, Manokwari, Kaimana, Bau-Bau dan Tambolaka dengan detail sebagai berikut :

No.	Lokasi	Peralatan	Ident	Keterangan
1.	Sorong	DVOR/DME	MIL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perbaikan oleh Airnav Repair Center (sedang dilakukan proses pelelangan pengadaan komponen guna perbaikan peralatan yang ditargetkan selesai pada tanggal 28 Desember 2022)</li> <li>• Untuk lokasi Papua perbaikan belum dapat</li> </ul>

No.	Lokasi	Peralatan	Ident	Keterangan
				<p>dilakukan pada bulan Desember karena pelaksanaan libur daerah dan cuti bersama di Wilayah Papua</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rekomendasi Kalibrasi ditunda sampai dilakukan perbaikan oleh Airnav Repair Center</li> </ul>
2.	Manokwari	DVOR/DME	MKW	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Terdapat kerusakan pada bagian BCPS TX2 dan Modul Monitor TX2</li> <li>• Untuk lokasi Papua perbaikan belum dapat dilakukan pada bulan Desember karena pelaksanaan libur daerah dan cuti bersama di Wilayah Papua</li> <li>• Rekomendasi Kalibrasi ditunda sampai dilakukan perbaikan oleh Airnav Repair Center</li> </ul>
3.	Kaimana	DVOR/DME	KMN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perbaikan oleh Airnav Repair Center, yang saat ini sedang dilakukan proses pelelangan pengadaan komponen guna perbaikan peralatan yang ditargetkan selesai pada tanggal 28 Desember 2022.</li> <li>• Untuk lokasi Papua perbaikan belum dapat dilakukan pada bulan Desember karena</li> </ul>

No.	Lokasi	Peralatan	Ident	Keterangan
				<p>pelaksanaan libur daerah dan cuti bersama di Wilayah Papua</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rekomendasi Kalibrasi ditunda sampai dilakukan perbaikan oleh Airnav Repair Center</li> </ul>
4.	Tambola ka	DVOR/DME	TBK	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DVOR kondisi single - TX1 tidak stabil, TX2 unserviceable</li> <li>• Antena sering change over ke TX1, alarm pada antena sideband No. 24</li> <li>• Sudah di-NOTAM secara permanen dikarenakan pelayanan saat ini menggunakan PBN</li> </ul>
5.	Bau-Bau	DVOR/DME	BUT	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DVOR kondisi single ops (Kerusakan pada Relay TX2 dan Monitor)</li> <li>• DME kondisi U/S (Modul RCVR/XMTR ASSY/RTC, BCPS, Monitor CCA, RMS, dan Facilities)</li> <li>• Rekomendasi Kalibrasi ditunda sampai dilakukan perbaikan oleh Airnav Repair Center</li> </ul>

Perbandingan antara rencana / target dengan realisasi pelaksanaan kalibrasi sampai dengan bulan Desember 2022 yaitu:

- i. Rencana s.d bulan Desember : 137 dari 137 kegiatan / 100,00%
- ii. Realisasi s.d bulan Desember: 132 dari 137 kegiatan / 96,35%

*b. Ground Inspection*

Sehubungan telah dilaksanakannya *flight inspection* maka terdapat perubahan rencana/target pelaksanaan *ground inspection* sebagai perpanjangan masa kalibrasi berdasarkan SKEP/116/VII/2010. (Pasal 8 ayat 1 “hasil pengujian di darat (*Ground Inspection*) dapat dijadikan perpanjangan masa berlaku kalibrasi penerbangan, dalam hal pelaksanaan kalibrasi penerbangan belum dapat dilaksanakan”), sehingga rencana awal 1696 kegiatan menjadi 1297 kegiatan pada tahun 2022.

Perbandingan antara rencana / target dengan realisasi *pelaksanaan ground inspection* sampai dengan bulan Desember 2022 yaitu:

- i. Rencana s.d bulan Desember: 1297 dari 1297 kegiatan / 100,00%
- ii. Realisasi s.d bulan Desember: 1297 dari 1297 kegiatan / 100,00%

Capaian pelaksanaan Kalibrasi Fasilitas Telekomunikasi Penerbangan yang terdiri dari kegiatan *flight inspection* dan *ground inspection* sampai dengan bulan Desember 2022 yaitu:  $(flight\ inspection + ground\ inspection)/2 = (96,35\% + 100,00\%)/2 = 98,18\%$

5. Pemenuhan Izin Stasiun Radio (Evaluasi Progress Pemenuhan ISR dan Survei Alokasi Frekuensi)

Pada tahun 2022, target pemenuhan Izin Stasiun Radio (ISR) adalah sejumlah 99 ISR, sampai dengan Desember 2022 telah terbit 91 ISR. 8 (delapan) ISR untuk peralatan ILS di Palembang dan Manado masih dalam proses pengurusan sertifikat perangkat oleh vendor yaitu untuk *Instrument Landing System (ILS)* merk Mopiens, INC. Perum LPPNPI telah bersurat kepada Vendor PT. Multiintegra berdasarkan surat Direktur Teknik Nomor 3851/T/00/LPPNPI/TEK.04.11/IX/2022

tanggal 8 September 2022 perihal Pengurusan Sertifikasi Perangkat *Instrument Landing System* (ILS) Merk Mopiens, INC dan saat ini menunggu sertifikat perangkat tersebut terbit.

Perbandingan antara rencana / target dengan realisasi penerbitan ISR baru sampai dengan bulan Desember 2022 yaitu:

- a. Rencana s.d bulan Desember :99 ISR dari 99 ISR
- b. Realisasi s.d bulan Desember :91 ISR dari 99 ISR

Selain itu, terdapat kewajiban Perum LPPNPI untuk memperpanjang masa berlaku ISR yang habis pada bulan Desember 2022 yaitu sejumlah 125 perangkat dan realisasi perpanjangan masa berlaku ISR sampai bulan Desember 2022 adalah 135 ISR.

Perbandingan antara rencana / target dengan realisasi perpanjangan ISR lama sampai dengan bulan Desember 2022 yaitu:

- a. Rencana s.d bulan Desember :125 ISR dari 125 ISR
- b. Realisasi s.d bulan Desember :135 ISR dari 125 ISR

Capaian program kerja Pemenuhan Izin Stasiun Radio (Evaluasi Progress Pemenuhan ISR dan Survei Alokasi Frekuensi) yang terdiri dari penerbitan ISR baru dan perpanjangan ISR lama sampai dengan bulan Desember 2022 yaitu:

- a. Rencana s.d bulan Desember :224 ISR dari 224 ISR / **100%**
- b. Realisasi s.d bulan Desember :226 ISR dari 224 ISR / **100,89%**

## 6. Detasering Personel Teknik

Program Kerja Detasering Personel Teknik dimaksudkan untuk mendukung pemenuhan kebutuhan personel teknik cabang dalam melaksanakan kegiatan pengoperasian, pemeliharaan, dan perbaikan guna menjamin kondisi siap pakai fasilitas teknik untuk pelayanan navigasi penerbangan.

Pada Tahun 2022 kegiatan Detasering direncanakan dilaksanakan sebanyak 4 (empat) kali, yaitu untuk persiapan insidentil operasional dan penanggulangan bencana alam dengan target pelaksanaan 100%.

Sampai dengan Desember 2022 telah terlaksana kegiatan Detasering sebanyak 5 (lima) kegiatan diantaranya 4 (empat) kegiatan insidental operasional dan 1 (satu) kegiatan penanggulangan bencana alam. Sehingga realisasi pelaksanaan kegiatan Detasering melebihi target perencanaan menjadi 125%, dengan rincian kegiatan sebagai berikut:

- a. Cabang Bandung dalam rangka penanganan dampak pandemi pada tanggal 21 Februari s.d. 02 Maret 2022 (25%);
- b. Cabang Yogyakarta dalam rangka instalasi mockup dan perbaikan modul rusak di AirNav Repair Center di Kulonprogo pada tanggal 22 Maret s.d. 20 Mei 2022 (25%);
- c. Airnav Repair centre di Kulonprogo dalam rangka perbaikan modul fasilitas Telekomunikasi Penerbangan pada tanggal 05 s.d. 30 September 2022 serta perpanjangan kegiatan Detasering di Repair Centre pada tanggal 01 s.d. 31 Oktober 2022 (25%);
- d. Pada bulan November 2022 dari tanggal 6 November sampai dengan 19 November telah dilaksanakan pelaksanaan detasering dalam rangka mendukung kegiatan G20 di Cabang Denpasar (25%).
- e. Detasering ke Cabang Palembang pada bulan Desember 2022 dalam rangka mendukung operasional Cabang Palembang karena terjadinya kecelakaan kerja personel Cabang Palembang.

#### 7. Bimbingan Teknis CNS dan Penunjang

Program kerja Bimbingan Teknis adalah sebagai program pendukung dalam memberikan pengayaan pengetahuan dan informasi kepada personel teknik khususnya teknisi yang bertugas operasional dalam melaksanakan pengoperasian, pemeliharaan, dan perbaikan fasilitas teknik. Pada tahun 2022 kegiatan Bimbingan Teknis direncanakan sebanyak 3 (tiga) kegiatan, terdiri 1 (satu) kegiatan Bimbingan Teknis Fasilitas Penunjang dan 2 (dua) kegiatan Bimbingan Teknis Fasilitas Teknik Telekomunikasi. Telah dilaksanakan pembahasan usulan dan evaluasi kebutuhan pelaksanaan Bimbingan Teknis CNS dan Penunjang tahun 2022 dengan Divisi terkait pada bulan Mei 2022. Target rencana bimbingan teknis sampai dengan bulan Desember adalah 100% dan tercapai 100%, yaitu:



- a. Telah dilaksanakan kegiatan Bimbingan Teknis Sistem Proteksi Petir dan Sistem Grounding pada tanggal 25-26 Juli yang dilaksanakan secara online yang diikuti oleh personel teknik di seluruh Cabang (33,3%);
- b. Bimbingan Teknis Fasilitas *Radar* dan *ATC System* tersebut telah dilaksanakan pada tanggal 28 s.d. 30 September 2022 yang dilaksanakan secara *online* dan diikuti oleh peserta dari cabang yang memiliki fasilitas *Radar* dan *ATC System* dengan narasumber internal yang berpengalaman dalam pelaksanaan pengoperasian dan pemeliharaan *Radar* dan *ATC System* (33,3%);
- c. Bimbingan Teknis Peningkatan Kualitas dan Kinerja Personel Teknik Melalui Pengukuran Kompetensi telah dilaksanakan pada tanggal 28 November - 1 Desember 2022 secara daring (*online*) diikuti oleh seluruh staf administrasi Direktorat Teknik dan beberapa Personel Teknik Cabang dengan narasumber eksternal yang berpengalaman di bidang pengembangan sumber daya manusia (33,3%).

#### 8. Penugasan Personel Teknik

Pelaksanaan Penugasan Personel Teknik dilaksanakan untuk memenuhi kebutuhan pemeliharaan fasilitas dengan metode *clustering*. Pada Bulan Desember 2022 terdapat 8 (delapan) usulan penugasan yang sudah dievaluasi keseluruhannya. Terdapat 117 (seratus tujuh belas) usulan penugasan dari Kantor Cabang. Dari 117 (seratus tujuh belas) usulan penugasan dari Kantor Cabang sudah dilakukan evaluasi, sehingga capaian dari bulan Januari s/d Desember 2022 adalah 100%. Serta telah dilaksanakan rapat evaluasi pelaksanaan kegiatan Penugasan Personel Teknik Tahun 2022 bersama 28 Cabang pada tanggal 30 Desember 2022. Pelaksanaan penugasan berlangsung hingga bulan Desember 2022.

- a. Rencana capaian hingga Bulan Desember : 100%
- b. Realisasi capaian hingga Bulan Desember: 100%

## 9. Pengembangan Aplikasi Manajemen Personel

Program kerja Pengembangan Aplikasi Manajemen Personel Teknik (AMeL) adalah program lanjutan untuk mengembangkan AMeL yang saat ini digunakan untuk mendukung kegiatan Personel Teknik Cabang dalam membuat Jadwal Dinas, mencatat kegiatan operasional dan memberikan informasi status masa berlaku (Validasi) rating secara online dan dapat dimonitor di Kantor Pusat. Dalam rangka persiapan pengembangan Aplikasi Manajemen Personel Teknik (AMeL) direncanakan akan dilakukan dalam 8 (delapan) tahap kegiatan yaitu: 1). Koordinasi dan Rancangan Proposal, 2). Pengajuan Proposal Pengembangan, 3). Kick Off Meeting, 4). Workshop I, 5). Workshop II, 6). Trial Pengembangan Aplikasi, 7). Evaluasi Pengembangan Aplikasi, dan 8). Laporan Pengembangan Aplikasi.

Pada Tahun 2022 telah dilaksanakan penyusunan rancangan pengembangan aplikasi dan konsultasi dengan narasumber ahli pada bulan Juni, dan telah dilaksanakan kegiatan *Kick Off Meeting* serta Workshop I Pengembangan Aplikasi Manajemen Personel Teknik (AMeL) pada bulan Juli. Workshop II Pengembangan Aplikasi Manajemen Personel Teknik (AMeL) telah dilaksanakan pada bulan Oktober sekaligus *bug fixing* serta evaluasi fitur yang telah dikembangkan. Evaluasi pengembangan Aplikasi Manajemen Personel Teknik (AMeL) telah dilakukan pada akhir bulan Desember dan disampaikan dalam bentuk laporan.

Perbandingan antara rencana / target dengan realisasi kegiatan Pengembangan Aplikasi Manajemen Personel Teknik (AMeL) sampai dengan bulan Desember 2022 yaitu:

- a. Rencana s.d bulan Desember: terlaksana 8 kegiatan (1 tahun)/ **100%**
- b. Realisasi s.d bulan Desember: telah dilaksanakan 8 kegiatan (1 tahun)/ **100%**

## 10. Verifikasi Lapangan Fasilitas Bandar Udara Investasi Tahun 2022

Verifikasi Lapangan Fasilitas Bandar Udara dengan tujuan memastikan kesesuaian fasilitas Bandar Udara dengan standar teknis dan standar kebutuhan yang ditetapkan, meliputi pemeriksaan dokumen, pemeriksaan fisik dan/atau pengujian

sesuai standar sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Perhubungan nomor PM 36 tahun 2021 tentang Standarisasi Fasilitas Bandar Udara. Verifikasi lapangan dalam RKM dimaksud adalah untuk melaksanakan verifikasi terhadap Pembangunan Gedung Tower ATC di Cabang Banjarmasin dan Cabang Pembantu Lampung, adapun progres pelaksanaan program RKM sampai bulan Desember 2022 telah mencapai 100%, dengan rincian yaitu :

- a. Pada tanggal 14-16 Maret 2022 telah dilaksanakan Verifikasi Gedung Tower beserta sarana pendukungnya di Cabang Banjarmasin oleh Direktorat Bandar Udara Ditjen Perhubungan Udara meliputi Tower ATC, Bangunan Main Power House, Bangunan *Ground Water Tank* dan Saluran Drainase. Hasil dari verifikasi disampaikan dalam Berita Acara Verifikasi Menara Pengawas dan Fasilitas Penunjang di Perum LPPNPI Cabang Banjarmasin nomor: BAC.012/G/22/LPPNPI/TEK.09/III/2022 tanggal 16 Maret 2022 (50%);
- b. Pada tanggal 26 - 29 Juli 2022 telah dilaksanakan Verifikasi Gedung Tower beserta sarana pendukungnya di Cabang Pembantu Bandar Lampung oleh Direktorat Bandar Udara Ditjen Perhubungan Udara meliputi Tower ATC, Gedung Administrasi, dan Gedung Utilitas. Hasil dari verifikasi disampaikan dalam Berita Acara Verifikasi Prasarana Bandar Udara Perum LPPNPI di Cabang Pembantu Bandar Lampung nomor: 020/B/04.01/LPPNPI/KMP.03/VII/2022 tanggal 28 Juli 2022 (50%).

## **15. Divisi Organisasi dan Pengembangan SDM**

Divisi Organisasi dan Pengembangan SDM adalah satuan organisasi dibawah Direktur SDM dan Umum yang mempunyai tugas pokok dan fungsi menyusun, evaluasi program di bidang :

- a. Pengembangan organisasi yang efektif, perencanaan dan pengembangan Personel melalui asesmen, penilaian kinerja, pengembangan kompetensi, pendidikan, pelatihan serta penyelenggaraan sertifikasi dan pola karir;
- b. Perencanaan Personel mencakup analisa beban kerja dan penentuan formasi personel.

## A. Realisasi RKM

### Realisasi RKM Divisi Organisasi dan Pengembangan SDM Tahun 2022

No	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
1.	<i>Corporate Culture</i>	100%	100%	100%	Very Low
2.	<i>Job Analysis dan Workload Analysis</i>	100,00%	62,22%	62,22%	Catastrophic
3.	Pemenuhan Kebutuhan SDM Untuk Mendukung Pengembangan Pelayanan	100%	100%	100%	Very Low
4.	Restrukturisasi Organisasi	100%	100%	100%	Very Low
5.	Asesmen Kompetensi Karyawan	100,00%	157,55%	157,55%	Very Low
6	Penyusunan Konsep Pemutakhiran <i>Performance Management</i> dan Persiapan Konsep Integrasi Aplikasi <i>Talent Management System</i>	100%	100%	100%	Very Low
7	Pengelolaan Program Peningkatan Kompetensi	100%	118,90%	118,90%	Very Low
8	<i>Training Center Enhancement</i>	100%	100%	100%	Very Low

## Penjelasan :

1. Pada RKM *Corporate Culture* di Tahun 2022, telah dilaksanakan program Internalisasi Akhlak dengan milestone *Understanding*. Penjelasan pencapaian sampai dengan Desember tahun 2022 sebagai berikut :
  - a. Telah dilaksanakan kegiatan penetapan milestone pada tanggal 11 April 2022 dengan dihadiri oleh jajaran Direksi, Kepala Divisi/Biro, General Manager, Manager hingga pejabat setingkat Junior Manager;
  - b. Penetapan *Role Model* dan *Agent of Change* “Ksatria” melalui Keputusan Direksi nomor KEP.1105/U/LPPNPI/HMS.05.01/VI/2022;
  - c. Pembekalan *Role Model Building* pada tanggal 06 Juli 2022;
  - d. Pembekalan *Agent of Change* dengan tema kegiatan “The Winning Team Preparation” pada tanggal 13,14, 21 dan 22 Juli 2022;
  - e. Airnav Culture Camp 2022 pada tanggal 29-31 Agustus yang diikuti oleh 34 peserta KSATRIA dari seluruh Kantor Cabang, 1 Kantor Pusat, dan 1 Undangan Khusus (Unit Lasondre) dalam rangka pelaksanaan AKHLAK campaign di lingkungan Perusahaan.
  - f. Survey AKHLAK Culture Health Index sebagai pengukuran budaya perusahaan di lingkungan kantor pusat dan cabang yang telah terlaksana sampai dengan 24 November 2022.
  - g. Kegiatan Refleksi Milestone AKHLAK Tahun 2022, Talkshow dan Pemberian hadiah kepada *Role Model* dan Ksatria terbaik pada tanggal 06 Desember 2022.
2. Pada RKM *Job Analysis* dan *Workload Analysis* dilaksanakan dengan tujuan menyusun uraian pekerjaan, spesifikasi jabatan serta jumlah kebutuhan SDM untuk setiap jabatan sesuai dengan struktur organisasi guna pelaksanaan organisasi yang efektif dan efisien.

Pada bulan Juli 2022 telah dilaksanakan proses administrasi pengadaan untuk pekerjaan Reviu Organisasi, Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja.

Pada bulan Agustus 2022 proses pelaksanaan seleksi lelang pengadaan pekerjaan Reviu Organisasi, Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja telah

selesai dan telah ditetapkan pemenang melalui surat penunjukan oleh Kepala Divisi Organisasi dan Pengembangan SDM pada tanggal 01 September 2022.

Pada bulan September 2022 telah ditandatangani Berita Acara Pembatalan Penunjukan terkait pengadaan jasa konsultasi pekerjaan Reviu Organisasi, Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja karena tidak disepakatinya ruang lingkup kerja sesuai dengan KAK yang akan dilaksanakan.

Saat ini sedang dalam proses penyesuaian ruang lingkup pekerjaan dalam Kerangka Acuan Kerja (KAK) dan direncanakan proses pengadaan akan dilaksanakan pada awal tahun 2023.

3. Pada RKM Pemenuhan SDM untuk mendukung pengembangan pelayanan Tahun 2022 dengan menyesuaikan pada konsep Operasi Pelayanan FIC di Jakarta *Sector* dan Medan *Sector*.

Pada bulan Agustus telah dilakukan pemenuhan personel untuk Pelayanan FIC di Jakarta Sector sejumlah 8 orang dan Medan Sector sejumlah 9 orang.

4. Pada RKM Restrukturisasi Organisasi akan dilaksanakan proses Restruktur Organisasi Perusahaan dalam mendukung inovasi model bisnis dan dukungan peningkatan pelayanan TMA tahun 2022 (3 Cabang yaitu Pekanbaru, Palembang, Tanjung Pinang).

Pada Bulan Mei 2022 telah disampaikan usulan Struktur organisasi 4 Cabang (Pekanbaru, Palembang, Tanjung Pinang dan Yogyakarta) kepada Dewan Pengawas.

Pada bulan Juli telah dilaksanakan pembahasan Struktur organisasi 4 Cabang dengan Dewan Pengawas dan ditanggapi melalui surat Dewan Pengawas nomor S-68/DW/VII/2022 tanggal 16 Juli 2022.

Pada bulan Agustus 2022 sedang dilakukan proses *legal drafting* Perubahan Struktur Organisasi Kantor Pusat (Biro Perencanaan) dan 4 Cabang, penyelesaian organisasi Kantor Pusat (Biro Perencanaan) dan 4 Cabang adalah pada bulan September 2022.

Pada bulan September 2022 telah ditetapkan Peraturan Direksi tentang Organisasi dan Tata Laksana Kantor Pusat dan 4 Cabang sebagai berikut :

- a. Peraturan Direksi nomor PER.009/LPPNPI/IX/2022 tentang Organisasi dan Tata Laksana Perum LPPNPI Kantor Pusat;
  - b. PER.010/LPPNPI/IX/2022 tentang Organisasi dan Tata Laksana Perum LPPNPI Cabang Yogyakarta;
  - c. PER.011/LPPNPI/IX/2022 tentang Organisasi dan Tata Laksana Perum LPPNPI Cabang Palembang;
  - d. PER.012/LPPNPI/IX/2022 tentang Organisasi dan Tata Laksana Perum LPPNPI Cabang Pekanbaru;
  - e. PER.013/LPPNPI/IX/2022 tentang Organisasi dan Tata Laksana Perum LPPNPI Cabang Tanjung Pinang.
5. Pada RKM Asesmen Kompetensi Karyawan menunjukkan bahwa pada realisasi sampai dengan Desember Tahun 2022 melebihi target di Desember Tahun 2022. Terdapat perubahan target pelaksanaan asesmen sebagaimana penambahan anggaran pelaksanaan asesmen karyawan tahun 2022. Penambahan target pelaksanaan asesmen karyawan diantaranya adalah Pelaksanaan Asesmen Pengisian Jabatan 1 (satu) Tingkat di Bawah Direksi sebanyak 3 (tiga) orang, dan Pelaksanaan Asesmen Penetapan Kandidat Nominated Talent Perum LPPNPI sebanyak 20 (Dua Puluh) orang sehingga total pelaksanaan asesmen sampai dengan Desember Tahun 2022 sebanyak 1325 (seribu tiga ratus dua puluh lima ribu) orang dari target pelaksanaan asesmen 2022 sebanyak 841 (delapan ratus empat puluh satu) orang karyawan.

### 3. Realisasi HC Readiness

Realisasi HC Readiness s.d Desember tahun 2022

No.	Komposisi SDM	Target RKAP	Realisasi	Readiness
1	ATC	1785	1761	98.66%
2	ACO	506	502	99.21%
3	AIS	171	172	100.58%
4	Teknisi	1132	1123	99.20%

No.	Komposisi SDM	Target RKAP	Realisasi	Readiness
5	Managerial	639	637	99.69%
6	Fungsional	82	87	106.10%
7	Staff	638	628	98.43%
8	MPP (Masa Persiapan Pensiun)	-	12	-
	<b>TOTAL</b>	<b>4953</b>	<b>4922</b>	<b>99.37%</b>

Realisasi SDM sampai dengan bulan Desember Tahun 2022 adalah 4922 orang atau 99.37% dari RKAP 2022 dimana jumlah SDM ditargetkan 4.953 orang.

#### 4. Pengembangan SDM

Program pengembangan SDM Perum LPPNPI dititikberatkan pada pemenuhan terhadap regulasi yang berlaku yang diwujudkan dalam program diklat mandatory dan sertifikasi SDM. Namun, sejalan dengan program strategis perusahaan serta tantangan teknologi dan industri, dibutuhkan perencanaan program peningkatan kompetensi karyawan yang dapat mendukung hal tersebut, termasuk program penyiapan talenta perusahaan sebagai calon pimpinan masa depan.

Dalam masa pandemi, program pengembangan SDM mengalami transformasi yang signifikan baik dari mekanisme penyelenggaraan, jenis program, pola kerjasama, pembiayaan dan perilaku peserta. Transformasi yang “harus” dijalankan tanpa terkecuali membuat proses adaptasi dalam program pengembangan SDM berjalan cepat dan mempengaruhi cara berpikir maupun bertindak dalam menghadapi permasalahan dan tantangan. Sehingga muncul beragam inovasi yang diharapkan dapat memberikan peningkatan kompetensi dengan efektif dan tentunya efisien.

Pada tahun 2022, program peningkatan kompetensi masih terbagi ke dalam diklat mandatory yang diberikan kepada personil navigasi penerbangan berupa program peningkatan kompetensi mengacu pada regulasi yang berlaku, diklat non mandatory yang diberikan kepada seluruh karyawan guna menjawab tantangan pekerjaan maupun masa depan, serta sertifikasi SDM yang dilakukan untuk memastikan seluruh personel yang terlibat dalam memberikan pelayanan jasa navigasi penerbangan



memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan dalam regulasi yang berlaku. Kebijakan umum yang digunakan selama pandemi adalah sebagai berikut:

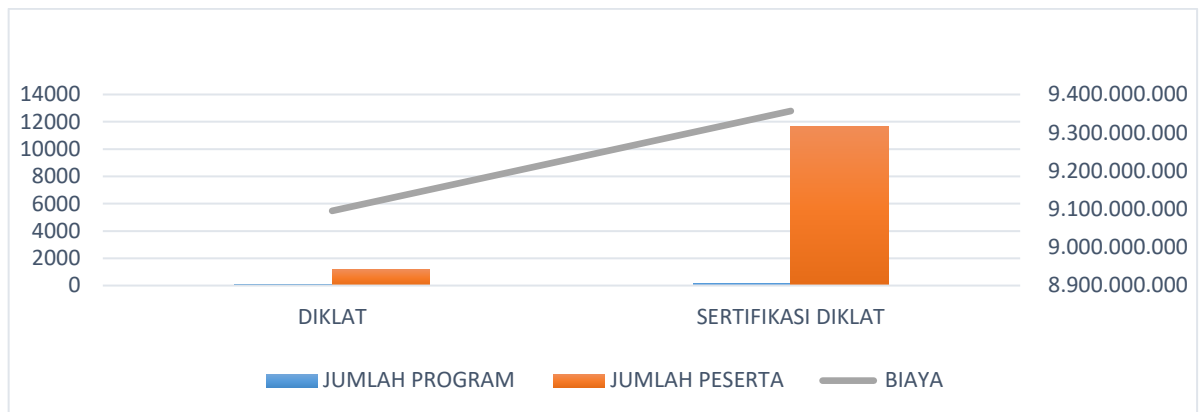
- a. Biaya diklat mengacu pada anggaran RKA Tahun 2022 yang masih terdampak pandemi sehingga perencanaan program diklat disusun dengan skala prioritas berdasarkan analisa kebutuhan terkait tindak lanjut atas temuan audit, kepatuhan terhadap regulasi dan dukungan terhadap program strategis;
- b. Upaya untuk terus melakukan efisiensi biaya diklat dan menjaga prognosa biaya diklat sampai dengan akhir tahun sebagai salah satu dukungan bagi kondisi finansial perusahaan melalui :
  - i. Pengendalian program baik dari sisi jumlah program maupun jumlah peserta;
  - ii. Mengutamakan program diklat dan sertifikasi secara online;
  - iii. Mengupayakan secara maksimal untuk dapat melakukan negosiasi harga dengan penyelenggara diklat menggunakan acuan historis dan/atau ketentuan yang berlaku;
  - iv. Menindaklanjuti penawaran program diklat yang bebas biaya (*free-of-charge*) yang didapatkan melalui forum-forum diskusi.

**Capaian Program pada periode sampai dengan Desember Tahun 2022 adalah sebagai berikut:**

- a. Telah dilaksanakan program diklat dan sertifikasi personel navigasi penerbangan sebanyak 195 program sebagai berikut:
  - i. 70 program diklat;
  - ii. 125 program sertifikasi personel navigasi penerbangan.

Program diklat sebanyak 70 program diikuti oleh 1182 peserta, sedangkan program sertifikasi meliputi kegiatan validasi rating, IELP/TOEIC, Medex (*Medical Examination*), serta program penyesuaian rating sebagai dampak PM 87 Tahun 2021.

Realisasi Program Diklat Mandatory, Manajerial dan Non Mandatory sertaSertifikasi  
SDM s.d Desember Tahun 2022



Pelaksanaan program diklat dan sertifikasi SDM sampai dengan Desember Tahun 2022 meliputi sejumlah program yang terkait dengan beberapa kebutuhan sebagai berikut:

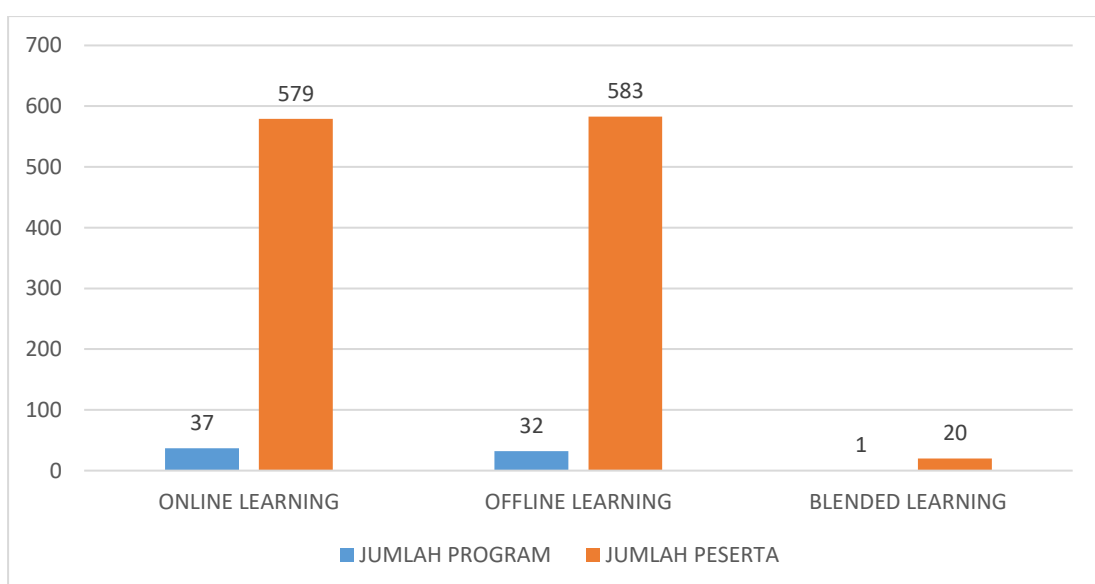
- 1) Pembayaran uang saku peserta diklat Diploma III PLLU di Poltekbang periode bulan Januari – Agustus 2022;
- 2) Pelaksanaan kegiatan performance check sebanyak 34 Cabang, ujian rating dan asesmen checker personil ATS periode Januari - Juli, dan asesmen checker Teknik sebanyak 2 cabang.
- 3) Pelaksanaan kegiatan medical examination bagi personel berusia diatas 41 tahun & pejabat struktural yg membidangi operasi.
- 4) Pelaksanaan IELP periode Januari – November 2022 secara online;
- 5) Pelaksanaan bimbingan teknis checker personel perancang prosedur penerbangan yang diselenggarakan oleh DNP;
- 6) Pelaksanaan *workshop implementasi training* 143 sebanyak 40 orang yang merupakan tindak lanjut untuk program AirNav Training Center dalam menyiapkan kapabilitas instruktur;
- 7) Pelaksanaan diklat dalam rangka mendukung kompetensi di bidang keuangan yaitu Diklat MS. Excel for Accountant sebanyak 5 orang, *Cash Flow and Treasury Management* sebanyak 3 orang serta Pelatihan *Basic Financial Accounting* sebanyak 1 peserta; Pelatihan Brevet Pajak C sebanyak 4 orang; Pelatihan English For Business yang diikuti 2 orang; Pelatihan Corporate Cash Management sebanyak 3 orang; Pelatihan *Basic Financial Modeling* sebanyak 4 orang;

- 8) Pelaksanaan Diklat *Inclusive and Transformative Leadership Training Program* yang diadakan secara *free* oleh Program Kemitraan Indonesia Australia yang diikuti oleh 2 orang perwakilan;
- 9) Kegiatan diklat dalam rangka dukungan kompetensi di bidang IT adalah Pelatihan Docker and Kubernetes sebanyak 2 orang. Pelatihan *Data Center Management* sebanyak 2 orang;
- 10) Kegiatan diklat dalam rangka dukungan kompetensi di bidang Safety yaitu Pelatihan *Basic Investigation Training* sebanyak 3 orang. Pelatihan *Basic Investigation* sebanyak 2 orang; Workshop Managing Human Error In Aviation sebanyak 4 orang;
- 11) Kegiatan diklat dalam rangka dukungan kompetensi di bidang SDM dan Umum yaitu Pelatihan *Micro Skill On Handling Problem Employees* sebanyak 3 orang, *Training Career Path and Succession Planning* sebanyak 1 orang; Coaching Uji Validitas Dan Uji Reliabilitas sebanyak 8 orang; Pelaksanaan PSAK 24 Imbalan Pasca Kerja sebanyak 4 orang; Pelatihan Managing Organizational Change sebanyak 2 orang; Pelatihan Strategy & Workload Analysis sebanyak 2 orang; *Learning Development Conference 2022* sebanyak 3 orang; Pelatihan *Negotiation Skills* sebanyak 6 orang;
- 12) Kegiatan diklat dalam rangka dukungan kompetensi di bidang pengadaan yaitu pelaksanaan Pengujian Kompetensi Level -1 Pengadaan Barang/Jasa sebanyak 5 orang;
- 13) Kegiatan diklat dalam rangka dukungan kompetensi bidang TJSL BUMN yaitu Bimbingan Teknis dan Workshop Pengukuran Dampak Program TJSL Metode *Social Return On Investment (SROI)*;
- 14) Kegiatan diklat dalam rangka dukungan kompetensi di bidang operasional yaitu pelaksanaan English Training Program oleh English Today di JATSC, MATSC dan Denpasar; Diklat Radar APP sebanyak 24 orang; Pelaksanaan Pelatihan PANS-OPS *Conventional* sebanyak 12 orang;
- 15) Kepatuhan terhadap regulasi yaitu *Refreshment* Teknisi Penunjang Kompetensi TRD, GNS, dan PSS selama 80 orang; Pelatihan *Cartography Refreshing* sebanyak 24 orang; Peserta Pelatihan Flight Information Refresher sebanyak 24 orang; Pelatihan Approach Control Surveillance Refresher sebanyak 24 orang;
- 16) Pelaksanaan diklat dalam rangka tindak lanjut atas temuan audit, maka dilaksanakan *Webinar Safety Series Hazard Identification Risk Assesment & Emergency Response* yang diikuti oleh 50 orang; Pelatihan *Certified Lead Implementer* yang diikuti oleh

- 3 orang; Pelatihan *High - Performance Leadership* untuk Sekretaris Perusahaan sebanyak 1 orang; *Hazard Identification and Risk Assesment (HIRA) Training* sebanyak 4 orang; *Sertifikasi Qualified Internal Audit* Tingkat Dasar 2 orang dan *Sertifikasi Qualified Internal Audit* Tingkat Dasar sebanyak 1 orang; Pelatihan *Basic Investigation* sebanyak 2 orang; Pelatihan *Certified Information System Auditor (CISA)* sebanyak 1 orang; Pelatihan Ahli K3 umum oleh 22 Peserta; Pelatihan *Aviation Safety Audit Training - INACA Course V* oleh 4 peserta; Pelatihan *Manajemen Keamanan Penerbangan* oleh 20 Peserta; Pelatihan *Inspektur Keselamatan Penerbangan* oleh 20 Peserta;
- 17) Pelaksanaan diklat dalam rangka dukungan program strategis *realignment* FIR yaitu pelaksanaan pelatihan *Area Control Surveillance (ACC Radar)* sebanyak 48 orang dibagi dalam 2 kelas;
  - 18) Pelaksanaan Diklat OJTI Teknik Telekomunikasi Penerbangan yang diikuti oleh 24 orang sebagai salah satu bentuk pemenuhan kompetensi Checker Teknik Telekomunikasi Penerbangan.
  - 19) Evaluasi pelaksanaan penyesuaian rating personel teknik telekomunikasi penerbangan oleh DNP bersama Direktorat Teknik, Direktorat Keselamatan, Keamanan & Standardisasi dan Direktorat SDM & Umum.;
  - 20) Pelaksanaan *assessment checker & ujian rating* personel ATS dilaksanakan secara online dan onsite;
  - 21) Pelaksanaan diklat *Sertifikasi 143* yaitu *Safety Management System* Batch 1 dan 2 sebanyak 48 orang; *Human Factor For Air Navigation Personnel* Batch 1 dan 2 Sebanyak 48 orang.
  - 22) Dukungan peningkatan kompetensi dalam hal *soft skill* di level managerial yaitu Pelatihan *Reprogramming Program* sebanyak 30 orang;
  - 23) Dukungan untuk karyawan yang memasuki masa MPP berupa keikutsertaan 3 karyawan PNS dalam program Pelatihan *Pembekalan PNS Menjelang Pensiun*;
  - 24) Dukungan atas karyawan cabang mengikuti program *Sekolah Lapang Meteorologi Penerbangan*;
  - 25) Dukungan kompetensi karyawan yaitu Pelatihan *Powerful Business Presentation* sebanyak 5 orang; Pelatihan *Effective Business Communication* dan *Creative Thinking Techniques* sebanyak 14 orang; *Workshop* dan *sosialisasi KPI* sebanyak 84 orang;

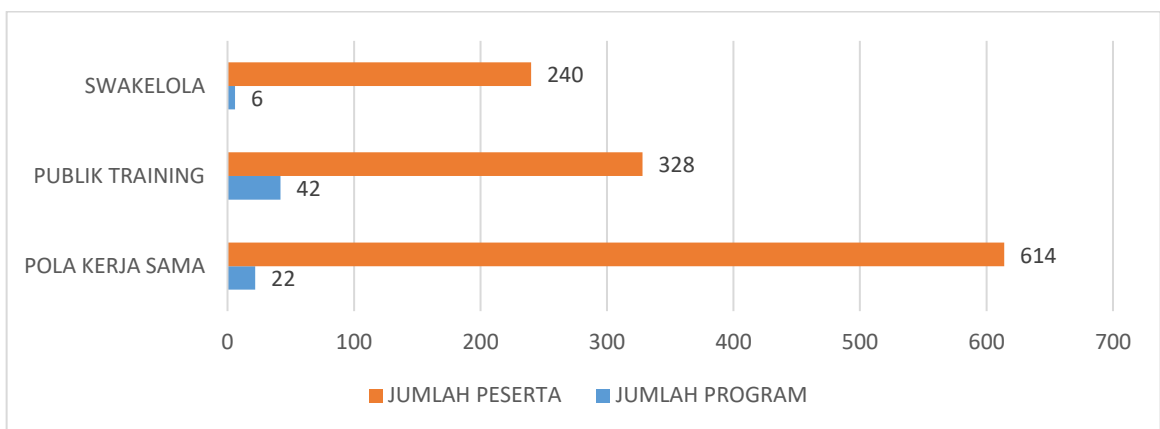
- 26) Dukungan kompetensi untuk BOD-1 yaitu Pelatihan *Optimizing The Future Role Of Corporate Secretary* sebanyak 1 orang; Pelatihan *Executive Education Board Ready - High Performance Boards* pelatihan 11 orang
- 27) Dukungan kompetensi untuk Karyawan di Biro Hukum yaitu Workshop Klausula Pilihan Hukum dan Forum Penyelesaian Sengketa serta Pembatalan Putusan Arbitrase di Singapura untuk Kontrak Bisnis Internasional sebanyak 2 orang;
- 28) Dukungan kompetensi teknis pada staff yaitu Pelatihan Mastering Excel sebanyak 17 Peserta;
- 29) Dukungan untuk persiapan karyawan menghadapi masa purnabhakti yaitu Pelatihan Pra Purnabhakti sebanyak 30 orang
- b. Pada periode sampai dengan Desember tahun 2022, jumlah program diklat yang dilaksanakan secara daring adalah sebanyak 37 program atau 53,00% dari total realisasi program diklat. Adapun program diklat yang dilaksanakan secara *offline* sebanyak 32 program yaitu diantaranya program dari DNP yaitu sebanyak program pelatihan checker yang dilaksanakan di Bali dan Tangerang, program pelatihan pembekalan pensiun PNS di Bogor, dan workshop serta pelatihan lainnya dan *blended* sebanyak 1 program.

Metode Penyelenggaraan Diklat



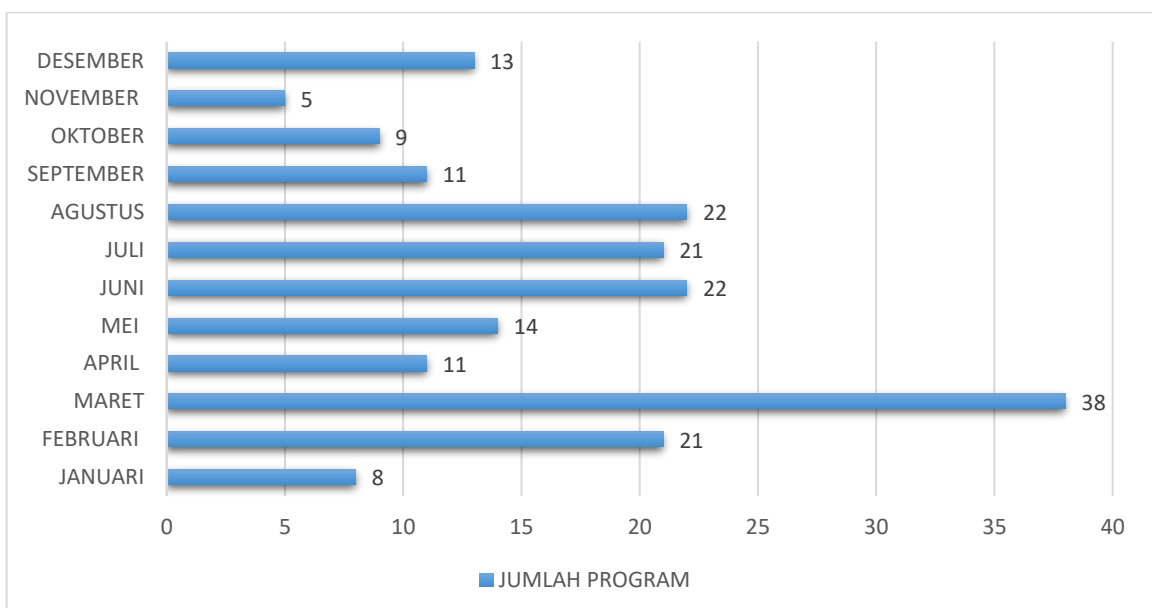
- c. Berdasarkan mekanisme pelaksanaan diklat, yang terbagi menjadi mekanisme swakelola dan kerjasama dengan pihak ketiga. Pada periode sampai dengan bulan Desember tahun 2022, pelaksanaan program diklat dengan mekanisme swakelola sejumlah 6 program. Adapun realisasi pelaksanaan diklat yang diselenggarakan melalui kerjasama dengan pihak ketiga adalah sejumlah 64 program yang terdiri dari 22 program yaitu diklat dan bimbingan teknis yang diselenggarakan oleh DNP ataupun dengan instansi lainnya dan 42 program melalui *public training*.

Mekanisme Penyelenggaraan Diklat



Adapun Realisasi Program Diklat dan Sertifikasi SDM sampai dengan Desember tahun 2022 adalah sebagaimana terlampir.

Realisasi Program Diklat dan Sertifikasi SDM pada periode s.d Desember Tahun 2022



d. Kerjasama Pengembangan Kompetensi

Dalam kaitan dengan kesesuaian antara kompetensi yang dibutuhkan perusahaan dengan Lembaga pendidikan dan pelatihan, perusahaan berpartisipasi aktif dalam penyusunan program peningkatan kompetensi yang disiapkan oleh penyelenggara diklat. Beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan antara lain:

NO	PENYELENGGARA	URAIAN KEGIATAN	PELAKSANAAN	PESERTA
1	DNP	Pembahasan revisi MOS 69-01 dan SI 69- 01, untuk melakukan penyesuaian terhadap perubahan yang tercantum di dalam PM 87 Tahun 2021 khususnya terkait dengan Personel Pelayanan Komunikasi Penerbangan, Personel Informasi Aeronautika, Personel Teknik Telekomunikasi Penerbangan dan Personel Perancang Prosedur	5 – 8 April 2022	- Dit Operasi, - Dit SDM & Umum - Dit Keselamatan, Keamanan & Standarisasi - Dit Teknik
2	PPSDM PU	Pembahasan terkait silabus pelatihan bidang navigasi penerbangan.	12 – 14 April 2022	- Dit Operasi, - Dit SDM & Umum - Dit Keselamatan, Keamanan & Standarisasi - Dit Teknik

NO	PENYELENGGARA	URAIAN KEGIATAN	PELAKSANAAN	PESERTA
3	DNP	Pembahasan evaluasi pelaksanaan program studi Manajemen Lalu Lintas Udara (MLLU)	18 – 20 Mei 2022	- Dit. Operasi; - Dit SDM & Umum; - Dit Keselamatan, Keamanan & Standarisasi
4	DNP	Pembahasan Finalisasi Rancangan Peraturan Direktur Jenderal Perhubungan Udara tentang <i>Manual Of Standard (MOS)</i> bagian 69-01 tentang Lisensi, Rating, Pelatihan dan Kecakapan Personel Pemandu Lalu Lintas Penerbangan dan <i>Staff – Instruction (SI)</i> bagian 69-01 tentang Pengujian Lisensi dan rating Personel Pemandu Lalu Lintas Penerbangan	6 Juni 2022	- Dit. Operasi; - Dit SDM & Umum; - Dit Keselamatan, Keamanan & Standarisasi
5	DNP	Pembahasan Sosialisasi Peraturan Menteri Perhubungan bidang Navigasi Penerbangan	23 Juni 2022	- Dit. Operasi; - Dit SDM & Umum;
6	DNP	Pembahasan Evaluasi dan sinkronisasi Kursil Prodi Pendidikan dan Pelatihan bidang PIA serta Evaluasi	8 – 10 Juni 2022	- Dit. Operasi; - Dit Teknik;



NO	PENYELENGGARA	URAIAN KEGIATAN	PELAKSANAAN	PESERTA
		dan sinkronisasi Kursil Prodi Pendidikan dan Pelatihan bidang TNU		-Dit SDM & Umum; -Dit Keselamatan, Keamanan &Standarisasi
7	DNP	Tindak Lanjut Laporan BPK RI – Laporan Hasil Pemeriksaan Kinerja Atas Program Keselamatan Penerbangan Nasional pada Kementerian Perhubungan	22 Juli 2022	-Dit. Operasi; -Dit Teknik; -Dit SDM & Umum; -Dit Keselamatan, Keamanan &Standarisasi
8	AIRNAV – PPSDM	Pembahasan Optimalisasi Pemberdayaan Tenaga Pengajar dari Perum LPPNPI	2 Agustus 2022	-Dit SDM & Umum
9	AIRNAV – PPSDM	Rapat kerjasama PPSDM dengan AirNav Indonesia	15 Agustus 2022	-Dit SDM & Umum
10	AIRNAV – PPSDM	Rapat lanjutan tentang pembahasan konsep Kerjasama PPSDM dengan Airnav Indonesia	6 September 2022	-Dit SDM & Umum

NO	PENYELENGGARA	URAIAN KEGIATAN	PELAKSANAAN	PESERTA
11	PPSDM	Permohonan bantuan Dewan Juri pada kegiatan lomba inovasi PPSDMPU	20 – 22 September 2022	-Dit SDM & Umum
12	PPSDM	Peresmian Gedung Kerjasama Internasional dan Pembukaan Rakornis Matra Udara Tahun 2022	28 – 29 September 2022	-Dit SDM & Umum
13	PPSDM	Pelatihan Manager Course	10 – 13 Oktober 2022	-Dit SDM & Umum
14	PPSDM	Pelatihan Instructor Course Part 1 & 2	6 – 14 Oktober 2022 & 7 – 11 November 2022	-Dit Keselamatan, Keamanan & Standarisasi -Dit Operasi
15	AIRNAV – PPSDM	Rapat lanjutan tentang pembahasan konsep Kerjasama PPSDM dengan Airnav Indonesia	21 November 2022	-Dit SDM & Umum
16	ITSAP	Pembahasan tentang pengembangan Training Center	12 – 16 Desember 2022	-Dit SDM & Umum -Dit Operasi
17	AIRNAV – PPSDM - DNP	Pembahasan evaluasi diklat 2022	19 – 23 Desember 2022	Dit SDM & Umum

## 5. Pembentukan AirNav Training Center

Rencana pembentukan AirNav Training Center telah dimulai sejak tahun 2020 dengan mempertimbangkan sejumlah faktor antara lain efisiensi biaya, ketersediaan expertise di bidang pelayanan navigasi penerbangan, serta efektivitas program pembelajaran yang harus selaras dengan perkembangan pengetahuan dan keterampilan. Dikarenakan regulasi yang ketat terkait dengan pelatihan bagi personil navigasi penerbangan, maka seluruh penyelenggara pelatihan diwajibkan memiliki sertifikasi ATS 143 sebagai persyaratan dalam menyelenggarakan program pelatihan bagi personel navigasi penerbangan. Program yang telah dilaksanakan sampai dengan Desember tahun 2022 adalah sebagai berikut:

- a. Telah dilaksanakan verifikasi lokasi dan dokumen pada tanggal 18 – 21 Januari 2022 dengan hasil verifikasi dokumen telah dipenuhi oleh Airnav Training Center.
- b. Penerbitan Sertifikasi 143 oleh Direktur Jenderal Perhubungan Udara nomor : 03/ATP-TP/DNP/II/2022 tanggal 7 Februari 2022 dengan daftar training sebagai berikut :
  - i. *Safety Management System*;
  - ii. *Human Factor in Air Traffic Services*;
  - iii. *Human Factor for Air Navigation Personnel*;
  - iv. *Performance Based Navigation (PBN) Training*;
  - v. *Air Traffic Flow Management / Collaborative Decision Making Level 2*.
- c. Analisa kebutuhan diklat Tahun 2022;
- d. Peningkatan kompetensi instruktur mengenai pembelajaran virtual;
- e. Sosialisasi Training Procedure Manual kepada seluruh instruktur;
- f. Pembahasan terkait bahan ajar dan soal ujian untuk 5 (lima) training yang sudah disetujui dalam Sertifikasi 143;
- g. Pembahasan awal penyusunan SOP untuk pembelajaran 143 mengacu pada *Training Procedure Manual*;
- h. Pelaksanaan kelas *Safety Management System* Batch 1 pada tanggal 11- 15 Juli 2022;
- i. Rekapitulasi peminatan karyawan menjadi tenaga pengajar;
- j. Penyelesaian pengadaan aplikasi Digital Learning;
- k. Penyelesaian penyusunan draft PER Direksi tentang Fasilitas Diklat;
- l. Penyusunan kurikulum dan silabus OJT Teknik;
- m. Penyelesaian penyusunan draf Perubahan Peraturan Direksi tentang Tata Naskah dan Identitas Perusahaan;

- n. Pelaksanaan kelas Safety Management System Batch 2, Human Factor for Air Navigation Personnel Batch 1 dan 2 pada tanggal 21 November – 2 Desember 2022.

## 6. Manajemen Talenta

Sejumlah kegiatan terkait manajemen talenta dilakukan untuk menemukan talenta terbaik yang dimiliki perusahaan yang akan ditetapkan ke dalam wadah talenta (*talent pool*). Talenta perusahaan ini disiapkan untuk memenuhi arahan Kementerian BUMN dalam kaitannya untuk menyiapkan kandidat calon Direktur BUMN dari talenta terbaik BUMN termasuk Perum LPPNPI (AirNav Indonesia). Adapun sejumlah kegiatan yang telah dilakukan adalah sebagai berikut :

- a. Menindaklanjuti arahan Deputi Bidang SDM, Teknologi dan Informasi Kementerian BUMN melalui PT. Aneka Search Indonesia (ASI) dalam surat Nomor. S-16/DSI.MBU/01/2022 tanggal 17 Januari 2022 meminta melakukan Asesmen Talenta Direksi BUMN dalam rangka penilaian terhadap *eligible talent* yang akan ditetapkan sebagai *qualified talent* dalam Wadah Talent (*Talent Pool*) Direksi BUMN, dilakukan proses asesmen menggunakan kompetensi Direktur BUMN dengan peserta sebagai berikut :

### Peserta Asesmen Talenta Direksi BUMN

No	Tingkatan	Pelaksanaan	Keterangan
1	BOD	6 Orang	Pelaksanaan Asesmen Talenta Direksi BUMN ini dilaksanakan pada bulan Februari 2022.
2	Talenta Perusahaan tahun 2021	3 Orang	

- b. Menindaklanjuti Surat Deputi Bidang SDM, Teknologi dan Informasi Kementerian BUMN nomor : S-3/DSI.MBU/01/2022 tanggal 04 Januari 2022 Perihal Updating Talent Pool Kementerian BUMN, Perum LPPNPI sedang melakukan proses pencarian talenta perusahaan dengan menerapkan Konsep Sistem Manajemen

Talenta yang telah disetujui oleh Direktur SDM dan Umum. Kandidat talenta dimaksud berasal dari pejabat di tingkat BOD-1 (tingkat jabatan 18 & 19). Pada bulan Januari 2022, telah disusun sejumlah metode penilaian kandidat talenta untuk mendapatkan kandidat yang memenuhi persyaratan sebagaimana diamanahkan Kementerian BUMN.

- c. Dari implementasi metode penilaian kandidat talenta perusahaan, didapatkan sejumlah kandidat (*long list*) yang telah disampaikan kepada Komite Talenta (Direksi) untuk ditetapkan sebagai Kandidat Top Talenta BOD-1 / *Selected Talent* dan disampaikan kepada Dewan Pengawas. Dari hasil rapat komite talenta dimaksud, ditetapkan 9 (sembilan) Kandidat Top Talenta BOD-1 / *Selected Talent* yang telah disampaikan kepada Dewan Pengawas Perum LPPNPI melalui Surat Direktur Utama nomor : 310/U/00/LPPNPI/PER.11/II/2022 tanggal 03 Februari 2022 perihal Penyampaian Berkas Usulan Kandidat Top Talenta BOD-1 / *Selected Talent* Perum LPPNPI Tahun 2022.
- d. Sebagai tindaklanjut atas permintaan Dewan Pengawas atas kelengkapan data usulan Kandidat Top Talenta BOD-1 / *Selected Talent* Perum LPPNPI Tahun 2022 telah disampaikan kelengkapan data *profiling* atas sejumlah usulan dimaksud dan disampaikan melalui Surat Direktur Utama nomor 440/U/00/LPPNPI/PER.11/II/2022 tanggal 18 Februari 2022 perihal Penyampaian Data Profiling atas Usulan Kandidat Top Talenta BOD-1 / *Selected Talent* Perum LPPNPI Tahun 2022 dan Hasil Asesmen Direksi Perum LPPNPI.
- e. Usulan Top Talenta BOD-1 / *Selected Talent* Perum LPPNPI Tahun 2022 telah disampaikan oleh Dewan pengawas kepada Cluster Talent Committee melalui surat Ketua Dewan Pengawas nomor : S-20/DW/III/2022 tanggal 8 Maret 2022 perihal Usulan Top Talenta BOD-1 / *Selected Talent* Perum LPPNPI dan Penilaian Direksi Perum LPPNPI.

## **7. Asesmen Kompetensi**

Asesmen kompetensi karyawan dilaksanakan dengan mengacu pada hal-hal sebagai berikut:

- a. Hasil Rapat Komite Talenta dan Hasil Rapat Usulan Mutasi sesuai arahan Direksi dengan mempertimbangkan kebutuhan perusahaan termasuk adanya kebutuhan pengisian jabatan struktural. Asesmen kompetensi tetap dilaksanakan dengan

menerapkan protokol kesehatan selama Pandemi Covid-19 baik yang dilaksanakan dengan bantuan pihak ke tiga (Calon BOD, BOD-1, & BOD-2) maupun asesmen yang dilaksanakan secara mandiri oleh *AirNav Assessment Center* (BOD-3).

- b. Proses pemetaan kompetensi karyawan yang dilakukan untuk memetakan kompetensi karyawan dan merencanakan program pengembangan sesuai *gap* kompetensi serta kesiapan karyawan untuk menduduki jabatan di atasnya.

Sampai dengan Desember tahun 2022, telah dilaksanakan asesmen dengan keterangan sebagai berikut:

#### Jumlah Pelaksanaan Asesmen Kompetensi Karyawan

No.	Periode	Sasaran	Peserta	Pelaksana	Keterangan
1	Februari 2022	BOD	2 Orang	PT. Aneka Search Indonesia (ASI)	Asesmen Talenta Direksi BUMN
2	Maret 2022	BOD	1 Orang	PT. Aneka Search Indonesia (ASI)	Asesmen Talenta Direksi BUMN
3		BOD	8 Orang	Lembaga Management Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia (LM-FEBUI)	Usulan Kandidat Top Talenta BOD-1 / <i>Selected Talent</i> Perum LPPNPI Tahun 2022
4	April 2022	BOD-2	3 Orang	Lembaga Management Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia (LM-FEBUI)	Pengisian Jabatan
5	Juni 2022	BOD-2	38 Orang	Lembaga Management Fakultas Ekonomi dan Bisnis	Pengisian Jabatan

No.	Periode	Sasaran	Peserta	Pelaksana	Keterangan
				Universitas Indonesia (LM-FEBUI)	
6.	Juli 2022	BOD-2	8 Orang	Lembaga Management Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia (LM-FEBUI)	Pengisian Jabatan
		BOD-3	41 Orang	Airnav Assessment Center	
7.	September 2022	Struktural	704 Orang	Talentfit Indonesia	Asesmen Potensi Karyawan Struktural
		BOD-2	10 Orang	Lembaga Management Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia (LM-FEBUI)	Pengisian Jabatan
8.	Oktober 2022	Struktural	12 Orang	Talentfit Indonesia	Asesmen Potensi Karyawan Struktural
		Fungsional	26 Orang		Asesmen Potensi Karyawan dan Penjaringan Aspirasi Dalam Rangka Penempatan Kembali Karyawan

No.	Periode	Sasaran	Peserta	Pelaksana	Keterangan
9.	November 2022	BOD-1	9 Orang	Lembaga Management Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia (LM- FEBUI)	Pengisian Jabatan
		BOD-2	19 Orang		
		Fungsional	421 Orang	Talentfit Indonesia	Asesmen Potensi Karyawan
10	Desember 2023	BOD	20 Orang	PPM Manajemen	Penetapan Kandidat <i>Nominated Talent</i> Perum LPPNPI Tahun 2023
		BOD-1	3 Orang	Lembaga Management Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia (LM- FEBUI)	Pengisian Jabatan
<b>TOTAL</b>			<b>1325 Orang</b>		



## 8. Realisasi Mutasi Pejabat Struktural dan Mutasi Pejabat Fungsional non Operasional

Rekapitulasi Mutasi Pejabat Struktural dan Pejabat Fungsional non Operasional  
Sampai Dengan Desember Tahun 2022

No	TMT Jabatan	Direktorat	Jumlah Mutasi
1.	01/01/2022	Operasi	1
2.		Keselamatan, Keamanan, dan Standardisasi	1
3.	01/02/2022	SDM & Umum	1
4.		Keselamatan, Keamanan, dan Standardisasi	1
5.	01/03/2022	Keselamatan, Keamanan, dan Standardisasi	4
6.	01/04/2022	Operasi	3
7.		Keuangan	4
8.		Non Direktorat	3
9.		Keselamatan, Keamanan, dan Standardisasi	1
10.	01/05/2022	Operasi	1
11.		Teknik	1
12.		SDM & Umum	1
13.		Non Direktorat	2
14.	01/06/2022	Teknik	13
15.		Operasi	1
16.		Non Direktorat	2
17.	01/07/2022	Operasi	12
		Non Direktorat	2
		SDM & Umum	1
18.	01/08/2022	Teknik	11
19.	01/09/2022	Operasi	23
20.	01/10/2022	SDM & Umum	5
		SDM & Umum, Keuangan dan Manajemen Risiko	1
21.	01/11/2022	Keuangan dan Manajemen Risiko	7
		Non Direktorat	10
		Operasi	1

No	TMT Jabatan	Direktorat	Jumlah Mutasi
		Keselamatan, Keamanan, dan Standardisasi	5
		Teknik	13
		SDM & Umum	8
		SDM & Umum, Keuangan dan Manajemen Risiko	21
22	01/12/2022	Non Direktorat	4
		Operasi	30
		Keselamatan, Keamanan, dan Standardisasi	3
		SDM & Umum	3
		Teknik	3
<b>TOTAL</b>			<b>203</b>

Rencana mutasi pejabat struktural dan pejabat fungsional non operasional pada tahun 2022 masih mempertimbangkan adanya program efisiensi anggaran sebagai dampak dari Pandemi Covid-19. Mutasi dimaksud dilakukan dengan mengacu pada prioritas pengisian jabatan struktural dengan memperhatikan adanya urgensi dalam proses dimaksud. Proses lanjut mutasi jabatan dilakukan dengan selalu memperhatikan kebijakan Direksi terkait anggaran perusahaan.

## 9. Realisasi Mutasi Personel Operasional

Mutasi karyawan operasional baik mutasi berpindah lokasi maupun alih fungsi pada tahun 2022 dilakukan dengan tetap memperhatikan kondisi perusahaan pada masa Pandemi Covid-19. Prioritas mutasi dilaksanakan dengan mengacu pada kebutuhan perusahaan berupa dukungan atas program strategis maupun pemenuhan SDM di lokasi tujuan. Proses mutasi juga mempertimbangkan kondisi finansial termasuk ketersediaan anggaran atas biaya yang muncul dikarenakan proses mutasi. Sebagai dukungan atas program efisiensi, proses mutasi operasional diutamakan untuk proses mutasi yang tidak berdampak besar pada biaya perusahaan. Sampai dengan Desember tahun 2022 terdapat **207 (dua ratus tujuh)** personel operasional yang melakukan mutasi dengan rincian sebagai berikut:

Mutasi Personel Operasional Sampai Dengan Desember Tahun 2022

NO	TMT	FUNGSI	LOKASI ASAL	LOKASI TUJUAN	JUMLAH
1.	01/01/2022	Air Traffic Controller	Cabang Pembantu Cirebon	Cabang Halim	10
2.		Teknisi Telekomunikasi	Cabang Pembantu Berau	Cabang Semarang	
3.			Cabang Pembantu Luwuk	Cabang Pekanbaru	
4.			Cabang Kupang	Cabang Yogyakarta	
5.			Cabang MATSC	Cabang Denpasar	
6.			Unit Sibolga	Cabang Palembang	
7.			Cabang Pembantu Ternate	Cabang Palembang	
8.			Staf Administrasi	Cabang Palembang	
9.		Cabang Manado		Divisi Transaksi Keuangan Kantor Pusat	
10.		Divisi Akuntansi dan Aset Kantor Pusat		Divisi Perencanaan Strategi Keuangan dan Investasi Perusahaan Kantor Pusat	
11.	01/02/2022	Air Traffic Controller	Cabang Denpasar	Cabang Palembang	19
12.			Cabang Pembantu Bengkulu		
13.			Cabang Pembantu Ternate		
14.			Cabang Banda Aceh		
15.			Cabang Pembantu Biak		
16.					
17.			Cabang Halim		
18.			Cabang Merauke		
19.					
20.					
21.					

NO	TMT	FUNGSI	LOKASI ASAL	LOKASI TUJUAN	JUMLAH		
22.							
23.							
24.							
25.							
26.						Cabang Sorong	
27.						Cabang Sentani	
28.						Cabang JATSC	
29.						Cabang Surabaya	<i>Pindah Fungsi</i>  (Trainer Divisi Organisasi dan Pengembangan SDM Kantor Pusat Berkedudukan di Cabang Surabaya)
30.						01/04/2022	Staf Administrasi
31.	01/05/2022	Air Traffic Controller	Cabang MATSC	Divisi Perencanaan Dan Pengembangan Pelayanan Navigasi Penerbangan Kantor Pusat	2		
32.				Divisi Data Dan Evaluasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Kantor Pusat			
33.		Aeronautical Communication Officer	Cabang Wamena	Cabang Banda Aceh	17		
34.			Cabang Ambon	Cabang JATSC			
35.			Cabang MATSC	Cabang Medan			
36.				Cabang JATSC			
37.			Cabang Kupang	Cabang Palembang			
38.			Cabang Jambi				
39.	Unit Pagar Alam						

NO	TMT	FUNGSI	LOKASI ASAL	LOKASI TUJUAN	JUMLAH
40.			Cabang Pembantu Tual, Karel Sadsuitubun	Cabang Ambon	
41.			Cabang Pembantu Manokwari	Cabang Denpasar	
42.			Cabang Pembantu Luwuk	Cabang MATSC	
43.			Cabang Pembantu Biak	Cabang Manado	
44.			Cabang Pembantu Ternate		
45.			Cabang Pontianak	Cabang MATSC	
46.			Cabang Sentani	Cabang Yogyakarta	
47.			Cabang Yogyakarta	Cabang Sentani	
48.			Unit Kertajati	Cabang Solo	
49.			Unit Tahuna	Cabang Palembang	
50.		Flight Data Officer	Cabang JATSC	Cabang MATSC	1
51.		AIS Publication Officer	Unit Pelayanan Informasi Aeronautika Wilayah Surabaya	Pusat Informasi Aeronautika	1
52.		Staf Administrasi	Divisi Data Dan Evaluasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Kantor Pusat	Cabang Denpasar	3
53.			Cabang Sentani	Cabang Manado	
54.			Cabang Kendari	Divisi Kesiapan Fasilitas Teknik Kantor Pusat	
55.		Teknisi Penunjang	Unit Sibolga	Cabang Medan	14
56.					
57.			Unit Toli-Toli	Cabang MATSC	
58.			Unit Bilorai	Cabang JATSC	
59.			Cabang Batam	Cabang Solo	
60.			Cabang Jambi	Cabang Yogyakarta	

NO	TMT	FUNGSI	LOKASI ASAL	LOKASI TUJUAN	JUMLAH
61.				Cabang Palembang	
62.			Cabang Kupang	Cabang Surabaya	
63.			Cabang Pembantu Cirebon	Unit Kertajati	
64.			Cabang Pembantu Ternate	Cabang Banda Aceh	
65.			Unit Bintuni	Cabang Pembantu Manokwari	
66.			Unit Kerinci	Cabang Jambi	
67.			Cabang Manado	Cabang JATSC	
68.			Cabang Wamena	Cabang Pekanbaru	
69.		Supervisor Teknik Penunjang	Cabang Palembang	Cabang Halim	1
70.		Supervisor Teknik Telekomunikasi	Cabang JATSC	Cabang Semarang	1
71.		Teknisi Telekomunikasi	Cabang Medan	Cabang JATSC	33
72.					
73.			Unit Poso		
74.			Cabang Pembantu Biak		
75.			Cabang Sentani		
76.			Cabang Palangkaraya	Cabang Semarang	
77.			Cabang Padang	Cabang Medan	
78.			Cabang MATSC		
79.					
80.			Cabang Ambon	Cabang Kendari	
81.				Cabang Padang	
82.			Cabang Nabire	Cabang MATSC	

NO	TMT	FUNGSI	LOKASI ASAL	LOKASI TUJUAN	JUMLAH
83.			Cabang Denpasar	Cabang Yogyakarta	
84.			Cabang Medan		
85.			Cabang Pembantu Timika	Cabang Solo	
86.			Cabang JATSC	Cabang Palembang	
87.			Cabang Wamena	Cabang Padang	
88.			Cabang MATSC	Cabang Surabaya	
89.			Cabang Palembang		
90.			Cabang Pembantu Sampit	Cabang MATSC	
91.			Cabang Pembantu Biak	Cabang Pekanbaru	
92.			Cabang Solo	Cabang JATSC	
93.			Cabang Pembantu Timika	Cabang Sentani	
94.			Unit Aek Godang	Cabang Medan	
95.			Unit Fak Fak	Cabang Sorong	
96.					
97.			Unit Kaimana		
98.					
99.			Unit Tanjung Warukin	Cabang Banjarmasin	
100.			Unit Kuala Pembuang		
101.			Unit Sibolga	Cabang Medan	
102.			Unit Siborong Borong		
103.			Unit Tanjung Harapan	Cabang Tarakan	
104.			Cabang Pangkal Pinang		
105.			Cabang Sentani		
106.			Cabang Manado		

NO	TMT	FUNGSI	LOKASI ASAL	LOKASI TUJUAN	JUMLAH
107.	01/06/2022	Air Traffic Controller	Cabang Halim	Cabang Palembang	4
108.	01/08/2022	Air Traffic Controller	Cabang Pembantu Tanah Merah	Cabang Pembantu Tanjung Pandan	21
109.			Cabang Palembang	Cabang Pembantu Banyuwangi	
110.			Cabang Ambon	Cabang Palembang	
111.		AIS Officer	Cabang Sentani	PIA Wilayah Sentani	
112.			Cabang Manado	PIA Wilayah Manado	
113.		Aeronautical Communication Officer	Cabang Pembantu Gunung Sitoli	Cabang Medan	
114.			Unit Siborong Borong	Cabang Medan	
115.			Unit Siborong Borong	Cabang Medan	
116.			Unit Aek Godang	Cabang Medan	
117.			Unit Tapak Tuan	Cabang Medan	
118.			Unit Takengon	Cabang Medan	
119.			Cabang Sentani	Cabang Medan	
120.			Unit Sibolga	Cabang Medan	
121.			Cabang Pontianak	Cabang Jatsc	
122.			Cabang Pontianak	Cabang Jatsc	
123.			Cabang Pontianak	Cabang Jatsc	
124.			Cabang Balikpapan	Cabang Jatsc	
125.	Unit Kepi		Cabang Sentani		
126.	Cabang Pontianak		Cabang Balikpapan		
127.	Unit Lasondre	Unit Sibolga			



NO	TMT	FUNGSI	LOKASI ASAL	LOKASI TUJUAN	JUMLAH
128.			Unit Bilorai	Cabang Medan	
129	1/09/2022	Air Traffic Controller	Cabang Tarakan	Cabang Palangkaraya	1
130	1/10/2022	Air Traffic Controller	Cabang JATSC	Cabang Denpasar	5
131			Cabang Ambon		
132			Cabang JATSC	Cabang Pembantu Bandar Lampung	
133			Cabang Wamena	Cabang MATSC	
134			Cabang Pembantu Sampit	Cabang Pekanbaru	
135	1/11/2022	Staf Administrasi	Divisi Perencanaan Strategis Dan Manajemen Risiko Kantor Pusat	Biro Perencanaan	41
136			Divisi Perencanaan Strategis Dan Manajemen Risiko Kantor Pusat	Biro Perencanaan	
137			Divisi Perencanaan Strategis Dan Manajemen Risiko Kantor Pusat	Biro Perencanaan	
138			Divisi Perencanaan Strategis Dan Manajemen Risiko Kantor Pusat	Biro Perencanaan	
139			Divisi Perencanaan Strategis Dan Manajemen Risiko Kantor Pusat	Biro Perencanaan	
140			Divisi Perencanaan Strategis Dan Manajemen Risiko Kantor Pusat	Biro Perencanaan	
141			Divisi Perencanaan Strategis Dan Manajemen Risiko Kantor Pusat	Biro Perencanaan	
142			Divisi Perencanaan Strategis Dan Manajemen Risiko Kantor Pusat	Cabang Kupang	
143			Cabang Banjarmasin	Cabang Semarang	
144			Cabang Surabaya	Sub Divisi Perencanaan Pelayanan Kantor Pusat	

NO	TMT	FUNGSI	LOKASI ASAL	LOKASI TUJUAN	JUMLAH
145			Sub Divisi Perencanaan Pelayanan Kantor Pusat	Cabang Surabaya	
146			Cabang Halim	Cabang Bandung	
147		Aeronautical Communication Officer	Cabang Banjarmasin	Cabang Surabaya	
148			Cabang Ambon	Cabang MATSC	
149			Cabang MATSC	Cabang Ambon	
150		Air Traffic Controller	Cabang Pembantu Bima	Cabang Semarang	
151		Aeronautical Information Service Officer	Cabang Manado	Unit Pelayanan Informasi Aeronautika Wilayah Manado	
152			Unit Pelayanan Informasi Aeronautika Wilayah Makassar	Unit Pelayanan Informasi Aeronautika Wilayah Sentani	
153			Unit Pelayanan Informasi Aeronautika Wilayah Denpasar	Unit Pelayanan Informasi Aeronautika Wilayah Balikpapan	
154			Unit Pelayanan Informasi Aeronautika Wilayah Surabaya	Unit Pelayanan Informasi Aeronautika Wilayah Jakarta	
155		Notam Office Officer	Unit Pelayanan Informasi Aeronautika Wilayah Balikpapan	Notam Office	
156		Teknisi Telekomunikasi	Cabang Pembantu Palu	Cabang MATSC	
157			Cabang Denpasar	Cabang JATSC	
158			Cabang Medan	Cabang JATSC	
159			Cabang Pekanbaru	Cabang Medan	
160			Cabang Merauke	Cabang JATSC	
161			Cabang Tarakan	Cabang Pekanbaru	
162			Unit Babo	Cabang JATSC	
163			Cabang Batam	Cabang Surabaya	
164			Cabang Merauke	Cabang JATSC	

NO	TMT	FUNGSI	LOKASI ASAL	LOKASI TUJUAN	JUMLAH	
165			Cabang Merauke	Cabang Denpasar		
166		Teknisi Penunjang	Cabang Pembantu Biak	Cabang Sentani		
167			Cabang Solo	Cabang MATSC		
168			Cabang Ambon	Cabang JATSC		
169			Cabang Ambon	Cabang JATSC		
170			Cabang Matsc	Cabang Pembantu Palu		
171			Cabang Pembantu Palu	Cabang Matsc		
172			Cabang Ambon	Cabang Pekanbaru		
173			Unit Mamuju	Cabang Bandung		
174			Cabang Pembantu Pangkalan Bun	Cabang Palembang		
175			Cabang Ambon	Cabang Yogyakarta		
176				Cabang Pembantu Batam	Divisi Akuntansi dan Aset Kantor Pusat	
177				Cabang Pembantu Jambi	Cabang Palembang	
178			Cabang Pembantu Jambi	Cabang Palembang		
179			Cabang Pembantu Padang	Cabang Pekanbaru		
180				Cabang Yogyakarta		
181			Cabang Pembantu Pangkal Pinang	Cabang Palembang		
182				Cabang Pontianak		
183			Cabang Pembantu Solo	Cabang Yogyakarta		
184						
185						
186						
187						

NO	TMT	FUNGSI	LOKASI ASAL	LOKASI TUJUAN	JUMLAH	
188	1/12/2022	Staf Administrasi	Cabang Batam	Cabang Pembantu Batam	32	
189			Cabang Jambi	Cabang Pembantu Jambi		
190			Cabang Padang	Cabang Pembantu Padang		
191			Cabang Pangkal Pinang	Cabang Pembantu Pangkal Pinang		
192			Cabang Solo	Cabang Pembantu Solo		
193			Biro Pengelolaan Kinerja Perusahaan, Manajemen Risiko dan GCG Kantor Pusat	Biro Perencanaan Kantor Pusat		
194				Sekretariat Perusahaan Kantor Pusat		
195						
196						
197			Staf Keselamatan	Cabang Pembantu Pangkal Pinang		Cabang Pekanbaru
198				Cabang Pembantu Solo		Cabang Yogyakarta
199				Cabang Pembantu Batam		Cabang Tanjung Pinang
200				Cabang Pembantu Jambi		Cabang Palembang (Berkedudukan di Cabang Pembantu Jambi)
201				Teknisi Penunjang		Cabang Pekanbaru
202	Protokoler	Sekretariat Perusahaan Kantor Pusat		Sekretariat Perusahaan Kantor Pusat		
203						
<b>TOTAL</b>					<b>207</b>	

## 10. Pelaksanaan Penilaian Kinerja Karyawan Berbasis Aplikasi Appraise-U

Pada bulan Juli 2022 telah dilaksanakan Penilaian Kinerja Karyawan Semester I Tahun 2022 berbasis aplikasi IT menggunakan nilai perusahaan AKHLAK yang berlangsung pada tanggal 1 – 15 Juli 2022, pelaksanaan ini berdasarkan Surat Edaran Direktur SDM dan Umum Nomor: EDR. 027/P/00/LPPNPI/PER.11.01/VI/2021 tentang Pelaksanaan Penilaian Kinerja Karyawan Semester I Tahun 2022 Berbasis Aplikasi IT (Appraise-U). Hasil akhir penilaian kinerja karyawan pada periode Semester I tahun 2022 terdiri atas penilaian kompetensi dan hasil kerja karyawan dengan masing-masing bobot penilaian ditetapkan oleh Direktur SDM dan Umum. Adapun rincian hasil penilaian kinerja karyawan pada periode dimaksud adalah sebagai berikut:

### Hasil Penilaian Kompetensi dan Hasil Kerja Semester I Tahun 2022

Penilaian Kompetensi			
	Over	Match	Under
Semester I Tahun 2022	4745	86	2
Hasil Kerja			
	Above Target	On Target	Below Target
Semester I Tahun 2022	4712	119	2
Hasil Penilaian Kompetensi dan Hasil Kerja			
	High Performer	Good Performer	Low Performer
Semester I Tahun 2022	4629	202	2

## 11. Penyusunan Konsep Pemutakhiran *Performance Management* dan Persiapan Konsep Integrasi Aplikasi *Talent Management System*

Sebagai bentuk dukungan dalam mewujudkan Strategi Inisiatif perusahaan yang dituangkan dalam Rencana Jangka Panjang Perusahaan di bidang Pengembangan Talenta yaitu *Shifting to Talent Management System*, maka pada tahun 2022 direncanakan program Penyusunan Konsep Pemutakhiran *Performance Management*

dan Persiapan Konsep Integrasi Aplikasi *Talent Management System* sebagai pondasi awal dalam proses *Shifting to Talent Management System* secara menyeluruh. Untuk merealisasikan program tersebut sampai dengan Desember tahun 2022 telah dilakukan sejumlah kegiatan antara lain :

- a. Penetapan Peraturan Direksi Nomor: PER.018/LPPNPI/XIII/2021 tentang Kamus Kompetensi yang menjadi dasar penyusunan standar kompetensi jabatan dan pengembangan kompetensi karyawan. Kamus kompetensi dimaksud mencakup sejumlah kompetensi yang dibutuhkan karyawan antara lain:
  - i. *Core Competencies*;
  - ii. *Soft Competencies*;
  - iii. *Technical Competencies* meliputi :
    - 1) *General Competencies*;
    - 2) *Spesific Competencies*.
- b. Penyusunan konsep ketentuan tentang Standar Kompetensi jabatan yang akan digunakan sebagai acuan dalam proses penilaian kinerja karyawan dimana didalamnya termasuk penilaian kompetensi karyawan selain penilaian hasil kerja yang akan menjadi bagian dari pemutakhiran *Performance Management*.
- c. Penyusunan konsep pemutakhiran *Performance Management* yang tertuang dalam konsep Peraturan Direksi tentang Manajemen Penilaian Kinerja yang selaras dengan strategi perusahaan yaitu peningkatan kinerja dan *shifting to talent management system*.
- d. Penyusunan Konsep Peraturan Direksi tentang Sistem Manajemen Talenta yang akan digunakan sebagai dasar dalam pembuatan aplikasi *Talent Management System* . Penyusunan konsep peraturan ini sedang dalam tahap penyesuaian dengan ketentuan lain yang telah atau akan diberlakukan.
- e. Penyusunan konsep awal Peraturan Direksi tentang Manajemen Karir yang selaras dengan pemutakhiran *Performance Management* dan Konsep Sistem Manajemen Talenta.
- f. Finalisasi draft Peraturan Direksi tentang Standar Kompetensi Jabatan, Manajemen Penilaian Kinerja, Manajemen Talenta dan Manajemen Karir.

## 12. Employee Assistance Program (EAP)

Pada Tahun 2021 telah dibangun *Platform* EAP yang merupakan program konseling psikologi melalui mekanisme konseling yang diberikan kepada karyawan AirNav Indonesia yang membutuhkan dan dilaksanakan secara *online* dan *offline* sesuai dengan Protokol Kesehatan selama Pandemi Covid-19, *platform* ini telah dimanfaatkan oleh sebagian karyawan selama tahun 2021. Sampai dengan Desember Tahun 2022, telah dilaksanakan konseling kepada karyawan yang membutuhkan dengan rincian sebagai berikut:

No	Periode	Jumlah Karyawan	Sesi Konseling
1.	Februari 2022	1 Orang	1 Sesi
2.	Mei 2022	1 Orang	2 Sesi
3.	Juni 2022	1 Orang	1 Sesi
4.	November 2022	1 orang	2 Sesi
	<b>TOTAL</b>	<b>4 Orang</b>	<b>6 Sesi</b>

## 13. Program Magang Mahasiswa Bersertifikat (PMMB)

Pada bulan Juni 2022 telah dilaksanakan PMMB 2022 *Batch-1* dengan jumlah peserta sebanyak 4 (empat) orang mahasiswa dari beberapa Universitas di Indonesia. dengan mekanisme WFO (*Work From Office*) dan ditempatkan di Kantor Pusat Perum LPPNPI. Pada bulan November 2022, para mahasiswa dimaksud telah menyelesaikan program pemagangannya dan telah menyerahkan laporan hasil pemagangan.

Dengan mempertimbangkan ketersediaan anggaran untuk melaksanakan PMMB tahun 2022, pada bulan Desember 2022 telah dilaksanakan PMMB 2022 *Batch-2* dengan jumlah peserta sebanyak 4 (empat) orang mahasiswa dari beberapa Universitas di Indonesia. PMMB dilaksanakan dengan mekanisme WFO (*Work From Office*) dan ditempatkan di Kantor Pusat Perum LPPNPI selama 6 (enam) bulan.

## 14. Divisi Administrasi SDM dan Hubungan Industrial

Divisi Administrasi SDM dan Hubungan Industrial adalah satuan organisasi dibawah Direktur SDM dan Umum yang mempunyai tugas pokok dan fungsi menyusun, melaksanakan dan evaluasi program di bidang :

- a. Pembinaan, pengendalian dan pelaksanaan pengelolaan manajemen SDM secara terintegrasi yang mencakup pengadaan karyawan, administrasi pengelolaan SDM (Pengangkatan, Penempatan, Mutasi dan Pemberhentian), remunerasi (penggajian, pensiun/jaminan hari tua, program jaminan kesehatan karyawan dan kesejahteraan lainnya);
- b. Hubungan industrial dan penyusunan peraturan perusahaan di bidang SDM.

### A. Realisasi RKM

Realisasi RKM Divisi Administrasi SDM dan Hubungan Industrial  
Tahun 2022

No.	Program RKM	s.d Desember - 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
1	Pengelolaan Mutasi Karyawan	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
2	Pengelolaan Penugasan Karyawan	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
3	Pertemuan Hubungan Industrial	100%	166,67%	166,67%	<i>Very Low</i>
4	Penghargaan Purnabhakti dan Masa Kerja 25 Tahun	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
5	Pembahasan Perjanjian Kerja Bersama	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
6	Penegakan Disiplin Karyawan	100%	125%	125%	<i>Very Low</i>
7	Survei Kepuasan Karyawan	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
8	Jasa Konsultan Aktuaria Untuk Perhitungan Beban Imbal Paska Kerja Sesuai PSAK 24 Revisi 2013	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>



No.	Program RKM	s.d Desember - 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
9	Rekonsiliasi Program Jaminan Hari Tua dan Kesehatan Pensiun Karyawan	100%	100%	100%	Very Low
10	Perjalanan Dinas Pengobatan Karyawan	100%	250%	250%	Very Low

## B. Realisasi Beban Biaya SDM

### Realisasi Beban Biaya SDM Tahun 2022

NO	BULAN	PROGRAM	REALISASI			Persentase Realisasi Terhadap Program	Persentase HPP terhadap Total Biaya SDM per Bulan	Persentase Non-HPP terhadap Total Biaya SDM per Bulan
			HPP	NON-HPP	TOTAL			
1	JANUARI	129.036.443.736	71.403.392.075	13.383.115.590	84.786.507.665	65,71	84,22	15,78
2	FEBRUARI	88.235.880.466	72.137.891.807	3.392.744.687	85.530.636.494	96,93	84,34	15,66
3	MARET	86.520.415.439	72.126.464.005	13.761.326.272	85.887.790.277	99,27	83,98	16,02
4	APRIL	143.281.700.542	121.903.179.809	21.874.121.728	143.777.301.537	100,35	84,79	15,21
5	MEI	86.082.304.530	90.115.492.407	16.072.075.626	106.187.568.033	123,36	84,86	15,14
6	JUNI	85.905.658.561	108.746.573.752	19.841.665.570	128.588.239.322	149,69	84,57	15,43
7	JULI	85.792.248.204	78.452.479.176	14.735.428.330	93.187.907.506	108,62	84,19	15,81
8	AGUSTUS	85.636.479.196	93.784.622.206	17.113.416.427	110.898.038.633	129,50	84,57	15,43
9	SEPTEMBER	109.512.872.244	81.898.326.780	14.960.979.578	96.859.306.358	88,45	84,55	15,45
10	OKTOBER	157.059.666.163	106.973.319.051	19.219.267.340	126.192.586.391	80,35	84,77	15,23
11	NOVEMBER	189.652.481.063	134.779.793.103	93.382.451.304	228.162.244.407	120,31	59,07	40,93
12	DESEMBER	250.703.770.351	130.873.302.589	42.427.534.681	173.300.837.270	69,13	75,52	24,48

Penyerapan biaya SDM bulan Desember 2022 sebesar 69,13% dari program usulan revisi RKAP Biaya SDM bulan Desember 2022, hal ini disebabkan tunjangan pakaian dinas sebesar Rp. 17.332.242.538,- dan tunjangan kinerja sebesar Rp. 47.574.496.794,- yang direncanakan dikeluarkan pembayarannya pada bulan Desember 2022 sudah diakrue pencatatannya pada bulan November 2022 sehingga realisasinya menjadi lebih rendah.

## C. Kegiatan Divisi Lainnya

### 1) Menerapkan Kebijakan Efisiensi

NO	RKM/ MATA ANGGARAN	PROGRAM 2022	REALISASI BERDASARKAN EM SAP TAHUN 2022					COST EFFICIENCY RATIO S.D. DESEMBER 2022
		RKAP	TW I	TW II	TW III	TW IV	TOTAL	
1	PENGLOLAAN MUTASI KARYAWAN	1.330.736.620	11.859.703	67.237.383	146.253.096	391.767.255	617.117.437	
2	PENGLOLAAN PENUGASAN KARYAWAN	1.580.666.119	347.157.351	489.242.900	250.485.660	400.229.095	1.487.115.006	
3	PERTEMUAN HUB. INDUSTRIAL	453.433.508	-	177.097.168	17.977.500	204.094.500	399.169.168	
4	PENGHARGAAN PURNABHAKTI DAN MASA KERJA 25 TAHUN	42.500.000	-	-	4.000.000	700.000	4.700.000	
5	PEMBAHASAN PERJANJIAN KERJA BERSAMA	961.981.568	-	-	-	980.000.000	980.000.000	
6	PENEGAKAN DISIPLIN KARYAWAN	149.700.000	1.160.000	41.000.362	64.804.376	13.000.000	119.964.738	
7	SURVEI KEPUASAN KARYAWAN	79.769.242	-	75.789.242	3.930.000	-	79.719.242	
8	JASA KONSULTAN AKTUARIA UNTUK PERHITUNGAN BEBAN IMBAL PASKA KERJA SESUAI PSAK 24 REVISI 2013	94.183.500	-	-	-	94.183.500	94.183.500	
9	REKONSILIASI PROGRAM JAMINAN HARI TUA DAN KESEHATAN PENSIUN KARYAWAN	120.216.500	300.000	13.000.000	4.275.000	90.699.200	108.274.200	
10	PERJALANAN DINAS PENGOBATAN KARYAWAN	84.635.000	40.000.000	7.800.000	6.965.000	29.870.000	84.635.000	
	<b>ANGGARAN RKM PER TAHUN</b>	<b>4.897.882.057</b>	<b>400.477.054</b>	<b>871.167.055</b>	<b>498.690.632</b>	<b>2.204.543.550</b>	<b>3.974.878.291</b>	<b>18,84%</b>

Pada bulan Desember 2022, terdapat penambahan biaya dari Revisi RKAP dengan total biaya RKAP sebesar RP.4.897.822.057,- dan realisasi biaya RKM sebesar Rp. 3.974.878.291,-. Adapun anggaran yang banyak digunakan untuk mendukung kegiatan penugasan karyawan di Unit pelayanan navigasi penerbangan terpencil, tertinggal serta Unit pelayanan navigasi penerbangan yang kekurangan personel.

### 2) Dana Pensiun

Saldo dana untuk Program Jaminan Hari Tua (JHT) dan Program Kesehatan Pensiun (PKP) pada posisi bulan Desember 2022 adalah sebesar Rp. 756.565.112.320,- sebagaimana tabel berikut:

Saldo Dana Pensiun (JHT + PKP) Karyawan Perum LPPNPI Bulan Tahun 2022

No	Bulan	Jumlah Saldo Dana Program Kesehatan Pensiun (PKP)	Jumlah Saldo Dana Program Jaminan Hari Tua (JHT)	Jumlah Dana Pensiun (PKP +JHT)
1	Januari	37.349.047.397,-	598.578.929.577,-	635.927.976.974,-
2	Februari	37.840.494.819,-	608.404.984.266,-	646.245.479.086,-

No	Bulan	Jumlah Saldo Dana Program Kesehatan Pensiun (PKP)	Jumlah Saldo Dana Program Jaminan Hari Tua (JHT)	Jumlah Dana Pensiun (PKP +JHT)
3	Maret	44.454.979.947,-	616.819.307.691,-	661.274.287.637,-
4	April	44.895.660.333,-	626.253.368.922,-	671.149.029.255,-
5	Mei	47.098.021.845,-	634.677.027.954,-	677.031.447.109,-
6	Juni	47.115.943.501,-	646.970.333.037,-	694.086.276.538,-
7	Juli	47.578.368.934,-	648.563.533.278,-	696.141.902.212,-
8	Agustus	48.797.403.177,-	650.638.697.173,-	699.436.100.350,-
9	September	49.562.808.083,-	660.726.612.458,-	710.289.420.542,-
10	Oktober	50.016.434.620,-	671.846.396.080,-	721.862.830.700,-
11	November	52.296.406.063,-	684.391.385.045,-	736.687.791.108,-
12	Desember	53.070.317.447,-	703.494.794.873,-	756.565.112.320,-

Jumlah Pembayaran Iuran Premi Bulanan dan pembayaran manfaat Program Jaminan Hari Tua (THT) dan Program Kesehatan Pensiun (PKP) pada bulan Desember Tahun 2022 adalah sebagaimana ditampilkan pada tabel di bawah ini:

Premi Bulanan dan Pembayaran Manfaat Program JHT dan PKP Tahun 2022

Bulan	Program Kesehatan Pensiun		Program Jaminan Hari Tua	
	Premi	Manfaat	Premi	Manfaat
Januari	775.831.732,-	66.793.800,-	7.758.318.977,-	608.821.400,-
Februari	776.319.760,-	77.367.600,-	7.763.198.923,-	515.234.200,-
Maret	775.220.022,-	103.529.390,-	7.751.883.817,-	595.285.773,-
April	774.616.896,-	103.194.900,-	7.746.172.588,-	488.976.600,-
Mei	773.554.372,-	81.664.000,-	7.735.547.422,-	822.594.600,-
Juni	773.255.836,-	74.669.600,-	7.732.562.088,-	447.570.000,-
Juli	773.421.652,-	87.168.900,-	7.734.216.146,-	728.440.800,-
Agustus	772.169.750,-	118.066.400,-	7.721.696.674,-	1.012.703.200,-
September	771.798.408,-	102.535.500,-	7.717.983.443,-	833.732.900,-

Bulan	Program Kesehatan Pensiun		Program Jaminan Hari Tua	
	Premi	Manfaat	Premi	Manfaat
Oktober	773.589.578,-	71.997.900,-	7.735.896.495,-	560.887.400,-
November	773.911.384,-	72.714.300,-	7.739.118.269,-	989.323.600,-
Desember	857.463.430,-	84.075.400,-	8.574.639.697,-	438.314.500,-

Pembayaran manfaat Program Jaminan Hari tua merupakan akumulasi pembayaran manfaat bulanan dan manfaat *lumpsum* yaitu pembayaran 20% (*Dua Puluh Per Seratus*) modal kerja dan pembayaran manfaat sekaligus bagi karyawan yang berhenti bekerja mencapai batas usia pensiun (BUP), karyawan berhenti bekerja sebelum mencapai BUP (pengembalian iuran), karyawan meninggal dunia, dan karyawan berhenti bekerja karena uzur.

Pembayaran manfaat Program Kesehatan Pensiun merupakan akumulasi pembayaran manfaat bulanan dan manfaat *lumpsum* (pengembalian iuran) bagi karyawan berhenti bekerja sebelum mencapai batas usia pensiun (BUP), karyawan meninggal dunia dan karyawan berhenti bekerja karena uzur.

Jumlah total peserta aktif pada bulan Desember 2022 untuk Program Jaminan Hari Tua (JHT) maupun Program Kesehatan Pensiun (PKP) sebanyak 4.223 (*Empat Ribu Dua Ratus Dua Puluh Tiga*) orang.

### 3) BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan :

Perusahaan mengikut sertakan Karyawan dalam program BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan. Pada bulan Desember 2022 Perusahaan telah membayarkan iuran kepada BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan sebesar Rp. 55.102.0333.889,- yang mana iuran tersebut bersumber dari Perusahaan sebesar Rp. 40.142.236.860,- dan Karyawan sebesar Rp. 14.959.797.029,- dengan rincian sebagai berikut:

Realisasi Iuran BPJS Desember tahun 2022

Program 2022		BPJS Ketenagakerjaan	BPJS Kesehatan	Jumlah
Januari	Karyawan	890.681.892,-	344.297.342,-	1.234.979.234,-
	Perusahaan	1.943.206.526,-	1.371.103.847,-	3.314.310.373,-
Februari	Karyawan	890.953.087,-	346.646.102,-	1.237.599.189,-
	Perusahaan	1.943.783.147,-	1.380.498.886,-	3.324.282.033,-
Maret	Karyawan	890.213.323,-	346.808.220,-	1.237.021.543,-
	Perusahaan	1.942.181.365,-	1.381.147.359,-	3.323.328.724,-
April	Karyawan	892.357.157,-	346.197.966,-	1.238.555.123,-
	Perusahaan	1.946.290.570,-	1.378.706.343,-	3.324.996.913,-
Mei	Karyawan	891.615.270,-	347.191.619,-	1.238.806.889,-
	Perusahaan	1.950.112.815,-	1.382.680.947,-	3.332.793.762,-
Juni	Karyawan	891.426.983,-	348.447.888,-	1.239.874.871,-
	Perusahaan	1.943.384.220,-	1.387.706.028,-	3.331.090.248,-
Juli	Karyawan	891.890.397,-	347.867.875,-	1.239.758.272,-
	Perusahaan	1.945.144.869,-	1.385.641.840,-	3.330.786.709,-
Agustus	Karyawan	890.703.555,-	347.233.236,-	1.237.936.791,-
	Perusahaan	1.942.971.088,-	1.383.103.280,-	3.326.074.368,-
September	Karyawan	889.801.568,-	347.640.754,-	1.237.442.322,-
	Perusahaan	1.940.566.618,-	1.384.733.355,-	3.325.299.973,-
Oktober	Karyawan	891.148.784,-	348.217.904,-	1.239.366.688,-
	Perusahaan	1.943.513.831,-	1.387.041.954,-	3.330.555.785,-
November	Karyawan	892.034.878,-	348.134.582,-	1.240.169.460,-
	Perusahaan	1.945.445.910,-	1.386.708.674,-	3.332.154.584,-
Desember	Karyawan	990.136.812,-	348.149.835,-	1.338.286.647,-
	Perusahaan	2.158.513.694,-	1.388.049.694,-	3.546.563.388,-

#### 4) Realisasi Pensiun :

Pemberhentian Karyawan sampai dengan bulan Desember tahun 2022 adalah sebanyak 70 (*tujuh puluh*) orang, dengan jumlah karyawan yang mencapai batas usia pensiun sebanyak 48 (*empat puluh delapan*) orang, 7 (*tujuh*) orang meninggal dunia, 12 (*dua belas*) orang mengundurkan diri, 2 (*dua*) orang dikembalikan ke Instansi Induk atas permintaan sendiri, dan 1 (*satu*) orang diberhentikan karena pelanggaran disiplin. Realisasi Pensiun sampai dengan bulan Desember Tahun 2022 dapat dilihat pada tabel berikut:

Realisasi Pensiun Desember Tahun 2022

Bulan	Jumlah Karyawan Pensiun	Jumlah Karyawan Diberhentikan	Keterangan
<b>Januari</b>	7	9	Terdapat 1 (satu) orang meninggal dunia dan 1 (satu) orang mengundurkan diri
<b>Februari</b>	1	2	Terdapat 1 (satu) orang meninggal dunia
<b>Maret</b>	1	6	Terdapat 1 (satu) orang meninggal dunia dan 4 (empat) orang mengundurkan diri
<b>April</b>	5	8	Terdapat 3 (tiga) orang mengundurkan diri
<b>Mei</b>	5	7	Terdapat 2 (dua) orang mengundurkan diri
<b>Juni</b>	3	4	Terdapat 1 (satu) orang mengundurkan diri
<b>Juli</b>	6	7	Terdapat 1 (satu) orang meninggal dunia
<b>Agustus</b>	7	9	Terdapat 1 (satu) orang PNS Penugasan yang dikembalikan atas permintaan sendiri ke Instansi Induk dan

Bulan	Jumlah Karyawan Pensiun	Jumlah Karyawan Diberhentikan	Keterangan
			1 (satu) orang meninggal dunia
<b>September</b>	6	8	Terdapat 1 (satu) orang mengundurkan diri dan 1 (satu) orang diberhentikan karena pelanggaran disiplin
<b>Oktober</b>	4	6	Terdapat 1 (satu) orang mengundurkan diri dan 1 (satu) orang meninggal dunia
<b>November</b>	2	2	
<b>Desember</b>	1	2	Terdapat 1 (satu) orang meninggal dunia
<b>Total</b>	48	70	

#### 5) Realisasi Hubungan Industrial :

Bulan Desember Tahun 2022 Divisi Administrasi SDM dan Hubungan Industrial melakukan pertemuan Hubungan Industrial yang dilaksanakan pada tanggal 12 s.d. 16 Desember 2022 yaitu Perundingan Perjanjian Kerja Bersama (PKB) Periode 2023-2024 yang dihadiri oleh Tim Perunding, Tim Sekretariat dan Tim Pendukung Data dari Manajemen Perum LPPNPI, serta Tim Perunding dan Tim Sekretariat dari Serikat Karyawan AirNav Indonesia (SKYNAV) secara *offline* di Hotel Aryaduta Bali.

#### Pertemuan Hubungan Industrial Tahun 2022

Bulan	Jumlah Pertemuan
<b>Januari</b>	2
<b>Februari</b>	1
<b>Maret</b>	3
<b>April</b>	6

Bulan	Jumlah Pertemuan
Mei	2
Juni	2
Juli	2
Agustus	2
September	2
Oktober	1
November	1
Desember	1
<b>Total</b>	<b>25</b>

#### 6) Realisasi Penegakan Disiplin

Pada bulan Desember 2022 tidak terdapat pelanggaran disiplin, adapun realisasi penegakan disiplin selama tahun 2022 sebanyak 16 (enam belas) orang Karyawan yang melakukan pelanggaran disiplin dengan rincian data sebagai berikut:

#### Pelanggaran Disiplin Tahun 2022

Bulan	Tingkat Pelanggaran			Jumlah
	Ringan	Sedang	Berat	
Januari	0	0	0	0
Februari	0	0	0	0
Maret	0	0	0	0
April	4	0	0	4
Mei	0	0	0	0
Juni	0	0	1	1
Juli	0	2	1	3
Agustus	1	0	0	1
September	6	0	0	6



Bulan	Tingkat Pelanggaran			Jumlah
	Ringan	Sedang	Berat	
Oktober	0	1	0	1
November	0	0	0	0
Desember	0	0	0	0
<b>Total</b>	11	4	1	16

## 15. Divisi Umum

Kegiatan Pelayanan dan Fasilitas Umum merupakan kegiatan di bawah Kepala Divisi Umum dengan menyusun, melaksanakan dan mengevaluasi program:

- a. Suatu rangkaian aktivitas mengelola kegiatan yang bersifat pelayanan umum, yaitu:
  - 1) Melakukan pengelolaan pemenuhan kerumahtanggaan perusahaan;
  - 2) Melakukan pengelolaan dan penyediaan akomodasi;
  - 3) Melakukan pengelolaan ruangan dan konsumsi untuk rapat dinas;
  - 4) Melakukan pengelolaan kendaraan dinas;
  - 5) Melakukan pengelolaan perjalanan dinas.
- b. Suatu rangkaian aktivitas mengelola kegiatan penyediaan fasilitas perkantoran, pemeliharaan dan pengoperasian gedung perkantoran, yaitu:
  - 1) Melakukan pengelolaan penyediaan fasilitas perlengkapan perkantoran, peralatan K3 serta ATK & cetakan umum;
  - 2) Melakukan pengelolaan pemeliharaan dan pengoperasian mekanik dan listrik gedung perkantoran serta pembayaran penggunaan utilitas gedung perkantoran;
  - 3) Melakukan pemeliharaan bangunan gedung perkantoran, peralatan kantor dan peralatan K3 termasuk kebersihan dan keamanan kantor;
  - 4) Melakukan program implementasi *Protocol New Normal* di wilayah kerja Perum LPPNPI dengan menerapkan 5M (Memakai masker, Mencuci tangan, Menjaga jarak, Menjauhi kerumunan, serta Membatasi mobilisasi dan interaksi), juga melakukan penyemprotan disinfektan diseluruh ruang kerja secara rutin;

- 5) Melakukan pengelolaan pengamanan gedung dan aset perusahaan.
- c. Suatu rangkaian aktivitas menghimpun, menyusun, mengolah, mencatat, menggandakan, menyimpan berbagai keterangan, data dan naskah serta pengurusan dokumen dan barang, yaitu:
- 1) Melakukan semua hal yang berkaitan dengan kegiatan ketatausahaan;
  - 2) Mengelola arsip dinamis melalui aplikasi Arsipku;
  - 3) Melakukan penyimpanan arsip inaktif sesuai ketentuan yang berlaku;
  - 4) Melakukan pengiriman dokumen dan barang keperluan dinas.

#### A. Realisasi RKM

##### Realisasi RKM Divisi Umum Tahun 2022

No.	Program RKM	s.d Desember 2022		Rasio Capaian	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
1	Jasa Tenaga Pengelolaan dan Pemeliharaan Kantor Pusat	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
2	Pemeliharaan Peralatan Mekanikal dan Elektrikal	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
3	Perlengkapan Keperluan ATK dan Cetakan Umum	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
4	Jasa Sewa Kendaraan Operasional	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
5	Jasa Pengemudi Direksi dan Operasional	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
6	Pelayanan Pengiriman	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
7	Penanganan Covid-19	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>

## 16. Divisi Manajemen Risiko, Anggaran dan Pengelolaan Keuangan

Divisi Manajemen Risiko, Anggaran dan Pengelolaan Keuangan adalah satuan organisasi dibawah Direktur Keuangan Dan Manajemen Risiko yang mempunyai tugas pokok dan fungsi:

- a. Analisa risiko korporat dalam setiap kegiatan lini usaha dan melakukan kegiatan penanganan atas setiap risiko secara memadai;
- b. Pengelolaan keuangan Perusahaan termasuk pendapatan atas kegiatan Pelayanan Jasa Navigasi Penerbangan, dan Pendapatan atas Kegiatan Non Usaha (Non PJNP);
- c. Pengelolaan Anggaran Perusahaan;

### A. Realisasi RKM

Realisasi RKM Divisi Manajemen Risiko, Anggaran dan Pengelolaan Keuangan  
Tahun 2022

No	Program RKM	s.d. Desember 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
1	Monitoring dan koordinasi atas kinerja/pergeseran/evaluasi atas pelaksanaan RKAP Tahun 2022 dan komunikasi dengan Manajemen	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
2	Pembinaan Direktorat dan Cabang untuk Optimalisasi Penggunaan Anggaran.	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
3	Pelaksanaan evaluasi pengalokasian anggaran di sepanjang tahun 2022 serta dukungan kajian PSO sesuai prinsip efisiensi dan efektivitas.	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
4	Pelaksanaan evaluasi investasi tahun 2022 dan penyusunan perubahan investasi 2022 sesuai kebijakan perusahaan.	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
5	Pelaksanaan kegiatan optimalisasi Pemanfaatan Sumber Daya perusahaan guna peningkatan pendapatan Non PJNP	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>

No	Program RKM	s.d. Desember 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
6	Evaluasi Realisasi Anggaran dan Penyusunan Kajian Biaya Standard Dengan Mengedepankan Cost Efisiensi	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
7	Realisasi Rencana Kerja Manajemen (RKM) sesuai target output dan waktu	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
8	Pengalihan risiko perusahaan melalui Asuransi <i>Third Party Liability</i>	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
9	Penyusunan RKAP Tahun 2023 dan koordinasi persetujuan dengan Pemilik Modal	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
10	Penyusunan/ Pembaharuan peraturan dan SOP yang mendukung ketercapaian program kerja Divisi Perencanaan Strategis dan Manajemen Risiko perusahaan	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
11	Asesmen Tingkat Maturitas Manajemen Risiko Perusahaan dan Penyusunan Profil Risiko Perusahaan	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
12.	Sosialisasi dan Workshop Manajemen Risiko	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>

## B. Realisasi Kegiatan Lainnya

### 1. Penyusunan *Public Service Obligation* (PSO)

Sebagai salah satu upaya guna menjaga *sustainability* perusahaan, Perum LPPNPI berencana untuk mengajukan permohonan dukungan pemerintah berupa PSO pada tahun 2023. Perusahaan membentuk Tim PSO melalui KEP.6282/U/LPPNPI/KEU.02/X/2021 tentang Tim Penyusun Kajian, Pengusulan, dan Implementasi *Public Service Obligation* (PSO) Perum LPPNPI pada 29 Oktober 2021.

Sampai dengan bulan Agustus 2022, Tim telah menyampaikan pembaharuan Kajian PSO Perum LPPNPI kepada Direksi melalui surat nomor 120/KS/KEU.02/IV/2022.

## 2. Perhitungan PKPU Garuda Indonesia

Sehubungan dengan adanya permohonan Penundaan Pembayaran Kewajiban kepada PT. Garuda Indonesia (Persero) Tbk. sebagai dampak dari Pandemi COVID-19, Perum LPPNPI telah melakukan simulasi perhitungan mengenai dampak yang akan dialami perusahaan sebagai akibat dari pengajuan tersebut. Pada bulan Desember 2021 Putusan PKPU Sementara PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk. dipublikasikan dalam surat kabar harian Kompas, Bisnis Indonesia, dan *The Jakarta Post* yang diikuti dengan surat Pemberitahuan Putusan Penundaan Kewajiban Pembayaran Utang (PKPU) Sementara dan Undangan Rapat Kreditor. Putusan Pengadilan Niaga pada Pengadilan Negeri Jakarta Pusat No.425/Pdt.Sus-PKPU/2021/PN Niaga Jkt.Pst. Untuk itu Perum LPPNPI telah menyiapkan Formulir Pengajuan Tagihan atas Proses PKPU Sementara PT. Garuda Indonesia (Persero) Tbk yang disampaikan dalam kegiatan Pra Verifikasi Tagihan Kreditor yang dijadwalkan pada bulan Januari 2022.

Pada tanggal 17 Juni 2022 Garuda Indonesia mencapai homologasi dengan kreditor dalam voting proposal Penundaan Kewajiban Pembayaran Utang.

## 3. Perumusan Konsep Biaya *Advance Extend*

Saat ini, perusahaan belum memiliki dasar hukum untuk memungut biaya *advance/extend* atas pelayanan yang diberikan di luar jam operasional wilayah layanan. Sampai dengan bulan Agustus tahun 2022, Divisi Perencanaan Strategis dan Manajemen Risiko Perusahaan telah menyusun rumusan awal biaya *advance extend* untuk selanjutnya diajukan kepada Direksi untuk kemudian disepakati dan dikoordinasikan dengan Kementerian Teknis.

## 4. Laporan Kegiatan Penanaman Modal

Berdasarkan Peraturan BKPM Nomor 6 Tahun 2020 tentang Pedoman dan Tata Cara Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal, Perum LPPNPI telah menyampaikan Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM) tahun 2022

secara periodik setiap 3 bulan (triwulan II) secara online melalui OSS (*Online Single Submission*) yang dikelola dan diselenggarakan oleh Kementerian Investasi/BKPM.

#### 5. Penyusunan RIJP Tahun 2020-2024

Penyusunan RIJP Perum LPPNPI tahun 2020-2024 mengacu pada PP 77 tahun 2012 tentang Perum LPPNPI dan PM 34 tahun 2017 tentang Tata Cara Pengajuan dan Persetujuan Rencana Investasi Perum LPPNPI. Adapun dokumen RIJP tersebut telah mendapatkan persetujuan dari Kementerian Perhubungan melalui surat Menteri Perhubungan RI Nomor: PR.201/2/8/ phb 2022 tanggal 7 Juli 2022 perihal Persetujuan Rencana Investasi Jangka Panjang Perum Lembaga Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan Indonesia Tahun 2020-2024.

### **Progres Evaluasi RIJP Perum LPPNPI tahun 2020-2024**

#### **dengan Kementerian Perhubungan**

Tanggal	Uraian	Keterangan
30 Juli 2021	Permohonan Arahan Atas Rencana Jangka Panjang (RIJP) Perum LPPNPI Tahun 2020-2024 sesuai surat Direktur Utama kepada Direktur Navigasi Penerbangan Nomor: 2436/U/00/LPPNPI/KEU.15/VII/2021 tanggal 30 Juli 2021.	Surat Direktur Utama Perum LPPNPI ke <b>Direktur Navigasi Penerbangan (DNP)</b> .
18 Agustus 2021	Tanggapan Atas Permohonan Arahan Rencana Investasi Jangka Panjang (RIJP) Perum LPPNPI Tahun 2020-2024 sesuai surat Plt Direktur Navigasi Penerbangan Nomor: AU.307/6/23/DJPU.DNP-2021 tanggal 18 Agustus 2021.	Tanggapan DNP atas permohonan arahan RIJP Perum LPPNPI th 2020-2024
19 Oktober 2021	Permohonan Persetujuan Rencana Jangka Panjang (RIJP) Perum LPPNPI Tahun 2020-2024 sesuai Surat Direktur Utama	Surat Direktur Utama Perum LPPNPI kepada

Tanggal	Uraian	Keterangan
	Perum LPPNPI Nomor: 3680/U/00/LPPNPI/KEU.15/X/2021 tanggal 19 October 2021.	<b>Menteri Perhubungan RI.</b>
12 Desember 2021	Hasil Pembahasan Permohonan Persetujuan Rencana Investasi Jangka Panjang (RIJP) Perum LPPNPI Tahun 2020-2024 sesuai surat Direktur Navigasi Penerbangan Nomor: AU.303/9/14/DJPU.DNP-2021 tanggal 12 Desember 2021.	Pelaksanaan rapat pembahasan permohonan persetujuan RIJP Perum LPPNPI th 2020-2024 tanggal <b>11 Desember 2021.</b>
30 Desember 2021	Evaluasi Konsep Rencana Investasi Jangka Panjang (RIJP) Perum LPPNPI Tahun 2020-2024 sesuai Surat Direktur Navigasi Penerbangan Nomor: AU.315/1/3/DJPU.DNP-2021 tanggal 30 Desember 2021.	Pelaksanaan rapat pembahasan lanjutan RIJP Perum LPPNPI th 2020-2024 tanggal <b>22 Desember 2021</b> dan penyampaian perbaikan konsep RIJP dimaksud tanggal <b>25 Desember 2021.</b>
14 Januari 2022	Penyampaian Revisi Atas Konsep Rencana Investasi Jangka Panjang (RIJP) Perum LPPNPI Tahun 2020-2024 sesuai Surat Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko Nomor: 116/K/00/LPPNPI/KEU.15/I/2022 tanggal 14 Januari 2022.	Surat Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko Perum LPPNPI ke <b>DNP.</b>
15 Maret 2022	Penyampaian Revisi Atas Konsep Rencana Investasi Jangka Panjang (RIJP) Perum LPPNPI Tahun 2020-2024 sesuai surat Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko Nomor: 658/K/00/LPPNPI/KEU.15/III/2022 tanggal 15 Maret 2022.	Surat Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko Perum LPPNPI ke <b>DNP.</b>
29 Maret 2022	Penyampaian Rencana Investasi Jangka Panjang (RIJP) Perum LPPNPI Tahun	Surat Direktur Utama Perum LPPNPI ke <b>DNP.</b>

Tanggal	Uraian	Keterangan
	2020-2024 sesuai surat Direktur Utama Nomor: 792/U/00/LPPNPI/KEU.15/III/2022 tanggal 29 Maret 2022.	
06 April 2022	Berita Acara Evaluasi Usulan Investasi Jangka Panjang Perum LPPNPI tahun 2020-2024.	Pelaksanaan rapat pembahasan lanjutan konsep RIJP Perum LPPNPI th 2020-2024 tanggal <b>06 April 2022</b> .
14 April 2022	Rapat Finalisasi Pembahasan Konsep Rencana Investasi Jangka Panjang (RIJP) Perum LPPNPI Tahun 2020-2024.	Pelaksanaan rapat finalisasi pembahasan konsep RIJP th 2020-2024 tanggal <b>14 April 2022</b> .
27 April 2022	Penyampaian Revisi Rencana Investasi Jangka Panjang (RIJP) Perum LPPNPI Tahun 2020-2024 sesuai surat Direktur Utama Nomor: 1129/U/00/LPPNPI/KEU.15/IV/2022 tanggal 27 April 2022.	Surat Direktur Utama Perum LPPNPI ke <b>DNP</b> .
21 Juni 2022	Rapat Pemaparan Usulan Rencana Investasi Jangka Panjang (RIJP) Perum LPPNPI Tahun 2020-2024 sesuai Surat Kepala Biro Perencanaan Nomor : UM.207/28/18 PHB 2022 tanggal 17 Juni 2022.	Pelaksanaan rapat usulan Rencana Investasi Jangka Panjang (RIJP) Perum LPPNPI Tahun 2020-2024 tanggal <b>21 Juni 2022</b> .
07 Juli 2022	<b>Persetujuan</b> Rencana Investasi Jangka Panjang Perum Lembaga Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan Indonesia Tahun 2022-2024 Nomor: PR.201/2/8/ phb 2022 tanggal 07 Juli 2022.	Surat <b>Menteri Perhubungan RI</b>



6. Pengajuan PMN (Penyertaan Modal Negara)

Mendasari surat Plt. Asisten Deputi Bidang Jasa Pariwisata dan Pendukung Kementerian BUMN Nomor:S-9/Wk2.MBU.F/03/2022 tanggal 10 Maret 2022 perihal Penyampaian Permintaan Usulan Penyertaan Modal Negara (PMN) Tahun Anggaran 2023, Perum LPPNPI telah mengajukan usulan PMN sesuai Surat Direktur Utama Perum LPPNPI Nomor: 696/U/00/LPPNPI/KEU.02/III/2022 tanggal 18 Maret 2022 perihal Penyampaian Usulan Penyertaan Modal Negara (PMN) Perum LPPNPI Tahun Anggaran 2023 sejumlah 4 (empat) program.

**Progres Usulan PMN Perum LPPNPI TA 2023**

<b>Tanggal</b>	<b>Uraian</b>	<b>Keterangan</b>
21 Maret 2022	Surat Plt. Asisten Deputi Bidang Jasa Pariwisata dan Pendukung Kementerian BUMN kepada Direksi Perum LPPNPI Nomor: UND-80/Ks2.MBU.F/03/2022 perihal Undangan Rapat (Pembahasan PMN Tahun Anggaran 2023 Perum LPPNPI)	Surat Plt. Asisten Deputi Bidang Jasa Pariwisata dan Pendukung <b>Kementerian BUMN</b>
22 Maret 2022	Pelaksanaan Rapat Pembahasan PMN Tahun Anggaran 2023 Perum LPPNPI	
22 April 2022	Surat Direktur Kekayaan Negara Dipisahkan (DJKN) ke Perum LPPNPI No:UND-114/KN.3/2022 perihal Pembahasan Usulan PMN TA 2023 pada Perum LPPNPI	Surat Direktur Kekayaan Negara Dipisahkan (DJKN) <b>Kementerian Keuangan</b>
26 April 2022	Pelaksanaan Rapat Pembahasan Usulan Tambahan PMN TA 2023 pada Perum LPPNPI	

Tanggal	Uraian	Keterangan
03 Juni 2022	Surat Plh. Asisten Deputi Bidang Keuangan BUMN ke Perum LPPNPI No:UND-52/DKU.MBU.A/06/2022 perihal Und Rapat Persiapan Raker Komisi VI DPR RI terkait Pembahasan PMN Th 2023	Surat Plh. Asisten Deputi Bidang Keuangan <b>Kementerian BUMN</b>
06 Juni 2022	Pelaksanaan Rapat Persiapan Raker Komisi VI DPR RI terkait Pembahasan PMN Th 2023 dg Kementerian BUMN	
10 Juni 2022	Surat DPR ke Perum LPPNPI No:B/11196/PW.01/6/2022 perihal Undangan Rapat Dengar Pendapat Komisi VI DPR RI	Surat Wakil Ketua <b>DPR RI / Korinbang</b>
15 Juni 2022	Pelaksanaan Rapat Dengar Pendapat Komisi VI DPR RI (Pendalaman terhadap BUMN Penerima Usulan PMN TA 2023 & Penjelasan terhadap Aksi Korporasi serta RKAP TA 2022	
23 Juni 2022	Surat Direktur Utama Perum LPPNPI kepada Ketua Komisi VI DPR No:2222/U/00/LPPNPI/KEU.15/VI/2022 perihal Penyampaian Penjelasan Perum LPPNPI atas Pendalaman Anggota Komisi VI DPR RI	Surat Direktur Utama Perum LPPNPI
30 Juni 2022	Surat DPR ke BUMN No:B/12501/AG.01.01/6/2022 perihal Undangan Rapat Kerja Komisi VI DPR RI	Surat Wakil Ketua <b>DPR RI / Korinbang</b>

Tanggal	Uraian	Keterangan
04 Juli 2022	Pelaksanaan Rapat Kerja Komisi VI DPR RI (Pembahasan mengenai Pengambilan Keputusan Terhadap Usulan BUMN Penerima PMN th 2023 & Inisiatif Corporate Action th 2022)	
08 Juli 2022	Surat DNP ke Perum LPPNPI No:UM.207/53/10/DJPU.DNP-2022 perihal Undangan Rapat (Pembahasan Permohonan Dukungan Usulan Penambahan Penyertaan Modal negara (PMN) Perum LPPNPI)	Surat Direktur Navigasi Penerbangan <b>Kementerian Perhubungan</b>
11 Juli 2022	Pelaksanaan Rapat Pembahasan Permohonan Dukungan Usulan Penambahan Penyertaan Modal Negara (PMN) Perum LPPNPI	
13 Agustus 2022	Surat Plt Kepala Pusat Kebijakan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara ke Perum LPPNPI No:UND-107/KF.3/2022 perihal Rapat Koordinasi Lanjutan Pembahasan Usulan PMN kepada BUMN pd RAPBN 2023	Surat Plt Kepala Pusat Kebijakan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara <b>Kementerian Keuangan</b>
16 Agustus 2022	Pelaksanaan Rapat Koordinasi Lanjutan Pembahasan Usulan PMN kepada BUMN pada RAPBN 2023	
16 Agustus 2022	Surat Perintah Kerja Nomor: SPK.019/KS/00/LPPNPI/PGD.02.03/VIII/2022 Pekerjaan Jasa Konsultansi Kajian Pengusulan	Pelaksana Pekerjaan PT.LAPI ITB

Tanggal	Uraian	Keterangan
	Penyertaan Modal Negara Tahun Anggaran 2023 Kepada Perum LPPNPI	
16 Agustus 2022	Surat Kepala Divisi Perencanaan Strategis dan Manajemen Risiko ke Direktur <b>PT LAPI ITB</b> No:3458/KS/00/LPPNPI/PGD.02.03/VIII/2022 perihal Undangan Kick Off Meeting Pekerjaan Jasa Konsultansi Kajian Pengusulan PMN TA 2023 kpd Perum LPPNPI	Surat Kepala Divisi Perencanaan Strategis dan Manajemen Risiko
18 Agustus 2022	Pelaksanaan Kick Off Meeting Pekerjaan Jasa Konsultansi Kajian Pengusulan PMN TA 2023 kepada Perum LPPNPI	
18 Agustus 2022	Berita Acara Kick Off Meeting Pekerjaan Jasa Konsultansi Kajian Pengusulan PMN TA 2023 kpd Perum LPPNPI No:BA.708/KS/00/LPPNPI/PGD.02.03/VIII/2022.	
16 Agustus 2022	Surat DNP ke Perum LPPNPI No:UM.207/66/13/DJPU.DNP-2022 perihal Undangan Rapat (Pembahasan Permohonan Dukungan Usulan Penambahan PMN Perum LPPNPI)	Surat Direktur Navigasi Penerbangan <b>Kementerian Perhubungan</b>
18 Agustus 2022	Pelaksanaan Rapat Pembahasan Permohonan Dukungan Usulan Penambahan Penyertaan Modal Negara (PMN) Perum LPPNPI	

Tanggal	Uraian	Keterangan
22-23 Agustus 2022	Pelaksanaan Kunjungan Peninjauan Fasilitas ATM System Cab Medan (ref Surat Plt.Asisten Deputi Bid Jasa Pariwisata & Pendukung No:S-42/Wk2.MBU.F/08/2022)	Kunjungan Tim PMN bersama Kementerian BUMN ke Kantor Cabang Medan
31 Agustus 2022	Surat DJKN ke Perum LPPNPI No:UND-283/KN.3/2022 perihal Rapat Koordinasi Teknis Persiapan Pembahasan RAPBN TA 2023 di DPR RI.	Surat Direktur Kekayaan Negara dipisahkan <b>Kementerian Keuangan</b>
06 September 2022	Pelaksanaan Rapat Koordinasi Teknis Persiapan Pembahasan RAPBN TA 2023 di DPR RI.	
06 September 2022	Surat Kepala Divisi Perencanaan Strategis dan Manajemen Risiko kepada <b>Direktur Utama PT. LAPI ITB</b> Nomor: 3798/KS/00/LPPNPI/KRT.01.02/IX/2022 perihal Undangan Rapat Konsinyering Persiapan Pembahasan Usulan PM TA 2023 dengan Badan Anggaran DPR RI	Surat Kepala Divisi Perencanaan Strategis dan Manajemen Risiko
08-09 September 2022	Rapat Konsinyering Persiapan Pembahasan Usulan PM TA 2023 dengan Badan Anggaran DPR RI	Konsinyering di Bogor bersama Tim LAPI ITB
07 September 2022	Surat Plt. Sekretaris Kementerian BUMN kepada Direktur Utama Perum LPPNPI Nomor: UND-227/S.MBU/09/2022 perihal Rapat Kerja komisi VI DPR RI dengan Menteri BUMN	Surat Plt. Sekretaris <b>Kementerian BUMN</b>

Tanggal	Uraian	Keterangan
08 September 2022	<p>Pelaksanaan Rapat Kerja Komisi VI DPR RI dengan Menteri BUMN dengan Agenda :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembahasan RKA K/L 2023 dan Penyertaan Modal Negara 2023 serta Tambahan Penyertaan Modal Negara 2022;</li> <li>2. Pembahasan Pelaksanaan Anggaran T.A. 2022;</li> <li>3. Kinerja Keuangan BUMN Terutama yang terdampak Utang Luar Negeri.</li> </ol>	
06 September 2022	<p>Surat Kepala Badan Kebijakan Fiskal Kementerian Keuangan kepada Perum LPPNPI Nomor: UND-62/KF/2022 perihal Undangan rapat Lanjutan Panja Asumsi Dasar, Pendapatan, Defisit dan Pembiayaan dalam Pembahasan RAPBN TA 2023</p>	<p>Surat Kepala Badan Kebijakan Fiskal <b>Kementerian Keuangan</b></p>
12 September 2022	<p>Pelaksanaan Rapat Pembahasan Lanjutan Panja Asumsi Dasar, Pendapatan, Defisit dan Pembiayaan dalam Pembahasan RAPBN TA 2023</p>	
13 September 2022	<p>Surat Wakil Ketua DPR RI/ Korinbang kepada Direktur Utama Perum LPPNPI Nomor: B/16249/AG/9/2022 perihal Undangan Rapat Dengar Pendapat Komisi VI DPR RI (Pembahasan Mengenai Penyertaan Modal Negara Tunai dan Non Tunai tahun 2023)</p>	<p>Surat Wakil Ketua <b>DPR RI/ Korinbang</b></p>

Tanggal	Uraian	Keterangan
13 September 2022	Pelaksanaan Rapat Dengar Pendapat Komisi VI DPR RI (Pembahasan Mengenai Penyertaan Modal Negara Tunai dan Non Tunai tahun 2023).	
21 September 2022	Rapat Penyesuaian RKA K/L TA 2023 sesuai hasil pembahasan Badan Anggaran & PMN TA 2023 serta Usulan PMN 2022 di DPR RI.	

#### 7. Rencana Investasi Perum LPPNPI Tahun 2023

Usulan Investasi Perum LPPNPI tahun 2023 mengacu pada PP 77 tahun 2012 tentang Perum LPPNPI, PM 34 tahun 2017 tentang Tata Cara Pengajuan dan Persetujuan Rencana Investasi Perum LPPNPI dan Persetujuan Rencana Investasi Jangka Panjang Perum Lembaga Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan Indonesia Tahun 2020-2024 sesuai surat Menteri Perhubungan Nomor: PR.201/2/8/phb 2022 tanggal 7 Juli 2022. Perum LPPNPI telah mengajukan usulan rencana investasi Perum LPPNPI Tahun 2023 melalui surat Direktur Utama Perum LPPNPI kepada Menteri Perhubungan RI Nomor:3141/U/00/LPPNPI/KEU.15/VII/2022 tanggal 27 Juli 2022 perihal Permohonan Persetujuan Rencana Investasi Perum LPPNPI Tahun 2023 sebanyak 9 (sembilan) program dengan total nilai Rp 868,4 Miliar dimana didalamnya termasuk 4 (empat) program investasi yang diusulkan untuk dibiayai melalui dukungan Pemerintah berupa penambahan Penyertaan Modal Negara (PMN) - Kementerian BUMN dan 1 (satu) program investasi yang diusulkan untuk dibiayai melalui Pinjaman Luar Negeri *Asian Development Bank* (ADB), sedangkan sisa 4 (empat) program investasi lainnya direncanakan dibiayai oleh internal perusahaan.

### Progres Usulan Investasi Perum LPPNPI Tahun 2023

Tanggal	Uraian	Keterangan
27 Juli 2022	Surat Direktur Utama Perum LPPNPI kepada Menteri Perhubungan RI Nomor: 3141/U/00/LPPNPI/KEU.15/VII/2022 perihal Permohonan Persetujuan Rencana Investasi Perum LPPNPI Tahun 2023	Surat Direktur Utama Perum LPPNPI kepada <b>Menteri Perhubungan RI</b>
08 Agustus 2022	Surat Direktur Navigasi Penerbangan (DNP) kepada Direksi Perum LPPNPI Nomor: UM.207/64/2/DJPU.DNP-2022 perihal Undangan Rapat (Pembahasan Usulan Investasi Perum LPPNPI Tahun 2023)	Surat Direktur Navigasi Penerbangan <b>Kementerian Perhubungan</b>
10 Agustus 2022	Pelaksanaan Rapat Pembahasan Usulan Investasi Perum LPPNPI Tahun 2023	
23 Agustus 2022	Surat DNP kepada Direksi Perum LPPNPI Nomor:AU.307/10/14/DJPU.DNP-2022 perihal Hasil Pembahasan Usulan Investasi Perum LPPNPI Tahun 2023	Surat Direktur Navigasi Penerbangan <b>Kementerian Perhubungan</b>

#### 8. Kajian Asesmen Risiko

Mendasari, Nota Dinas PT. Kepala Divisi Perencanaan Strategis dan Manajemen Risiko Nomor: 001/KS/KRT.01.02/I/2023 tanggal 02 Januari 2023 perihal Undangan Rapat Pembahasan Analisa Risiko Kajian *host to host* Perum LPPNPI.



Mendasari, Nota Dinas Sekretaris Perusahaan Nomor: 584/KS/GCG.06/VII/2022 tanggal 2 Desember 2022 Perihal Kajian Pengisian Risk Register Anti Penyuaapan Dalam Rangka Kegiatan Konsinyering Persiaan Audit Monitoring Atau *Surveillance* SMAP.

## 17. Divisi Transaksi Keuangan

Sesuai dengan PER. 007 /LPPNPI/X/2017 tentang Organisasi dan Tata Laksana Perum LPPNPI Kantor Pusat, Divisi Transaksi Keuangan mempunyai tugas pokok dan fungsi utama sebagai berikut :

- a. Tata laksana perbendaharaan termasuk di dalamnya pengelolaan pajak, LC, kepabeanaan dan kas;
- b. Transaksi keuangan atas pembiayaan dan pendapatan perusahaan;
- c. Pengelolaan fakturisasi atas pendapatan perusahaan;
- d. Penagihan piutang perusahaan;
- e. Tata laksana *Customer Realtionship Management* perusahaan;
- f. Pengelolaan administrasi keuangan yang meliputi pengelolaan dokumen jaminan pekerjaan dan surat berharga perusahaan lainnya serta pelaporan perpajakan;
- g. Pengelolaan *Cash Management* perusahaan yang meliputi tata kelola penerimaan uang dan pembayaran.

### A. Realisasi RKM

#### Realiasi RKM Divisi Transaksi Keuangan Tahun 2022

No.	Program RKM	s.d Desember - 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
1.	Konsultasi PSAK 71 dan 72	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
2.	Evaluasi Kepatuhan Kinerja Pembayaran Pengguna Jasa	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>

No.	Program RKM	s.d Desember - 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
3.	Kunjungan Customer terkait pajak dan pelaporan ke kantor pajak	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>

## B. Realisasi Kegiatan Divisi Lainnya

### 1. Unit Penagihan dan Hubungan Pelanggan

Unit Penagihan dan Hubungan Pelanggan adalah Unit yang berada di bawah Divisi Transaksi Keuangan yang mempunyai tugas pokok dan fungsi untuk menerbitkan tagihan dan melakukan proses penagihan ke para pengguna jasa.

Dalam melakukan tugasnya untuk menerbitkan tagihan, unit ini memperoleh Data Produksi dari Divisi Data dan Evaluasi Pelayanan Navigasi Penerbangan, dan kemudian melakukan proses verifikasi sebagai kontrol internal sehingga menghasilkan data yang merupakan bahan utama untuk proses pembuatan tagihan (*invoice*).

Pada proses pembuatan tagihan (*invoice*), Unit Penagihan dan Hubungan Pelanggan difasilitasi dengan aplikasi BION (*Billing Online*) yang merupakan aplikasi milik Perusahaan. Setelah tagihan (*invoice*) diterbitkan, unit ini kemudian melakukan kegiatan pengiriman tagihan kepada para pengguna jasa melalui aplikasi A-Care dan surat elektronik.

Aplikasi A-Care merupakan media komunikasi dan informasi berbasis *web* yang digunakan Perusahaan untuk mengirimkan tagihan (*invoice*) secara *real-time* kepada para pengguna jasa. Melalui aplikasi ini, para pengguna jasa tidak hanya menerima tagihan (*invoice*), namun juga dapat menyampaikan keluhan terkait tagihan biaya Pelayanan Jasa Navigasi Penerbangan (PJNP) serta memperoleh informasi nilai tagihan yang dapat dijadikan sebagai kartu utang.

Unit Penagihan dan Hubungan Pelanggan akan melakukan *reminder* atas tagihan atau *invoice* yang sudah jatuh tempo secara periodik dan melaporkan kepada Kementerian terkait apabila ada pengguna jasa yang tidak konsisten dalam pemenuhan kewajibannya.

Berikut adalah realisasi kegiatan yang dilakukan sebagai berikut :

- a. Melakukan penagihan untuk tagihan *current* (*invoice* 2021 dan 2022) Garuda Indonesia dimana sampai dengan bulan Desember 2022 jumlah tagihan *current* yang telah dibayarkan adalah sebesar Rp 238,6 Miliar atau 67% dari total tagihan terbit selama tahun 2021 dan 2022 yang jatuh tempo per 31 Desember 2022 sebesar Rp 357,4 Miliar.

Untuk tagihan terbit tahun 2022 non *host-to-host* yang masih tersisa adalah sebesar Rp 12 M (88% merupakan tagihan terbit Desember 2022) sedangkan untuk tagihan *host-to-host* yang terbit s.d. 31 Desember 2022 dan belum dibayarkan adalah sebesar Rp 11,2 M.

Perum LPPNPI dan Maskapai Garuda telah menandatangani perjanjian restrukturisasi hutang nomor PJJ.001/K/00/LPPNPI/KEU.07/I/2021 dan IG/PERJ/DF-4082/2021/NON-LEG;

- b. Melakukan negosiasi skema pembayaran untuk tagihan Citilink Indonesia sampai dengan 31 Desember 2020 dari yang semula dibayarkan selama 3 (tiga) tahun menjadi 2 (dua) tahun yaitu 40% di tahun 2021 dan 60% di tahun 2022. Adapun pelunasan yang telah diterima Perum LPPNPI sampai dengan bulan Desember tahun 2022 adalah sebesar Rp 346,4 Miliar terdiri dari Rp 111 Miliar atas tagihan yang direstrukturisasi dan Rp 235,3 Miliar atas tagihan *current* tahun 2021 dan 2022;

Untuk tagihan terbit tahun 2022 non *host-to-host* yang masih belum terbayar adalah senilai Rp 11,2 M (seluruhnya adalah tagihan terbit bulan Desember 2022) sedangkan untuk tagihan *host-to-host* yang terbit s.d. 31 Desember 2022 dan belum dibayarkan adalah sebesar Rp 6,1 M.

Perum LPPNPI dan Maskapai Citilink telah menandatangani perjanjian restrukturisasi hutang nomor PJJ.014/K/00/LPPNPI/KEU.07/IV/2021 dan CITILINK/JKTDSQG/PERJ-6089/0421;

- c. Melakukan penagihan kepada Lion Group sehingga terjadi peningkatan jumlah pembayaran tagihan di bulan Desember 2022 mencapai Rp 90,1 Miliar dari rata-rata tahun 2021 yang sebesar Rp 21 Miliar per bulannya;

- d. Melakukan penagihan kepada Sriwijaya Air dan menghasilkan penandatanganan perjanjian restrukturisasi utang Nomor PJJ.138/K/00/LPPNPI/KEU.11.02/XI/2021 dan 242/PER-SJ/DIR/XII/2021 dengan tenor 3 tahun, dengan komposisi 10 : 25 : 65 (dengan pengenaan bunga 8% pa) terhitung mulai bulan November 2021;
- e. Sriwijaya Air dalam PKPU, pada tanggal 4 November 2022 Tim Pengurus PT Sriwijaya Air (Dalam PKPU) mengirimkan surat kepada Perum LPPNPI dengan nomor : 004/PKPU-SA/XI/2022 terkait Pemberitahuan Putusan Penundaan Kewajiban Pembayaran Utang Sementara terhadap PT Sriwijaya Air (Dalam PKPU), terkait PKPU ini Perum LPPNPI telah menghadiri :
- 1) Rapat Kreditor Pertama pada hari Kamis 10 November 2022;
  - 2) Pengajuan daftar tagihan pada hari Kamis 17 November 2022;
  - 3) Rapat Pencocokan Piutang pada hari Selasa 29 November 2022;
  - 4) Rapat Pembahasan Rencana Perdamaian hari Kamis 08 Desember 2022;
  - 5) Sidang / Rapat Permusyawaratan Majelis Hakim hari Rabu 14 Desember 2022.
- f. Melakukan penagihan kepada Nam Air dan menghasilkan penandatanganan perjanjian restrukturisasi utang Nomor PJJ.139/K/00/LPPNPI/KEU.11.02/XI/2021 dan 055/DZ/NAMAIR/XII/2021 dengan tenor 3 tahun, dengan komposisi 10 : 25 : 65 (dengan pengenaan bunga 8% pa) terhitung mulai bulan November 2021;
- g. Melakukan pertemuan pada tanggal 17 November 2021 dengan Pihak Indonesia AirAsia untuk membahas skema kebijakan penjadwalan ulang pembayaran outstanding jasa navigasi tahun 2020 dan 2021 yang kemudian ditindaklanjuti oleh Pihak AirAsia melalui suratnya nomor IAA/DIR-KEU/11-2021/051 tanggal 18 November 2021 yang meminta restrukturisasi selama 3 (tiga) tahun dengan komposisi 26 : 34 : 40 dimulai sejak April 2022 tanpa pengenaan bunga. AirNav menyetujui tenor 3 tahun dimulai Januari 2022 namun dengan tetap mengenakan bunga 8% per tahun dari nilai cicilan per tahunnya, hal ini disampaikan melalui surat Nomor 4557/K/00/LPPNPI/KEU.07/XII/2021 tertanggal 13 Desember 2021. Atas surat ini, Pihak Indonesia AirAsia menyampaikan keberatan terhadap pengenaan bunga melalui suratnya Nomor IAA/DIR-KEU/12-2021/061 tertanggal 30 Desember 2021.

AirNav menyetujui bunga 2,5% per tahun melalui surat Nomor: 410/K/00/LPPNPI/KEU/II/2022 tanggal 15 Februari 2022.

Pihak AirAsia menyetujui proses lanjut pembuatan Perjanjian Restrukturisasi melalui surat Nomor: IAA/DIR-KEU/3-2022/001 tanggal 08 Maret 2022.

Melakukan rapat Pembahasan Saldo Piutang Restrukturisasi Final PT. Indonesia AirAsia pada tanggal 06 April 2022 antara Perum LPPNPI dengan Pihak Indonesia AirAsia.

Bulan Juni, Perjanjian Restrukturisasi sedang dalam proses penandatanganan oleh Pihak Indonesia AirAsia.

Telah ditandatangani perjanjian restrukturisasi utang Nomor PJJ.009/K/00/LPPNPI/KEU.11.02/V/2022 dan IAA/LEG/5-2022/015 dengan tenor 3 tahun, dengan komposisi 26 : 34 : 40;

- h. Melakukan penagihan kepada Air Niugini sehingga terjadi penurunan piutang yang signifikan dari sebesar \$ 2,152,676.90 per 24 Agustus 2020 menjadi sebesar \$ 0,- di tahun 2021. Saat ini piutang Air Niugini hanya tersisa atas tagihan *current*;
- i. Melakukan upaya penagihan kepada Air Asia X Berhad dengan hasil akan dilakukan *payment schedule* sesuai surat Air Asia X Berhad tertanggal 10 Agustus 2022 bahwa pembayaran piutang senilai \$ 2.113.861,06 dan Rp 4.838.588.563,- akan diselesaikan secara proporsional selama 2 (dua) tahun;
- j. Menerima dan sedang melakukan evaluasi terhadap revisi permintaan Restrukturisasi Citilink bahwa ingin membayar piutang per 31 Desember 2021 dalam 5 tahun dengan skema 10% : 15% : 20% : 25% : 30% yang disampaikan melalui surat nomor CITILINK/JKTDFQG/LTR-20033/0822 tertanggal 31 Agustus 2022;
- k. AirNav telah melakukan kegiatan sosialisasi implementasi sistem *host-to-host* pada tanggal 21 s.d. 23 Desember 2022 yang dihadiri oleh para maskapai asing dimana dengan melakukan kegiatan ini berimplikasi kepada meningkatnya *cash-in* pada bulan Desember 2022.
- l. Mengirimkan surat reminder pembayaran kepada para maskapai.
- m. Berdasarkan kegiatan-kegiatan di atas dan penerimaan dari *airlines* lainnya, sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 Perum LPPNPI dapat menghasilkan kinerja *Average Collection Period (ACP) current* sebesar 79 hari dari 24 hari yang ditargetkan.

**Tabel CKPN Kolektif**

Aging	Domestik			Internasional			Total Piutang	Total CKPN
	Piutang	PPU Rate	CKPN	Piutang	PPU Rate	CKPN		
0-30	160.997.732.920	3,98%	6.405.828.263	164.772.846.694	1,55%	2.562.205.436	325.770.579.614	8.968.033.699
31-60	72.853.911.613	8,40%	6.122.791.363	22.165.390.979	7,62%	1.688.290.674	95.019.302.592	7.811.082.037
61-90	27.227.204.229	12,30%	3.348.544.223	13.019.666.637	11,98%	1.559.510.139	40.246.870.867	4.908.054.362
91-120	7.068.683.850	20,49%	1.448.524.007	6.803.589.979	16,80%	1.142.943.605	13.872.273.829	2.591.467.613
121-150	3.703.040.903	28,69%	1.062.349.987	228.496.563	22,68%	51.833.216	3.931.537.466	1.114.183.203
151-180	4.295.153.115	34,44%	1.479.095.989	5.466.394.040	29,33%	1.603.277.727	9.761.547.155	3.082.373.716
181-210	1.451.399.781	42,36%	614.833.754	1.226.081.071	36,72%	450.155.858	2.677.480.852	1.064.989.612
211-240	802.804.712	51,16%	410.681.713	1.098.089.899	48,81%	535.994.786	1.900.894.610	946.676.499
241-270	1.081.713.105	60,90%	658.774.712	1.258.248.392	57,91%	728.670.210	2.339.961.497	1.387.444.922
271-300	772.697.172	72,45%	559.789.157	1.474.046.787	69,93%	1.030.794.904	2.246.743.959	1.590.584.060
301-330	538.208.559	87,27%	469.699.409	29.541.655	84,31%	24.906.139	567.750.214	494.605.548
331-360	833.019.163	100,00%	833.019.163	67.797.010	98,57%	66.828.481	900.816.173	899.847.644
> 360	149.810.029.648	100,00%	149.810.029.648	38.840.160.226	100,00%	38.840.160.226	188.650.189.874	188.650.189.874
<b>Total</b>	<b>431.435.598.771</b>		<b>173.223.961.388</b>	<b>256.450.349.931</b>		<b>50.285.571.401</b>	<b>687.885.948.702</b>	<b>223.509.532.789</b>

**Tabel CKPN Individual**

Maskapai	Piutang Restru					CKPN		
	Nilai Restru	Pembayaran	Sisa Saldo	Bunga diAmortisasi	Nilai Tercatat	<1 Tahun	>1 Tahun	Total
Citilink	198.191.060.847	112.366.066.854	85.824.993.993	-	85.824.993.993	13.520.432.071		13.520.432.071
Garuda (R ke-1)	243.973.836.158	15.636.336.926	228.337.499.233	-	228.337.499.233			-
Garuda (PKPU)	164.979.082.138		164.979.082.138	7.079.492.164	157.899.589.975		11.544.781.045	11.544.781.045
Lion Mentari	226.151.686.487	76.217.798.805	149.933.887.682	10.689.017.707	139.244.869.975	8.121.278.652	11.733.041.105	19.854.319.757
Batik	227.448.677.127	75.933.549.458	151.515.127.669	10.730.899.707	140.784.227.962	5.485.562.196	9.015.266.709	14.500.828.906
Maliindo	6.710.192.407	2.321.808.131	4.388.384.276	285.739.726	4.102.644.550	349.285.936	375.279.029	724.564.966
Wings	40.935.947.517	13.911.666.788	27.024.280.729	1.710.155.156	25.314.125.573	1.298.802.815	1.523.849.009	2.822.651.823
ASS	775.934.995	775.934.995	-	-	-	-	-	-
Nam Air	8.562.925.467	2.905.915.573	5.657.009.894	570.761.729	5.086.248.165	-	615.109.853	615.109.853
Sriwijaya	41.736.206.618	12.030.755.179	29.705.451.439	2.781.926.522	26.923.524.917	252.269.748	3.000.075.725	3.252.345.473
AirAsia	50.153.790.813	10.172.860.454	39.980.930.359	1.463.746.669	38.517.183.690	6.479.609.238	527.393.018	7.007.002.256
<b>Total</b>	<b>1.209.619.340.575</b>	<b>322.272.693.163</b>	<b>887.346.647.413</b>	<b>35.311.739.381</b>	<b>852.034.908.032</b>	<b>35.507.240.657</b>	<b>38.334.795.492</b>	<b>73.842.036.149</b>

**Progress Restrukturisasi Piutang Perusahaan**

No	Maskapai	Progress Restrukturisasi
1.	PT. Garuda Indonesia, Tbk (Persero)	Telah dilakukan restrukturisasi dengan tenor 3 tahun, baloon payment dengan komposisi 1 : 5 : 94 dituangkan dalam perjanjian restrukturisasi hutang nomor PJJ.001/K/00/LPPNPI/KEU.07/I/2021 dan IG/PERJ/DF-4082/2021/NON-LEG. Sisa piutang restrukturisasi yang belum dibayarkan per 31 Desember 2021 adalah Rp 228.331.078.376,- (atau 92% dari total piutang yang direstrukturisasi).
2.	PT. Citilink Indonesia	Telah dilakukan restrukturisasi dengan tenor 2 tahun, dengan komposisi 40 : 60 dituangkan dalam perjanjian restrukturisasi hutang nomor PJJ.014/K/00/LPPNPI/KEU.07/IV/2021 dan CITILINK/JKTDSQG/PERJ-6089/0421. Sisa piutang restrukturisasi yang belum dibayarkan per 31 Desember 2022 adalah Rp

No	Maskapai	Progress Restrukturisasi
		87,3 Milyar dan \$ 442,51 (atau 44% dari total piutang yang direstrukturisasi).
3	Sriwijaya Group	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pihak Sriwijaya Air dan AirNav Indonesia telah melakukan penandatanganan perjanjian restrukturisasi utang Nomor PJJ.138/K/00/LPPNPI/KEU.11.02/XI/2021 dan 242/PER-SJ/DIR/XII/2021 dengan tenor 3 tahun, dengan komposisi 10 : 25 : 65 (dengan pengenaan bunga 8% pa) terhitung mulai bulan November 2021.</li> <li>- Pihak Nam Air dan AirNav Indonesia telah melakukan penandatanganan perjanjian restrukturisasi utang Nomor PJJ.139/K/00/LPPNPI/KEU.11.02/XI/2021 dan 055/DZ/NAMAIR/XII/2021 dengan tenor 3 tahun, dengan komposisi 10 : 25 : 65 (dengan pengenaan bunga 8% pa) terhitung mulai bulan November 2021.</li> </ul>
4	PT. Indonesia AirAsia	<p>Sedang proses reviu usulan skema dari Indonesia AirAsia yaitu tenor 3 tahun, dengan komposisi 5 : 10 : 85.</p> <p>Skema tersebut disampaikan melalui surat Nomor: IAA-DIRUT/FIN/EL/037/IX/2021 tanggal 20 September 2021.</p> <p>Surat tersebut telah direspon oleh AirNav melalui Surat Nomor 3707/K/00/LPPNPI/KEU.07/X/2021 tanggal 19 November 2021 perihal Tanggapan atas Permohonan Kebijakan Penjadwalan Ulang Pembayaran Outstanding Jasa Navigasi Tahun 2020 dan 2021 dengan komposisi 40 : 60 (dengan pengenaan bunga 8% pa).</p> <p>Melakukan pertemuan pada tanggal 17 November 2021 dengan Pihak Indonesia AirAsia untuk membahas skema kebijakan penjadwalan ulang pembayaran outstanding jasa navigasi tahun 2020 dan 2021 yang kemudian ditindaklanjuti oleh Pihak AirAsia melalui suratnya nomor IAA/DIR-KEU/11-2021/051 tanggal; 18 November 2021 yang meminta restrukturisasi selama 3 (tiga) tahun dengan komposisi 26 : 34 : 40 dimulai sejak Juli 2022 tanpa pengenaan bunga.</p> <p>AirNav menyetujui tenor 3 tahun dimulai Januari 2022 namun dengan tetap mengenakan bunga 8% per tahun dari nilai cicilan per tahunnya, hal ini disampaikan melalui surat Nomor 4557/K/00/LPPNPI/KEU.07/XII/2021 tertanggal 13 Desember 2021.</p>

No	Maskapai	Progress Restrukturisasi
		<p>Atas surat ini, Pihak IAA menyampaikan keberatan terhadap pengenaan bunga melalui suratnya Nomor IAA/DIR-KEU/12-2021/061 tertanggal 30 Desember 2021.</p> <p>Dilakukan pembahasan di internal AirNav perihal pengenaan bunga akan diubah dari bunga pinjaman sebesar 8% menjadi bunga penempatan deposito sebesar 2.5%.</p> <p>AirNav menyetujui bunga 2,5% per tahun melalui surat Nomor: 410/K/00/LPPNPI/KEU/II/2022 tanggal 15 Februari 2022.</p> <p>Pihak AirAsia menyetujui proses lanjut pembuatan Perjanjian Restrukturisasi melalui surat Nomor: IAA/DIR-KEU/3-2022/001 tanggal 08 Maret 2022.</p> <p>Melakukan rapat Pembahasan Saldo Piutang Restrukturisasi Final PT. Indonesia AirAsia pada tanggal 06 April 2022 antara Perum LPPNPI dengan Pihak Indonesia AirAsia.</p> <p>Bulan Juni, Perjanjian Restrukturisasi sedang dalam proses penandatanganan oleh Pihak Indonesia AirAsia.</p> <p>Telah ditandatangani perjanjian restrukturisasi utang Nomor PJJ.009/K/00/LPPNPI/KEU.11.02/V/2022 dan IAA/LEG/5-2022/015 dengan tenor 3 tahun, dengan komposisi 26 : 34 : 40.</p>

Kendala yang dihadapi dan upaya yang telah dilakukan :

1. Perusahaan mengalami kesulitan dalam mengenforsce penagihan atas keterlambatan pembayaran oleh pelanggan. Meskipun Perusahaan sudah melakukan upaya komunikasi kepada pelanggan untuk melakukan pembayaran dan meneruskan informasi komunikasi tersebut beserta daftar piutang ke regulator, Perusahaan tetap mengalami kesulitan dan tidak leluasa dalam mencegah dan mengendalikan laju peningkatan jumlah piutang yang terjadi dari tahun ketahun.

Melatarbelakangi hal tersebut pada awal tahun 2020 manajemen mulai menginisiasi adanya perjanjian kerjasama dengan pengguna jasa mengenai mekanisme pembayaran biaya PJNP sehingga dengan adanya perjanjian kerjasama ini diharapkan para pihak dapat menjalankan kewajibannya dan



mendapatkan hak sesuai dengan porsinya, serta dapat menurunkan angka piutang perusahaan.

Perusahaan menargetkan 41 perjanjian kerjasama dengan para pengguna jasa domestik pada tahun 2022, adapun realisasi perjanjian kerjasama yang telah selesai ditandatangani oleh kedua belah pihak sampai dengan bulan Desember tahun 2022 mencapai 41 perjanjian yaitu 100% dari 100% yang ditargetkan.

Selain itu, Perusahaan juga menargetkan untuk pembuatan perjanjian restrukturisasi terhadap 10 para pengguna jasa dengan angka piutang terbesar. Adapun sampai dengan Desember 2022, Perusahaan telah menandatangani 10 perjanjian restrukturisasi atau 100% dari target tahunan.

2. Perum LPPNPI tidak dapat menghentikan pemberian pelayanan kepada pelanggan yang tidak dapat memenuhi kewajiban pembayaran pelayanan jasa navigasi penerbangan secara tepat waktu. Hal ini dikarenakan pemberian izin terbang diberikan oleh Kementerian Perhubungan sementara pelayanan navigasi penerbangan diberikan oleh AirNav Indonesia.

Perusahaan terikat pada misi pendiriannya sebagai sebuah *Government mandate* SOE-PSO yang tidak berorientasi kepada keuntungan yang memiliki kekhususan jenis layanan yang berbeda dengan bisnis normal pada umumnya. Sehingga setiap perubahan dalam kebijakan perusahaan yang akan berdampak luas terhadap pengguna jasa perlu mendapat persetujuan dari regulator terlebih dahulu, karena kebijakan tersebut akan berdampak langsung terhadap aspek pelayanan publik yang diberikan. Termasuk kebutuhan melakukan perubahan dalam kebijakan kredit yang ada saat ini jika Perusahaan ingin menerapkan kredit limit beserta sanksi kepada masing-masing pelanggan sebagai perangkat (*common tool*) yang lazim digunakan untuk memitigasi eksposur risiko kredit dan pengendalian piutang usaha Perusahaan.

Pada bulan Maret 2021 Perum LPPNPI telah mengusulkan revisi PM 17 tahun 2014 tentang Formulasi dan Mekanisme Penetapan Biaya Pelayanan Jasa Navigasi Penerbangan kepada Direktur Navigasi Penerbangan

Direktorat Jenderal Perhubungan Udara, dimana salah satu usulan adalah mekanisme pembayaran, skema keterlambatan, dan sanksi atas tunggakan biaya PJNP. Pada tanggal 19 April 2021 Direktorat Navigasi Penerbangan menindaklanjuti dengan melakukan meeting pembahasan lanjutan dengan menghasilkan draft Peraturan Menteri Perhubungan tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Perhubungan Nomor 17 tahun 2014 tentang Formulasi dan Mekanisme Penetapan Biaya Pelayanan Jasa Navigasi Penerbangan dimana perubahan tersebut telah disosialisasikan Perum kepada maskapai atau pengguna jasa pada bulan September 2021, adapun perubahan dimaksud adalah sebagai berikut :

- a. Pengaturan jenis pelayanan Jasa Navigasi Terminal ditetapkan melalui AIP;
- b. Penambahan klausul tentang kewajiban penyusunan PKS antara Perum LPPNPI dan maskapai yang mengatur hak dan kewajiban.

Hal ini sejalan dengan Rekomendasi yang diberikan oleh Kantor Akuntan Kreston pada Laporan Auditor Independen atas Kepatuhan Terhadap Peraturan Perundang-undangan dan Pengendalian Internal Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2020 sebagai berikut :

- a. Manajemen perlu berdiskusi dengan regulator mengenai perlunya perubahan dalam kebijakan kredit Perusahaan yang ada saat ini termasuk didalamnya pertimbangan mengenai penerapan *credit limit* dan *credit term* serta sanksi kepada pelanggan sebagai *common tools* untuk memitigasi eksposur risiko kredit Perusahaan. Manajemen direkomendasikan untuk menjelaskan akar permasalahan (*root causes*) atas kesulitan yang dihadapi Perusahaan dalam menahan laju penambahan piutang macet dari tahun ketahun;
- b. Manajemen direkomendasikan untuk meminta dukungan dari regulator berupa penerbitan dan ketersediaan ketentuan/regulasi (*enforceable law legislation*) yang mengatur sanksi keterlambatan pembayaran jasa PJNP oleh pengguna jasa. Sehingga kebijakan *payment term* N-7 yang berlaku saat ini kepada pengguna jasa dapat diterapkan dengan baik.

## 2. Unit Pembayaran dan Perpajakan

Unit Pembayaran dan Perpajakan adalah Unit yang berada di bawah Divisi Transaksi Keuangan yang mempunyai tugas pokok dan fungsi pembayaran kepada pihak eksternal maupun internal atas pengajuan dokumen pembayaran dari Unit ST yang telah di verifikasi oleh Unit yang membidangi verifikasi dokumen, melakukan pengelolaan treasury atas dana perusahaan, penatakerjaan Jaminan Pelaksanaan Pekerjaan serta pelaporan dan pembayaran perpajakan perusahaan.

- a. Ketersediaan Kas dan Setara Kas Minimum untuk Pendanaan Operasional 3 (tiga) bulan. Per 31 Desember 2022 nilai Kas dan Setara Kas perusahaan sebesar **Rp. 1.611.780.688.844,-** sebagaimana data berikut :

Kas dan Setara Kas s.d. 31 Desember 2022

Keterangan	Posisi per 31 Desember 2021	Posisi per 31 Desember 2022
<b>Kas dan Setara kas</b>	Rp 1.092.703.262.848,-	Rp. 1.611.780.688.844,-

Pencapaian pendapatan lain-lain dari Bunga Deposito dan *Deposite On Call* (DOC) sampai dengan 31 Desember 2022 sebesar **Rp. 24.510.948.152,-** dengan detail data sebagai berikut :

Pendapatan Bunga Deposito s.d. 30 Desember 2022

No	Deskripsi	s.d.30 Des 2021	s.d.30 Des 2022
1	2	3	4
	<b>Deposito Berjangka</b>		
1	BNI	Rp. 5.349.678.004,-	Rp. 5.285.643.810,-
2	BRI	Rp. 15.001.306.006,-	Rp. 8.604.194.502,-
3	Mandiri	Rp. 12.534.192.016,-	Rp. 8.174.971.906,-
4	BSI	Rp. 0,-	Rp. 674.760.876,-
	<b>Deposit On Call (DOC)</b>		
1	DOC IDR	Rp. 740.998.330,-	Rp. 1.771.377.059,-
2	DOC USD	Rp. 101.421.183,-	Rp. , -0
	<b>Total Pendapatan Bunga</b>	<b>Rp. 33.727.595.539,-</b>	<b>Rp. 24.510.948.153,-</b>

b. Pemenuhan Kewajiban Pelaporan Perpajakan Perusahaan

Sampai dengan 31 Desember 2022, nilai pajak yang sudah dilaporkan Perusahaan tepat waktu sebesar total **Rp 179.892.612.418,-** dengan detail sebagai berikut :

Pemenuhan Kewajiban Pelaporan Perpajakan Perusahaan s.d. Desember 2022

No	Deskripsi	Januari sd Desember 2021	Januari sd Desember 2022
	<b>Pajak Penghasilan (PPh)</b>		
1	PPh 21	Rp. 123.644.641.030,-	Rp. 129.363.051.836,-
2	PPh 22	Rp. 2.240.311.438,-	Rp. 477.302.296,-
3	PPh 23	Rp. 2.015.608.172,-	Rp. 1.299.535.070,-
4	PPh Final	Rp. 4.027.188.659,-	Rp. 3.528.386.715,-
5	PPh 25	Rp. 2.314.366.000,-	Rp. 0,-
	<b>Jumlah PPh</b>	<b>Rp. 134.242.115.299,-</b>	<b>Rp. 134.668.275.917,-</b>
	<b>Pajak Pertambahan Nilai (PPN)</b>		
1	PPN	Rp. 59.233.837.066,-	Rp. 88.642.241.968,-
2	PPN WAPU	Rp. 31.128.488.614,-	Rp. 15.797.635.629,-
	<b>Jumlah PPN</b>	<b>Rp. 90.362.325.680,-</b>	<b>Rp. 104.439.877.597,-</b>
	<b>Pajak lainnya</b>		
1	PBB	Rp. 850.055.427,-	Rp. 978.060.618,-
2	Pajak Kendaraan	Rp. 9.535.400,-	Rp. 9.245.200,-
3	Pajak Giro	Rp. 129.178.667,-	Rp. 131.990.656,-
4	PIB	Rp. 0,-	Rp. 0,-
5	Pajak Lainnya (pengembalian dll)	-Rp. 19.731.347.743,-	-Rp. 60.334.837.570,-
	<b>Jumlah Pajak Lainnya</b>	<b>-Rp. 18.742.578.249,-</b>	<b>-Rp. 59.215.541.096,-</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>Rp. 205.861.862.730,-</b>	<b>Rp. 179.892.612.418,-</b>

c. Progress SOP Penempatan dana Treasury

- i. Secara prinsip, penempatan dana dilakukan untuk kebutuhan berjaga-jaga (*daily*) dan investasi jangka menengah atau panjang (investasi).
- ii. Penempatan dana untuk *daily* dilakukan pada instrumen keuangan jangka sangat pendek (maks 3 bulan), seperti deposito, DOC, dll.

- iii. Penempatan dana untuk investasi dilakukan dalam rangka optimalisasi saldo dana, berdasarkan sisa saldo dana yang aman untuk digunakan, dan ditempatkan pada instrumen keuangan jangka pendek (> 3 bulan) atau panjang (> 1 tahun).
- iv. Penempatan dana akan dilakukan melalui request terbuka tertulis dari calon *investee*. Pemilihan instrumen keuangan disesuaikan dengan profil risiko dan optimalisasi dana (akan disusun kriterianya lebih lanjut).

## 18. Divisi Akuntansi dan Aset

Divisi Akuntansi dan Aset adalah satuan organisasi dibawah Direktur Keuangan Dan Manajemen Risiko yang mempunyai tugas pokok dan fungsi untuk :

1. Inventarisasi, pencatatan, penghapusbukuan asset berupa peralatan dan fasilitas navigasi penerbangan termasuk tanah dan bangunan;
2. Pencatatan persediaan di sistem Akuntansi;
3. Pembaruan Standard Operating Procedure (SOP) Akuntansi dan Aset;
4. Pengelolaan kepemilikan Aset, termasuk sertifikasi tanah;
5. Pengelolaan pemanfaatan tanah dan bangunan;
6. Akuntansi biaya dan pendapatan Kantor Pusat, termasuk verifikasi dokumen permohonan pembayaran;
7. Review Laporan Keuangan dan pembinaan akuntansi Cabang;
8. Pelaporan keuangan korporasi.

### A. Realisasi RKM

Realisasi RKM Divisi Akuntansi dan Aset Tahun 2022

No	Program RKM	RKAP 2022	Polaritas	Desember 2022		Rasio Capaian	Risk Status
				RKAP	Realisasi		
1	Asuransi aset PAR dan EQVET Cabang dan Kantor Pusat serta beberapa Capem/ KU di Lingkungan Perum LPPNPI (2022 - 2023)	100%	Max	100%	100%	100%	Very Low

No	Program RKM	RKAP 2022	Polaritas	Desember 2022		Rasio Capaian	Risk Status
				RKAP	Realisasi		
2	Pengalihan Aset AP I & AP II, BMN Kementerian Perhubungan, Pemda, TNI, & BHI	100%	Max	100%	100%	100%	Very Low
3	Penyusunan <i>Information Package</i> BUMN Th 2021 dan Th 2022 dengan Klaster Pariwisata dan Jasa Pendukung dan/ atau seluruh BUMN	100%	Max	100%	100%	100%	Very Low
4	Koordinasi dan Evaluasi Pengisian Sistem Informasi Manajemen Kementerian BUMN (Anaplan)	100%	Max	100%	100%	100%	Very Low
5	Pengadaan <i>Renewal</i> SAK-Online Tahun 2022-2023	100%	Max	100%	100%	100%	Very Low
6	Pengadaan Jasa Konsultansi Atestasi Penerapan Prosedur Yang Disepakati atau <i>Agreed Upon Procedure</i> (AUP) Terkait Pencocokan Pemetaan CoA dan Saldo pada <i>Information Package Audited</i> dan Laporan Keuangan Audited Tahun Buku 2021	100%	Max	100%	100%	100%	Very Low

## B. Realisasi Kegiatan

1. Proses pengadaan polis Asuransi *Property All Risk*/PAR (Kebakaran) dan Asuransi *Earth Quake Volcano Eruption and Tsunami*/EQVET (Gempa Bumi, Gunung Meletus dan Tsunami) terhadap aset milik Perum LPPNPI di semua Kantor Cabang dan Kantor Pusat periode 2022–2023 dinyatakan selesai pada tanggal 08 Agustus 2022 dan telah diterima fisik polis Asuransi Aset di Lingkungan Perum LPPNPI Periode 2022-2023 pada tanggal 22 September 2022 dengan nomor Polis Asuransi All Risk Policy Nomor.703.297.110.22.00188/000/000 dan Polis Asuransi Gempa Bumi Policy Nomor.703.203.110.22.00189/000/000.

2. Program Pengalihan dan Penggunaan Aset/Barang Milik Negara (BMN) Pihak Lain:
- a. Penggunaan BMN TNI AU: telah terbit surat keputusan Menteri Keuangan tentang penetapan status penggunaan BMN TNI AU yang dioperasikan Perum LPPNPI dalam rangka menjalankan pelayanan umum pada 4 (empat) lokasi. Keempat lokasi/cabang tersebut telah menindaklanjuti keputusan Menteri Keuangan dengan Perjanjian Kerja Sama (PKS) bersama Komandan Pangkalan yaitu lokasi Yogyakarta melalui PKS nomor Perjama/19/II/2022 & PJJ.001/G/05/LPPNPI/HUK.07/II/2022, Kendari melalui PKS nomor Perjama/48/VI/2022 & PJJ.003/G/26/LPPNPI/HUK.07/VI/2022, Solo melalui PKS nomr: Perjama/31/III/2022 & PJJ.003/G/21/LPPNPI/PGD.07/ III/2022, dan Kupang melalui PKS nomor Perjama/67/IX/2022 & PJJ.003/G/28/LPPNPI/HUK.07/IX/2022. Sedang terhadap lokasi/*enclave civil* lain yang telah melaksanakan inventarisasi bersama dengan Tim aset TNI AU adalah cabang Malang pada tanggal 16-17 November 2022 dan telah ditindaklanjuti dengan permohonan penggunaan BMN TNI AU dari GM Cabang Surabaya kepada Danlanud Malang.
  - b. Penggunaan BMN BP Batam oleh Perum LPPNPI juga menggunakan mekanisme penggunaan BMN untuk dioperasikan oleh Perum LPPNPI. Progres yang telah dilaksanakan adalah mengirimkan Surat Pernyataan Pengoperasian BMN BP Batam Dalam Penyelenggaraan Pelayanan Navigasi Penerbangan melalui surat Kepala Divisi Akuntansi dan Aset nomor 3635/KA/00/LPPNPI/PGD.06/VIII/2022 tanggal 29 Agustus 2022, yang selanjutnya akan dipergunakan sebagai dokumen pendukung dalam pengajuan persetujuan kepada Kementerian Keuangan oleh BP Batam.
  - c. Penggunaan BMN Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK), telah disampaikan surat permohonan dari Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko kepada Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan nomor: 1377/K/00/LPPNPI/KEU/V/2022 tanggal 23 Mei 2022 terkait persetujuan penggunaan kawasan hutan untuk penempatan alat kenavigasian berupa NDB di wilayah Perhutani di Telawa Jawa Tengah dan pada tanggal 18 Agustus 2022 telah terbit persetujuan dari KLHK melalui surat nomor SK.906/MENLHK/SETJEN/PLA.0/8/2022, dan saat ini

- sedang dilakukan koordinasi untuk penentuan jadwal survey dan penetapan tapal batas bersama dengan KPH Telawa.
- d. Pengalihan BMN Kementerian Perhubungan yang telah dioperasikan Perum LPPNPI melalui BASTO 488, BASTO 674, BASTO 172 dan BASTO 249 dengan total nilai sebesar Rp 2,5 triliun akan dilaksanakan melalui mekanisme PMPP (Penyertaan Modal Pemerintah Pusat). Progress yang telah dilaksanakan saat ini adalah Pembahasan Antar Kementerian/PAK dengan rencana pengalihan senilai Rp 892 milyar berdasarkan hasil penilaian DJKN (untuk bangunan) dan hasil penaksiran (untuk peralatan). Memperhatikan rencana PMPP belum berhasil dilaksanakan pada tahun 2022 maka akan dilanjutkan pada tahun 2023.
  3. Untuk realisasi kegiatan penyusunan *Information Package* BUMN Tahun 2021 Divisi Akuntansi dan Aset telah menyampaikan data *Information Package* Laporan Keuangan Perum LPPNPI Tahun 2021 *Unaudited* tanggal 07 Januari 2022 dan *Audited* pada tanggal 21 Februari 2022 (revisi tanggal 30 Maret 2022).
  4. Divisi Akuntansi dan Aset berkoordinasi dengan KAP Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo (HHES) terkait Laporan Keuangan Audit periode tahun buku 2021 dan telah diselesaikan oleh KAP HHES pada tanggal 28 Maret 2022 dengan opini audit Wajar Tanpa Pengecualian.
  5. Menindaklanjuti surat Deputy Bidang Keuangan dan Manajemen Risiko Kementerian BUMN Nomor: S-29/DKU.MBU/12/2021 tanggal 21 Desember 2021, Divisi Akuntansi dan Aset telah menyampaikan Laporan *Agreed Upon Procedure* (AUP) Tahun 2021 *Audited* oleh KAP Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo (HHES) melalui portal Silaba pada tanggal 13 April 2022 dengan nomor surat: 965/K/00/LPPNPI/KEU/IV/2022 tanggal 12 April 2022.
  6. Dalam rangka penyusunan *Annual Report Portofolio* Kementerian BUMN Tahun 2021, Divisi Akuntansi dan Aset telah melakukan koordinasi dengan BUMN Klaster Pariwisata dan Pendukung yaitu PT. Aviasi Pariwisata Indonesia, PT. Pengembangan Pariwisata Indonesia, PT. Garuda Indonesia, Tbk untuk menyusun *Write Up Annual Report* KBUMN Klaster Pariwisata dan Pendukung pada bulan Mei 2022.
  7. Sesuai surat Deputy Bidang Keuangan dan Manajemen Risiko Kementerian BUMN Nomor: S-26/DKU.MBU/05/2022 tanggal 17 Mei 2022, Perum LPPNPI dengan diwakili oleh Kepala Divisi Akuntansi dan Aset telah



menandatangani Perjanjian Kerjasama Perpanjangan Lisensi untuk Sistem Informasi Manajemen (SIM) Kementerian BUMN pada tanggal 09 Juni 2022. Perum LPPNPI mengajukan 1 (satu) *user* lisensi. Pengadaan *User* Lisensi Anaplan telah selesai sesuai kontrak dengan nomor:938.KPLO/PSR/LEG/06/2022 dan nomor: BAC.531/KA/00/LPPNPI/KEU.12.02/VI/2022.

8. Sesuai Surat Asisten Deputi Bidang Keuangan Kementerian BUMN Nomor: S-50/DKU.MBU.A/10/2022 Tanggal 17 Oktober 2022 Perihal Permintaan Penyampaian Laporan dan Data Kinerja Triwulan IV 2022, Divisi Akuntansi dan Aset telah menyampaikan data dimaksud sebagai berikut:
  - a. Laporan *Information Package* Triwulan IV Tahun 2022;
  - b. Realisasi *Capex*, PNBPN dan Pajak;
  - c. Realisasi *Key Performance Indicator* (KPI); dan
  - d. Utang Pendanaan Triwulan IV Tahun 2022.
9. Dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi pembaharuan peraturan Direksi maupun SOP, Divisi Akuntansi dan Aset telah melakukan penyusunan pada tahun 2022 sebagai berikut:
  - a. Peraturan Direksi tentang Kebijakan Akuntansi Keuangan telah ditetapkan oleh Direktur Utama pada tanggal 30 November 2022 dengan nomor : PER.019/LPPNPI/XI/2022;
  - b. Draft perubahan Peraturan Direksi tentang Pedoman Pengendalian Barang Persediaan dan Aset Tetap;
  - c. Draft SOP Pengelolaan Pengadaan Barang/Jasa Investasi sampai dengan Pembayaran; dan
  - d. Draft *update* SOP Pengelolaan Persediaan dan Aset pada Sistem ERP.
10. Dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi pembinaan kantor cabang, Divisi Akuntansi dan Aset telah menyampaikan hasil revidi laporan keuangan kepada Kantor Cabang untuk periode Mei 2022 dan Juli 2022 serta melakukan kegiatan koordinasi dalam rangka persiapan audit KAP tahun 2022 dan evaluasi hasil revidi laporan keuangan dengan Kantor Cabang pada tanggal 27-28 September 2022 melalui media *online*.

11. Dalam rangka koordinasi dan evaluasi pengisian Sistem Informasi Manajemen (SIM) Anaplan Kementerian BUMN, personil Divisi Akuntansi dan Aset telah mengikuti kegiatan sosialisasi SIM Anaplan yang dilaksanakan oleh Kementerian BUMN pada tanggal 18-19 September di Kota Solo (Surat Asisten Deputi Bidang Keuangan Nomor:UND-74/DKU.MBU/A.09/2022).
12. Divisi Akuntansi dan Aset telah melaksanakan kegiatan tutup buku dan menyelesaikan Laporan Keuangan Tahun 2022 (inhouse) pada tanggal 10 Januari 2023.

## **19. Divisi Teknologi Informasi**

Divisi Teknologi Informasi adalah satuan organisasi di bawah Direktur Keuangan Dan Manajemen Risiko yang bertanggung jawab dalam penyusunan, pelaksanaan dan evaluasi program di bidang teknologi informasi administrasi perusahaan, pengembangan sistem, jaringan dan infrastruktur pendukung teknologi informasi perusahaan, serta kualitas layanan sistem informasi perusahaan.

Divisi Teknologi Informasi memberikan layanan yang meliputi: layanan pengembangan aplikasi baru, layanan modifikasi aplikasi, layanan penggunaan email, layanan internet, layanan pengadaan perangkat keras, layanan pengadaan perangkat lunak, layanan jaringan, layanan rapat online, layanan penyelesaian insiden dan masalah, layanan manajemen akun dan hak akses, layanan instalasi aplikasi, layanan aplikasi (proses data operasi (STREAM), proses billing (BION), proses administrasi kepegawaian (e-CHAIN), proses data keselamatan (EFFORT), proses pengadaan (e-PROC), *enterprise resource planning* (SAP), dan lain-lain), layanan dukungan terhadap *end-user*, dan layanan keamanan informasi.

## A. Realisasi RKM

Realisasi RKM Divisi Teknologi Informasi s.d. Tahun 2022

No	Program RKM	s.d Desember - 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
1	Langganan Layanan Internet, VPN dan Cloud Service	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
2	Renewal Techincal Support Fortinet dan F5	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
3	Pemeliharaan Command Center	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
4	Sewa Hosting Server (Efpl)	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
5	Pemindahan Server ERP ke Data Center	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
6	Network Support Service	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
7	Hosting Biznet Gio 2.0	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
8	Lisensi Autocad PIA	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
9	Lisensi Adobe (Illustrator, Reader Pro) PIA	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
10	Jasa Pendukung ERP	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
11	Langganan Anti Spam Anti Virus Gateway and SMTP Relay Email Gateway	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
12	Pengadaan / Perpanjangan zoom	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
13	Pengadaan / Perpanjangan zoom webinar	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
14	Pengadaan / Perpanjangan webex	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
15	Langganan Cloud Web Application Firewall	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>
16	Sewa Komputer	85%	100%	118%	<i>Very Low</i>
17	Konsultan Pengembangan Aplikasi	10%	10%	100%	<i>Very Low</i>
18	Konsultan Implementasi INDI 4.0	100%	100%	100%	<i>Very Low</i>

No	Program RKM	s.d Desember - 2022		Rasio	Status Risiko
		RKAP	Realisasi		
19	Pengadaan Intelligent ADS-B Receiver Tahap 2	0%	0%	0%	Very Low
20	Pengadaan Sistem Geotitan	0%	0%	0%	Very Low
21	Digital Signature Perum LPPNPI	100%	100%	100%	Very Low
22	Asesmen Sistem Manajemen Keamanan Informasi	100%	100%	100%	Very Low

Note :

1. Program RKM Pengadaan Sistem Geotitan di-drop dan akan dievaluasi kembali untuk diajukan ditahun 2023 ulang oleh Divisi Keamanan, Kesehatan dan Lingkungan Kerja
2. Digital Signature pada bulan Desember 2022 ada penyesuaian lingkup pekerjaan pengadaan untuk mengadakan e-materai, sedangkan untuk pengadaan digital signature dan digital stamp direncanakan di tahun 2023 melalui kerjasama dengan BSSN.

## B. Realisasi Investasi

Divisi Teknologi Informasi mempunyai investasi yang *carry over* dari tahun 2021 yaitu Pengadaan dan Pemasangan Infrastruktur Data *Center* AirNav Indonesia. Pada bulan Maret 2022, progress pekerjaan ini sudah mencapai 100%.

## 20. Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL)

Realisasi Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL)

Tahun 2022

Kegiatan Program TJSL		Nilai (Rp)	Status
<b>Januari</b>	Pelaksanaan Penyerahan Bantuan Bencana Banjir Di Wilayah Kota Jayapura Dalam Rangka Kegiatan TJSL Perum LPPNPI di Kantor Cabang Sentani	20.100.000	DONE

Kegiatan Program TJSL		Nilai (Rp)	Status
	Kegiatan Penyerahan Bantuan Bencana Banjir Di Kabupaten Aceh Utara dalam Rangka Kegiatan TJSL Perum LPPNPI di Kantor Cabang Aceh	5.000.000	DONE
	Pelaksanaan Penyerahan Bantuan Program NATARU 2021/ 2022 Dalam Rangka Kegiatan TJSL Perum LPPNPI di Kantor Cabang Sentani Panti Asuhan Harapan Kita - Sentani kepada Panti Asuhan Shalom - Arso	25.000.000	DONE
	Kegiatan Pelaksanaan Penyerahan Bantuan Program NATARU 2021/ 2022 Dalam Rangka Kegiatan TJSL di Kapela ST. Theresia Poplae Kupang	10.000.000	DONE
	Bantuan Program NATARU 2021/ 2022 Dalam Rangka Kegiatan TJSL Perum LPPNPI di Kantor Cabang Batam kepada Pembina Panti Asuhan 5 Roti 2 Ikan, Rumah Singgah Kasih-kasih dan Panti Asuhan Vistos Kasih Ikhlas	18.000.000	DONE
	Program TJSL Bantuan Operasi Katarak, Bibir Sumbing, & Pemberian Kaki Palsu kepada Penyandang Disabilitas di Kab.Tangerang & Kab. Blora	150.000.000	DONE
	Pelaksanaan Penyerahan Bantuan Program NATARU 2021/ 2022 Dalam Rangka Kegiatan TJSL Perum LPPNPI di Kantor Cabang Sorong	15.000.000	DONE
	Pemberdayaan ekonomi Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) yang terdampak pandemik Covid-19 di area kerja Airnav Indonesia Kantor Cabang Semarang	36.500.000	DONE
	Pelaksanaan Penyerahan Bantuan Program NATARU 2021/ 2022 Dalam Rangka Kegiatan TJSL Perum LPPNPI di Kantor Cabang Ambon pada Panti Asuhan Mutiara Ambon.	25.000.000	DONE

Kegiatan Program TJSL		Nilai (Rp)	Status
	Kegiatan Penyerahan Bantuan Program NATARU 2021/2022 Dalam Rangka Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Perum LPPNPI di Kantor Cabang Medan.	18.000.000	DONE
<b>Februari</b>	Bantuan Uang Pendukung PMMB Batch II Bulan Januari 2022	6.553.188	DONE
	Bantuan Pengembangan Taman Edukasi Pendongkrak UMKM di Wilayah Kerja Kantor Pusat AirNav bekerjasama dengan Kelompok BIMASENA Kota Tangerang	20.000.000	DONE
<b>Maret</b>	Penggantian Biaya Pemeriksaan Covid-19 berupa tes Swab PCR & Antigen Tenaga Outsourcing Kantor Pusat Perum LPPNPI	915.000	DONE
	Program TJSL Bantuan Partisipasi Pembangunan Masjid Jami Al Falah Sukabumi-Jawa Barat	10.000.000	DONE
	Bantuan uang pendukung PMMB Batch II bulan Februari 2022	6.553.188	DONE
	Penyerahan Bantuan kepada Rumah Literasi 45 yang berlokasi di Lubang Buaya – Jakarta Timur	10.000.000	DONE
	Program TJSL Tahun 2022- Bantuan Tanggap Darurat Bencana Alam Gempa Bumi yang terjadi di Kab. Pandeglang dan Kab. Lebak - Banten	33.750.075	DONE
	Program TJSL Bantuan Sosial Kemasyarakatan kepada Kelompok Warga Tani dan Ternak RW 03 Kecamatan Neglasari	5.000.000	DONE
	Program TJSL Tahun 2022- Pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi Dampak Bahaya Narkoba di Lingkungan Politeknik Penerbangan Makassar	32.000.000	DONE

Kegiatan Program TJSL		Nilai (Rp)	Status
	Program TJSL Bantuan Partisipasi Peternakan Bebek Petelur di Wilayah Kerja Kantor Pusat AirNav Indonesia	5.000.000	DONE
	Program TJSL Partisipasi Bantuan Sarana dan Prasarana Rumah Qur'an Sausan Kid Kota Tangerang	5.000.000	DONE
	Program TJSL- Pelaksanaan AirNav Scholarship Diklat Instalasi Listrik Kerjasama dengan Politeknik Penerbangan Medan	119.345.000	DONE
	Vaksinasi Tahap Lanjutan (Booster) Bagi Karyawan Perum LPPNPI Kantor Pusat dan Keluarga (Pembayaran Fasilitas Ambulance dan Mini ICU & Penggantian Biaya Onside Pelayanan	28.750.000	DONE
	Bantuan Sosial Kemasyarakatan kepada Korban Bencana Gempa di Kabupaten Pasaman Barat – Sumatera Barat	46.320.000	DONE
	Program TJSL Bantuan Bakti Sosial Dalam Rangka Kegiatan Caring For Nation-Kagama IKA Undip	25.000.000	DONE
<b>April</b>	AirNav Scholarship Diklat IT Fundamental Kerjasama dengan Poltekbang Jayapura	350.000.000	DONE
	Bantuan Perangkat Teknologi dan Komunikasi (TIK) dalam rangka Kolaborasi Program TJSL BUMN di Wilayah Provinsi Banten	45.000.000	DONE
	Bantuan uang pendukung PMMB Batch II bulan Maret 2022	6.553.188	DONE
	Program Sinergi Cinta Lingkungan berupa penyaluran Bantuan Penanaman Pohon dan Bakti Sosial, Pelatihan Lukis Batu dan Eco Printing, Pelatihan Budidaya Maggot serta Edukasi Cinta Lingkungan di Dusun Kebonagung, Desa Bandung, Kecamatan Wonosegoro dan Dukuh	49.700.000	DONE

Kegiatan Program TJSL		Nilai (Rp)	Status
Durensari Kembangkuning, Kecamatan Cepogo, Kab. Boyolali, Jawa – Tengah			
Program Kolaborasi TJSL BUMN Tanam Pohon Mandalika	15.000.000	DONE	
Bantuan Sosial Kemasyarakatan pada Kegiatan Tahrib Ramadhan 1443 H di Masjid AirNav Indonesia	22.500.000	DONE	
kegiatan sosialisasi Pemkab Wonosobo dan edukasi risiko pelepasan balon udara secara bebas ke udara terhadap keselamatan penerbangan	50.000.000	DONE	
Kegiatan Program Kolaborasi BUMN Bank Sampah Desa Kuta Mandalika-Lombok	50.000.000	DONE	
Pelaksanaan Program Creating Shared Value (CSV) Tahun 2022 berupa Pemberdayaan Masyarakat Komunitas Sedulur Balon Pekalongan	193.900.000	DONE	
Bantuan Kepada Korban Bencana Banjir di Kabupaten dan Kota Serang	27.258.750	DONE	
Bantuan Kemasyarakatan Kegiatan Ramadhan 1443 H di Masjid Khoirurroziqin Tangerang	3.000.000	DONE	
Pelaksanaan Kegiatan Safari Ramadhan 1443H di Kantor Cabang Tarakan	10.520.000	DONE	
Bantuan Santunan Anak Yatim Piatu dalam Program Airnav Berbagi TJSL Ramadhan 1443 H di Kantor Cabang Aceh	14.802.000	DONE	
Bantuan Sosial Kemasyarakatan Kegiatan “Bulan Berbagi Al-Qur’an” bekerjasama dengan PT Balai Pustaka (Persero)	12.500.000	DONE	
Paket Bantuan Makanan dalam rangka Kolaborasi Kegiatan TJSL Ramadhan 1443H (Iftar bersama PT Angkasa Pura II)	6.320.000	DONE	
bantuan TJSL Cabang Solo dalam Program Penanggulangan Permasalahan Pengemis	44.900.000	DONE	



Kegiatan Program TJSL		Nilai (Rp)	Status
	Gelandangan Orang Terlantar (PGOT) dan Orang dengan Gangguan Jiwa (ODGJ) di Kabupaten Blora		
	kegiatan santunan kepada anak Yatim Piatu di cabang Semarang di Bulan Ramadhan 1443 H	15.000.000	DONE
	pemberian bantuan sosial kemasyarakatan di Bulan Ramadhan 1443 H Panti Asuhan Al Madinah Ambon	15.000.000	DONE
	kegiatan santunan kepada Tenaga Alih Daya (Outsourcing) dan Anak Yatim di Bulan Suci Ramadhan 1443 H di Perum LPPNPI Cabang Balikpapan	15.000.000	DONE
<b>Mei</b>	Partisipasi Bantuan Kegiatan Delegasi Da'i Perbatasan di Wilayah 3T Kalimantan Barat – PW IDMI Banten	50.000.000,-	DONE
	Bantuan Sembako Program AirNav Berbagi Berkah Kepada Karyawan Outsourcing di Lingkungan Kantor Pusat AirNav Indonesia	28.125.000,-	DONE
	Bantuan Sosial Kemasyarakatan dalam Rangka Kegiatan Pemberdayaan Ekonomi Perempuan dan Anak Korban Kekerasan Provinsi Bengkulu	50.000.000,-	DONE
	Partisipasi Bantuan Kegiatan Bakti Sosial Sunatan Massal HUT 80 SMAN3 Padmanaba Yogyakarta	10.000.000,-	DONE
	Kegiatan Penyerahan Bantuan Sosial Kemasyarakatan dalam Program AirNav Berbagi TJSL Ramadhan 1443 H di Kantor Pekanbaru	15.000.000,-	DONE
	Partisipasi Bantuan Kolaborasi TJSL BUMN untuk Pembangunan Jembatan di Wilayah Provinsi Banten	50.000.000,-	DONE
	AirNav Scholarship Diklat IT Fundamental Kerjasama dengan Poltekbang Jayapura	350.000.000,-	DONE

Kegiatan Program TJSL		Nilai (Rp)	Status
<b>Juni</b>	Bantuan Sosial Kemasyarakatan kepada Majelis Ta'lim Al-Ba'alawi Kab. Tangerang	5.000.000,-	DONE
	AirNav Scholarship Sosialisasi KKOP, Instalasi Listrik, Basic Welding dan Pelatihan Perbaikan Air Conditioning di Wilayah Bandar Udara Matahora, Kab. Wakatobi	49.505.000,-	DONE
	Kegiatan Pelaksanaan Program Kolaborasi Konservasi Eks Situ Kura Kura Leher Ular Rote NTT	150.000.000,-	DONE
	Bantuan Penyaluran Hewan Qurban Hari Raya Idul Adha 1443H di Lingkungan Kantor Pusat	238.000.000,-	DONE
	Pelaksanaan Program Pelestarian Elang Flores Bersama Masyarakat di Ende, NTT	100.000.000,-	DONE
<b>Juli</b>	Bantuan Penyaluran Hewan Qurban dalam rangka Memperingati Hari Raya Idul Adha 1443 H kepada Pondok Pesantren Al-Hasyimiyah, Tangerang	6.000.000	DONE
	Bantuan uang pendukung PMMB Batch I bulan Juli 2022	6.553.192	DONE
	Kegiatan Sosialisasi Bahaya Dampak Narkoba kepada Taruna/Taruni Poltekbang Jayapura	50.000.000	DONE
	Pelaksanaan Bantuan Pembangunan Tower Air Bersih-Program NATARU 2021/ 2022 Dalam Rangka Kegiatan TJSL Perum LPPNPI di Kantor Cabang Denpasar	10.000.000	DONE
<b>Agustus</b>	Bantuan uang pendukung PMMB Batch I bulan Triwulan III 2022	6.553.192	DONE
	AirNav Scholarship Diklat Teknik Las Listrik Kerjasama dengan Poltekbang Palembang	148.892.000	DONE
	Bantuan Renovasi Sarana Prasarana Komando Distrik Militer 0506 Kota Tangerang	10.000.000	DONE

Kegiatan Program TJSL		Nilai (Rp)	Status
	Pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi Dampak Bahaya Narkoba di Lingkungan Akademi Penerbang Indonesia Banyuwangi	26.950.000	DONE
	Bantuan Dukungan Pelaksanaan Program Beasiswa Pendidikan TJSL BUMN	200.000.000	DONE
	Bantuan Partisipasi Kegiatan Peringatan HUT RI Ke-77 di Lingkungan Korem 052/Wijayakrama	40.000.000	DONE
	Pelaksanaan Program Khitanan Massal dalam Rangka Perayaan HUT AirNav Indonesia ke-10 kerjasama dengan BAZNAS	100.000.000	DONE
	Bantuan Partisipasi Kegiatan Santunan Anak Yatim di Sekretariat Komite Nasional Pemuda Indonesia (KNPI) Kecamatan Neglasari	2.000.000	DONE
	Bantuan Pelaksanaan Program Pasar Murah dalam Rangka Perayaan HUT Airnav Indonesia ke-10 kerjasama dengan Perum BULOG	77.116.217	DONE
	Pembangunan Musholla Burj Al- Istidlal TPA Bonto Ramba, KC MATSC	10.000.000	DONE
<b>September</b>	Program Pelestarian Penyu di Pantai Kelapa Tinggi, Kabupaten Kupang, Provinsi Nusa Tenggara Timur	35.000.000	DONE
	Program CSV TJSL "Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dan Pengembangan Usaha Ekonomi bagi Komunitas Balon Wonosobo dan Komunitas Penyandang Disabilitas Wonosobo	100.000.000	DONE
	Bantuan uang pendukung PMMB Batch I bulan September 2022	6.553.192	DONE
	Dukungan Kegiatan Pelatihan Digital Marketing UMKM di Lingkungan Kantor Pusat AirNav	42.380.000	DONE

Kegiatan Program TJSL		Nilai (Rp)	Status
	Bantuan Sosial Kemasyarakatan Bakti Sosial Peringatan Hari Perhubungan Nasional di Wilayah Kantor Cabang Kupang-Provinsi NTT	5.000.000	DONE
	Kolaborasi TJSL Bantuan Creative Hub dan Renovasi Kantor Desa Kuta Mandalika-Nusa Tenggara Barat	45.045.045	DONE
	Lanjutan Program Kepesertaan Dalam Gerakan Nasional Peduli Pekerja Rentan (GN Lingkaran) Tahun Kedua	19.430.400	DONE
	Bantuan Penyediaan Air Bersih Program Moljeh Asreh melalui Smart Water System Management	50.000.000	DONE
	Bantuan Serfikasi Halal Bagi UMKM Bekerjasama dengan Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS)	50.000.000	DONE
	Penyaluran Bantuan Sembako dan Bantuan Buku di Perpustakaan Daerah Kota Tanjung Pinang,	28.000.000	DONE
	Bantuan Pembelian Survival Kit Bagi Karyawan AirNav Cabang Sorong Terdampak Musibah Banjir (Tahap I dan II)	18.900.000	DONE
	Partisipasi Kegiatan Harhubnas di Kantor Cabang Sorong dan Manokwari	10.000.000	DONE
	Pemberian Bantuan Perlengkapan Kepada Usaha Micro Karyawan Kontrak Di UPNP Masamba	20.260.000	DONE
Oktober	Pelaksanaan Program Transplantasi Terumbu Karang di Kawasan Penyangga Taman Nasional Komodo Labuan Bajo - NTT	50.000.000	DONE
	Program Pengembangan Destinasi Wisata Wae Bobok Nusa Tenggara Timur-ElBajo Commudus	50.000.000	DONE
	Bantuan uang pendukung PMMB Batch I bulan Oktober 2022	6.553.192	DONE

<b>Kegiatan Program TJSL</b>		<b>Nilai (Rp)</b>	<b>Status</b>
	Kolaborasi TJSL BUMN Dalam Rangka Gerakan Tanam Satu Juta Pohon di Kabupaten Bandung-Provinsi Jawa Barat	50.000.000	DONE
	Kegiatan Fun Bike Dan BakSos Koopsudnas Dalam Rangka Hari Ulang Tahun Tni Ke-77 Di Satuan Radar 211 Tanjungkait-Tangerang	5.000.000	DONE
	Bantuan Program TJSL Dalam Rangka Partisipasi Kegiatan HARI SANTRI Nasional-KC Sentani	5.000.000	DONE
	Program Kolaborasi TJSL BUMN Bersama Bank Sampah Putri Nyale terkait Demplot Pertanian Pupuk Cair Organik di Mandalika	295.923	DONE
	Partisipasi Pelaksanaan Perayaan Natal Oikumene Kantor Pusat AirNav Indonesia	50.000.000	DONE
<b>November</b>	Program Kolaborasi TJSL dalam Kegiatan Penanaman Pohon di Kawasan Destinasi Super Prioritas Candi Borobudur	20.000.000	DONE
	Program TJSL pada Kegiatan Sosial AirNav Muda dalam rangka Millennial Gathering	11.250.000	DONE
	Kegiatan Proses Sertifikasi Halal Rumah Potong Hewan dan Dapur Umum Pesantren	22.522.541	DONE
	Bantuan uang pendukung PMMB Batch I bulan November 2022	6.553.192	DONE
	Kolaborasi BUMN Pengelolaan Sampah Terintegrasi di Likupang Sulawesi Utara	25.000.000	DONE
	Pelaksanaan Bisnis Terapan Pondok Pesantren Nurul Qodim, Paiton, Probolinggo	10.000.000	DONE
	Pelaksanaan Penyerahan Bantuan Program NATARU 2021/ 2022 Dalam Rangka Kegiatan TJSL Perum LPPNPI di Kantor Cabang Denpasar ke Panti Asuhan Katolik	7.500.000	DONE

Kegiatan Program TJSL		Nilai (Rp)	Status
Desember	Bantuan Program NATARU 2022 dan Tahun Baru 2023 Dalam Rangka Kegiatan TJSL Perum LPPNPI di Kantor Cabang Sentani	20.000.000	DONE
	Bantuan Program Sertifikasi Guru Provinsi Sumatera Selatan Melalui Aplikasi LinkAja	20.000.000	DONE

Pada masa pandemi Covid-19 Pembatasan aktivitas masyarakat berpengaruh pada aktivitas bisnis yang kemudian berimbas pada perekonomian para Mitraa Binaan. Melalui Surat Kementerian BUMN nomor : S-1 42/MBU/DSI/03/2020 tanggal 27 Maret 2020 perihal Stimulus untuk Mitra Binaan Program Kemitraan atas Terjadinya Pandemi Corona Virus Disease 2019 sehingga para Mitra Binaan mendapatkan kebijakan restrukturisasi dan penundaan masa pembayaran angsuran pengembalian pinjaman program kemitraan Perum LPPNPI dari bulan April – Maret tahun 2020, dan waktunya diperpanjang sampai dengan Desember 2021 berdasarkan Surat Kementerian BUMN nomor: S - 232/MBU/04/2021 Tanggal 01 April 2021 perihal Stimulus untuk Pendanaan Mitra Binaan UMK atas Dampak dari Pandemi Corona Virus Disease Tahun 2019. Dan berdasarkan surat Menteri BUMN nomor : S-1029/MBU/12/2021 tanggal 24 Desember 2021 perihal Perpanjangan Periode Stimulus untuk Pendanaan Mitra Binaan UMK atas Dampak dari Pandemi Corona Virus Disease Tahun 2019 (COVID-19), penundaan masa pembayaran angsuran pengembalian pinjaman program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil Perum LPPNPI diperpanjang menerapkan kebijakan stimulus kepada Mitra Binaan sampai dengan Maret 2023.

Di tahun 2022, mengacu pada Surat Menteri BUMN No. S-188/DSI.MBU/10/2021 tentang Pelaksanaan Program TJSL BUMN Tahun 2022, dan sesuai dengan SDGs 8 (delapan) tentang Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi maka terkait dengan hal tersebut Perum LPPNPI telah menyalurkan dana Program Pembiayaan/Pendanaan UMK melalui Bank BRI dengan alokasi dana sebesar Rp700.000.000,-. Adapun tingkat kolektibilitas pengembalian pinjaman pada Desember tahun 2022 yang dihitung berdasarkan rata-rata tertimbang kolektibilitas tercapai sebesar 87,23%.

## D. Manajemen Risiko Dan Capaian KPI

### 1. Manajemen Risiko

#### a. Identifikasi Risiko 2022

No	Peristiwa Risiko	Penyebab Risiko	Dampak Risiko	Current Risk (Initial)		
				K	D	LoR
1	Rendahnya Cash In	<p><b>Berasal dari Eksternal - Uncontrollable</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Adanya pandemi Covid-19 yang menyebabkan turunnya demand</li> <li>Ketidakmampuan pembayaran tagihan oleh Airlines</li> <li>Terdapat beberapa Airlines yang sudah tidak beroperasi (bangkrut)</li> <li>Permintaan penundaan dan/atau diskon pembayaran PJNP</li> <li>Belum adanya regulasi yang mendukung penerapan sanksi untuk keterlambatan pembayaran</li> <li>Tidak validnya informasi/data tentang Airlines pada Flight Clearance Information System (FCIS) Kementerian Luar Negeri untuk penerbangan <i>overflying</i> (non-reguler/unschedule) yang tidak memiliki kantor perwakilan di Indonesia</li> </ol> <p><b>Berasal dari Internal - Controllable</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Belum terdapat peraturan Perusahaan yang mendukung</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Terganggunya arus kas (cash flow) Perusahaan (DeFISit Cash Flow from Operating Activities)</li> <li>Penurunan kemampuan perusahaan untuk membiayai beban operasional (beban SDM, utilitas, pemeliharaan, dll)</li> <li>Penurunan kemampuan investasi</li> <li>Penurunan kualitas pelayanan navigasi penerbangan</li> <li>Terjadinya peningkatan CKPN</li> </ol>	4	5	20

No	Peristiwa Risiko	Penyebab Risiko	Dampak Risiko	Current Risk (Initial)		
				K	D	LoR
		<p>penerapan sanksi untuk keterlambatan Pembayaran</p> <p>2. Tingginya Average Collection Period (ACP)</p>				
2	Tingginya Cash Out	<p><b>Berasal dari Eksternal - Uncontrollable</b></p> <p>1. Adanya force majeure yang menyebabkan adanya kerusakan pada fasilitas/aset perusahaan.</p> <p>2. Adanya kenaikan biaya utilitas yang ditagihkan kepada Perum LPPNPI oleh pengelola Bandara atas utilitas pemakaian bersama.</p> <p>3. Stimulus atas biaya kalibrasi tahun 2022 ditolak oleh Kementerian Teknis.</p> <p>4. Adanya tuntutan dari gugatan pihak ketiga atas kerugian akibat terjadinya insiden/Accident kontribusi oleh Perum LPPNPI</p> <p><b>Berasal dari Internal - Controllable</b></p> <p>Adanya biaya pemeliharaan yang harus dikeluarkan karena kerusakan alat secara mendadak.</p>	<p>1. DeFISit Cash Flow</p> <p>2. Terganggunya kesehatan keuangan Perusahaan</p> <p>3. Sustainability Perusahaan</p>	4	5	20
3	Terganggunya Hubungan Industrial	<p><b>Berasal dari Eksternal - Uncontrollable</b></p> <p>1. Adanya Pandemi Covid-19;</p> <p>2. Penurunan demand Industri Penerbangan</p>	<p>1. Kemampuan keuangan karyawan menurun</p> <p>2. Kepercayaan terhadap Manajemen menurun</p> <p>3. Gangguan psikologis dan demotivasi karyawan</p>	4	5	20



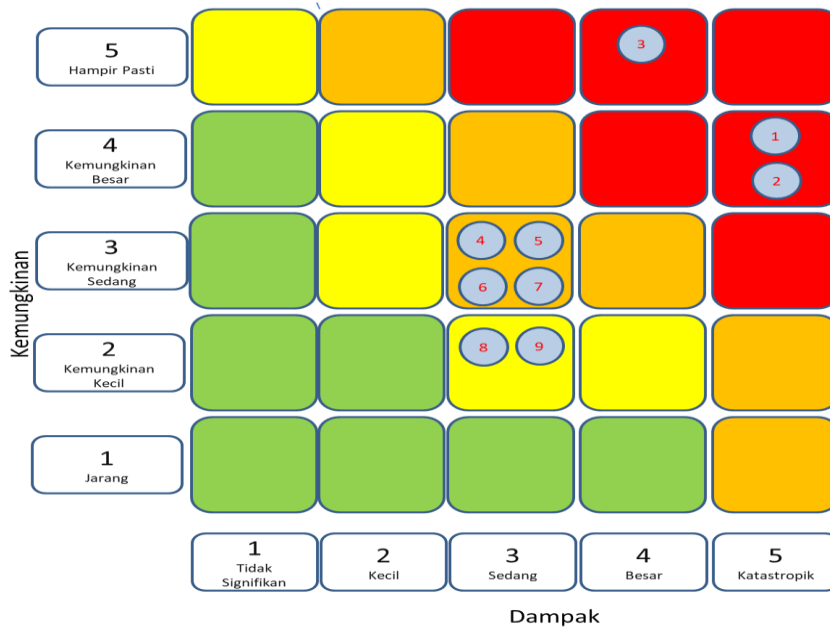
No	Peristiwa Risiko	Penyebab Risiko	Dampak Risiko	Current Risk (Initial)		
				K	D	LoR
		<b>Berasal dari Internal - Controllable</b> 1. Rendahnya cash in 2. Pengurangan kesejahteraan karyawan yang signifikan.				
4	Restrukturisasi Organisasi	<b>Berasal dari Internal – Controllable</b> 1. Efisiensi perusahaan 2. Perubahan konsep layanan	1. Penghematan biaya organisasi (+) 2. Resistensi dan demotivasi karyawan (sosial dan psikologis karyawan) 3. Perubahan OTK perusahaan, sistem pada SAP, pengadaan, mekanisme/administrasi persuratan dan keuangan 4. Penyesuaian kompetensi	3	3	9
5	Keamanan Data dan Keamanan Siber	<b>Berasal dari Eksternal - Uncontrollable</b> 1. Semakin pesatnya perkembangan teknologi dan canggihnya kemampuan para peretas 2. Banyaknya integrasi <i>system</i> dengan pihak eksternal (Kemenhub, BMKG, ANSP adjacent unit, Angkasa Pura, dan Airlines)  <b>Berasal dari Internal - Controllable</b> 1. Semakin banyaknya aplikasi berbasis IT yang digunakan oleh Perum LPPNPI 2. Kurangnya edukasi cyber terhadap user	1. Gangguan sistem dan aplikasi berbasis IT di Perusahaan baik yang berdampak pada pelayanan navigasi penerbangan maupun bidang-bidang lainnya seperti administrasi, keuangan, pengadaan, dll; 2. Adanya kehilangan dan pencurian data-data penting perusahaan; 3. Potensi kehilangan pendapatan perusahaan	3	3	9

No	Peristiwa Risiko	Penyebab Risiko	Dampak Risiko	Current Risk (Initial)		
				K	D	LoR
		3. Kurangnya proteksi pada sisi end user 4. Banyaknya port yang terbuka pada device yang terhubung ke jaringan internal 5. Belum terimplementasinya SOP cyber dengan baik (belum ada persetujuan dari Direksi) 6. Adanya insider threat 7. Adanya menggunakan aplikasi yang free.				
6	Kelengkapan Prosedur Pelayanan Navigasi Penerbangan	<p><b>Berasal dari Eksternal - Uncontrollable</b></p> 1. Adanya penugasan penyusunan prosedur diluar program kerja Perum LPPNPI 2. Proses validasi dan persetujuan prosedur oleh Direktorat Navigasi Penerbangan 3. Kondisi geograFIS dan topografi wilayah <p><b>Berasal dari Eksternal - Controllable</b></p> 1. Adanya permintaan dari Airlines/Bandara untuk penyediaan prosedur pelayanan 2. Terdapat klausul dalam LOCA yang tidak sesuai dengan Perjanjian Kerjasama (PKS) dikarenakan adanya intensi khusus yang ingin dituangkan dalam klausul LOCA <p><b>Berasal dari Internal - Controllable</b></p> 1. Terbatasnya alokasi anggaran untuk pembuatan LOCA dan Prosedur Penerbangan	1. Pemenuhan prosedur penerbangan pada lokasi yang telah ditentukan mengalami keterlambatan 2. Program peningkatan keselamatan penerbangan pada lokasi yang telah ditentukan terhambat 3. Compliance terhadap regulasi penerbangan tentang prosedur pelayanan navigasi penerbangan tidak tercapai 4. Reputasi Perusahaan 5. Tuntutan oleh customer atau pihak lainnya jika terjadi <i>Accident / serious Accident</i> yang diakibatkan kesalahan/kelalaian dari Perum LPPNPI	3	3	9

No	Peristiwa Risiko	Penyebab Risiko	Dampak Risiko	Current Risk (Initial)		
				K	D	LoR
		2. Terbatasnya jumlah personel perancang prosedur penerbangan di Kantor Pusat 3. Terbatasnya jumlah personel yang berkompetensi sebagai Kartografer pada unit PIA.				
7	Keamanan/ Keselamatan di Lingkungan Kerja dan Aset Kritis	<b>Berasal dari Eksternal - Uncontrollable</b> 1. Lingkungan kerja berada di daerah rawan dimana sering terjadi gangguan keamanan bersenjata dari Kelompok Kriminal Bersenjata (KKB) 2. Adanya bencana alam (gempa bumi dan tsunami) <b>Berasal dari Internal - Controllable</b> 1. Keterbatasan anggaran yang menyebabkan belum tersedianya petugas keamanan dan pemeliharaan bangunan 2. Adanya insider threat (ancaman dari dalam) 3. Kecelakaan kerja personel 4. Kondisi dan usia bangunan yang sudah diluar umur teknis ( <i>Aging</i> )	1. Tidak terjaminnya keselamatan dan keamanan karyawan dan fasilitas/peralatan pelayanan navigasi penerbangan 2. Terganggunya / terhentinya pelayanan navigasi penerbangan 3. Kerugian finansial, FISik dan SDM	3	3	9
8	Kerusakan dan Penurunan Performa Peralatan	<b>Berasal dari Eksternal - Uncontrollable</b> 1. Tidak tersedianya suku cadang peralatan 2. Tidak diproduksi suku cadang peralatan (obsolete) 3. Gangguan keamanan dan bencana alam	1. Gangguan pelayanan yang berpotensi terhadap keselamatan navigasi penerbangan 2. Tidak tercapainya target safety rate (availability)	2	3	6

No	Peristiwa Risiko	Penyebab Risiko	Dampak Risiko	Current Risk (Initial)		
				K	D	LoR
		<p><b>Berasal dari Internal – Controllable</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penurunan kemampuan investasi untuk modernisasi/ penggantian peralatan CNSA dan Support eksisting (umur peralatan sudah <i>Aging</i>)</li> <li>2. Keterbatasan jumlah dan/atau kompetensi SDM</li> <li>3. Keterbatasan biaya pemeliharaan</li> <li>4. Belum adanya database terkait aset yang dikelola oleh Direktorat Teknik.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Penurunan reputasi perusahaan</li> </ol>			
9	Readiness (Kecakapan dan Jumlah) Sumber Daya Manusia	<p><b>Berasal dari Eksternal - Uncontrollable</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adanya regulasi terkait ketentuan perhitungan jumlah kebutuhan SDM dan requirement-nya</li> <li>2. Rendahnya pendapatan dan cash-in</li> </ol> <p><b>Berasal dari Internal - Controllable</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penerapan kebijakan perusahaan minus growth SDM</li> <li>2. Terbatasnya alokasi biaya SDM</li> <li>3. Terbatasnya alokasi anggaran biaya SDM</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Compliance</i> terhadap regulasi tentang SDM tidak tercapai</li> <li>2. Penurunan pelayanan yang berdampak kepada keselamatan pelayanan navigasi penerbangan</li> <li>3. pelayanan navigasi penerbangan.</li> </ol>	2	3	6

Peta Current Risk (Initial)



Mengacu pada tabel identifikasi risiko diatas, selanjutnya dilakukan penyusunan rencana mitigasi risiko termasuk timeline pelaksanaannya oleh masing-masing PIC/ *Bussiness Owner*.

Heatmap Risk Desember 2022

NO	DESKRIPSI RISIKO	Inherent Risk	Residual Risk	RKAP	RKAP Per Desember 2022	Realisasi Per Desember 2022	Curent Risk
1	Rendahnya Cash In	20	8	2,147,572,775.00	2,147,572,775.00	2,795,771,375.00	4
2	Tingginya Cash Out	20	8	1,884,073,726.00	1,884,073,726.00	2,251,997,355.00	8
3	Terganggunya Hubungan Industrial	20	2	Pengembalian Kesejahteraan Karyawan Semula Per Juli 100%	Pengembalian Kesejahteraan Karyawan Semula Per Juli 100%	Pengembalian Kesejahteraan Karyawan (tunjangan ILR, Mobilitas dan Staf) 100%, dan tambahan tunjangan cuti, tambahan TTK Tahun 2022	4

**b. Rencana Mitigasi Risiko 2022**

No	Peristiwa Risiko	Rencana Mitigasi	Target Residual Risk		
			K	D	LoR
1	Rendahnya Cash In	1. Melakukan perjanjian restrukturisasi piutang 2. Melakukan asesmen Cadangan Penurunan Piutang Atas Piutang Sesuai Dengan PSAK 71 yang ditindaklanjuti dengan Proaktif melakukan penagihan	2	4	8

No	Peristiwa Risiko	Rencana Mitigasi	Target		
			Residual Risk		
			K	D	LoR
		<ul style="list-style-type: none"> <li>3. Melakukan evaluasi Kepatuhan Kinerja Pembayaran Pengguna Jasa</li> <li>4. Pembuatan Peraturan Perusahaan terkait penerapan sanksi bagi Airlines</li> <li>5. Mengusulkan kepada regulator terkait dengan regulasi untuk pemberlakuan sanksi / law enforcement bagi airlines yang tidak membayar hutang</li> <li>6. Pemberlakuan Pembayaran Tunai Bagi Airlines Yang Memiliki Piutang Tinggi</li> </ul>			
2	Tingginya Cash Out	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Perlindungan aset peralatan navigasi terhadap kebakaran, kerusakan, dan gempa bumi.</li> <li>2. Melakukan monitoring kondisi peralatan secara berkala guna memastikan tidak ada kerusakan alat mendadak.</li> <li>3. Setiap ada usulan perubahan tarif utilitas harus di sepakati dalam Berita Acara oleh GM dengan konsultasi terlebih dahulu dengan Pembina di Kantor Pusat.</li> <li>4. Penundaan pembayaran tunjangan kepada karyawan.</li> <li>5. Pengajuan exemption untuk peralatan yang masuk dalam daftar stimulus kalibrasi tahun 2022.</li> <li>6. Perlindungan Perusahaan (asuransi) dari gugatan pihak ketiga atas kerugian akibat terjadinya insiden/Accident kontribusi oleh Perum LPPNPI.</li> <li>7. Melakukan koordinasi dengan Balai Kalibrasi, pelaksanaan kalibrasi super prioritas dan pembayaran disepakati dengan kalibrasi untuk waktu pembayarannya.</li> </ul>	2	4	8
3	Terganggunya Hubungan Industrial	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Mitigasi terkait risiko cash in (PIC ref terkait top risk no 1)</li> <li>2. Meningkatkan komunikasi formal/informal yang lebih intens antara Manajemen dengan Serikat Pekerja, Asosiasi Profesi, dan Stakeholder terkait tentang peningkatan cash in masih diupayakan (kondisi keuangan perusahaan)</li> <li>3. Mengupayakan pengembalian kesejahteraan karyawan seperti semula, apabila kondisi keuangan sudah membaik. Mitigasi terkait risiko keamanan (PIC ref terkait risiko keamanan).</li> <li>4. Meningkatkan pengamanan fasilitas obyek vital dengan melibatkan aparat TNI-POLRI.</li> </ul>	2	1	2

No	Peristiwa Risiko	Rencana Mitigasi	Target		
			Residual Risk		
			K	D	LoR
4	Restrukturisasi Organisasi	<ol style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan restrukturisasi organisasi cabang sesuai dengan konsep pelayanan, sehingga diharapkan resistensi akan perubahan organisasi bisa dapat diminimalisir.</li> <li>Mengusulkan penggunaan konsultan untuk melaksanakan workload dan job analysis.</li> </ol>	2	2	4
5	Keamanan Data dan Keamanan Siber	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menerbitkan master plan IT yang berisi kebijakan, pedoman dan SOP pengelolaan IT.</li> <li>Asesmen sistem manajemen keamanan informasi.</li> </ol>	2	2	4
6	Kelengkapan Prosedur Pelayanan Navigasi Penerbangan	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pembuatan Prosedur Penerbangan Untuk Bandara Internasional dan Domestik</li> <li>Usulan restrukturisasi (penggabungan) antara Unit Perancang Prosedur Penerbangan pada Divisi SS dan Cabang PIA</li> <li>Penyusunan dan Review Dokumen Standar Pelayanan Navigasi Penerbangan</li> <li>Melakukan evaluasi terhadap PKS dan/atau LOCA</li> </ol>	2	2	4
7	Keamanan / Keselamatan Di Lingkungan Kerja dan Aset Kritis	<ol style="list-style-type: none"> <li>Melakukan pengawasan keamanan (internal/eksternal) pelayanan navigasi penerbangan dan upaya pemenuhan tindaklanjutnya.</li> <li>Penyusunan SOP Prosedur Keamanan pada lokasi-lokasi yang belum memiliki dokumen tersebut.</li> <li>Penyusunan Manual / SOP SMK3 pada lokasi – lokasi yang belum memiliki dokumen tersebut.</li> <li>Pelaksanaan Audit internal SMK3 di Kantor Cabang.</li> <li>Melakukan analisa risiko keamanan pelayanan navigasi penerbangan di Wilayah Papua.</li> </ol>	2	2	4
8	Kerusakan dan Penurunan Performa Peralatan	<ol style="list-style-type: none"> <li>Review maintenance plan/ konsep pemeliharaan fasilitas (CNSA dan Support) serta sinkronisasi regulasi di internal Perum LPPNPI maupun regulasi nasional yang ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Perhubungan Udara</li> <li>Optimalisasi penggunaan aset non aktif sebagai alat produksi</li> <li>Optimalisasi penggunaan suku cadang eksisting yang dikuasai oleh AirNav</li> <li>Mengurangi pelaksanaan perbaikan melalui pihak ke-3 dengan memaksimalkan upaya-upaya perbaikan secara mandiri oleh teknisi AirNav</li> <li>Memaksimalkan teknisi expert yang dimiliki AirNav untuk pelaksanaan perbaikan fasilitas di seluruh lokasi AirNav dibawah kendali Kantor Pusat dengan dukungan para General Manager</li> <li>Review implementasi aplikasi LASIMI</li> </ol>	1	2	2

No	Peristiwa Risiko	Rencana Mitigasi	Target		
			Residual Risk		
			K	D	LoR
		7. Pelaksanaan kalibrasi dengan skala prioritas menyesuaikan dengan ketersediaan anggaran serta upaya pengajuan exemption kalibrasi yang digantikan dengan pelaksanaan ground inspection Permohonan stimulus kalibrasi.			
9	Readiness (Kecakapan dan Jumlah) Sumber Daya Manusia	Accept	2	3	6

Pada umumnya rencana mitigasi diupayakan tidak memerlukan anggaran tambahan kecuali beberapa mitigasi yang melibatkan pihak ketiga contohnya asuransi aset peralatan navigasi terhadap kebakaran, kerusakan, dan gempa bumi yang merujuk pada anggaran RKM masing – masing kegiatan (reff: Time Line Rencana Mitigasi Risiko Tahun 2022).

### c. Monitoring Mitigasi Risiko September 2022

#### Risk Event 1 : Rendahnya Cash In

No	Rencana Penanganan Risiko (Mitigation Plan)	PIC (Divisi/Biro)	Output	Tahun 2022																																															
				Januari				Februari				Maret				April				Mei				Juni				Juli				Agustus				September				Oktober				November				Desember			
1	Melakukan perjanjian restrukturisasi piutang	KT	Perjanjian restrukturisasi piutang	[Green]																																															
2	Melakukan asesmen Cadangan Penurunan Piutang Atas Piutang Sesuai Dengan PSAK 71 yang ditindaklanjuti dengan Proaktif melakukan penagihan	KA & KT	Penurunan ACP	[Green]																																															
3	Melakukan evaluasi Kepatuhan Kinerja Pembayaran Pengguna Jasa	KT	Laporan Evaluasi	[Green]																																															
4	Pembuatan Peraturan Perusahaan terkait penerapan sanksi bagi Airlines	KT & UH	Peraturan Direksi	[Green]																																															
5	Mengusulkan kepada regulator terkait dengan regulasi untuk pemberlakuan sanksi / law enforcement bagi airlines yang tidak membayar utang	KT & UH	Surat Perum LPPNPI Kepada Regulator Penhal Permohonan Sanksi / Law Enforcement Bagi Airlines Yang Tidak Membayar Utang	[Green]																																															
6	Pemberlakuan Pembayaran Tunai Bagi Airlines Yang Memiliki Piutang Tinggi	KT	Pembayaran Tunai	[Green]																																															



No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
1	Melakukan perjanjian restrukturisasi piutang	KT	Perjanjian restrukturisasi piutang	<p>Progress 34,8%</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyampaikan draft Perjanjian Kerjasama kepada maskapai untuk dilakukan evaluasi dan analisa terlebih dahulu sebelum melaksanakan pembahasan bersama;</li> <li>2. Melakukan monitoring kepada maskapai melalui koordinasi formal (surat resmi) maupun informal untuk mengetahui progres dari draft kontrak tersebut serta finalisasinya.</li> </ol> <p><u>Rincian :</u></p> <p>Penyelesaian Perjanjian Kerjasama dengan Pengguna Jasa sebanyak 6 dari 41 airlines, diantaranya :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Super Air Jet</li> <li>b. National Utility Helicopters</li> <li>c. Sadhana</li> <li>d. Sayap Garuda Indah</li> </ol> <p>Penyelesaian restrukturisasi piutang sebanyak 10 airlines, terdapat 5 Maskapai yang perjanjiannya telah ditandatangani, sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Garuda Indonesia Perum LPPNPI dan Maskapai Garuda telah menyetujui restrukturisasi piutang dengan tenor 3 tahun, baloon payment dengan komposisi 1 : 5 : 94 dituangkan dalam perjanjian restrukturisasi hutang nomor PJJ.001/K/00/LPPNPI/KEU.07/I/2021 dan IG/PERJ/DF-4082/2021/NON-LEG. Posisi terkini : telah dilakukan Rapat Pembahasan Skema Pembayaran Piutang Restrukturisasi dengan Pihak Garuda Indonesia pada tanggal 10 Agustus 2022.</li> <li>b. Citilink Indonesia Perum LPPNPI dan Maskapai Citilink telah menandatangani perjanjian restrukturisasi hutang nomor PJJ.014/K/00/LPPNPI/KEU.07/IV/2021 dan CITILINK/JKTDSQG/PERJ-6089/0421. Perum LPPNPI menerima dan sedang melakukan evaluasi terhadap permintaan</li> </ol>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
				<p>Restrukturisasi Citilink tanggal 13 Juni 2022 bahwa ingin membayar piutang per 31 Mei 2022 dalam 5 tahun dengan skema 1% : 1% : 20% : 30% : 48%.</p> <p>c. Sriwijaya Air Perum LPPNPI dan Sriwijaya Air telah menandatangani perjanjian restrukturisasi utang Nomor PJJ.138/K/00/LPPNPI/KEU.11.02/XI/2021 dan 242/PER-SJ/DIR/XII/2021 dengan tenor 3 tahun, dengan komposisi 10 : 25 : 65 (dengan pengenaan bunga 8% pa) terhitung mulai bulan November 2021</p> <p>d. NAM Air Perum LPPNPI dan Nam Air telah menandatangani perjanjian restrukturisasi utang Nomor PJJ.139/K/00/LPPNPI/KEU.11.02/XI/2021 dan 055/DZ/NAMAIR/XII/2021 dengan tenor 3 tahun, dengan komposisi 10 : 25 : 65 (dengan pengenaan bunga 8% pa) terhitung mulai bulan November 2021.</p> <p>e. Indonesia AirAsia Perum LPPNPI dan Indonesia AirAsia telah menandatangani perjanjian restrukturisasi utang Nomor PJJ.009/K/00/LPPNPI/KEU.11.02/V/2022 dan IAA/LEG/5-2022/015 dengan tenor 3 tahun, dengan komposisi 26 : 34 : 40.</p> <p>Lion Group (6 Maskapai) sedang di reviu oleh Lion Group, sementara ada 4 Maskapai yang dalam proses pembuatan perjanjian, sebagai berikut :</p> <p>a. Batik Air b. Wings Air c. Malindo d. Angkasa Super Service</p> <p>Evidence : Kontrak dengan masing-masing Airlines</p>
2	Melakukan asesmen Cadangan Penurunan Piutang Atas Piutang Sesuai	KA & KT	Penurunan ACP	<p>Untuk tahun 2021, perhitungan CKPN sudah terealisasi 100%. Sedangkan untuk tahun 2022, asesmen/perhitungan CKPN telah dilakukan secara rutin setiap bulan.</p> <p>Evidence :</p>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
	Dengan PSAK 71 yang ditindaklanjuti dengan Proaktif melakukan penagihan			Laporan Asistensi Implementasi PSAK 71 untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2021
3	Melakukan evaluasi Kepatuhan Kinerja Pembayaran Pengguna Jasa	KT	Laporan Evaluasi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Telah dilakukan evaluasi secara rutin</li> <li>2. Metode penagihan melalui by phone, WA dan media online</li> <li>3. Mengundang Maskapai Internasional melalui aplikasi zoom meeting perihal evaluasi pembayaran tagihan PJNP (Contoh : Melakukan penagihan kepada Air Niugini sehingga terjadi penurunan piutang yang signifikan dari sebesar \$ 2,152,676.90 per 24 Agustus 2020 menjadi sebesar \$ 0,- di tahun 2021. Saat ini piutang Air Niugini hanya tersisa atas tagihan <i>current</i>, Melakukan upaya penagihan kepada Air Asia X Berhad dengan hasil akan dilakukan <i>payment schedule</i> sesuai surat Air Asia X Berhad tertanggal 10 Agustus 2022 bahwa pembayaran piutang senilai \$ 2.113.861,06 dan Rp 4.838.588.563,- akan diselesaikan secara proporsional selama 2 (dua) tahun).</li> <li>4. Mengirimkan surat reminder pembayaran kepada Lion Group, Garuda Indonesia, dan Citilink Indonesia.</li> <li>5. Telah dilakukan Rapat Pembahasan Skema Pembayaran Piutang Restrukturisasi dengan Pihak Garuda Indonesia pada tanggal 10 Agustus 2022.</li> <li>6. Telah dilakukan Rapat Pembahasan Kewajiban atas Biaya PJNP dengan PT. Semuwa Aviasi Mandiri pada tanggal 19 Agustus 2022.</li> <li>7. Telah dilakukan Rapat Pembahasan Kewajiban atas Biaya PJNP dengan Pihak Susi Air pada tanggal 24 Agustus 2022.</li> <li>8. Melakukan kunjungan <i>customer</i> dalam rangka penagihan kepada Elang Lintas Indonesia dan Nusa Flying School pada tanggal 08 September 2022;</li> <li>9. Mengundang rapat PT. Asian One Air atas tunggakannya di Kantor Pusat pada tanggal 15 September 2022;</li> </ol>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
				<p>10. Melakukan kunjungan customer dalam rangka penagihan kepada Malaysia Airlines Berhad pada tanggal 22 September 2022;</p> <p>Evidence : Risalah Rapat</p>
4	Pembuatan Peraturan Perusahaan terkait penerapan sanksi bagi Airlines	KT & UH	Peraturan Direksi	<p>Progress 40%</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dalam proses evaluasi dan reviu Peraturan Direksi Perum LPPNPI Nomor Per. 002 tahun 2017 tentang Sistem dan Prosedur Fakturisasi dan Penagihan Pelayanan Jasa Navigasi Penerbangan</li> <li>2. Proses pembuatan Matriks terkait review per 002 telah dibuat oleh UH.</li> <li>3. Menyelesaikan tabel masukan substansi pengaturan dan sudah sudah dipresentasikan pada bulan Mei 2022.</li> <li>4. Sudah ditentukan sistematika peraturan, dan sebagian masukan teknis sudah diterima dari unit Pemprakarsa dan unit terkait.</li> </ol> <p>Evidence :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peraturan Direksi Perum LPPNPI Nomor PER.002 Tahun 2017</li> </ol>
5	Mengusulkan kepada regulator terkait dengan regulasi untuk pemberlakuan sanksi / law enforcement bagi airlines yang tidak membayar hutang	KT & UH	Surat Perum LPPNPI Kepada Regulator Perihal Permohonan Sanksi / Law Enforcement Bagi Airlines Yang Tidak Membayar Utang	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Telah diterbitkan Surat Direktur Utama Perum LPPNPI kepada DirNavPen Nomor:739/U/00/ LPPNPI/OPS.09/111/2021 tanggal 15 Maret 2021 perihal Penyampaian Draft Revisi PM 17 Tahun 2014.</li> <li>2. Dari perkembangan terakhir, diinformasikan bahwa Top Management sedang mengupayakan komunikasi informal dengan Kementerian Perhubungan terkait permohonan peneanaan sanksi</li> </ol> <p>Evidence :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Surat Direktur Utama Perum LPPNPI kepada DirNavPen Nomor:739/U/00/ LPPNPI/ OPS.09/111/2021 tanggal 15 Maret 2021 perihal Penyampaian Draft Revisi PM 17 Tahun 2014</li> </ol>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
6	Pemberlakuan Pembayaran Tunai Bagi Airlines Yang Memiliki Piutang Tinggi	KT	Pembayaran Tunai	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Berdasarkan hasil evaluasi Kepatuhan Kinerja Pembayaran Pengguna Jasa telah dilakukan pemberlakuan Pembayaran Tunai bagi Airlines tertentu</li> <li>2. Telah diterbitkan surat terkait penagihan tunai bagi maskapai yang memiliki piutang tinggi seperti Trigana Air Service.</li> <li>3. Surat Direktur Utama Kepada GM perihal Optimalisasi Penagihan Piutang Tunai di Kantor Cabang.</li> <li>4. Mengirimkan surat dari cabang melalui email perihal tunggakan piutang cabang terhadap penerbangan <i>unschedule</i>.</li> </ol> <p>Evidence :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Surat Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko terkait penagihan tunai maskapai Trigana Air Nomor : 709/K/00/LPPNPI/KEU.07/III/2022 tanggal 21 Maret 2022 perihal Pemberitahuan Pemberlakuan Penagihan Tunai PJNP kepada Trigana Air Service</li> </ol>
7	Implementasi Host to Host	KT/KI/OE	Penyusunan proses bisnis implementasi Host to Host yang tertuang dalam User Requirement Specification (URS) sebagai acuan pengembangan sistem aplikasi host to host.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Telah dilakukan Gathering Requirement dengan Divisi OE &amp; KT</li> <li>2. Development Auto Invoice</li> <li>3. Melakukan pembahasan dengan Bank BRI terkait pembayaran oleh airlines,</li> <li>4. Mereview alur atau teknis aplikasi Host to Host</li> <li>5. Melakukan Rapat rencana implementasi host to host dengan 3 Bank ( BRI, BNI, Mandiri).</li> <li>6. Melakukan sosialisasi <i>Host to Host</i> tahap awal kepada maskapai domestik.</li> <li>7. Melakukan koordinasi dengan konsultan SAP terkait penyesuaian sistem SAP untuk implementasi host to host.</li> <li>8. Telah dilakukan Kegiatan Sosialisasi Pembayaran Biaya PJNP Melalui Sistem Host to Host kepada Para Pengguna Jasa pada tanggal 30 Agustus 2022 yang dihadiri oleh 48 maskapai domestik</li> <li>9. Melakukan sosialisasi secara <i>daring</i> kepada seluruh Kantor Cabang perihal implementasi Host-to-Host pada tanggal 01 September 2022;</li> <li>10. Menginformasikan Pemberlakuan Mekanisme Pembayaran <i>Host-to-Host</i> atas Tagihan Perum LPPNPI kepada para</li> </ol>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
				<p>pengguna jasa <i>go live</i> per 13 September 2022 terbatas pada rekening BRI. Penyampaian informasi dilakukan melalui surat nomor 3893/KT/00/LPPNPI/KEU/IX/2022;</p> <p>11. Telah dilakukan Evaluasi Implementasi <i>Host-to-Host</i> Keuangan Kantor Cabang pada tanggal 21 s.d. 23 September 2022 di Bandung yang diikuti oleh seluruh Kantor Cabang;</p> <p>12. Menerima Surat Tanggapan dari Indonesia AirAsia atas Penerapan Sistem Pembayaran PJNP menggunakan Sistem <i>Host-to-Host</i> dengan nomor surat IAA/DIR-KEU/9-2022/024 tertanggal 23 September 2022 bahwa sistem <i>Host-to-Host</i> tidak efisien dalam penerapannya dan juga berdampak pada lamanya proses pembayaran dari sisi IAA;</p> <p>13. Mengundang rapat PT. Indonesia Air Asia atas kendala <i>Host-to-Host</i> pada tanggal 22 September 2022;</p> <p>Target Unit OE adalah melaksanakan penyesuaian proses bisnis produksi hingga pendapatan dalam satu sistem yang terintegrasi. Pendetilan bidang operasi adalah memberikan dukungan terhadap konsep one flight one invoice dari bagian hulu (produksi) pelayanan jasa navigasi penerbangan dalam bentuk perbaikan sumber berita penerbangan. Adapun progressnya sudah terealisasi sebesar 90%, yaitu :</p> <p>14. Melakukan koordinasi internal, menyepakati perbaikan berita penerbangan.</p> <p>15. Melakukan penyesuaian sumber berita aplikasi STREAM.</p> <p>Evidence : Risalah Rapat</p>



No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
	kerusakan alat mendadak			
4	Setiap ada usulan perubahan tarif utilitas harus di sepakati dalam Berita Acara oleh GM dengan konsultasi terlebih dahulu dengan pembina KP	PU&GM	Membuat PKS dengan pihak pengelola Bandara atas utilitas	Progress 44% Melakukan monitoring atas biaya utilitas dan/atau membuat PKS dengan pengelola bandara atas utilitas yang digunakan perusahaan.  (evidence : Berita Acara)
5	Pengendalian Biaya SDM	PA	-	
5.a	Penundaan pembayaran tunjangan kepada karyawan	PA	Berita Acara	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Telah disampaikan informasi terkait kebijakan Pemberian Kesejahteraan Karyawan Tahun 2022 kepada seluruh karyawan baik Kantor Pusat maupun Kantor Cabang untuk memberikan pemahaman kepada karyawan dan tetap menjaga dan mendukung kelancaran Operasional Pelayanan Navigasi Penerbangan.</li> <li>2. Memberikan informasi kepada Cabang, terkait pengelolaan anggaran kesehatan Kantor Cabang sesuai alokasi anggaran RKAP Tahun 2022.</li> </ol> <p>Evidence :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Surat dan Nota Dinas Direktur SDM dan Umum Nomor : 771/P/00/PER.15.03/II/2022 tanggal 24 Februari 2022 Perihal Pemberian Kesejahteraan Karyawan Tahun 2022.</li> <li>2. Surat dari Direktur SDM dan Umum tanggal 22 Februari 2022 Nomor: 743/P/00/PER 15.04/II/2022 perihal Penetapan Biaya Pelayanan Kesehatan Karyawan Tahun 2022.</li> </ol>
5.b	Penundaan promosi dan mutasi karyawan yang menambah biaya SDM Tahun 2022	PA		<p>Biaya Mutasi disesuaikan dengan kebijakan pada masa pandemi antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Untuk tiket mutasi hanya diberikan kepada karyawan yang bersangkutan.</li> <li>2. Biaya pengiriman dan lainnya disesuaikan dengan platform batas atas atau maksimal (perhitungan sesuai anggaran).</li> </ol>



No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
				Evidence : Nota Dinas DP terkait Kebijakan Mutasi
5.c	Optimalisasi program COB BPJS Kesehatan	PA		<ol style="list-style-type: none"> <li>Mengirimkan surat Direktur SDM dan Umum tanggal 22 Februari 2022 Nomor: 743/P/00/PER 15.04/II/2022 perihal Penetapan Biaya Pelayanan Kesehatan Karyawan Tahun 2022 sampai dengan Maret 2022 kepada Kantor Cabang dan KP.</li> <li>Memberikan informasi kepada Cabang, terkait pengelolaan anggaran kesehatan Kantor Cabang sesuai alokasi anggaran RKAP Tahun 2022.</li> <li>Mengupayakan kerjasama dengan RS-RS untuk pemanfaatan BPJS Kesehatan dalam kasus Rawat Inap.</li> </ol> <p>Evidence :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat dari Direktur SDM dan Umum tanggal 22 Februari 2022 Nomor: 743/P/00/PER 15.04/II/2022 perihal Penetapan Biaya Pelayanan Kesehatan Karyawan Tahun 2022 sampai dengan Maret 2022</li> </ul>
5.d	Terganggunya kemampuan perusahaan untuk membiayai beban pegawai akibat banyaknya karyawan perbantuan yang alih status menjadi Karyawan Perum LPPNPI	PA	-	<p>Masih dalam proses data collecting dan koordinasi secara internal</p> <p>Evidence :</p> <p>Daftar data PNS Perbantuan yang diasumsikan akan beralih status menjadi Karyawan Perusahaan di Tahun 2022.</p>
6	Pengajuan exemption untuk peralatan yang masuk dalam daftar stimulus kalibrasi tahun 2022	TL	Pengajuan exemption jika stimulus kalibrasi tidak disetujui Kementerian Teknis	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pengajuan exemption tidak disetujui, dimana Dirjen Hubud telah mengeluarkan surat jawaban yang memerintahkan perusahaan untuk dapat memenuhi standar dan ketentuan keselamatan dan kualitas pelayanan navigasi penerbangan di Indonesia (tgl 30 Juni 2022)</li> <li>Saat ini dalam proses revisi RKAP 2022 dimana salah satu alasannya adalah untuk</li> </ol>



No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
	formal/informal yang lebih intens antara Manajemen dengan Serikat Pekerja, Asosiasi Profesi, dan Stakeholder terkait tentang peningkatan cash in masih diupayakan (kondisi keuangan perusahaan)		Industrial dengan Serikat Karyawan, Organisasi Profesi dan Stakeholder;	<p>kesejahteraan Tahun 2022 (08 Februari 2022)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Melakukan perpanjangan PKB 2022 selama jangka waktu 1 tahun (30 Maret 2022).</li> <li>3. Melakukan pertemuan sebanyak 4 kali di bulan April 2022 (8,12, 20, 27) dengan serikat karyawan, dalam hal pembahasan kesejahteraan karyawan tahun 2022.</li> </ol> <p>Evidence :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Surat Undangan kepada DPP SkyNav</li> <li>2. Berita Acara Perpanjangan PKB Tahun 2022</li> </ol>
3	Mengupayakan pengembalian kesejahteraan karyawan seperti semula, apabila kondisi keuangan sudah membaik	PA	Rapat pembahasan Cash in Perusahaan dengan KS dan KT, usulan perubahan RKAP apabila kondisi Cash In membaik	<p>Sejalan dengan meningkatnya traffik penerbangan dibandingkan RKAP 2022, sedang diproses Usulan Revisi RKAP 2022 dimana salah satu alasannya adalah untuk memulihkan sebagian kesejahteraan karyawan.</p> <p>Evidence :</p> <p>Surat DU No. 2587/U/00/LPPNPI/KEU.01/VII/2022 tgl 11 Juli 2022</p>
4	Meningkatkan pengamanan fasilitas obyek vital dengan melibatkan aparat TNI-POLRI	PA	Koordinasi dengan Divisi yang membidangi Keamanan dan Divisi yang membidangi Umum	<p>Sesuai dengan PER 017 Tahun 2017 terkait pengamanan sudan menjadi tupoksi dari Divisi Keamanan, Kesehatan, dan Lingkungan Kerja</p>



## Risk Event 5: Keamanan Data / Keamanan Siber

No	Rencana Penanganan Risiko (Mitigation Plan)	PIC (Divisi/Biro)	Output	Tahun 2022																																																			
				Januari				Februari				Maret				April				Mei				Juni				Juli				Agustus				September				Oktober				November				Desember							
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
1	Menerbitkan master plan IT yang berisi kebijakan, pedoman dan SOP pengelolaan IT	KI	Master Plan IT																																																				
2	Asesmen sistem manajemen keamanan informasi	KI	Hasil Asesmen Sistem Manajemen Keamanan Informasi																																																				

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
1	Menerbitkan master plan IT yang berisi kebijakan, pedoman dan SOP pengelolaan IT	KI	Master Plan IT	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dokumen Master Plan Teknologi Informasi Tahun 2021 – 2025 telah diterbitkan tanggal 27 Desember 2021.</li> <li>Peraturan Direksi Perum LPPNPI Nomor 021/LPPNPI/XII/2021 tentang Kebijakan Tata Kelola Teknologi Informasi Perusahaan terbit tanggal 22 Desember 2021.</li> </ol>
2	Asesmen sistem manajemen keamanan informasi	KI	Hasil Asesmen Sistem Manajemen Keamanan Informasi	<ol style="list-style-type: none"> <li>Self Assessment Cyber Security Maturity;</li> <li>Koordinasi Awal Keamanan Siber antara Perum LPPNPI dengan BSSN.</li> <li>Saat ini, serangan siber sedang meningkat di Indonesia termasuk terhadap AirNav Indonesia, karena itu secara dinamis dilakukan evaluasi untuk mencari upaya-upaya yang lebih efektif dalam mengatasi serangan siber.</li> </ol> <p>Evidence :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Skor Cyber Security Maturity AirNav : 2,44 (terorganisir, konsisten &amp; review berkala)</li> <li>Surat BSSN No. 493/BSSN/D4/PS.02.02/02/2022 perihal Koordinasi Awal Keamanan Siber dengan Perum LPPNPI.</li> </ol>

### Risk Event 6 : Kelengkapan Prosedur Pelayanan Navigasi Penerbangan

No	Rencana Penanganan Risiko (Mitigation Plan)	PIC (Divisi/Biro)	Output	Tahun 2022																																															
				Januari				Februari				Maret				April				Mei				Juni				Juli				Agustus				September				Oktober				November				Desember			
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Pembuatan Prosedur Penerbangan Untuk Bandara Internasional dan Domestik	SS	Surat Direktur KKS kepada Direktur Navigasi Penerbangan perihal Permohonan Validasi Draft Prosedur Penerbangan masing-masing lokasi																																																
2	Usulan restrukturisasi (penggabungan) antara Unit Perancang Prosedur Penerbangan pada Divisi SS dan Cabang PIA	SS	Nota Dinas Direktur KKS kepada Direktur SDM & Umum perihal Usulan Restrukturisasi struktur organisasi Perancang Prosedur Penerbangan																																																
3	Penyusunan dan Review Dokumen Standar Pelayanan Navigasi Penerbangan	SS	Dokumen standarisasi pelayanan navigasi penerbangan, di antaranya berupa: -Manual AirNav Indonesia; -Hasil review terhadap SOP dan arahan penyesuaian SOP; -Hasil review dan updating publikasi informasi aeronautika; -Usulan /masukan terkait penyusunan/amandemen regulasi bidang pelayanan navigasi penerbangan.																																																
4	Melakukan evaluasi terhadap PKS dan/atau LOCA	UH & OP	Evaluasi PKS / LOCA																																																

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
1	Pembuatan Prosedur Penerbangan Untuk Bandara Internasional dan Domestik	SS	Surat Direktur KKS kepada Direktur Navigasi Penerbangan perihal Permohonan Validasi Draft Prosedur Penerbangan masing-masing lokasi	Bandara Sibisa dan Langgur 100%.  <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Direktur KKS kepada Direktur Navigasi Penerbangan nomor : 199/S/00/LPPNPI/ OPS.18/I/2022 tanggal 25 Januari Perihal Penyampaian Draft IAP Bandara Sibisa - Parapat untuk VVIP dan Permohonan Arahan Publikasi serta</li> <li>Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan nomor : 774/SS/00/LPPNPI/OPS.18/ III/2022 tanggal 28 Maret 2022 perihal Penyampaian Berita Acara Rapat Pembahasan IAP Bandara Malikussaleh - Lhokseumawe dan Sosialisasi IAP Bandara Sibisa - Parapat.</li> <li>Surat Direktur KKS kepada Direktur Navigasi Penerbangan nomor : 3478/S/00/ LPPNPI/OPS.18/X/2021 tanggal 5 Oktober 2021 Perihal Penyampaian Draft IAP Bandara Karel</li> </ul>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
				<p>Satsuitubun - Langgur Dalam Mendukung Penerbangan VVIP dan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan nomor : 774/SS/00/LPPNPI/OPS.18/ III/2022 tanggal 28 Maret 2022 perihal Penyampaian Berita Acara Rapat Sosialisasi Draft Publikasi IAP Bandara Karel Satsuitubun - Langgur.</li> </ul> <p>Evidence Penyampaian berita acara sosialisasi menindaklanjuti surat persetujuan IFP oleh DNP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bandara Sibisa 28 Maret 2022</li> <li>Bandara Langgur 15 Maret 2022</li> </ul>
2	Usulan restrukturisasi (penggabungan) antara Unit Perancang Prosedur Penerbangan pada Divisi SS dan Cabang PIA	SS	Nota Dinas Direktur KKS kepada Direktur SDM & Umum perihal Usulan Restrukturisasi struktur organisasi Perancang Prosedur Penerbangan	<p>Progress 100%</p> <p>Direktur KKS telah menyampaikan Nota Dinas No. 021/S/OTL.01/III/2022 tanggal 15 Maret 2022 perihal Usulan Penyatuan Unit Kerja Perancang Prosedur Penerbangan.</p> <p>Evidence :</p> <p>Nota Dinas Direktur KKS kepada Direktur SDM dan Umum</p>
3	Penyusunan dan Review Dokumen Standar Pelayanan Navigasi Penerbangan (Budget Rp 125 Jt)	SS	Penyusunan/ Review dokumen standardisasi pelayanan navigasi penerbangan, berupa: 1. Review Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Penerbitan/Perp	<p>Progress 100%</p> <p>Review Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Penerbitan/ Perpanjangan Rating Personel Teknik Telekomunikasi Penerbangan (16,67%, sudah selesai)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Telah dilakukan Rapat Review Manual AirNav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Perpanjangan Rating Personel Teknik Telekomunikasi Penerbangan dengan Direktorat Navigasi Penerbangan pada tanggal 09 Februari 2022</li> <li>Telah dilakukan pengesahan Manual AirNavIndonesia tentang Pedoman PengujianPenerbitan/Perpanjangan</li> </ol>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
			<p>anjangan Rating Personel Teknik Telekomunikasi Penerbangan;            2. Penyusunan Konsep Perhitungan SDM ATC (16,67%) sudah selesai.</p>	<p>Rating Personel Teknik Telekomunikasi Penerbangan Edisi ke-2 pada tanggal 1 Maret 2022.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>c. Telah disampaikan/dipublikasikan Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Penerbitan/Perpanjangan Rating Personel Teknik Telekomunikasi Penerbangan Edisi ke-2 ke seluruh Cabang Perum LPPNPI</li> <li>d. Telah dilakukan Rapat Pembahasan Revisi Konsep Penetapan Kebutuhan Personel Pemandu Lalu Lintas Penerbangan serta dilakukan perbaikan terhadap konsep usulan kebutuhan personel Air Traffic Controller.               <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Telah dilakukan kegiatan audiensi dengan organisasi profesi IATCA.</li> <li>b. Telah dilakukan Rapat Pembahasan Lanjutan Konsep Perhitungan Kebutuhan Personel ATC sesuai Fatigue Risk Management System (FRMS).</li> <li>c. Selanjutnya akan diusulkan kembali ke Direktorat Navigasi Penerbangan.</li> <li>d. Telah dilakukan finalisasi konsep perhitungan SDM ATC.</li> <li>e. Telah dilakukan pengesahan Penandatanganan Dokumen Penetapan Kebutuhan Personel Pemandu Lalu Lintas Penerbangan.</li> <li>f. Telah dilakukan penyampaian permohonan persetujuan ke Direktorat Navigasi Penerbangan.</li> </ul> </li> </ul> <p>Evidence :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 004/SS/KMP.12/I/2022 tanggal 06 Januari 2022 Perihal : Undangan Rapat Pembahasan Revisi Konsep Penetapan Kebutuhan Personel Pemandu Lalu Lintas Penerbangan.</li> <li>b. Notadinas PT. Kepala Divisi Pengendalian Pelayanan Navigasi Penerbangan nomor : 094/OP/OPS/II/2022 tanggal 07 Februari 2022 perihal Undangan audiensi Fatigue Risk Management</li> </ul>



No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
			3.Manual Ujian Rating AIS 16,67 % (Sudah Selesai).	<p>System (FRMS) bagi personel ATC Perum LPPNPI.</p> <p>c. Nota Dinas Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 086/SS/KMP.12/III/2022 tanggal 28 Maret 2022 perihal Penyampaian Risalah Rapat Pembahasan Lanjutan Konsep Perhitungan Kebutuhan Personel ATCsesuai dengan Fatigue Risk Management System(FRMS).</p> <p>d. Telah disampaikan Notadinas Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 119/SS/KMP.12/V/2022 tanggal 12 Mei 2022 perihal Permohonan Data Kebutuhan SDM ATC. Penyampaian data kebutuhan SDM dimaksud kepada Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan paling lambat pada tanggal 18 Mei 2022 dan selanjutnya data tersebut akan menjadi lampiran surat yang akan ditujukan ke DNP.</p> <p>e. Dokumen kebutuhan personel Pemandu Lalu Lintas Penerbangan Tahun 2022-2026 Edisi ; I/O Tahun 2022.</p> <p>f. Dokumen kebutuhan personel Pemandu Lalu Lintas Penerbangan Tahun 2022-2026 Edisi ; I/O Tahun 2022.</p> <p>g. Surat Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi Nomor : 3259/S/00/LPPNPI/KMP.12/VIII/2022 tanggal 02 Agustus 2022 perihal Permohonan Persetujuan/Pengesahan Formulasi Kebutuhan Personel Pemandu LaluLintas Penerbangan.</p> <p>a. Telah dilakukan Rapat Pembahasan Draft Manual AirNav Pedoman Pengujian Rating PIA dengan Divisi Pengendalian Pelayanan Navigasi Penerbangan, Divisi Data dan Evaluasi Pelayanan Navigasi Penerbangan, Divisi Organisasi dan Pengembangan SDM dan PIA serta akan dilaksanakan rapat lanjutan sesuai dengan draft yang telah disampaikan ke PIA.</p>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
				<p>b. Telah dilakukan Rapat Lanjutan Pembahasan Draft Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pelayanan Informasi Aeronautika.</p> <p>c. Telah dilakukan Rapat Pembahasan Draft Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pelayanan Informasi Aeronautika.</p> <p>d. Telah dilakukan Rapat Pembahasan Draft Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pelayanan Informasi Aeronautika bersama dengan Direktorat Navigasi Penerbangan.</p> <p>e. Telah dilakukan Pengesahan Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pelayanan Informasi Aeronautika</p> <p>f. Telah dilakukan Penyampaian Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pelayanan Informasi Aeronautika</p> <p>g. Telah dilakukan sosialisasi Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pelayanan Informasi Aeronautika</p> <p>Evidence :</p> <p>a. Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 380/SS/00/KMP.12/I/2022 tanggal 31 Januari 2022 Perihal : Penyampaian Risalah Rapat Pembahasan Draft Manual AirNav Pedoman Pengujian Rating Pelayanan Informasi Aeronautika.</p> <p>b. Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 1132/SS/00/KMP.12/III/2022 tanggal 17 Maret 2022 perihal Penyampaian Risalah Rapat Lanjutan Pembahasan Draft Manual AirNav Pedoman Pengujian Rating Pelayanan Informasi Aeronautika.</p> <p>c. Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor :</p>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
			<p>4. Manual Ujian Rating Personel Pemandu Komunikasi Penerbangan (16,67%) Sudah selesai.</p>	<p>1532/SS/00/KMP.12/IV/2022 tanggal 13 April 2022 perihal Penyampaian Risalah Rapat dan Permohonan Tanggapan.</p> <p>d. Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 1431/SS/00/LPPNPI/KMP.12/V/2022 tanggal 30 Mei 2022 perihal Penyampaian Berita acara Rapat Pembahasan Draft Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pelayanan Informasi Aeronautika.</p> <p>e. Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pelayanan Informasi Aeronautika</p> <p>f. Nomor : MAN.002/SS/00/LPPNPI/KMP.12/V/2022 .</p> <p>a. Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 2483/SS/00/KMP.12/VI/2022 tanggal 13 Juni 2022 perihal : Penyampaian Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pelayanan Informasi Aeronautika.</p> <p>b. Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 2492/SS/00/KMP.12/VI/2022 tanggal 13 Juni 2022 perihal Undangan Sosialisasi Manual AirNav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personil Pelayanan Informasi Aeronautika.</p> <p>Manual AirNav Indonesia tentang Ujian Rating Personel Pemandu Komunikasi Penerbangan (16,67%).</p> <p>a. Telah dilakukan Rapat Awal Pembahasan Rancangan Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pemandu Komunikasi Penerbangan (16 Juni 2022).</p>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
				<p>b. Telah dilakukan Rapat Lanjutan Pembahasan Rancangan Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pemandu Komunikasi Penerbangan dengan Cabang JATSC, MATSC, Denpasar, Sentani, Surabaya, Medan, Palembang (14 Juli 2022).</p> <p>c. Telah dilakukan finalisasi Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pemandu Komunikasi Penerbangan bersama dengan Direktorat Navigasi Penerbangan (05 Agustus 2022).</p> <p>d. Telah dilakukan pengesahan Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pemandu Komunikasi Penerbangan (24 Agustus 2022).</p> <p>e. Telah dilakukan Sosialisasi Manual AirNav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Pemandu Komunikasi Penerbangan dengan 33 kantor Cabang Perum LPPNPI</p> <p>Evidence :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nota Dinas Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 170/SS/KMP.12/VI/2022 tanggal 21 Juni 2022 perihal Penyampaian Risalah Rapat Pembahasan Manual AirNav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pemandu Komunikasi Penerbangan.</li> <li>2. Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 3219/SS/00/KMP.12/VII/2022 tanggal 20 Juli 2022 perihal Penyampaian Risalah Rapat Pembahasan Rancangan Manual AirNav Indonesia</li> </ol>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
			5. Manual Ujian Rating Perancang Prosedur Penerbangan.	<p>Tentang Pedoman Pengujian Rating Pemandu Komunikasi Penerbangan.</p> <p>3. Surat Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi nomor : 3386/S/00/LPPNPI/ KMP.12/VIII/2022 tanggal 11 Agustus 2022 perihal Penyampaian Berita Acara Pembahasan Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pemandu Komunikasi Penerbangan.</p> <p>4. Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 282/SS/KMP.12/VIII/2022 tanggal 24 Agustus 2022 perihal Permohonan Pengesahan Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pemandu Komunikasi Penerbangan.</p> <p>5. Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 4178/SS/00/KMP.12/IX/2022 tanggal 06 September 2022 perihal : Laporan Sosialisasi Manual AirNav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Pemandu Komunikasi Penerbangan</p> <p>Manual AirNav Indonesia tentang Ujian Rating Personel Perancang Prosedur Penerbangan (16.67%).</p> <p>a. Pengumpulan referensi (Mei-Juni 2022).</p> <p>b. Rapat Pembahasan Awal Manual Ujian Rating Personel Perancang Prosedur Penerbangan (25 Juli 2022).</p> <p>c. Rapat pembahasan awal Manual Ujian Rating Personel Perancang Prosedur Penerbangan (23 Agustus 2022).</p> <p>d. Telah dilakukan Rapat Pembahasan Manual AirNav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel</p>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
			6. Manual OJT Personel Teknik Telekomunikasi Penerbangan	<p>Perancang Prosedur Penerbangan bersama dengan Direktorat Navigasi Penerbangan</p> <p>e. Telah dilakukan finalisasi Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Rating Perancang Prosedur Penerbangan</p> <p>f. Telah dilakukan pengesahan Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Rating Perancang Prosedur Penerbangan</p> <p>g. Telah dilakukan Sosialisasi Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Rating Perancang Prosedur Penerbangan</p> <p>Evidence :</p> <p>a. Telah dilakukan pengumpulan referensi dan penyusunan draft awal.</p> <p>b. Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 3265/SS/00/KMP.12/VII/2022 tanggal 21 Juli 2022 Perihal : Undangan Rapat Pembahasan Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Perancang Prosedur Penerbangan.</p> <p>c. Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 3784/SS/00/KMP.12/VIII/2022 tanggal 18 Agustus 2022 perihal Undangan Rapat Pembahasan Lanjutan Manual AirNav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Perancang Prosedur Penerbangan.</p> <p>d. Surat Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi Nomor : 4544/S/00/LPPNPI/KMP.12/X/2022 tanggal 25 Oktober 2022 perihal Undangan Rapat Pembahasan Manual AirNav Indonesia Tentang Pedoman</p>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
				<p>Pengujian Rating Personel Perancang Prosedur Penerbangan</p> <p>e. Notadinas Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 418/SS/KMP.12/XI/2022 tanggal 30 November 2022 perihal Laporan Kegiatan Rapat Konsinyering Finalisasi Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Perancang Prosedur Penerbangan dan Penyusunan Draft Manual Operasi Penyelenggara Pelayanan Manajemen Lalu Lintas Dan Telekomunikasi Penerbangan Untuk Kantor Cabang</p> <p>f. Notadinas Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 426/SS/KMP.12/XII/2022 tanggal 01 Desember 2022 perihal Permohonan Pengesahan Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Perancang Prosedur Penerbangan</p> <p>g. Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 6587/SS/00/KMP.12/XII/2022 tanggal 28 Desember 2022 perihal Undangan Sosialisasi Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Perancang Prosedur</p> <p>h. Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 6587/SS/00/KMP.12/XII/2022 tanggal 28 Desember 2022 perihal Undangan Sosialisasi Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Perancang Prosedur</p> <p>Manual OJT Teknik (16,67%).</p>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
				<p>a. Pengumpulan referensi (Mei-Juni 2022)</p> <p>b. Rapat Pembahasan Awal Pembahasan Penyusunan Manual Airnav Indonesia tentang OJT (On the Job Training) Personel Teknik Telekomunikasi Penerbangan (25 Juli 2022)</p> <p>c. Telah dilakukan finalisasi Manual Airnav Indonesia Tentang OJT (On the Job Training) Teknik Telekomunikasi Penerbangan (23 Agustus 2022)</p> <p>d. Telah dilakukan pengesahan Manual Airnav Indonesia Tentang OJT (On the Job Training) Teknik Telekomunikasi Penerbangan</p> <p>e. Telah dilakukan Sosialisasi Manual Airnav Indonesia Tentang OJT (On the Job Training) Teknik Telekomunikasi Penerbangan dengan 28 kantor Cabang Perum LPPNPI</p> <p>Evidence :</p> <p>a. Telah dilakukan pengumpulan referensi;</p> <p>b. Notadinas Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 230/SS/KMP.12.02/VII/2022 tanggal 27 Juli 2022 perihal Penyampaian Risalah Rapat Awal Pembahasan Penyusunan Manual Airnav Indonesia tentang OJT (On the Job Training) Teknik Telekomunikasi Penerbangan.</p> <p>c. Surat Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi Nomor : 3664/S/00/LPPNPI/ KMP.12/VIII/2022 tanggal 30 Agustus 2022 perihal Penyampaian Berita Acara Rapat Pembahasan Manual AirNav Indonesia tentang Pelaksanaan On the Job Training Teknik Telekomunikasi Penerbangan.</p> <p>d. Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi</p>



No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
				<p>Penerbangan Nomor : 362/SS/KMP.12.02/X/2022 tanggal 14 Oktober 2022 perihal Permohonan Pengesahan Manual AirNavIndonesia tentang Pelaksanaan On the Job Training Teknik Telekomunikasi Penerbangan</p> <p>e. Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 5238/SS/00/KMP.12.02/X/2022 tanggal 31 Oktober 2022 perihal Penyampaian Hasil Sosialisasi Manual Airnav Indonesia Tentang Pelaksanaan On The Job Training Teknik Telekomunikasi Penerbangan</p>
4	Melakukan evaluasi terhadap PKS dan/atau LOCA	OP&UH	Evaluasi PKS & LOCA	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rapat Pembahasan LOCA antara CFPL dengan Unit Babo, Cab. Sorong, Tentang Implementasi SMS Gateway sebagai media pengiriman ATS Messages</li> <li>2. Rapat Pembahasan LOCA antara CFPL dengan Unit Marinda, Cab. Sorong, Tentang Implementasi SMS Gateway sebagai media pengiriman ATS Messages</li> <li>3. Rapat Pembahasan LOCA antara CFPL dengan Unit Nop Goliat Dekai, Cab. Wamena, Tentang Implementasi SMS Gateway sebagai media pengiriman ATS Messages</li> </ol> <p>Evidence :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Surat PT. Kepala Divisi Pengendalian Pelayanan Navigasi Penerbangan, Nomor 659/OP/00/OPS.10.01/II/2022, Tanggal 18 Februari 2022, Perihal: Undangan Rapat Pembahasan Tindak Lanjut Implementasi SMS pada Cabang Sorong dan Wamena;</li> <li>2. Surat PT. Kepala Divisi Pengendalian Pelayanan Navigasi Penerbangan, Nomor : 900/OP/00/OPS.10.01/III/2022, tanggal 02 Maret 2022, Perihal Permohonan Penandatanganan LOCA Antara Centralized Flight Plan Kantor Pusat dengan ATS RO Wilayah Sorong;</li> </ol>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
				3. Surat PT. Kepala Divisi Pengendalian Pelayanan Navigasi Penerbangan, Nomor : 901/OP/00/OPS.10.01/III/2022, tanggal 02 Maret 2022, Perihal Permohonan Penandatanganan LOCA Antara Centralized Flight Plan Kantor Pusat dengan ATS RO Wilayah Wamena.

### Risk Event 7 : Keamanan/ Keselamatan di Lingkungan Kerja dan Aset Kritis

No	Rencana Penanganan Risiko (Mitigation Plan)	PIC (Divisi/Biro)	Output	Tahun 2022																																																															
				Januari				Februari				Maret				April				Mei				Juni				Juli				Agustus				September				Oktober				November				Desember																			
1	Melakukan pengawasan keamanan (internal/eksternal) pelayanan navigasi penerbangan dan upaya pemenuhan tindak lanjutnya	SC	Laporan hasil pengawasan keamanan untuk 10 lokasi	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
2	Penyusunan SOP Prosedur Keamanan pada lokasi - lokasi pelayanan yang belum memiliki dokumen tersebut.	SC	Pemenuhan Prosedur Keamanan untuk 113 lokasi	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
3	Penyusunan manual/SOP SMK 3 pada lokasi - lokasi yang belum memiliki dokumen tersebut.	SC	Tersedianya Dokumen SOP SMK3 untuk 13 Kantor Cabang	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
4	Pelaksanaan Audit internal SMK3 di Kantor Cabang	SC	Laporan hasil audit internal SMK3 untuk 10 lokasi Kantor Cabang	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
5	Melakukan analisa risiko keamanan pelayanan navigasi penerbangan di Wilayah Papua	SC	Laporan hasil analisa risiko keamanan	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
1	Melakukan pengawasan keamanan (internal/eksternal) pelayanan navigasi penerbangan dan upaya pemenuhan tindak lanjutnya	SC	Laporan hasil pengawasan keamanan untuk 18 lokasi	(100%) 1. Telah dilaksanakan pengawasan keamanan eksternal oleh DKP di Perum LPPNPI Cabang Batam, Solo dan Kacapem Lampung 2. dan pendampingan audit keamanan eksternal dari DKP di Perum LPPNPI Batam, Solo dan Kacapem Lampung secara online. 3. Telah melakukan audit internal cabang Nabire, Solo, dan Batam TWI 4. Telah dilakukan pengawasan keamanan internal di Cabang Pembantu Malang, Surabaya, MATSC, Semarang, Kendari, dan Wamena TW II 5. Telah dilaksanakan pengawasan keamanan internal di Perum LPPNPI (18 lokasi) Cabang Batam, Cabang Solo, Cabang Nabire, Cabang Surabaya, Cabang Malang, Cabang MATSC, Cabang Semarang, Cabang Wamena, Cabang Kendari, Cabang Kupang, Cabang Sentani, Cabang Yogyakarta, Cabang JATSC, Cabang Merauke, Cabang Sorong Cabang Halim, Cabang

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
				<p>Pangkal Pinang, Cabang Jambi dan pendampingan audit keamanan eksternal dari DKP di Perum LPPNPI Cabang Solo, Cabang Batam dan Cabang Lampung secara online.</p> <p>Evidence :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Surat Perintah Nomor : SPR.398/S/00/LPPNPI/KMP.09/II/2022 tentang Tim Auditor Internal Keamanan Pelayanan Navigasi Penerbangan Perusahaan Umum (Perum) Lembaga Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan Indonesia kantor Cabang Batam.</li> <li>2. Surat Kepala Divisi Keamanan, Kesehatan dan Lingkungan Kerja Nomor : 678/SC/00/KMP/II/2022 Perihal Penyampaian Jadwal Audit Keamanan Penerbangan Internal Cabang Batam.</li> <li>3. Check List PQ audit</li> <li>4. SPR.673/S/00/LPPNPI/KMP.02/IV/2022 perihal tentang tim pengawas internal keamanan penerbangan Perum LPPNPI Kantor Cabang Surabaya.Tanggal 07 April 2022.</li> <li>5. Surat Kepala Divisi Keamanan Kesehatan dan Lingkungan Kerja Nomor: 1435/SC/00/AUD.02/IV/2022 perihal penyampaian jadwal pengawasan internal Perum LPPNPI Cabang Surabaya Tahun 2022.</li> <li>6. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang Surabaya Nomor: BAC.007/G/06/LPPNPI/AUD.02/IV/2022.</li> <li>7. link evidence pengawasan keamanan penerbangan</li> <li>8. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang Batam Nomor: BAC.008/G/15/LPPNPI/AUD.02/II/2022.</li> <li>9. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang Solo Nomor: BAC.009/GKS/LPPNPI/KMP.09/III/2022.</li> <li>10. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang Nabire Nomor: BAC.009/GKS/LPPNPI/KMP.09/III/2022</li> <li>11. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang Surabaya Nomor: BAC.007/G/06/LPPNPI/AUD.02/IV/2022</li> <li>12. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang Malang Nomor: BAC.001/B/06/LPPNPI/KMP/IV/2022</li> </ol>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
				13. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang MATSC Nomor: BAC.017/G/02/LPPNPI/KMP.10/V/2022 14. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang Semarang Nomor: BAC.015/G/20/LPPNPI/AUD.02/VI/2022 15. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang Wamena Nomor: BAC.005/G/30/LPPNPI/AUD.02/VI/2022 16. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang Kendari Nomor: BAC.007/G/26/LPPNPI/AUD.02/VI/2022 17. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang Kupang Nomor: BAC.019/G/28/LPPNPI/KMP.09/VII/2022 18. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang Sentani Nomor: BAC.131.1/G/09/LPPNPI/KMP.09/VIII/2022 19. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang Yogyakarta Nomor: BAC.058/G/05/LPPNPI/AUD.02/VIII/2022 20. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang JATSC Nomor: BAC.051/G/01/LPPNPI/KLH/VIII/2022 21. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang Jambi Nomor: BAC.154/G/12/LPPNPI/AUD.02/IX/2022 22. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang Merauke Nomor: BAC.060/G/33/LPPNPI/KMP.09/IX/2022 23. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang Sorong Nomor: BAC.040/G/32/LPPNPI/KMP/X/2022 24. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang Halim Nomor: BAC.019/G/18/LPPNPI/KMP/XI/2022 25. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang Pangkalpinang Nomor: BAC.055/G/17/LPPNPI/KMP/XI/2022 26. Berita Acara Audit Keamanan Penerbangan Internal Perum LPPNPI Cabang Semarang Nomor: BAC.015/G/20/LPPNPI/AUD.02/VI/2022
2	Penyusunan SOP Prosedur Keamanan pada	SC	Pemenuhan Prosedur Keamanan	(100%) 1. Telah dilakukan pengesahan sebanyak 32 prosedur untuk pelayanan <i>AFIS</i>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
	lokasi-lokasi pelayanan yang belum memiliki dokumen tersebut.		untuk 110 lokasi	<p>2. Draft SOP Keamanan ANSSPro (AirNavigation Service, Security Procedure) Bandara AFIS.</p> <p>Evidence :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lembar pengesahan prosedur Keamanan 11 lokasi</li> <li>2. Surat Kepala Divisi Keamanan, Kesehatan dan Lingkungan Kerja Nomor : 797/SC/00/KMP.01/II/2022 Perihal Penyampaian Lembar Pengesahan Prosedur Keamanan Penerbangan (ANSSPro) di bawah cabang Ambon.</li> <li>3. link evidence prosedur pengawasan keamanan penerbangan</li> <li>4. Telah dilakukan pengesahan sebanyak 32 prosedur untuk pelayanan AFIS</li> <li>5. Draft SOP Keamanan ANSSPro (AirNavigation Service, Security Procedure) Bandara AFIS yang menjadi TIBA.</li> <li>6. Melaksanakan pembahasan untuk pembahasan penyusunan prosedur keamanan untuk pembahasan penyusunan prosedur keamanan pada Unit Pelayanan TIBA/CTAF Perum LPPNPI serta finalisasi draft Prosedur Keamanan Penerbangan pada tanggal 22 April 2022 dengan mengundang Direktorat Keamanan Penerbangan, Divisi Pengembangan Pelayanan dan Divisi Standardisasi dan Sertifikasi.</li> <li>7. Melakukan pengesahan dokumen Prosedur Keamanan Unit Pekon Serai.</li> <li>8. Prosedur Keamanan Penerbangan per September 2022 dari target 118 (seratus delapan belas) dokumen tercapai, tercapai 110 (seratus sepuluh) dokumen prosedur keamanan penerbangan yang telah berhasil diselesaikan sesuai dengan regulasi keamanan penerbangan nasional dan akan segera dilaporkan ke Direktorat Keamanan Penerbangan</li> <li>9. Terdapat perubahan target, dari target awal sejumlah 118 lokasi menjadi 110 lokasi, hal ini dikarenakan terdapat 8 (delapan) lokasi cabang yang dikelola oleh pihak swasta, dikelola oleh pemerintah daerah dan lokasi yang tidak terdapat aktifitas penerbangan yaitu : Kota Bangun (tidak ada penerbangan), Muara Wahau (dikelola swasta), Kutai Timur (dikelola swasta), Batulicin (dikelola Pemkab Tanah Bumbu), Matak (dikelola swasta), Buleleng (dikelola Pemkab Buleleng), Lunyuk (tidak ada penerbangan), Manis Mata (dikelola swasta).</li> <li>10. Telah dilakukan konfirmasi lebih lanjut dengan unit kerja terkait yaitu Divisi Pelayanan Navigasi Penerbangan perihal Penyampaian Konfirmasi</li> </ol>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
				<p>Mengenai 8 (delapan) Lokasi Bandara yang Dikelola oleh Pihak Swasta, PemKab dan Lokasi yang Tidak Terdapat Aktivitas Penerbanganidanc</p> <p>Evidence : Dokumen pengesahan 110 lokasi</p>
3	<p>Penyusunan manual/SOP SMK 3 pada lokasi - lokasi yang belum memiliki dokumen tersebut</p>	SC	<p>Tersedianya Dokumen SOP SMK3 untuk 13 Kantor Cabang</p>	<p>(100%) Tahapan pelaksanaan kegiatan dimulai pada minggu ke Dua bulan maret 2022 sesuai time frame.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembuatan Draft template manual termasuk SOP.</li> <li>2. Finalisasi Draft Manual termasuk SOP.</li> <li>3. Pembahasan Draft Internal.</li> <li>4. Penyampaian Jadwal Penyampaian Bimtek.,</li> <li>5. Telah melakukan penyesuaian template/ SOP K3 dari penyusunan draft awal sampai final draft telah disesuaikan dengan kategori dokumen.</li> <li>6. Review dan perbaikan manual SOP K3 cabang.</li> <li>7. Dokumen SMK K3 per juni telah dilakukan review untuk pengesahan oleh kantor cabang.,</li> </ol> <p>Evidence :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Link evidence K3</li> <li>2. Draft Awal Template Dokumen Manual &amp; SOP</li> <li>3. Risalah pembahasan rapat Internal</li> <li>4. Surat Penyampaian jadwal pelaksanaan</li> <li>5. Laporan hasil pembahasan bimtek dan sosialisasi</li> <li>6. Data fasilitas K3 Kantor Cabang</li> <li>7. Hasil koreksi draft dokumen Manual &amp; SOP K3 untuk setiap cabang/unit</li> <li>8. Dokumen K3 Cabang/Unit yang telah disahkan sebanyak 13 lokasi</li> </ol>
4	<p>Pelaksanaan Audit internal SMK3 di Kantor Cabang</p>	SC	<p>Laporan hasil audit internal SMK3 untuk 20 lokasi Kantor Cabang</p>	<p>(100%)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Saat ini dalam tahap penyiapan dokumen audit meliputi: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. penyusunan checklist audit SMK3 dengan 166 kriteria (ex Cabang Utama dan Cabang Madya) &amp; 64 kriteria (ex Cabang Pratama),</li> <li>b. proses penyusunan petunjuk teknis dengan mekanisme online</li> </ol> </li> <li>2. Terlaksana pengesahan SOP audit internal secara online. <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pembuatan surat pelaksanaan dan SK Tim Audit</li> <li>b. Dokumentasi Entry Meeting dan absensi audit internal / pengawasan SMK3 Cabang MATSC &amp; Yogyakarta.</li> <li>c. Hasil Pelaksanaan Audit Internal SMK3 (Dokumen NCR) Cabang MATSC &amp; Yogyakarta.</li> </ol> </li> </ol>

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
				<p>d. Laporan Hasil Audit Internal/ Pengawasan SMK3 ke Cabang.</p> <p>e. Nota Dinas Kepala Divisi Keamanan, kesehatan dan Lingkungan Kerja terkait tindak lanjut audit internal/pengawasan SMK3 Kantor Cabang kepada Direktur Keselamatan, Kemananan dan Standardisasi.</p> <p>Evidence :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Checklis Audit</li> <li>2. Soft copy / hard copy audit internal</li> <li>3. Finalisasi perencanaan audit internal</li> <li>4. NCR</li> <li>5. Laporan hasil Audit Internal SMK3</li> <li>6. Nota dinas laporan hasil audit kepada Direktur Keselamatan, Kemananan dan Standardisasi.</li> </ol>
5	Melakukan analisa risiko keamanan pelayanan navigasi penerbangan di Wilayah Papua	SC	Laporan hasil analisa risiko keamanan	<p>(100%)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Telah dilakukan analisa risiko keamanan di 7 (tujuh) cabang (MATSC, JATSC, Palembang, Wamena, Jayapura, Nabire dan Pontianak).</li> <li>2. Akan dilakukan kordinasi dengan Direktorat Keamanan Penerbangan Kementerian Perhubungan terkait dengan <i>security risk assessment</i> pada bulan awal agustus untuk wilayah Indonesia Timur.</li> <li>3. Direencanakan akan dilakukan Focus Group Discussion (FGD) untuk asesmen risiko keamanan pelayanan navigasi (termasuk personel) di Papua pada awal September 2022</li> </ol> <p>Evidence :</p> <p>Hasil analisa risiko keamanan</p>





No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
				2. EM Pengiriman/Laporan 3. EM Pengiriman/Laporan 4. EM Pengiriman/BA & Serah Terima/Laporan 5. Dokumentasi Pekerjaan
3	Optimalisasi penggunaan suku cadang eksisting yang dikuasai oleh AirNav;	TF	Berita Acara Pengiriman dan Pemakaian Suku Cadang	1. Perbaiki modul ILS Selex (RF Amplifier PN 030670-001 SN 74317 dan 77156) tgl 28 Desember 2021 Evidence : 1. BAST
4	Mengurangi pelaksanaan perbaikan melalui pihak ke-3 dengan memaksimalkan upaya-upaya perbaikan secara mandiri oleh teknisi AirNav;	TF	Efisiensi	1. Perbaiki Gear Box Radar Medan oleh Teknisi Medan (100% tgl 17 Januari 2022) 2. Perbaiki VHF Portable di Unit Nusamba (100% tgl 25 Januari 2022) Evidence : 1. Dokumentasi Pekerjaan, 2. Berita Acara
5	Memaksimalkan teknisi expert yang dimiliki AirNav untuk pelaksanaan perbaikan fasilitas di seluruh lokasi AirNav dibawah kendali Kantor Pusat dengan dukungan para General Manager	TF	Efisiensi	1. Perbaiki 3 buah VHF Portable di Repair Center Kulon Progo (100% tgl 20-24 Desember 2021) 2. Perbaiki NDB ND4000 eks Cabang Yogyakarta di Repair Center Kulon Progo (50% per 28 Februari 2022) 3. Perbaiki DVOR VRB-51D eks Cabang Yogyakarta di Repair Center Kulon Progo (100% tgl 20-24 Desember 2021) 4. Perbaiki DME LDB-102 eks Cabang Yogyakarta di Repair Center Kulon Progo (100% tgl 20-24 Desember 2021) Evidence : 1. Dokumentasi Pekerjaan
6	Review implementasi aplikasi LASIMI;	TF	Laporan evaluasi implementasi aplikasi LASIMI <i>Online</i>	Dalam proses monitoring
7	Permohonan stimulus kalibrasi	TF	Surat Permohonan	1. Permohonan pengajuan exemption stimulus kalibrasi tidak disetujui, dimana Dirjen Perhubungan Udara telah mengeluarkan surat jawaban yang memerintahkan perusahaan untuk dapat memenuhi standar dan ketentuan keselamatan dan kualitas pelayanan

No	Rencana Penanganan Risiko	PIC	Output	Progress
				<p> navigasi penerbangan di Indonesia (tgl 30 Juni 2022)</p> <p>2. Direksi telah mengajukan izin prinsip revisi anggaran kepada Dewas dan saat ini dalam proses finalisasi revisi RKAP 2022, dimana salah satu alasannya adalah penambahan biaya kalibrasi.</p> <p>Evidence :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Surat DU No. 2492/U/00/LPPNPI/TEK.04/ IX/2021 tgl 09 September 2021.</li> <li>2. Surat Dirjen Hubud No. AU.306/5/I/ DRJU.DNP-2022 tgl 30 Juni 2022.</li> <li>3. Surat DU No. 2587/U/00/LPPNPI/KEU.01/ VII/2022 tgl 11 Juli 2022</li> </ol>
8	Pelaksanaan kalibrasi dengan skala prioritas menyesuaikan dengan ketersediaan anggaran serta upaya pengajuan exemption kalibrasi yang digantikan dengan pelaksanaan ground inspection;	TF	Compliance	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tahun 2021, Direksi telah mengajukan stimulus kalibrasi peralatan CNSA (09 September 2021)</li> <li>2. Exemption program stimulus kalibrasi dari pemerintah tidak disetujui.</li> <li>3. Direksi telah mengajukan izin prinsip revisi anggaran kepada Dewas</li> <li>4. Rencana Kalibrasi Super Prioritas pada Tahun 2022 direncanakan 36 kegiatan dengan estimasi biaya Rp.15.119.160.000,- dan akan dilanjutkan dengan lokasi lainnya sesuai yang dipersyaratkan Kementerian Perhubungan.</li> <li>5. Biaya kalibrasi telah diakomodir dalam usulan revisi RKAP 2022.</li> </ol> <p>Evidence :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Surat DU No. 2492/U/00/LPPNPI/TEK.04/ IX/2021 tgl 09 September 2021.</li> <li>2. Surat Dirjen Hubud No. AU.306/5/I/ DRJU.DNP-2022 tgl 30 Juni 2022.</li> <li>3. Surat DU No. 2587/U/00/LPPNPI/KEU.01/ VII/2022 tgl 11 Juli 2022</li> </ol>

### Heat Map September 2022



Peta Risiko RKAP Tahun 2022  
(Posisi September 2022)



Peta Risiko RKAP Tahun 2022  
(Target Risk Residual 2022)

## 2. KPI Korporasi

### Kinerja Manajemen Tahun 2022

	Deskripsi	Bobot	RKAP 2022	Realisasi Tahun 2022	Rasio	Skor
1	2	3	4	5	6 = 5 : 4	7 = 3 X 6
<b>A.</b>	<b>Nilai Ekonomi dan Sosial Untuk Indonesia</b>	<b>40,00%</b>				<b>37,63%</b>
<b>a.</b>	<b>Finansial</b>					
1.a	EBITDA	3,00%	Rp348,22	Rp478,20	137,33%	3,30%
1.b	Cash Flow From Operating Activities (CFO)	3,00%	Rp263,50	Rp543,77	206,36%	3,30%
2	ROIC-WACC	5,00%	-8,1%	-1,41%	577,85%	5,50%
3	Average Collection Period	5,00%	24	79	30,55%	1,53%
<b>b.</b>	<b>Operasional</b>					
4	Safety Rate	6,00%	100,00%		100,03%	6,00%
	Airprox CAT A dan CAT B ANS Contribution		1,320	0,887	100,00%	
	Runway Incursion CAT A dan CAT B ANS		0,083	0,080	100,00%	
	ATC Coordination Error between ATS Unit		4,660	0,990	100,00%	
	ATC Readback-Hearback Issue		0,380	0,122	100,00%	
	Ketersediaan ( <i>availability</i> ) Fasilitas Telekomunikasi Penerbangan		99,00%	99,13%	100,13%	
5	Peningkatan Pelayanan Flight Information Service Sektor Jakarta dan Sektor Medan	6,00%	100,00%	100,00%	100,00%	6,00%
6	Penyelesaian Kontrak Airlines dan Penyelesaian Restrukturisasi Piutang Airlines	6,00%	100,00%	100,00%	100,00%	6,00%
<b>c.</b>	<b>Sosial</b>					
5	PBN Procedure Untuk Papua dan Daerah lainnya	6,00%	100,00%	100,00%	100,00%	6,00%
<b>B.</b>	<b>Inovasi Model Bisnis</b>	<b>15,00%</b>				<b>15,40%</b>
1.a	Implementasi Standar Biaya Operasional Cabang	4,00%	100,00%	100,00%	100,00%	4,00%
1.b	Penataan dan Penyederhanaan Organisasi Perusahaan	4,00%	100,00%	133,33%	133,33%	4,40%
2	Penguatan tata kelola dan fungsi Manajemen	7,00%	100,00%	100,00%	100,00%	7,00%
<b>C.</b>	<b>Kepemimpinan Teknologi</b>	<b>15,00%</b>				<b>15,00%</b>
1.a	Optimalisasi Penggunaan ERP dalam Keputusan Bisnis	4,00%	100,00%	100,00%	100,00%	4,00%
1.b	Sistem Informasi Peralatan CNSA dan Aset Perusahaan	4,00%	100,00%	100,00%	100,00%	4,00%
2	Implementasi Host to Host	7,00%	100,00%	100,00%	100,00%	7,00%
<b>D.</b>	<b>Peningkatan Investasi</b>	<b>15,00%</b>				<b>15,02%</b>
1	Realisasi Investasi Tahun 2022	7,00%	100,00%	100,00%	100,00%	7,00%
2	Avaibility dan Keandalan Jaringan, Peralatan dan Fasilitas Produksi Tahun 2022	8,00%	99,00%	99,25%	100,25%	8,02%
<b>E.</b>	<b>Pengembangan Talenta</b>	<b>15,00%</b>				<b>15,53%</b>
1.a	Perempuan Dalam Nominated Talent	4,00%	9,38%	9,68%	103,20%	4,13%
1.b	Milenial (<=42 tahun) Dalam Nominated Talent	4,00%	3,12%	6,45%	206,73%	4,40%
2	Integrasi Career dan talent management system	7,00%	100,00%	100,00%	100,00%	7,00%
<b>JUMLAH</b>						<b>98,58%</b>

Kinerja Perusahaan diukur berdasarkan KPI yang tercantum dalam Kontrak Manajemen. Sesuai dengan Surat Persetujuan RKAP tahun 2022, pengukuran KPI saat ini telah mengacu pada PER-11/MBU/11/2020 tanggal 23 November 2020 perihal Kontrak Manajemen dan Kontrak Manajemen Tahunan Direksi Badan Usaha Milik Negara. Adapun untuk Tingkat Kesehatan Perusahaan BUMN diukur berdasarkan SK Menteri Badan Usaha Milik Negara Republik Indonesia nomor: KEP-100/MBU/2002 tanggal 4 Juni 2002 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Badan Usaha Milik Negara. Realisasi *Key Performance Indicators* Perum LPPNPI tahun 2022 sebesar 98,58%.

### 3. KPI Direktur Operasi

NO	Nama KPI	Target 2022	s.d Desember- 2022			
			Target	Polaritas	Realisasi	Status Risiko
<b>A. KPI Bersama (Korporasi)</b>						
1	Optimalisasi Pelayanan <i>FIS</i> di Jakarta FIC Jakarta Sektor dan Medan Sektor	100%	100%	Max	100%	<i>Very Low</i>
<b>B. KPI Direktorat</b>						
1	Cost Efficiency Ratio	5%	5%	Max	18,90%	<i>Very Low</i>
2	Departure & Arrival Punctuality	90%	90%	Max	99,76%	<i>Very Low</i>
		90%	90%	Max	99,65%	<i>Very Low</i>
3	Rasio Pemenuhan Departure dan Arrival Message	90%	90%	Max	99,31%	<i>Very Low</i>
4	Implementasi Prosedur CTAF / TIBA	100%	100%	Max	100%	<i>Very Low</i>
5	Implementasi PBN Domestic Route RNAV 2 Cluster Surabaya - Papua	100%	100%	Max	100%	<i>Very Low</i>
6	Dukungan Kesiapan Program Realignment FIR Jakarta	100%	100%	Max	100%	<i>Very Low</i>
7	Validitas Data Produksi	100%	100%	Max	100%	<i>Very Low</i>
8	Implementasi Host to Host	100%	100%	Max	100%	<i>Very Low</i>
9	Realisasi Program Kerja	100%	100%	Max	92,5%	<i>Very Low</i>

#### Penjelasan :

##### a. Cost Efficiency Ratio

Efisiensi anggaran yang digunakan dalam melaksanakan program kerja yang disetujui dalam RKAP. Capaian cost Efficiency Ratio Direktorat Operasi pada bulan Desember 2022 18.90% sebesar . Dimana melampaui target.

## **b. Departure & Arrival Punctuality**

Departure dan Arrival Punctuality merupakan indikator yang digunakan untuk mengukur ketepatan waktu pelayanan navigasi penerbangan dalam window toleransi yang bersumber dari data departure dan arrival punctuality di 33 Kantor Cabang. Capaian sampai dengan bulan Desember 2022, rata - rata Departure & Arrival Punctuality sebesar 99.76%.

Kesimpulan:

Direktorat Operasi dapat merealisasikan KPI Departure & Arrival Punctuality Tahun 2022 sampai dengan bulan Desember 2022 melampaui target.

## **c. Rasio Pemenuhan Departure dan Arrival Message**

Rasio pemenuhan Departure dan Arrival Message merupakan indikator yang digunakan untuk mengukur capaian pemenuhan Departure Message dan Arrival Message dari setiap actual departure dan actual arrival dari 33 Kantor Cabang. Capaian sampai dengan bulan Desember 2022, rata - rata Departure & Arrival Message sebesar 99.31%

Kesimpulan:

Direktorat Operasi dapat merealisasikan KPI Departure & Arrival Message Tahun 2022 sampai dengan bulan Desember 2022 melampaui target.

## **d. Implementasi Prosedur CTAF / TIBA**

### **i. Januari:**

- 1) Telah dibuatkan list urutan prioritas berdasarkan cabang yang sudah mengajukan (50 lokasi) dan masih bersifat Tentative
- 2) tgl 26 Januari: Rapat Awal Penyusunan dan Pembahasan Konsep Operasi TIBA & Flight Watch pada Unit Nanga Pinoh (Cabang Pontianak).

**ii. Februari:**

- 1) Tgl 11 Feb: Surat ke cabang2 untuk menyiapkan Dokumen Konsep Operasi CTAF & Flight Watch unit2 dibawahnya
- 2) Tgl 25 Feb: Dilaksanakan Rapat dengan DNP terkait pembahasan Konsep Operasi Tiba Nanga Pinoh.

**iii. Maret:**

- 1) Tgl 1 Mar: telah dilaksanakan Rapat Pembahasan pelaksanaan sertifikasi Penyelenggara Pelayanan Manajemen Lalu Lintas dan Telekomunikasi Penerbangan oleh DNP (termasuk membahas usulan 110 lokasi CTAF dan 60 lokasi TIBA), evidence menunggu rispat dari DNP.
- 2) Tgl 15 Mar: Rapat Evaluasi ke 3 (Finalisasi) Konops CTAF dan FW in General oleh DNP.
- 3) Tgl 18 Mar: Terbitnya Persetujuan Konsep Operasi CTAF dan FW in General.

**iv. April:**

- 1) Tgl 18 Apr: Konsep Operasi CTAF dan FW dari 12 cabang (utk 53 Unit) telah masuk.
- 2) Tgl. 20 Apr: Rapat Pembahasan Konops TIBA Pagar Alam(Cabang Palembang).
- 3) Tgl. 21 Apr: Rapat Pembahasan Konops TIBA Karimun Jawa Semarang.
- 4) Tgl. 26 Apr: Rapat Kick-off Rencana Implementasi CTAF dengan mengundang 12 cabang (utk 53 lokasi).

**v. Mei:**

- 1) Tgl. 10 Mei: Penyampaian Risalah Kick Off Meeting Persiapan Implementasi Prosedur CTAF kepada 12 Cabang (utk 53 lokasi).

**vi. Juni**

- 1) Tgl 6 - 7 Juni: Rapat Pembahasan Hasil Safety Risk Assessment Penerapan Konsep TIBA di Ngloram.
- 2) Tgl 10 Juni: Penyampaian Permohonan Safety Risk Assessment Program CTAF di 53 Lokasi kepada Dit. Safety.
- 3) Tgl 15 Juni: Rapat Pembahasan Awal Draft Usulan Amandemen SOP AMS & AFS Tentang Prosedur TIBA & CTAF

**vii. Juli**

- 1) Tgl 1-17 Juli: Pelaksanaan SRA oleh Cabang2.
- 2) Tgl 13 Juli: Nara Sumber Pembuatan Manual CTAF dan FW dengan DNP di Bogor.

**viii. Agustus**

- 1) Tgl 1 Agustus: Penyampaian Hasil Safety Risk Assessment Program CTAF di 53 Lokasi oleh SQ
- 2) Tgl 2 - 17 Agustus: Monitor Sosialisasi Sosialisasi Persiapan Impelementasi Procedur oleh cabang-cabang
- 3) Tgl 18 Agustus: Rapat Persiapan RAW Data CTAF untuk 53 Lokasi (dengan 12 cabang)
- 4) Tgl 23 Agustus: Rapat Persiapan RAW Data CTAF untuk 53 Lokasi (dengan DNP)

**ix. September**

- 1) Tgl 7-8 dan 12-13 September: menghadiri verifikasi Safety Risk Assessment untuk 53 lokasi secara online
- 2) Tgl 20 Sep: Pengiriman data AD 2.22 oleh OP dan ENR 1.1 - 18 oleh SS

**x. Oktober**

- 1) Tgl 20 Okt: Publikasi CTAF untuk 20 Lokasi, dan ENR 1.1-18

**xi. November**

- 1) Tgl 9 Nov: Rapat Tindak Lanjut Publikasi CTAF 2022 dan Persiapan CTAF 2023
- 2) Tgl 30 Nov: Telah terbit Persetujuan Operasi CTAF untuk 23 Lokasi.

**xii. Desember**

- 1) Tgl 6 Des: Penyampaian dan Tindak Lanjut Persetujuan Operasi Implementasi CTAF pada 23 Lokasi kepada Cabang
- 2) Tgl 15 Des: Telah terbit AIRAC AIP AMDT 72 141222 di mana terdapat publikasi 3 lokasi susulan yaitu, Tumbang Samba (WAGT), Mararena Sarmi (WAJI), dan Teluk Wondana Wasior (WAUW) untuk implementasi di tgl 26 Jan 2023.

**e. Implementasi PBN Domestic Route RNAV 2 Cluster Surabaya - Papua**

**i. Januari:**

- 1) Telah dilakukan penyusunan Konsep PBN Domestic Route Surabaya – Papua



**ii. Februari:**

- 1) Penyiapan bahan materi rapat Konsep PBN Route Domestic Surabaya - Papua
- 2) Rapat internal OR -SS mengenai konsep route RNAV 2 SUB JPA
- 3) Rapat Pembahasan Awal RNAV2 Phase2 Cluster 3 SBR JPA pada tgl 4 Mar 2022 dengan Kantor Cab SBR, MATSC, KDI, AMN, TMK, WMA dan JPA tgl 07032022
- 4) Finalisasi draft RNAV2 Phase2 Cluster 3 OR, OP, OE, SS, SQ, MATSC, SUB, KDI, AMN, TMK, WMA, JPA tgl 17-03-2022
- 5) Proses penyampaian LPF April
- 6) Tgl 26 April dilakukan Safety Risk Assesment yang dihadiri oleh Kantor Pusat, Cab MATSC, Cab Denpasar, Cab Surabaya, Cab Ambon, Cab Sentani dan Cab PIA
- 7) BA SRA

**iii. Mei**

- 1) Proses Charting draft RNAV2 dan SID/STAR terdampak untuk permohonan validasi ke DNP

**iv. Juni**

- 1) Surat Permohonan Validasi ke DNP tgl 28 Juni 2022

**v. Juli**

- 1) Rapat validasi rute PBN RNAV2 dengan Kantor Pusat, Cab MATSC, Cab Denpasar, Cab Surabaya, Cab Ambon, Cab Sentani, PIA, DNP dan airline tgl 5 Juli 2022
- 2) Surat Laporan Hasil validasi Rute PBN City Pair Jakarta – Singapura, Rute PBN Surabaya – Papua dan SID/STAR Terdampak nomor: AU.307/9/9/DNP-2022 tanggal 25 Juli 2022

**vi. Agustus**

- 1) Rapat Persiapan Raw Data dengan MATSC, Bali dan PIA
- 2) surat Kepala Divisi Perencanaan dan Pengembangan Pelayanan Navigasi Penerbangan tanggal 03 Agustus 2022 nomor 3661/OR/00/OPS/VIII/2022 perihal Permohonan Publikasi Raw data Rute PBN Surabaya - Papua, Penyesuaian Segmen pada W54 dan W71, dan ENR 1.8.

**vii. September**

- 1) Tgl 8 September Publikasi RNAV 2 Phase 2 CLuster 4 SUB - JPA

### **viii. Oktober**

- 1) Sosialisasi RNAV 2 Phase 2 Cluster 3 SUB JPA tgl 17 Oktober 2022

### **f. Dukungan Kesiapan Program Realignment FIR Jakarta**

#### **i. Januari**

- 1) Rapat Koordinasi Teknis Finalisasi Dokumen se (19 Januari 2022);
- 2) Rapat Koordinasi Finalisasi Dokumen Perjanjian Politik, Hukum dan Keamanan pada Leaders' Retreat, Indonesia-Singapura (23-24 Januari 2022)

#### **ii. Februari**

- 1) Rapat Pembahasan Konsep Operasi Program Realignment FIR Jakarta (07 Februari 2022);
- 2) Pembahasan mengenai tahapan mekanisme Ratifikasi beserta penyusunan Timeline, Penyusunan konsep naskah pokok-pokok pikiran Ratifikasi Agreement mengenai penyesuaian batas Realignment antara FIR Jakarta FIR Singapura, Penyusunan konsep pengajuan izin prakarsa ratifikasi agreement (07-09 Februari);
- 3) Rapat Koordinasi Teknis tindaklanjut proses pengesahan perjanjian bilateral Indonesia-Singapura (10-11 Feb 2022);
- 4) Persiapan kegiatan pada roadmap tindaklanjut pengesahan agreement on realignmet of boundary between the Jakarta FIR and the Singapore FIR Tahun 2022 (14 Feb 2022);
- 5) Pembahasan bahan pertemuan dengan CAAM dan Ministry of transportation of Malaysia (16 Feb 2022);
- 6) Rapat Pembahasan Persiapan koordinasi guna tindaklanjut kerjasama FIR RI-Singapura (17 Feb2022);
- 7) Rapat Koordinasi Teknis Tindaklanjut Proses Pengesahan Perjanjian Bilateral Indonesia- Singapura (FIR, DCA, ET) Tanggal 18 Feb 2022

#### **iii. Maret**

- 1) Rapat Pembahasan Kesiapan Publikasi Realignment FIR (02 Mar 2022);
- 2) Diskusi Ratifikasi dan Implementasi 2022 FIR Agreement (04 Mar 2022);
- 3) Rakor Tindak lanjut Penandatanganan dokumen kerjasama antara Indonesia-Singapura tentang perjanjian FIR, ekstradisi dan pertahanan (08 Mar 2022);
- 4) Rapat Pembahasan Konsep Operasi FIR Jakarta (11 Mar 2022);
- 5) Pembahasan Lanjutan Kesiapan Publikasi Realignment FIR (16 Mar 2022);

- 6) Pembahasan Tindaklanjut Implementasi Agreement Realignment FIR Tahun 2022 antara Indonesia dan Singapura (17 Maret 2022);
- 7) Rapat Pembahasan pendetailan LOCA terkait Pelayanan Navigasi Penerbangan di atas kepulauan Riau dan Natuna (22-23 Maret 2022);
- 8) Rapat Pembahasan Timefrime dan Contingency pada Konsep Operasi Penyelenggaraan Pelayanan Navigasi Penerbangan di atas ruang udara Natuna Kepulauan Riau (23 Mar 2022)

#### **iv. April**

- 1) Pertemuan teknis dengan CAAS dan CAAM dalam rangka tindaklanjut implementasi agreement realignment Flight Information Region (FIR) 19-22 April 2022.
- 2) Pertemuan teknis dengan Civil Aviation Authority Singapore (CAAS) tanggal 9-10 Mei dan 11-13 Mei 2022;
- 3) Rapat koordinasi teknis tindaklanjut perjanjian FIR Indonesia-Singapura 13 Mei 2022;
- 4) Kunjungan ke Singapore Air Traffic Control Centre (SATCC) 18 Mei 2022;
- 5) Technical meeting dengan CAAS di Singapura (19-20 Mei 2022);
- 6) Pembahasan Progress hasil identifikasi Hazard Realignment FIR Jakarta dan Rencana Mitigasinya (24 Mei 2022)

#### **v. Juni**

- 1) Joint Informal Discussion dengan AirNavigation Bureau-ICAO (02 Juni 2022);
- 2) 25. Pertemuan teknis dengan CAAS dan CAAM (09 dan 10 Juni 2022);
- 3) 26. Rapat Koordinasi Kesiapan Realignment FIR (14 Juni 2022)

#### **vi. Juli**

- 1) Persiapan Rapat Pembahasan FIR Jakarta - Singapura, Rapat Draft IFP Bandara Batam, Bintan, Tanjung Pinang (11 Juli 2022);
- 2) 28. Pelaksanaan Pertemuan teknis dengan Civil Aviation Authority Singapore (CAAS), Pembahasan Prosedur Penerbangan di Bandar Udara Batam, Bintan, Tanjung Pinang dan Changi (13-14 Juli 2022)

## **vii. Agustus**

- 1) Koordinasi Progres Kesiapan Realignment Jakarta FIR (02 Agustus 2022);
- 2) Rapat Penyusunan Draft Publikasi AIP Realignment FIR (22 s.d 26 Agustus 2022);
- 3) Safety Risk Assessment lanjutan program Realignment FIR Jakarta secara on site bersama dengan DNP di JATSC (23 s.d 26 Agustus 2022) Pembahasan pengaturan penerbangan pesawat udara negara Malaysia dari Malaysia Barat menuju Malaysia Timur dan Pembahasan pengaturan operasional pesawat udara sipil yang beroperasi melalui rute G580 dan M761 (24 Agustus 2022);
- 4) Rapat Pembahasan IFP Batam, Bintan, Tanjungpinang dan Changi (25 Agustus 2022);

## **viii. September**

- 1) Pelaksanaan Pertemuan teknis dengan Civil Aviation Authority Singapore (CAAS) tanggal 01-02 September 2022;
- 2) Pelaksanaan Pertemuan teknis lanjutan dengan Civil Aviation Authority Singapore (CAAS) tanggal 01-02 September 2022;
- 3) Pelaksanaan Pertemuan teknis lanjutan dengan Civil Aviation Authority Singapore (CAAS) tanggal 15-16 September 2022;
- 4) Rapat Validasi Draft Publikasi AIP Realignment FIR (21-23 September 2022).

## **ix. Oktober**

- 1) Rapat Pembahasan Draft IFP Batam, Bintan & TanjungPinang dan Changi pada Program Realignment FIR Jakarta (06 Oktober 2022);
- 2) Kegiatan Asistensi Teknis guna kesiapan implementasi pelayanan Navigasi Penerbangan pada ruang udara diatas Natuna (09-21 Oktober 2022);
- 3) Pelaksanaan Pertemuan Teknis lanjutan dengan CAAS (25-26 Oktober 2022);
- 4) Rapat Tindaklanjut Perjanjian FIR antara Indonesia dengan Singapura- Pembahasan kesiapan SDM, sistem dan teknologi Navigasi
- 5) Penerbangan dalam pelaksanaan hasil perjanjian FIR (26 Oktober 2022).

#### **x. November**

- 1) 6. Rapat Pembahasan updating posisi Indonesia pada supplementary coordination procedure MET dan SAR, Updating posisi Indonesia pada supplementary coordination procedure AIS dan ASM serta perencanaan table top exercise & Instrument flight procedure (04 November 2022);
- 2) 7. Pembahasan program Realignment FIR Jakarta di unit Jakarta ACC dan Tanjungpinang APP (17 November 2022);
- 3) 8. Kegiatan program Realignment FIR Jakarta pada unit Jakarta ACC & Tanjungpinang APP (23-25 November 2022);
- 4) 9. Technical meeting dengan Civil Aviation Authority of Malaysia (CAAM) tanggal 29 November 2022 di Putrajaya, Malaysia.

#### **xi. Desember**

- 1) Rapat Pertemuan Teknis Lanjutan dengan CAAS (05-09 Des 2022)
- 2) 48. Rapat Persiapan Technical meeting lanjutan dengan CAAM (29 Des 2022).

#### **g. Validitas Data Produksi**

##### **i. Januari**

- 1) Evaluasi Aplikasi STREAM 2.0 dan Aplikasi Overflying HAADES;
- 2) Evaluasi Laporan Data Operasi Kantor Cabang;
- 3) Rekonsiliasi Data dengan PT Garuda Indonesia dan Turkish Airlines setiap tanggal 3,13,23 setiap bulannya;

##### **ii. Februari**

- 1) Penyelesaian Data Not clear dan Dispute Hasil Kiriman Data bersama Kantor Cabang Setiap Bulan tanggal 22 Februari 2022 atas kiriman periode bulan januari 2022
- 2) Evaluasi Laporan Data Operasi Kantor Cabang;
- 3) Rekonsiliasi Data dengan PT Garuda Indonesia dan Turkish Airlines setiap tanggal 3,13,23 setiap bulannya;
- 4) Teknis Konsep Operasi Data Terintegrasi CHRONOS dan WBF 16 Februari 2022.

### **iii. Maret**

- 1) Evaluasi berita ATS dan Associate Messages sebagai sumber data produksi penerbangan 07 Maret 2022;
- 2) Penyelesaian Data Not clear dan Dispute Hasil Kiriman Data bersama Kantor Cabang Setiap Bulan tanggal 15 Maret 2022 atas kiriman periode bulan Februari 2022;
- 3) Rekonsiliasi Data dengan PT Garuda Indonesia dan Turkish Airlines setiap tanggal 3,13,23 setiap bulannya;
- 4) Pembuatan Dokumen URS pengembangan Aplikasi STREAM dan HADEES tanggal 1 Maret 2022.

### **iv. April**

- 1) Evaluasi berita ATS dan Associate Messages sebagai sumber data produksi penerbangan;
- 2) Penyelesaian Data Not clear dan Dispute Hasil Kiriman Data bersama Kantor Cabang Setiap Bulan tanggal 21 April 2022 atas kiriman periode bulan Maret 2022 ;
- 3) Rekonsiliasi Data dengan PT Garuda Indonesia dan Turkish Airlines setiap tanggal 3,13,23 setiap bulannya;
- 4) Penyusunan URS Otomasi Laporan Bulanan.

### **v. Mei**

- 1) Evaluasi berita ATS dan Associate Messages sebagai sumber data produksi penerbangan;
- 2) Penyelesaian Data Not clear dan Dispute Hasil Kiriman Data bersama Kantor Cabang Setiap Bulan tanggal 18 Mei 2022 atas kiriman periode bulan April 2022;
- 3) Rekonsiliasi Data dengan PT Garuda Indonesia dan Turkish Airlines setiap tanggal 3,13,23 setiap bulannya;
- 4) Evaluasi Aplikasi STREAM 2.0 dan Aplikasi Overflying HAADES;
- 5) Penyusunan URS Otomasi Laporan Bulanan.

#### **vi. Juni**

- 1) Evaluasi berita ATS dan Associate Messages sebagai sumber data produksi penerbangan;
- 2) Penyelesaian Data Not clear dan Dispute Hasil Kiriman Data bersama Kantor Cabang Setiap Bulan 16 Juni 2022 atas kiriman periode bulan Mei 2022;;
- 3) Rekonsiliasi Data dengan PT Garuda Indonesia dan Turkish Airlines setiap tanggal 3,13,23 setiap bulannya;
- 4) Penyampaian TSOP atas pencatatan data penerbangan Haji
- 5) Penyampaian TSOP atas pencatatan data keluar masuk wilayah udara indonesia

#### **vii. Juli**

- 1) Evaluasi berita ATS dan Associate Messages sebagai sumber data produksi penerbangan;
- 2) Penyelesaian Data Not clear dan Dispute Hasil Kiriman Data bersama Kantor Cabang Setiap Bulan 13 Juli 2022 atas kiriman periode bulan Juni 2022;;
- 3) Rekonsiliasi Data dengan PT Garuda Indonesia dan Turkish Airlines setiap tanggal 3,13,23 setiap bulannya;

#### **viii. Agustus**

- 1) Evaluasi berita ATS dan Associate Messages sebagai sumber data produksi penerbangan;
- 2) Penyelesaian Data Not clear dan Dispute Hasil Kiriman Data bersama Kantor Cabang Setiap Bulan 11 Agustus 2022 atas kiriman periode bulan Juli 2022;
- 3) Rekonsiliasi Data dengan PT Garuda Indonesia dan Turkish Airlines setiap tanggal 3,13,23 setiap bulannya;

#### **ix. September**

- 1) Evaluasi berita ATS dan Associate Messages sebagai sumber data produksi penerbangan;
- 2) Penyelesaian Data Not clear dan Dispute Hasil Kiriman Data bersama Kantor Cabang Setiap Bulan 11 September 2022 atas kiriman periode bulan Agustus 2022;

- 3) Rekonsiliasi Data dengan PT Garuda Indonesia dan Turkish Airlines setiap tanggal 3,13,23 setiap bulannya;
- 4) Evaluasi Aplikasi STREAM 2.0 dan Aplikasi Overflying HAADES;

**x. Oktober**

- 1) Penyelesaian Data Not clear dan Dispute Hasil Kiriman Data bersama Kantor Cabang Setiap Bulan 12 Oktober 2022 atas kiriman periode bulan September 2022;
- 2) Evaluasi Aplikasi STREAM 2.0 dan Aplikasi Overflying HAADES.

**xi. November**

- 1) Penyelesaian Data Not clear dan Dispute Hasil Kiriman Data bersama Kantor Cabang Setiap Bulan 13 November 2022 atas kiriman periode bulan Oktober 2022;
- 2) Evaluasi Aplikasi STREAM 2.0 dan Aplikasi Overflying HAADES.
- 3) Rekonsiliasi Data penerbangan Jelajah (Overflying) Tahun 2020 sampai dengan 2022.

**xii. Desember**

- 1) Penyelesaian Data Not clear dan Dispute Hasil Kiriman Data bersama Kantor Cabang Setiap Bulan 13 November 2022 atas kiriman periode bulan Oktober 2022;
- 2) Evaluasi Aplikasi STREAM 2.0 dan Aplikasi Overflying HAADES.

**h. Implementasi Host to Host**

**i. Januari**

- 1) Evaluasi berita ATS dan Associate Messages sebagai sumber data produksi penerbangan;
- 2) Evaluasi Aplikasi STREAM 2.0 dan Aplikasi Overflying HAADES;
- 3) Penyusunan URS Aplikasi Host to Host.



## **ii. Februari**

- 1) Evaluasi berita ATS dan Associate Messages sebagai sumber data produksi penerbangan;
- 2) Pembahasan Konsep Host To Host 08 Februari 2022.

## **iii. Maret**

- 1) Evaluasi berita ATS dan Associate Messages sebagai sumber data produksi penerbangan;
- 2) UAT Aplikasi Host To Host.

## **iv. April**

- 1) Evaluasi berita ATS dan Associate Messages sebagai sumber data produksi penerbangan;
- 2) Evaluasi Aplikasi Host To Host

## **v. Mei**

- 1) Evaluasi berita ATS dan Associate Messages sebagai sumber data produksi penerbangan;
- 2) Evaluasi Aplikasi Host To Host.

## **vi. Juni**

- 1) Evaluasi berita ATS dan Associate Messages sebagai sumber data produksi penerbangan;
- 2) Penyusunan TSOP Data penerbangan pada aplikasi Host to Host.
- 3) Sosialisasi TSOP TSOP Data penerbangan pada aplikasi Host to Host.

## **vii. Juli**

- 1) Evaluasi berita ATS dan Associate Messages sebagai sumber data produksi penerbangan;
- 2) Evaluasi Penyelesaian permasalahan pada Aplikasi Host to Host

### **viii. Agustus**

- 1) Evaluasi Penyelesaian permasalahan pada Aplikasi Host to Host;
- 2) Sosialisasi kembali TSOP Data penerbangan pada aplikasi Host to Host tanggal 29 Agustus 2022;
- 3) UAT Aplikasi Host to Host.

### **ix. September**

- 1) Implementasi Aplikasi Host to Host pada tanggal 13 September 2022
- 2) Evaluasi Aplikasi host to host.

### **x. Oktober**

- 1) Update SOP Pengelolaan Data penerbangan versi 3.0 menjadi versi 4.0 dengan memperbaharui bisnis proses yang belum host to host menjadi bisnis proses host to host.
- 2) Pembuatan SOP pengelolaan Data Penerbangan versi 1.0 Kantor cabang dengan mekanisme host to host berikut user manual aplikasi penunjang aplikasi host to host

### **xi. November**

- 1) Pengesahan SOP Pengelolaan Data penerbangan versi 3.0 menjadi versi 4.0 dengan memperbaharui bisnis proses yang belum host to host menjadi bisnis proses host to host.
- 2) Pengesahan SOP pengelolaan Data Penerbangan versi 1.0 Kantor cabang dengan mekanisme host to host berikut user manual aplikasi penunjang aplikasi host to host.
- 3) Pembahasan Bug Aplikasi STREAM Implementasi Host to Host;
- 4) Pembahasan Penanganan Tiket Komplain Pelanggan H2H.

### **xii. Desember**

- 1) Pembahasan lanjutan Penanganan Tiket Komplain Pelanggan H2H;
- 2) Pembahasan tindak lanjut konsep implementasi H2H menuju one day one invoice.

## **i. Realisasi Program Kerja**

Indikator yang digunakan untuk mengukur realisasi program kerja yang telah diprogramkan dalam RKAP. Realisasi program kerja Direktorat Operasi pada bulan Desember 2022 sebesar 92,50% tidak mencapai target. Dengan keterangan sebagai berikut :

### **1) Implementasi AIDC di JATSC & MATSC (Divisi OR)**

Kendala yang dihadapi : Belum mendapatkan izin pengoperasian dari Direktorat Navigasi Penerbangan.

### **2) Dukungan Pengoperasian Gedung Tower Baru Di Banjarmasin & Lampung (Divisi OP)**

Kendala yang dihadapi : Pelaksanaan Safety Risk Assessment Pengoperasian Tower Baru Perum LPPNPI Cabang Lampung (November) Implementasi pengoperasian gedung twr baru di Lampung dilaksanakan di minggu ke 2 Januari 2023.

### **3) Managemen Data Operasi (Divisi OE)**

Kendala yang dihadapi :

- a) RKM ini telah diselesaikan sampai dengan tersedianya URS oleh Divisi Data dan Evaluasi Pelayanan Navigasi Penerbangan.
- b) Menunggu Kesiapan Team IT kantor pusat dalam proses integrasi aplikasi STREAM dan HAADES secara system berdasarkan URS yang telah diberikan.

### **4) Otomasi Laporan Bulanan (Divisi OE)**

Kendala yang dihadapi :

- a) RKM ini telah diselesaikan sampai dengan tersedianya URS oleh Divisi Data dan Evaluasi Pelayanan Navigasi Penerbangan dengan tindaklanjut pembuatan sistem otomasi laporan bulanan di tahun 2023.

- b) Menunggu Kesiapan Team IT kantor pusat dalam pembuatan aplikasi Laporan Bulanan secara system berdasarkan URS yang telah diberikan tanggal 15 Juni 2022 dan dikirimkan kembali pada tanggal 15 September 2022.

#### 4. KPI Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi

NO	Nama KPI	Target 2022	s.d Desember - 2022			
			Target	Polaritas	Realisasi	Status Risiko
<b>A. KPI Bersama (Korporasi)</b>						
1.	Safety Rate:	(Rata-rata Rasio Insiden)	(Rata-rata Rasio Insiden)			
	Airprox Cat. A dan Cat. B dengan ANS Contribution	≤ 1,32	≤ 1,32	Min	0,887	Very Low
	Runway Incursion Cat. A dan Cat. B dengan ANS Contribution	≤ 0,083	≤ 0,083	Min	0,080	Very Low
	ATC Coordination Error between ATS Unit	≤4,66	≤ 4,66	Min	0,099	Very Low
	ATC Readback – Hearback Issue	≤0,380	≤0,380	Min	0,218	Very Low
	Availability Fac. Telecom	≥ 99%	≥ 99%	Max	99,13%	Very Low
2.	PBN Procedure Untuk Papua dan Daerah lainnya	100%	100%	Max	100%	Very Low
<b>B. KPI Direktorat</b>						
1.	Cost Efficiency Ratio	5%	5%	Max	22,50%	Very Low
2.	Penyesuaian Prosedur Penerbangan	100%	100%	Max	100%	Very Low
3.	PBN Route City Pair Singapore - Jakarta	100%	100%	Max	100%	Very Low
4.	Penyusunan dokumen standar, manual dan masukan/review regulasi pelayanan napven	100%	100%	Max	100%	Very Low
5.	Pelaksanaan Safety Risk Assessment: a. Realignment FIR Jakarta;	80%	80%	Max	100%	Very Low

NO	Nama KPI	Target 2022	s.d Desember - 2022			
			Target	Polaritas	Realisasi	Status Risiko
	b. Peningkatan Pelayanan Flight Information Service (FIS) di Jakarta FIC Sector Medan dan Sector Jakarta; c. Penggantian Chiller Nomor 1 di Cabang MATSC.					
6.	Pelaksanaan Safety Occurrence Review	100%	100%	Max	100%	<i>Very Low</i>
7.	Pelaksanaan Review Operasional Pelayanan Lalu Lintas Penerbangan	100%	100%	Max	100%	<i>Very Low</i>
8.	Pelaksanaan Training Safety Management System	100%	100%	Max	250%	<i>Very Low</i>
9.	Pelaksanaan Routine SMS Assessment	100%	100%	Max	200%	<i>Very Low</i>
10.	Pemenuhan Prosedur Keamanan	100%	100%	Max	100%	<i>Very Low</i>
11.	Penyusunan Manual SMK3	100%	100%	Max	100%	<i>Very Low</i>
12.	Realisasi Program Kerja	100%	100%	Max	103,56%	<i>Very Low</i>

**Penjelasan :**

**a. Safety Rate**

Pada bulan Januari s.d. Desember 2022, dari 5 komponen Safety Rate yang merupakan Key Performance Indicators (KPI) Korporat, semuanya tercapai.

**b. PBN Procedure**

Perum LPPNPI dalam melanjutkan program pembuatan PBN *Route* untuk tahun 2022 sampai pada tahap PBN *Route* Phase II cluster 3 yaitu *Route* Surabaya sampai

dengan Papua. Jumlah *Route* PBN yg akan di sediakan untuk segmen Surabaya-Papua diberikan kode T5, T6, T15, T16, T17, T18. Perubahan *Route* konvensional menjadi *Route* PBN tersebut secara otomatis akan berdampak terhadap prosedur penerbangan standard instrument departure (SID) dan standard arrival (STAR) di bandara yg dilalui. Bandara yang prosedur penerbangannya berdampak akibat perubahan *Route* PBN ini ada 6 (enam) lokasi yaitu Bandara Surabaya, Ambon, Timika, Jayapura, Kendari, Makassar. Perubahan *Route* PBN dan perubahan Prosedur penerbangan di 6 (enam) lokasi tersebut akan diselesaikan dalam tahun 2022.

Capaian untuk KPI PBN Procedure Untuk Papua dan Daerah Lainnya adalah 100 % dari 100 % yang ditargetkan pada tahun 2022.

**c. *Cost Efficiency Ratio***

Efisiensi anggaran yang digunakan dalam melaksanakan program kerja yang disetujui dalam RKAP. Capaian cost Efficiency Ratio Direktorat Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi pada bulan Desember 2022 sebesar 22,50%. Dimana melampaui target.

**d. *Penyesuaian Prosedur Penerbangan***

Penyesuaian Prosedur Penerbangan dari rencana 8 lokasi tahun 2022, realisasi hingga bulan Desember 2022 adalah 100%, yaitu :

- i. Bandar Udara Anambas Island - Matak : pencapaian pekerjaan 100%;
- ii. Bandar Udara Babo : pencapaian pekerjaan 100% ;
- iii. Bandar Udara Cut Nyak Dhien - Nagan Raya pencapaian pekerjaan 100%
- iv. Bandar Udara Anambas – Letung : pencapaian pekerjaan 100%;
- v. Bandar Udara Kokonao : pencapaian pekerjaan 100% ;
- vi. Bandar Udara Ewer : pencapaian pekerjaan 100%;
- vii. Bandar Udara Rengat : pencapaian pekerjaan 100%;
- viii. VFR Surabaya Area : pencapaian pekerjaan 100%.

**e. PBN Route City Pair Singapore – Jakarta**

Pembuatan PBN *City Pair* Singapore - Jakarta dari rencana 2 *Route* tahun 2022, realisasi hingga bulan Desember 2022 adalah 100% yaitu :

- i. Segmen *Route* Jakarta - Singapore : pencapaian pekerjaan 100%;
- ii. Segmen *Route* Singapore - Jakarta : pencapaian pekerjaan 100%.

**f. Penyusunan dokumen standar, manual dan masukan/review regulasi pelayanan navpen**

- i. Telah disampaikan usulan perubahan masa berlaku sertifikat kesehatan Kelas 3 untuk menyesuaikan dengan ketentuan dalam *ICAO Annex 1* melalui Surat Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi Nomor:

193/S/00/LPPNPI/KMP.12/I/2022 tanggal 24 Januari 2022 perihal: Permohonan Perubahan PKPS Bagian 67 terkait Masa Berlaku (*Validity*) Sertifikat Kesehatan Kelas 3.

Untuk penyediaan materi referensi dilakukan pula *update* dokumen pada website sword dan pengelolaan *website* sebagaimana dimaksud secara rutin.

- ii. Telah disampaikan Masukan Revisi MoS 175-01 Peta Penerbangan melalui Surat Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi Nomor :

334/S/00/LPPNPI/KMP.12/II/2022 tanggal : 07 Februari 2022 Perihal : Penyampaian Usulan Kode Warna *RGB (Red Green Blue)* Dan Pembuatan Spesimen *Visual Departure Chart, Visual Arrival Chart* dan *Visual Enroute Chart*.

- iii. Telah disusun Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Penerbitan/Perpanjangan Rating Personel Teknik Telekomunikasi Penerbangan Edisi ke-2 Nomor: MAN.001/SS/00/LPPNPI/KMP.12/III/2022 tanggal 01 Maret 2022. Manual tersebut telah disebarluaskan dengan surat Nomor : 1196/SS/00/KMP.12/III/2022 tanggal 22 Maret



- 2022 Perihal Penyampaian Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Penerbitan/Perpanjangan Rating Personel Teknik Telekomunikasi Penerbangan Edisi ke-2.
- iv. Telah dilakukan review terhadap publikasi ENR 1.5  *Holding, Approach and Departure Procedures*. Permohonan update publikasi telah disampaikan melalui Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Nomor : 1568/SS/00/KMP.12/IV/2022 tanggal 18 April 2022 perihal Permohonan Publikasi  *Updating AIP* Indonesia Vol I ENR 1.5  *Holding Approach and Departure Procedures*.
  - v. Telah dilakukan review terhadap publikasi  *Updating AIP* Indonesia Vol I ENR 1.13  *Unlawful Interference*. Permohonan update publikasi telah disampaikan melalui Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi tanggal 18 Mei 2022 perihal Permohonan Publikasi  *Updating AIP* Indonesia Vol I ENR 1.13  *Unlawful Interference*.
  - vi. Telah disusun Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pelayanan Informasi Aeronautika Nomor : MAN.002/SS/00/LPPNPI/KMP.12/V/2022 tanggal 31 Mei 2022. Manual tersebut telah disebarluaskan melalui Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 2483/SS/00/KMP.12/VI/2022 Tanggal: 13 Juni 2022 Perihal: Penyampaian Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pelayanan Informasi Aeronautika. Serta dilaksanakan sosialisasi pada tanggal 15 Juni 2022 sesuai dengan Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 2686/SS/00/KMP.12/VI/2022 tanggal 21 Juni 2022 perihal Laporan Sosialisasi Manual Airnav Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pelayanan informasi Aeronautika.
  - vii. Telah dilakukan review terhadap publikasi ENR 1.7  *Altimeter Setting Procedures*. Permohonan amandemen publikasi telah disampaikan melalui Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi nomor : 3355/SS/00/KMP.12.01/VII/2022 tanggal : 26 Juli 2022 perihal Permohonan Amandemen Publikasi Informasi Aeronautika ENR 1.7  *Altimeter Setting Procedures*.

- viii. Telah disusun Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pemandu Komunikasi Penerbangan nomor : MAN.003/SS/00/LPPNPI/KMP.12/VIII/2022 tanggal 24 Triwulan III 2022. Manual tersebut telah disahkan oleh Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi sesuai dengan surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 282/SS/KMP.12/VIII/2022 tanggal 24 Triwulan III 2022 perihal Permohonan Pengesahan Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Pemandu Komunikasi Penerbangan.
- ix. Telah dilakukan review terhadap Publikasi Updating AIP Indonesia GEN 2.1.4 Vertical Reference System. Permohonan update publikasi telah disampaikan melalui Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 4244/SS/00/OPS.04.01/IX/2022 tanggal 08 September 2022 perihal Permohonan Publikasi Updating AIP Indonesia GEN 2.1.4 Vertical Reference System.
- x. Telah dilakukan review terhadap Publikasi Updating AIP Indonesia Vol I GEN 2.2 Abbreviations Used In AIS. Permohonan update publikasi telah disampaikan melalui Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 4336/SS/00/KMP.12/IX/2022 tanggal 15 september 2022 perihal Permohonan Publikasi Updating AIP Indonesia Vol I GEN 2.2 Abbreviations Used In AIS.
- xi. Telah disusun Manual AirNav Indonesia tentang Pelaksanaan On the Job Training Teknik Telekomunikasi Penerbangan Nomor : MAN.004/S/00/LPPNPI/KMP.12/X/2022 Edisi 1.0 tanggal 14 Oktober 2022. Manual tersebut telah disosialisasikan kepada seluruh Cabang pada tanggal 27 Oktober 2022.
- xii. Telah dilakukan finalisasi Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Rating Perancang Prosedur Penerbangan sesuai dengan Berita Acara Nomor : BAC.001/SS/00/LPPNPI/KMP.12/XI/2022 tanggal 25 November 2022.
- xiii. Telah disusun Manual AirNav Indonesia tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Perancang Prosedur Penerbangan nomor : MAN.005/SS/00/LPPNPI/KMP.12/XII/2022 tanggal 02 Desember 2022. Manual tersebut telah disahkan oleh Direktur Keselamatan, Keamanan dan

Standardisasi sesuai dengan surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 426/SS/KMP.12/XII/2022 tanggal 01 Desember 2022 perihal Permohonan Pengesahan Manual Airnav Indonesia Tentang Pedoman Pengujian Rating Personel Perancang Prosedur Penerbangan. Manual tersebut telah disosialisasikan ke seluruh Checker perancang prosedur penerbangan di Cabang Perum LPPNPI.

- xiv. Guna mendukung implementasi CTAF dan Flight Watch sesuai dengan persetujuan konsep operasi dan safety risk assessment, telah dilakukan:
  - a. Perubahan Manual AirNav Indonesia tentang Petunjuk Pembuatan SOP ATS melalui Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 4393/S/00/KMP.12/IX/2022 tanggal 19 September 2022 perihal Penyampaian Perubahan Manual AirNav Indonesia tentang Petunjuk Pembuatan SOP ATS terkait Prosedur Flight Watch.
  - b. Review terhadap Publikasi Updating AIP Indonesia Vol I ENR 1.1 General Rules. Permohonan update publikasi telah disampaikan melalui Surat Kepala Divisi Standardisasi dan Sertifikasi Pelayanan Navigasi Penerbangan Nomor : 4428/SS/00/KMP.12/IX/2022 tanggal 20 september 2022 perihal Permohonan Publikasi Updating AIP Indonesia Vol I ENR 1.1 General Rules
- xv. Untuk penyediaan materi referensi dilakukan pula update dokumen pada website sword dan pengelolaan website sebagaimana dimaksud secara rutin.

**g. Pelaksanaan Safety Risk Assessment**

Pada periode Januari s.d. Desember 2022, terdapat 160 (seratus enam puluh) kegiatan *Safety Risk Assessment* yang dilakukan oleh Perum LPPNPI.

Kategori kegiatan *Safety Risk Assessment* yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut:

- i. Fasilitas : 56
- ii. Prosedur : 88

- iii. ATS Unit : 11
- iv. Reorganisasi Airspace : 5

#### **h. Pelaksanaan Safety Occurrence Review**

Pada periode Januari s.d. Desember 2022, telah dilakukan 61 (enam puluh satu) Safety Occurrence Review atas 61 (enam puluh satu) kejadian keselamatan.

#### **i. Pelaksanaan Review Operasional Pelayanan Lalu Lintas Penerbangan**

Pada periode Januari s.d. Desember 2022, telah dilakukan 4 (empat) review operasional pelayanan navigasi penerbangan atas rencana 4 (empat) kali review sepanjang tahun 2022.

#### **j. Pelaksanaan Training Safety Management System**

Pada periode Januari s.d. Desember 2022, telah dilaksanakan 5 (lima) kelas SMS dari 2 (dua) kelas yang direncanakan, sehingga sudah dilaksanakan secara keseluruhan.

#### **k. Pelaksanaan Routine SMS Assessment**

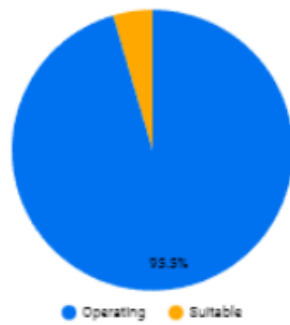
Sesuai dengan surat dari Direktur Jenderal Perhubungan Udara yang ditujukan kepada Direktur Keselamatan, Keamanan, dan Standardisasi, Nomor: AU.310/4/3/DJPU.DNP-2022 tanggal 17 Mei 2022 Perihal Routine SMS Assessment Perum LPPNPI Nomor 2022, pada periode Januari s.d. Agustus 2022 telah dilaksanakan Routine SMS Assessment (RSA) pada 10 (sepuluh) cabang Perum LPPNPI.

Namun, berdasarkan surat dari Direktur Jenderal Perhubungan Udara Nomor AU.310/8/18/DJPU.DNP-2022 tanggal 27 November 2022, DNP melakukan assessment tambahan sehingga menjadi 20 (dua puluh).

Rekap hasil Routine SMS Assessment tahun 2022 sampai dengan Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Rekap Hasil *Routine SMS Assessment* tahun 2022

### *SMS Maturity Level*



Maturity	Jumlah
1. Operating	19
2. Suitable	1

**Operating:** 19 Lokasi (Sentani, Nabire, Banjarmasin, Tanjung Pinang, Padang, Pontianak, Manado, Palangkaraya, Kendari, Kupang, Merauke, Wamena, Banda Aceh, Solo, Tarakan, Pangkal Pinang, Pekanbaru, Halim, Semarang )

**Suitable:** 1 Lokasi (Jambi)

## **I. Pemenuhan Prosedur Keamanan**

- i. Mengacu kepada Keputusan Menteri Perhubungan Republik Indonesia Nomor : KM 211 Tahun 2020 Tentang Program Keamanan penerbangan Nasional, Perum LPPNPI juga berkewajiban untuk menyusun prosedur keamanan khususnya dilokasi unit yang memberikan pelayanan AFIS serta melanjutkan program kerja tahun 2021.
- ii. Terdapat perubahan target, dari target awal sejumlah 118 lokasi menjadi 110 lokasi, hal ini dikarenakan terdapat 8 (delapan) lokasi cabang yang dikelola oleh pihak swasta, pemerintah daerah dan lokasi yang tidak terdapat aktifitas penerbangan yaitu : Kota Bangun (tidak ada penerbangan), Muara Wahau (dikelola swasta), Kutai Timur (dikelola swasta), Batulicin (dikelola Pemkab Tanah Bumbu), Matak (dikelola swasta), Buleleng (dikelola Pemkab Buleleng), Lunyuk (tidak ada penerbangan), Manis Mata (dikelola swasta), Target program kerja terpenuhi dan dengan kondisi tersebut maka Perum LPPNPI hanya berkewajiban untuk membuat Dokumen Prosedur Keamanan Penerbangan pada lokasi yang dikelola oleh Perum LPPNPI.
- iii. Penyampaian dokumen Prosedur Keamanan kepada Direktur Keamanan Penerbangan, mengacu surat Direktur Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi Perum LPPNPI Nomor : 4514/S/00/LPPNPI/KMP.01/X/2022 tanggal 21 Oktober 2022 perihal Penyampaian Softcopy Dokumen Prosedur

Keamanan Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan Perum LPPNPI  
Tahun 2022.

**m. Penyusunan Manual SMK3**

Target program kerja terpenuhi melalui kegiatan penyusunan manual/SOP K3 yang telah dilaksanakan pada 13 lokasi kantor cabang, meliputi tahapan gap analysis, penyesuaian template, penyusunan draft awal sampai final draft yang telah disesuaikan dengan kategori dokumen, serta verifikasi penyesuaian fasilitas K3 di lingkup Cabang, Cabang pembantu dan unit di wilayah kerja Perum LPPNPI. Setelah dilakukan review dan perbaikan hingga saat ini pengesahan dokumen Manual SMK3 oleh General Manager sebanyak 13 Kantor Cabang dan pendistribusian sebanyak 13 Kantor Cabang.

**n. Realisasi Program Kerja**

Indikator yang digunakan untuk mengukur realisasi program kerja yang telah diprogramkan dalam RKAP. Realisasi program kerja Direktorat Keselamatan, Keamanan dan Standardisasi pada bulan Desember 2022 sebesar 103,56% sesuai dengan target.

## 5. KPI Direktur Teknik

NO	Nama KPI	Target 2022	s.d Desember - 2022			
			Target	Polaritas	Realisasi	Status Risiko
<b>A. KPI Bersama (Korporasi)</b>						
1	Realisasi Investasi Tahun 2022	100%	100,00%	Max	100,00%	<i>Very Low</i>
2.	Avaibility dan Kehandalan Jaringan, Peralatan dan Fasilitas Produksi Tahun 2022	99,00%	99,00%	Max	99,25%	<i>Very Low</i>
<b>B. KPI Direktorat</b>						
1.	Cost Efficiency Ratio	5%	5,00%	Max	17,29%	<i>Very Low</i>
2.	Realisasi Investasi Direktorat Teknik Tahun 2022	100%	100%	Max	100,00%	<i>Very Low</i>
3.	Pemusatan Perbaikan dalam Pemenuhan Availability Peralatan dan Fasilitas Produksi Tahun 2022	100%	100%	Max	87,80%	<i>Catastrophic</i>
4.	Pelaksanaan Flight Inspection dan Ground Inspection Fasilitas Telekomunikasi Penerbangan	100%	100,00%	Max	100%	<i>Low</i>
5.	Realisasi Program Kerja	100%	100,00%	Max	102,14%	<i>Very Low</i>

### Penjelasan :

#### a. Realisasi Investasi Tahun 2022

- i. Penggantian dan Pemasangan Chiller No.1 di Cabang MATSC

Analisa :

- 1) Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan Chiller No.1 di Cabang MATSC sesuai Surat Direktur Utama Perum LPPNPI Nomor : 4254/4/00/LPPNPI/KEU.15/XI/2021 tanggal 24 November 2021 perihal Revisi Permohonan Persetujuan Investasi Perum LPPNPI tahun 2022.;
- 2) Terhadap Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan Chiller No.1 di Cabang MATSC dilakukan lelang tidak mengikat sesuai Peraturan Direksi Perum

- LPPNPI Nomor : PER 008/LPPNPI/VI/2018 tanggal 21 Juni 2018 tentang Pedoman Pengadaan Barang/ Jasa Perum LPPNPI beserta perubahannya;
- 3) Progres Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan Chiller No.1 di Cabang MATSC per 31 Maret 2022 masih dalam proses lelang sudah pada tahap evaluasi dokumen penawaran
  - 4) Progres Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan Chiller No.1 di Cabang MATSC per 30 April 2022 masih dalam proses lelang, sudah pada tahap penetapan pemenang dan untuk penandatanganan Ikatan Kerja (Kontrak) menunggu Surat Persetujuan Investasi Tahun 2022 dari Kementerian Teknis / Perhubungan
  - 5) Pekerjaan Pengadaan dan Pemasangan Chiller No. 1 di Cabang MATSC saat ini dalam proses lelang, sudah pada tahap penunjukan pemenang pada akhir bulan Juni 2022, menunggu penandatanganan ikatan kerja (kontrak). Realisasi saat ini 48% dari rencana 50% terdapat deviasi -2% dikarenakan sampai dengan tanggal 30 Juni 2022 belum melakukan penandatanganan ikatan kerja (kontrak).
  - 6) Pekerjaan Pengadaan dan Pemasangan Chiller No. 1 di Cabang MATSC dengan kontrak nomor : PROC.029/G/02/LPPNPI/PGD.02.01/VII/2022 tanggal 13 Juli 2022 pelaksana PT. Daikin Applied Solution Indonesia.
  - 7) Progres Pekerjaan ini dilaporkan sesuai dengan time frame kegiatan adalah pelaksanaan pekerjaan yang meliputi :

Pemesanan barang unit chiller sampai dengan tanggal 28 Oktober 2022 sudah berada di Kota Surabaya. Rencana unit chiller akan dilakukan proses pengiriman dari Surabaya Ke Makassar pada tanggal 06 November 2022 sebelumnya dilakukan pembongkaran jacketing dan Pipa chiller dan diperkirakan sampai di lokasi pekerjaan pada tanggal 08 November 2022.

- 8) Progress pekerjaan Chiller MATSC per tanggal 31 Desember 2022 telah sampai pada proses instalasi dengan proses fisik sebesar 100% sesuai dengan Berita Acara Serah Terima (BAST 1) Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan Chiller No. 1 di Cabang MATSC nomor:BAC.061/G/02/LPPNPI/PGD.02.01/XII/2022 tanggal 29 Desember 2022



Kesimpulan :

Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan Chiller No. 1 di Cabang MATSC sudah selesai / fisik 100%.

ii. Pembangunan *ATC Tower* di Lampung

Analisa :

- 1) Pekerjaan Pembangunan *ATC Tower* dan Sarana Penunjangnya di Lampung merupakan pekerjaan investasi yang telah dilaksanakan sejak 31 Mei 2019. Akibat adanya pandemic covid-19, pekerjaan dilakukan penghentian sementara terhitung mulai tanggal 4 Mei 2020 sampai dengan 6 Januari 2021.
- 2) Pada akhir Januari 2022 progres mencapai 90,49%, pada Februari 2022 progres pekerjaan sebesar 98,38% dan pekerjaan telah mencapai progress 100% pada Maret 2022. Berita Acara Serah Terima Pertama telah ditandatangani pada 23 Maret 2022, dan pekerjaan memasuki masa pemeliharaan selama 365 hari kalender.
- 3) Pekerjaan Pembangunan *ATC Tower* dan Sarana Penunjangnya di Lampung sudah selesai / fisik 100%.

Kesimpulan :

Pekerjaan Pembangunan *ATC Tower* dan Sarana Penunjangnya di Lampung sudah selesai / fisik 100%.

iii. Penggantian dan Pemasangan *ATC System* di Cabang Sentani

- 1) Divisi Desain dan Rekayasa Teknik sudah menyelesaikan Dokumen Teknis Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan *ATC System* di Cabang Sentani dan sudah disampaikan ke Biro Pengadaan sesuai Surat Nota Dinas Nomor : 377/TD/TEK.01/XII/2021 tanggal 15 Desember 2021 perihal

penyampaian kembali Dokumen Teknis Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan ATC System di Cabang Sentani.

- 2) Kegiatan selanjutnya sesuai tahapan proses adalah sebagai berikut :
  - a) Biro Pengadaan melakukan proses pengumuman pendaftaran dan pengambilan dokumen tender pekerjaan penggantian dan pemasangan ATC system di Cabang Sentani pada tanggal 23 September 2022.
  - b) Biro Pengadaan melakukan proses aanwijzing tender pekerjaan penggantian dan pemasangan ATC System di Cabang Sentani pada tanggal 03 Oktober 2022.
  - c) Biro Pengadaan melakukan proses pemasukan penawaran tender pekerjaan penggantian dan pemasangan ATC System di Cabang Sentani pada tanggal 20 Oktober 2022.
  - d) Biro Pengadaan melakukan proses penetapan pemenang tender pekerjaan penggantian dan pemasangan ATC System di Cabang Sentani pada tanggal 04 November 2022.
  - e) Biro Pengadaan melakukan proses penunjukkan pemenang tender pekerjaan penggantian dan pemasangan ATC System di Cabang Sentani pada tanggal 11 November 2022.
  - f) Biro Pengadaan melakukan tanda tangan Kontrak tender pekerjaan penggantian dan pemasangan ATC System di Cabang Sentani pada tanggal 28 November 2022.

iv. Pengadaan dan Pemasangan Infrastruktur Data Center Airnav Indonesia

Analisa :

Pekerjaan Pengadaan dan Pemasangan Infrastruktur Data Center Airnav Indonesia merupakan pekerjaan investasi tahun 2021 yang telah dilaksanakan sejak 05 Oktober 2021 dan progress sudah 100% sesuai Berita Acara Serah Terima (BAST) Pertama tanggal 21 Februari 2022.

Kesimpulan :

Pelaksanaan pekerjaan telah mencapai 100% pada tanggal 21 Februari 2022, dan memasuki masa pemeliharaan sampai dengan tanggal 23 Februari 2023.

**b. Availability Dan Keandalan Jaringan, Peralatan Dan Fasilitas Produksi Tahun 2022**

Analisa :

Perum LPPNPI menggunakan indikator availability peralatan dan jaringan fasilitas CNSA tahun 2022 yang ditargetkan sebesar  $\geq 99,00\%$ . Indikator availability peralatan dan jaringan fasilitas CNSA tahun 2022 mengukur lamanya operasi pelayanan peralatan telekomunikasi penerbangan dan fasilitas alat produksi beserta pelayanan pendukung tanpa adanya gangguan. Pelayanan peralatan telekomunikasi penerbangan diklasifikasikan menjadi Communication, Navigation, Surveillance dan *Automation* (CNSA).

Capaian sampai dengan Desember 2022, rata-rata availability peralatan CNSA sebesar **99,13%** dan rata-rata availability jaringan sebesar **99,38%**. Sehingga availability peralatan dan jaringan fasilitas CNSA adalah sebesar **99,25%**.

Kesimpulan :

Direktorat Teknik dapat merealisasikan KPI Availability dan Keandalan Jaringan, Peralatan Dan Fasilitas Produksi Tahun 2022 sampai dengan Desember 2022 melampaui target.

**c. Cost Efficiency Ratio**

Efisiensi anggaran yang digunakan dalam melaksanakan program kerja yang disetujui dalam RKAP. Capaian cost Efficiency Ratio Direktorat Teknik pada bulan Desember 2022 sebesar 17,29% dari target 5,00% (melebihi target sehingga status resiko very low). Terdapat penambahan anggaran sebesar Rp. 51.525.729.840 untuk mendukung pelaksanaan kalibrasi fasilitas telekomunikasi penerbangan tahun 2022 pada Divisi Manajemen Data dan Logistik pada bulan

Oktober dan sebesar Rp 4.556.110.551 untuk Divisi Kesiapan Fasilitas Teknik guna pekerjaan pemeliharaan dan konsultan yang ditambahkan bulan November 2022.

**d. Realisasi Investasi Direktorat Teknik Tahun 2022**

Ref. surat Direktur Utama kepada Menteri BUMN No. 241/U/00/LPPNPI/KEU.01/I/2022 tanggal 27 Januari 2022 perihal Penyampaian Pemutakhiran Buku Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) Perum LPPNPI tahun 2022.

i. Pembangunan ATC Tower dan Sarana Penunjangnya di Lampung

Pekerjaan Pembangunan ATC Tower dan Sarana Penunjangnya di Lampung sudah selesai / fisik 100%.

ii. Penggantian dan Pemasangan Chiller No.1 di Cabang MATSC

1) Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan Chiller No. 1 di Cabang MATSC dengan kontrak nomor : PROC.029/G/02/LPPNPI/PGD.02.01/VII/2022 tanggal 13 Juli 2022 pelaksana PT. Daikin Applied Solution Indonesia.

2) Progres Pekerjaan ini dilaporkan sesuai dengan time frame kegiatan adalah pelaksanaan pekerjaan yang meliputi :

Pemesanan barang unit chiller sampai dengan tanggal 28 Oktober 2022 sudah berada di Kota Surabaya. Rencana unit chiller akan dilakukan proses pengiriman dari Surabaya Ke Makassar pada tanggal 06 November 2022 sebelumnya dilakukan pembongkaran jacketing dan Pipa chiller dan diperkirakan sampai di lokasi pekerjaan pada tanggal 08 November 2022.

3) Progress pekerjaan Chiller MATSC per tanggal 31 Desember 2022 telah sampai pada proses instalasi dengan proses fisik sebesar 100% sesuai dengan Berita Acara Serah Terima (BAST 1) Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan Chiller No. 1 di Cabang MATSC nomor:BAC.061/G/02/LPPNPI/PGD.02.01/XII/2022 tanggal 29 Desember 2022.

iii. Penggantian dan Pemasangan ATC System di Cabang Sentani

- 1) Divisi Desain dan Rekayasa Teknik sudah menyelesaikan Dokumen Teknis Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan ATC System di Cabang Sentani dan sudah disampaikan ke Biro Pengadaan sesuai Surat Nota Dinas Nomor : 377/TD/TEK.01/XII/2021 tanggal 15 Desember 2021 perihal penyampaian kembali Dokumen Teknis Pekerjaan Penggantian dan Pemasangan ATC System di Cabang Sentani.
- 2) Kegiatan selanjutnya sesuai tahapan proses adalah sebagai berikut :
  - a) Biro Pengadaan melakukan proses pengumuman pendaftaran dan pengambilan dokumen tender pekerjaan penggantian dan pemasangan ATC system di Cabang Sentani pada tanggal 23 September 2022.
  - b) Biro Pengadaan melakukan proses aanwijzing tender pekerjaan penggantian dan pemasangan ATC System di Cabang Sentani pada tanggal 03 Oktober 2022.
  - c) Biro Pengadaan melakukan proses pemasukan penawaran tender pekerjaan penggantian dan pemasangan ATC System di Cabang Sentani pada tanggal 20 Oktober 2022.
  - d) Biro Pengadaan melakukan proses penetapan pemenang tender pekerjaan penggantian dan pemasangan ATC System di Cabang Sentani pada tanggal 04 November 2022.
  - e) Biro Pengadaan melakukan proses penunjukkan pemenang tender pekerjaan penggantian dan pemasangan ATC System di Cabang Sentani pada tanggal 11 November 2022.
  - f) Biro Pengadaan melakukan tanda tangan Kontrak tender pekerjaan penggantian dan pemasangan ATC System di Cabang Sentani pada tanggal 28 November 2022.

**e. Pemusatan Perbaikan dalam Pemenuhan Availability Peralatan dan Fasilitas Produksi Tahun 2022**

Pemusatan perbaikan fasilitas telekomunikasi penerbangan dan fasilitas penunjang telah mulai dilaksanakan sejak akhir Desember 2021 dengan pengiriman seluruh

modul-modul rusak dari Kantor Pusat serta pengiriman 14 (empat belas) aset non aktif ke Kulonprogo untuk dilaksanakan perbaikan. Kemudian pada Triwulan Pertama dan Triwulan Kedua dan Triwulan Ketiga Tahun 2022 telah dilaksanakan penugasan teknisi detasering ke Kulonprogo untuk perbaikan modul-modul dimaksud serta penyiapan 14 (empat belas) mock-up dari aset non aktif guna mendukung perbaikan modul-modul yang rusak serta pengujian modul-modul hasil perbaikan. Selain itu, optimalisasi aset non aktif menjadi fokus Divisi Kesiapan Fasilitas Teknik guna menyelesaikan permasalahan-permasalahan ketersediaan modul serta penggantian alat produksi yang rusak.

Untuk mendukung pemusatan perbaikan dalam rangka mendukung *availability* fasilitas telekomunikasi penerbangan dan penunjang sebagaimana dimaksud di atas, maka sejak tanggal 1 Agustus 2022 sesuai PER.003 tentang OTK Kantor Pusat telah dibentuk unit Pusat Perbaikan Fasilitas Teknik dibawah Divisi Kesiapan Fasilitas Teknik yang berlokasi kerja di Kulonprogo. KPI yang telah ditetapkan oleh Divisi Kesiapan Fasilitas Teknik dalam rangka Pemusatan Perbaikan dalam Pemenuhan Availability Peralatan dan Fasilitas Produksi Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

- i. Perbaikan 120 (seratus dua puluh) modul. Saat ini telah mencapai 91% (110 modul yang telah selesai diperbaiki);
- ii. Penyiapan 14 (empat belas) mock-up. Saat ini telah mencapai 67% (10 mock-up);
- iii. Optimalisasi Aset Non Aktif untuk mendukung operasional keselamatan penerbangan, sebagai berikut:
  - 1) Rekondisi DME Eks Tual menjadi ILS-TDME di Cabang JATSC. Saat ini telah mencapai 100%;
  - 2) Rekondisi DME Eks Rengat menjadi ILS-TDME di Cabang Pekanbaru. Saat ini telah mencapai 100%;
  - 3) Rekondisi DVOR & DME Donggala untuk digunakan di Lampung saat ini 53,33%.
  - 4) Rekondisi ILS JATSC untuk Pemasangan di Runway 3 saat ini 73,33%;
  - 5) Penggantian VSCS LES Surabaya saat ini mencapai 56,00%.

## **f. Pelaksanaan Flight Inspection dan Ground Inspection Fasilitas Telekomunikasi Penerbangan**

### **i. Flight Inspection**

Sesuai jadwal kalibrasi fasilitas telekomunikasi penerbangan tahun 2022 direncanakan pelaksanaan kalibrasi sejumlah 186 kegiatan dengan estimasi biaya sebesar Rp.79.487.520.000. Mengingat kondisi keuangan perusahaan pada tahun 2022 belum memungkinkan untuk melaksanakan kalibrasi fasilitas telekomunikasi penerbangan, Perum LPPNPI kembali mengajukan program stimulus kalibrasi kepada Direktorat Jenderal Perhubungan Udara melalui surat Direktur Utama Perum LPPNPI Nomor: 2942/U/00/LPPNPI/TEK.04/IX/2021 tanggal 9 September 2021 perihal Permohonan Pemberian Stimulus Pelayanan Jasa Kalibrasi Fasilitas Penerbangan Perum LPPNPI pada Tahun 2022. Sementara menunggu terealisasinya program stimulus dari pemerintah, Perum LPPNPI menjadwalkan 9 (sembilan) kegiatan (peralatan) kalibrasi fasilitas telekomunikasi penerbangan “super prioritas” dalam RKAP 2022 dengan budget sebesar Rp.4.856.040.400.

Sesuai dengan Surat Direktur Jenderal Perhubungan Udara Nomor: AU.306/3/I/DRJU.DNP.2022 tanggal 04 April 2022 perihal Prioritas Pelaksanaan Kalibrasi Fasilitas Telekomunikasi Penerbangan Perum LPPNPI, diinstruksikan untuk melaksanakan kalibrasi fasilitas telekomunikasi penerbangan untuk 52 (lima puluh dua) peralatan. Selain itu dalam rangka mendukung pelayanan penerbangan untuk bandar udara yang digunakan sebagai embarkasi haji tahun 2022, terdapat penambahan rencana pelaksanaan kalibrasi untuk 5 (lima) peralatan sehingga rencana kalibrasi fasilitas telekomunikasi penerbangan Perum LPPNPI tahun 2022 yang awalnya sejumlah 9 (sembilan) kegiatan menjadi 59 (lima puluh sembilan) kegiatan.

Menindaklanjuti Surat Direktur Jenderal Perhubungan Udara Nomor: AU.306/5/I/DRJU.DNP.2022 tanggal 30 Juni 2022 perihal Pelaksanaan Kalibrasi Fasilitas Telekomunikasi Penerbangan Perum LPPNPI, dimana terdapat arahan untuk melaksanakan kalibrasi seluruh peralatan

telekomunikasi penerbangan sehingga rencana pelaksanaan kalibrasi berubah dari 59 (lima puluh sembilan) kegiatan menjadi 140 (seratus empat puluh).

kegiatan. Sampai dengan bulan Desember 2022 direncanakan 98 kegiatan, namun realisasi sampai dengan bulan Desember 2022 sejumlah 114 Kegiatan.

## **ii. Ground Inspection**

Sehubungan telah dilaksanakannya flight inspection maka terdapat perubahan rencana/target pelaksanaan ground inspection sebagai perpanjangan masa kalibrasi berdasarkan SKEP/116/VII/2010. (Pasal 8 ayat 1 “hasil pengujian di darat (Ground Inspection) dapat dijadikan perpanjangan masa berlaku kalibrasi penerbangan, dalam hal pelaksanaan kalibrasi penerbangan belum dapat dilaksanakan”), sehingga rencana awal 1696 kegiatan menjadi 1297 kegiatan pada tahun 2022. Sampai dengan bulan Desember 2022 telah terealisasi 1297 kegiatan dari rencana 1297 kegiatan.

Capaian KPI “Pelaksanaan Flight Inspection dan Ground Inspection Fasilitas Telekomunikasi Penerbangan” sampai dengan bulan Desember 2022 adalah 100% dari target 100%.

## **g. Realisasi Program Kerja**

Indikator yang digunakan untuk mengukur realisasi program kerja yang telah diprogramkan dalam RKAP. Realisasi program kerja Direktorat Teknik pada bulan Desember 2022 sebesar 102,14% dan melebihi target bulan Desember yaitu 100,00%



## 6. KPI Direktur SDM Dan Umum

Realisasi KPI Direktur SDM dan Umum Periode s.d Desember Tahun 2022

No	Nama KPI	Target 2022	s.d Desember 2022			Status Risiko
			Target	Polaritas	Realisasi	
<b>A. KPI Bersama (Korporasi)</b>						
1.	Penataan dan Penyederhanaan Organisasi Perusahaan	100%	100%	Max	133,33%	Very Low
2.	Perempuan Dalam <i>Nominated Talent</i>	9,38%	9,38%	Max	9,68%	Very Low
3.	Milenial (<=42 tahun) Dalam <i>Nominated Talent</i>	3,12%	3,12%	Max	6,45%	Very Low
4.	<i>Integrasi Career dan Talent Management System</i>	100%	100%	Max	100%	Very Low
<b>B. KPI Direktorat</b>						
1.	<i>Cost Efficiency Ratio</i>	5,00%	5,00%	Max	20,27%	Very Low
2.	Pengendalian Biaya Kesehatan	98%	98%	Min	124,09%	Catastropic
3.	Kepuasan Karyawan	79%	79%	Max	79,24%	Very Low
4.	Penataan Organisasi Kantor Pusat	100%	100%	Max	100%	Very Low
5.	Realisasi Program Kerja	100%	100%	Max	109,67%	Very Low

## **Penjelasan :**

### **a. Penataan dan Penyederhanaan Organisasi Perusahaan**

Analisa:

- i. Sesuai dengan formula KPI yang tertuang pada Kontrak Manajemen antara Direksi Perum LPPNPI dengan Menteri BUMN Tahun 2022, pencapaian KPI Penataan dan Penyederhanaan Organisasi Perusahaan dihitung setelah terlaksana realisasi struktur organisasi cabang yang menjadi target yaitu Cabang Pekanbaru, Cabang Palembang dan Tanjung Pinang.
- ii. Pada bulan Mei 2022 telah disampaikan konsep Struktur Organisasi 4 Cabang kepada Dewan Pengawas (Pekanbaru, Palembang, Tanjung Pinang dan Yogyakarta) disamping mempertimbangkan telah terealisasinya peningkatan layanan di 3 Cabang, juga mempertimbangkan perpindahan administrasi perkantoran Cabang Yogyakarta yang sebelumnya berkedudukan di Adisujipto ke Kulonprogo.
- iii. Pada Bulan Juli 2022 telah dilakukan pembahasan antara Dewan Pengawas dan Direksi terkait usulan penyusunan Biro Perencanaan serta telah ditanggapi oleh Dewan Pengawas melalui surat nomor S-68/DW/VII/2022 tanggal 16 Juli perihal Tanggapan atas Permohonan Persetujuan Usulan Pembentukan Biro Perencanaan dan Perubahan Struktur Organisasi Cabang Perum LPPNPI.
- iv. Pada bulan Agustus progress pekerjaan struktur organisasi Cabang masih dalam proses legal drafting di Biro Hukum, target penyelesaian Organisasi Cabang adalah pada bulan September 2022.
- v. Pada Bulan September 2022 telah ditetapkan Peraturan Direksi tentang Organisasi Kantor Cabang sebagai berikut :
  - 1) PER.010/LPPNPI/IX/2022 tentang Organisasi dan Tata Laksana Perum LPPNPI Cabang Yogyakarta;
  - 2) PER.011/LPPNPI/IX/2022 tentang Organisasi dan Tata Laksana Perum LPPNPI Cabang Palembang;
  - 3) PER.012/LPPNPI/IX/2022 tentang Organisasi dan Tata Laksana Perum LPPNPI Cabang Pekanbaru;
  - 4) PER.013/LPPNPI/IX/2022 tentang Organisasi dan Tata Laksana Perum LPPNPI Cabang Tanjung Pinang.

### **Kesimpulan :**

Sampai Bulan Desember tahun 2022 persentase pencapaian untuk KPI Penataan dan Penyederhanaan Organisasi Perusahaan telah tercapai 133.33% dengan ditetapkannya Peraturan Direksi tentang Organisasi Kantor Cabang sebagai berikut:

- i. PER.010/LPPNPI/IX/2022 tentang Organisasi dan Tata Laksana Perum LPPNPI Cabang Yogyakarta;
- ii. PER.011/LPPNPI/IX/2022 tentang Organisasi dan Tata Laksana Perum LPPNPI Cabang Palembang;
- iii. PER.012/LPPNPI/IX/2022 tentang Organisasi dan Tata Laksana Perum LPPNPI Cabang Pekanbaru;
- iv. PER.013/LPPNPI/IX/2022 tentang Organisasi dan Tata Laksana Perum LPPNPI Cabang Tanjung Pinang.

### **b. Perempuan Dalam *Nominated Talent***

Analisa:

Lingkup KPI Perempuan dalam *Nominated Talent* adalah jumlah pejabat struktural BOD-1 perempuan tingkat jabatan 18 dan 19 dibandingkan dengan total pejabat struktural BOD-1 tingkat jabatan 18 dan 19. Sampai dengan Desember Tahun 2022, target capaiannya adalah 9,38% dengan pertimbangan terdapat 2 (dua) pejabat struktural BOD-1 perempuan tingkat jabatan 18 dan 19 dibanding total jabatan struktural BOD-1 tingkat jabatan 18 dan 19 (asumsi semua posisi terisi) yaitu sebanyak 32 (tiga puluh dua) orang. Sehingga target KPI adalah  $3/32 = 9,38\%$

Adapun realisasi sampai dengan Desember Tahun 2022 adalah  $3/31 = 9,68\%$ .

### **Kesimpulan:**

Capaian KPI Perempuan dalam *Nominated Talent* sampai dengan Desember Tahun 2022 sudah mencapai target yang ditetapkan.

**c. Milenial (<=42 tahun) Dalam *Nominated Talent***

Analisa:

Lingkup KPI Milenial (<=42 tahun) dalam *Nominated Talent* adalah jumlah pejabat struktural BOD-1 milenial tingkat jabatan 18 dan 19 dibandingkan dengan total pejabat struktural BOD-1 tingkat jabatan 18 dan 19. Sampai dengan Desember tahun 2022, target capaiannya adalah 3,12% dengan pertimbangan terdapat 1 (satu) pejabat struktural BOD-1 milenial tingkat jabatan 18 dan 19 dibanding total jabatan struktural BOD-1 tingkat jabatan 18 dan 19 (asumsi semua posisi terisi) yaitu sebanyak 32 (tiga puluh dua) orang. Sehingga target KPI adalah  $1/32 = 3,12\%$ .

Adapun realisasi sampai dengan Desember Tahun 2022 adalah  $2/31 = 6,45\%$  lebih besar dari target.

**Kesimpulan:**

Capaian KPI Milenial (<=42 tahun) dalam *Nominated Talent* sampai dengan Desember Tahun 2022 melebihi target yang ditetapkan.

**d. *Integrasi Career dan Talent Management System***

Analisa:

Lingkup KPI *Integrasi career dan talent management system* adalah prosentase kegiatan yang dilakukan dalam upaya integrasi career dan talent management system dimana terdapat 4 (empat) kegiatan utama yang akan dijalankan. Sampai dengan Desember Tahun 2022, 4 (empat) kegiatan utama telah selesai dilaksanakan yaitu pembuatan ketentuan tentang Standar Kompetensi Jabatan sebagai dasar penilaian dan pengembangan kompetensi karyawan, pemutakhiran ketentuan tentang Manajemen Penilaian Kinerja Karyawan berbasis Kompetensi dan Hasil Kerja Individu, pembuatan ketentuan tentang Manajemen Talenta dan pembuatan ketentuan tentang Manajemen Karier yang terintegrasi dengan Manajemen Talenta. Sehingga target capaian dengan Desember Tahun 2022 adalah 100%.

Adapun realisasi sampai dengan Desember Tahun 2022, 4 (empat) kegiatan dimaksud selesai dilaksanakan sehingga capaian sampai dengan Desember Tahun 2022 adalah 100%.

### **Kesimpulan:**

Capaian KPI *Integrasi Career* dan *Talent Management System* sampai dengan Desember Tahun 2022 telah mencapai 100%.

#### **e. Penataan Organisasi Kantor Pusat**

Analisa:

- i. Pelaksanaan Penataan Organisasi Kantor Pusat sampai dengan bulan Agustus 2022 telah diselesaikan hingga tahap minor (n-2 dan n-3) pada pembentukan Biro Perencanaan dan Pembentukan Pusat Perbaikan Fasilitas Teknik, disertai dengan perubahan Tupoksi dan Nomenklatur pada Direktorat dan Non Direktorat;
- ii. Pada Bulan Juli 2022 telah dilakukan pembahasan antara Dewan Pengawas dan Direksi terkait usulan penyusunan Biro Perencanaan serta telah ditanggapi oleh Dewan Pengawas melalui surat nomor S-68/DW/VII/2022 tanggal 16 Juli perihal Tanggapan atas Permohonan Persetujuan Usulan Pembentukan Biro Perencanaan dan Perubahan Struktur Organisasi Cabang Perum LPPNPI.
- iii. Pada bulan Agustus progress pekerjaan struktur organisasi Kantor Pusat (Biro Perencanaan) masih dalam proses *legal drafting* di Biro Hukum, target penyelesaian organisasi Kantor Pusat (Biro Perencanaan) adalah pada bulan September 2022.
- iv. Pada Pada Bulan September 2022 telah ditetapkan Peraturan Direksi nomor PER.009/LPPNPI/IX/2022 tentang Organisasi dan Tata Laksana Perum LPPNPI Kantor Pusat.

### **Kesimpulan:**

Sampai dengan Desember tahun 2022 persentase pencapaian untuk KPI Penataan dan Penyederhanaan Organisasi Kantor Pusat telah tercapai 100,00% dengan ditetapkannya Peraturan Direksi nomor PER.009/LPPNPI/IX/2022 tentang Organisasi dan Tata Laksana Perum LPPNPI Kantor Pusat.

## 7. KPI Direktur Keuangan Dan Manajemen Risiko

NO	Nama KPI	Target 2022	s.d Desember - 2022			
			Target	Polaritas	Realisasi	Status Risiko
<b>A. KPI Bersama (Korporasi)</b>						
1	EBITDA	Rp348,22 M	Rp348,22 M	Max	Rp478,20 M	Very Low
2	Cash Flow From Operating Activities (CFO)	Rp263,5 M	Rp263,49 M	Max	Rp543,77 M	Very Low
3	ROIC-WACC	-8,1%	-8,1%	Max	-1,41%	Very Low
4	Average Collection Period	24 Hari	24 Hari	Max	79 Hari	Catastrophic
5	Penyelesaian Kontrak Airlines dan Penyelesaian Restrukturisasi Piutang Airlines	100%	100%	Max	100%	Very Low
6	Implementasi Standar Biaya Operasional Cabang	100%	100%	Max	100%	Very Low
7	Optimalisasi Penggunaan ERP dalam Keputusan Bisnis	100%	100%	Max	100%	Very Low
8	Sistem Informasi Peralatan CNSA dan Aset Perusahaan	100%	100%	Max	100%	Very Low
9	Implementasi Host to Host	100%	100%	Max	100%	Very Low
10	Penguatan tata kelola dan fungsi Manajemen Risiko	100%	100%	Max	100%	Very Low
<b>B. KPI Direktorat</b>						
1	Cost Efficiency Ratio	5%	5%	Max	14,26%	Very Low
2	Pengadaan dan Pemasangan Infrastruktur Data Center AirNav Indonesia	100%	100%	Max	100%	Very Low
3	Realisasi Program Kerja	100%	100%	Max	109,67%	Very Low

## Penjelasan :

### a. Ebitda

Nilai EBITDA menurut KPI adalah sebesar Rp478,20 miliar

### b *Cash Flow From Operating Activities (CFO)*

- i. Telah dilakukan pengalokasian anggaran secara bertahap untuk setiap Divisi maupun kantor cabang pada SAP, yang bertujuan untuk mengontrol beban usaha dan *cash flow* perusahaan;
- ii. Telah dilakukan sosialisasi terkait proses alokasi anggaran kepada masing-masing Divisi di Kantor Pusat dan kantor cabang;
- iii. Telah dilakukan evaluasi terhadap kinerja realisasi anggaran masing-masing Divisi dan Kantor Cabang sebagai evaluasi pengalokasian anggaran tahap selanjutnya.

Kesimpulan:

KPI *Cash Flow From Operating Activities (CFO)* sampai dengan Desember tahun 2022 terealisasi sebesar Rp 543,7 miliar dengan status risiko *very low*.

### c ROIC-WACC

- i. Seiring dengan pulihnya kondisi traffic penerbangan, pendapatan usaha sampai dengan Desember 2022 terealisasi sebesar Rp2.231,5 miliar, lebih tinggi 40% dibandingkan RKAP sebesar Rp1.593,9 miliar; dan
- ii. Telah dilakukan evaluasi terhadap kinerja realisasi anggaran masing-masing Divisi dan Kantor Cabang sebagai monitoring beban usaha perusahaan

Kesimpulan:

KPI ROIC-WACC terealisasi sebesar -1,41%

#### d. Average Collection Period

Perhitungan ACP tersebut di atas adalah berdasarkan formula yang terdapat pada Kontrak Manajemen.

#### Mitigasi Risiko

Mitigasi Risiko Layer 1	Mitigasi Risiko Layer 2
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Melakukan penagihan secara periodik (3x dalam sebulan)</li><li>2. Mengirimkan surat pemberitahuan (reminder) kepada maskapai untuk melakukan pembayaran atas tagihan yang diterbitkan sebelum jatuh tempo.</li><li>3. Mengirimkan surat peringatan (1, 2 dan 3) kepada maskapai yang masih belum melakukan pembayaran setelah lewat jatuh tempo.</li><li>4. Melakukan kunjungan langsung ke kantor maskapai untuk meminta komitmen pembayaran tagihan.</li><li>5. Melakukan pemanggilan kepada maskapai untuk menanyakan realisasi komitmen pembayarab tagihan.</li><li>6. Melaporkan kepada regulator (Kementerian Perhubungan) mengenai maskapai-maskapai yang tidak melakukan pembayaran tepat waktu maupun yang tidak menjalankan komitmen yang telah disepakati.</li><li>7. Apabila maskapai belum mampu melakukan pembayaran maka akan dilakukan reschedulling pembayaran yang akan dimonitor secara berkala</li><li>8. Melakukan perubahan mekanisme pembayaran dari sistem kredit menjadi sistem tunai terhadap maskapai yang tidak dapat melakukan pembayaran sebagaimana mestinya</li><li>9. Mengajukan kepada regulator untuk melakukan penerapan mekanisme sanksi bagi masakapai yang telah melewati batas waktu kewajiban pembayaran.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Melakukan koordinasi dengan regulator untuk mereview pengajuan slot maskapai-maskapai yang tidak melakukan pembayaran tagihan maupun 'pembatasan' layanan lainnya di regulator.</li><li>2. Meminta bantuan aparat negara untuk melakukan penagihan.</li><li>3. Melakukan upaya lain yang dianggap perlu.</li></ol>



**e. Penyelesaian Kontrak Airlines dan Penyelesaian Restrukturisasi Piutang Airlines**

Kontrol Eksisting (KPI Penyelesaian Kontrak)

Mitigasi Risiko Layer 1	Mitigasi Risiko Layer 2
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menyampaikan draft Perjanjian Kerjasama kepada maskapai untuk dilakukan evaluasi dan analisa terlebih dahulu sebelum melaksanakan pembahasan bersama.</li><li>2. Melakukan kunjungan langsung ke kantor maskapai untuk mengingatkan dan membahas terkait perjanjian.</li><li>3. Melakukan negosiasi dan perundingan perihal restrukturisasi piutang maskapai.</li><li>4. Mengadakan customer gathering.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Mengajukan mediasi kepada regulator.</li><li>2. Mencantumkan pada invoice bahwa maskapai tunduk pada ketentuan dan aturan perusahaan atas jasa yang sudah diberikan.</li></ol>

**f. Implementasi Standar Biaya Operasional Cabang**

Sampai dengan September, penyusunan kajian standar biaya telah sampai pada tahap finalisasi dengan terbitnya Budget Guideline penyusunan RKAP 2023.

Kesimpulan:

KPI Implementasi Standar Biaya Operasional Cabang terealisasi sesuai dengan target yaitu 100% dengan status risiko *very low*.

**g. Optimalisasi Penggunaan ERP dalam Keputusan Bisnis**

Optimalisasi Penggunaan ERP dalam proses Bisnis telah terealisasi yang diakomodir dalam pekerjaan Change Request (CR) pengembangan ERP SAP. Penggunaan ERP pada bulan September 2022 difokuskan pada pengembangan implementasi Host to Host yang terintegrasi dengan ERP SAP, dimana pengembangan dilakukan di ERP SAP untuk mengakomodir hal berikut :

1. Memisahkan Billing Interface Revenue BION untuk maskapai Domestik dan Internasional sehingga data yang dikirimkan ke ERP berasal dari 2 sumber data yaitu BION sebagai sumber data invoice untuk penerbangan internasional dan Acare sebagai sumber data invoice untuk penerbangan lokal;

2. Pengembangan interface MT940 untuk validasi secara otomatis yang terintegrasi langsung dengan Bank BNI, Mandiri serta BRI;
3. Memisahkan Billing Interface Revenue CN untuk maskapai domestik, dengan beberapa penyesuaian.

Penggunaan ERP pada bulan Oktober 2022 difokuskan pada kegiatan System Integrated Test (SIT), User Acceptance Test (UAT) dengan BNI, dan Data Preparation for Go Live H2H BNI.

Penggunaan ERP pada bulan November dan Desember 2022 difokuskan pada kegiatan Perubahan Struktur Organisasi di SAP untuk modul HCM, MM, FICO dan FM.

#### **h. Penguatan Tata Kelola dan fungsi Manajemen Risiko**

- i. Monitoring Mitigasi Risiko Korporat bulanan, sudah dilakukan sampai dengan bulan Agustus 2022. ;
- ii. Kajian Risiko Rencana Investasi, sudah dilakukan untuk Investasi Usulan PMN tahun 2023;
- iii. Revisi PER Enterprise Risk Management (ERM), saat ini dalam proses pengerjaan dan menunggu disahkannya pedoman Manajemen Risiko BUMN dari KBUMN;
- iv. Asesmen Risiko RKAP Tahun 2022;
- v. Aplikasi IT untuk implementasi Manajemen Risiko, menunggu revisi PER ERM;
- vi. Asesmen Risk Maturity Index, dilakukan setahun sekali dan direncanakan pada bulan September 2022;
- vii. Sosialisasi Manajemen Risiko, untuk tahun 2022 telah dilakukan untuk Cabang PIA.

Kesimpulan:

Secara umum, pelaksanaan RKM Manajemen Risiko Pada Desember Tahun 2022 masih berjalan sesuai rencana.

**i. Sistem Informasi Peralatan CNSA dan Aset Perusahaan**

Pada bulan Juni 2022, progress Sistem Informasi Peralatan CNSA dan Aset Perusahaan telah selesai dilakukan dimana telah terbangun integrasi data dari ERP SAP dengan LASIMI. Hal yang dilakukan antara lain peryiapan data asset dengan mengumpulkan data Nomor asset melalui aplikasi Lasimi serta proses validasi data Nomor Aset di Lasimi dengan pencatatan di ERP SAP. Proses integrasi antara Lasimi dengan ERP SAP dilakukan dengan mempersiapkan API di Lasimi untuk menerima data dari SAP.

**j. Implementasi Host to Host**

Progress implementasi Host to Host mengikuti proses pengembangan aplikasi yaitu requirement gathering, development, testing. Progress aplikasi Host to Host sudah mencapai 100% di bulan Oktober 2022. Pembayaran BNI sudah terhubung dan go live pada tanggal 13 September 2022. Pembayaran Bank Mandiri sudah go live di bulan Oktober 2022. Dan untuk pembayaran BRI masih terkendala di sisi BRI. Saat ini aplikasi Host to Host sudah masuk masa support.

**k. Cost Efficiency Ratio**

Efisiensi anggaran yang digunakan dalam melaksanakan program kerja yang disetujui dalam RKAP. Capaian cost Efficiency Ratio Direktorat Keuangan sampai dengan bulan Desember 2022 sebesar 14,26% di atas target yang telah ditentukan sebesar 5%.

**l. Pengadaan dan Pemasangan Infrastruktur Data Center AirNav Indonesia**

Pengadaan dan Pemasangan Infrastruktur Data Center AirNav Indonesia adalah investasi yang carry over dari tahun 2021. Pada bulan Maret 2022, progress pekerjaan ini sudah mencapai 100%.

### **m. Realisasi Program Kerja**

Capaian KPI Realisasi Program Kerja (RPK) pada Tahun 2022 sebesar 109,67% dari target melaksanakan 100% dengan polarisasi maximize KPI ini tergolong memiliki risiko yang rendah yaitu very low.

## BAB III

### PELAKSANAAN ANGGARAN DAN LAPORAN KEUANGAN

#### A. Laporan Keuangan

Kinerja keuangan perusahaan pada tahun 2022 meningkat dibandingkan tahun 2021 dan lebih baik dibandingkan RKAP tahun 2022. Karena pada tahun 2022, trafik penerbangan mulai membaik ditandai dengan pendapatan pada semester I tahun 2022 tercapai sebesar Rp941 miliar atau naik 42,7% dibandingkan dengan semester I tahun 2021 yang disebabkan oleh kenaikan produksi enroute naik sebesar 39,6% dibandingkan dengan semester I tahun 2021 dan produksi terminal naik sebesar 17,8% dibandingkan dengan semester I tahun 2021. Kenaikan trafik penerbangan tersebut menuntut perusahaan untuk memastikan keselamatan penerbangan yang berdampak pada eskalasi beban, diantaranya adalah pelaksanaan kalibrasi, pemeliharaan yang “*overdue*”, serta pemeliharaan lainnya. Disisi yang lain, dengan mulai pulihnya trafik penerbangan, maka SDM di “*deploy*” sebagaimana kondisi normal yang berakibat kepada pentingnya untuk melakukan pemulihan kesejahteraan karyawan, dimana sejak tahun 2020 dilakukan penyesuaian sebagai dampak keterbatasan kemampuan keuangan perusahaan.

Mempertimbangkan hal di atas, maka perusahaan mengusulkan Revisi RKAP 2022 sesuai dengan surat Direktur Utama No.4207/U/00/LPPNPI/KEU.01/IX/2022 tanggal 30 September 2022 perihal Permohonan Persetujuan Usulan Revisi RKAP Perum LPPNPI tahun 2022.

Usulan Revisi RKAP 2022 mendasarkan kepada Peraturan Menteri BUMN No. PER-21/MBU/2012 tentang Pedoman Penerapan Akuntabilitas Keuangan BUMN BAB II Butir B.6 perubahan terhadap RKAP dapat dilakukan apabila terjadi:

- Perubahan asumsi yang signifikan di luar kendali manajemen;
- Terdapat rencana kerja sesuai kebutuhan perusahaan;
- Berdasarkan penugasan/kebijakan Pemegang Saham/Pemilik Modal dan/atau penugasan/kebijakan pemerintah.

Hal lainnya adalah di tahun 2022 terjadi proses Penundaan Kewajiban Pembayaran Utang (PKPU) PT. Garuda Indonesia (Persero) yang berdampak kepada realisasi beban penyisihan piutang dan beban instrumen keuangan.



Mendasarkan kepada Rapat Pembahasan dengan Pemilik Modal, bahwa atas usulan Revisi RKAP 2022 tidak perlu untuk dilakukan, namun cukup dipertanggungjawabkan pelaksanaannya oleh manajemen sepanjang kinerja perusahaan mengalami perubahan lebih baik dibandingkan dengan figur RKAP 2022 yang telah disahkan oleh pemilik modal. Mendasarkan kepada hal tersebut, maka mempertimbangkan bahwa kinerja pendapatan mencapai lebih dari pada RKAP, manajemen mempertanggungjawabkan atas realisasi beban melebihi dari figur RKAP 2022.

## 1. Laporan Posisi Keuangan

### a. Aset

#### Laporan Posisi Keuangan Aset Desember 2022

(Dalam ribuan Rp)

No	Deskripsi	Audited 2021	2022		Rasio	
			RKAP	Audited	6 = 5 : 4	7 = 5 : 3
1	2	3	4	5	6 = 5 : 4	7 = 5 : 3
<b>A</b>	<b>Aset</b>					
1	Aset Lancar	1,898,273,791	1,986,140,299	2,451,899,703	123%	129%
2	Aset Tetap	2,132,501,172	1,928,487,078	1,916,432,358	99%	90%
3	Aset Lainnya	596,826,715	586,673,223	573,383,817	98%	96%
	<b>Jumlah Aset</b>	<b>4,627,601,678</b>	<b>4,501,300,600</b>	<b>4,941,715,878</b>	<b>110%</b>	<b>107%</b>
<b>B</b>	<b>Liabilitas &amp; Ekuitas</b>					
1	Liabilitas					
	Liabilitas Jangka Pendek	526,899,875	513,649,424	700,455,112	136%	133%
	Liabilitas Jangka Panjang	80,141,113	91,971,270	65,631,203	71%	82%
	<b>Jumlah Liabilitas</b>	<b>607,040,988</b>	<b>605,620,694</b>	<b>766,086,316</b>	<b>126%</b>	<b>126%</b>
2	Ekuitas					
	<b>Jumlah Ekuitas</b>	<b>4,020,560,690</b>	<b>3,895,679,906</b>	<b>4,175,629,562</b>	<b>107%</b>	<b>104%</b>
	<b>Jumlah Liabilitas dan Ekuitas</b>	<b>4,627,601,678</b>	<b>4,501,300,600</b>	<b>4,941,715,877</b>	<b>110%</b>	<b>107%</b>

Jumlah Aset Perusahaan Tahun 2022 sebesar Rp4.941,7 miliar, meningkat sebesar Rp314,1 miliar atau 7% dibandingkan dengan jumlah Aset per 31 Desember 2021 sebesar Rp4.627,6 miliar. Perubahan nilai aset perusahaan dibandingkan periode 31 Desember 2021 disebabkan oleh hal-hal sebagai berikut:

- i. Kas Setara Kas naik sebesar Rp519,07 miliar dari Rp1.092 miliar menjadi Rp1.611,8 miliar Tahun 2022. Meningkatnya Cadangan Kas perusahaan sebagian besar disebabkan oleh mulai meningkatnya traffic penerbangan baik nasional maupun internasional imbas pelonggaran PPKM Nasional atas penurunan kasus covid-19 di Indonesia. Selain itu, penyebab meningkatnya nilai kas perusahaan adalah kenaikan pendapatan dan meningkatnya kemampuan pembayaran dari pengguna jasa.
- ii. Persediaan turun Rp2,59 miliar dibandingkan periode 31 Desember 2021;
- iii. Biaya dibayar dimuka dan Uang Muka mengalami peningkatan sebesar Rp 1,23 miliar dibandingkan periode 31 Desember 2021;
- iv. Pajak Dibayar dimuka mengalami penurunan sebesar Rp64,03 miliar dibandingkan periode Desember 2021;
- v. Adanya penambahan piutang jangka panjang hasil dari restrukturisasi piutang Garuda Indonesia dan Maskapai swasta sebesar Rp28,03 miliar;

- vi. Penurunan nilai Aset Pajak Tangguhan sebesar Rp51,47 miliar dibandingkan periode 31 Desember 2021.

## b. Liabilitas

Jumlah liabilitas Perusahaan Desember Tahun 2022 sebesar Rp766,08 miliar, atau 126% dibandingkan dengan jumlah Liabilitas per 31 Desember 2021 sebesar Rp607 miliar.

### Laporan Posisi Keuangan Liabilitas Desember Tahun 2022

(dalam ribuan Rp)

No	Deskripsi	Audited 2021	2022		Rasio	
			RKAP	Audited	6 = 5 : 4	7 = 5 : 3
1	2	3	4	5	6 = 5 : 4	7 = 5 : 3
<b>C</b>	<b>Liabilitas</b>					
1	Liabilitas Jangka Pendek					
	Utang Usaha	18.417.921	98.545.250	10.085.350	10%	55%
	Utang Pajak	16.479.902	2.700.138	29.823.715	1105%	181%
	Biaya Yang Masih Harus Dibayar	55.212.389	28.048.237	74.362.139	265%	135%
	Imbalan Kerja Jangka Pendek	89.077.092	46.719.466	202.068.458	433%	227%
	Pendapatan Diterima Dimuka	16.308.841	17.173.340	23.804.005	139%	146%
	Liabilitas Keuangan Jangka Pendek Lainnya	331.403.731	320.462.993	360.311.444	112%	109%
	Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	526.899.875	513.649.424	700.455.112	136%	133%
2	Liabilitas Jangka Panjang					
	Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	80.141.113	91.971.270	65.631.203	71%	82%
	Jumlah Liabilitas	607.040.988	605.620.694	766.086.316	126%	126%

Adapun perubahan nilai liabilitas dipengaruhi oleh akun-akun berikut ini:

- i. Nilai utang usaha mengalami kenaikan sebesar Rp 8,33 miliar dibandingkan periode 31 Desember 2021.
- ii. Utang Pajak mengalami kenaikan sebesar Rp 13,3 miliar dibandingkan periode 31 Desember 2021.
- iii. Biaya Yang Masih Harus Dibayar mengalami kenaikan sebesar Rp 19,15 miliar dibandingkan periode 31 Desember 2021.
- iv. Peningkatan nilai imbalan kerja jangka pendek sebesar Rp112,9 miliar dibandingkan periode 31 Desember 2021.
- v. Peningkatan nilai Pendapatan Diterima Dimuka sebesar Rp7,5 miliar dibandingkan periode 31 Desember 2021.
- vi. Liabilitas Sewa Jangka Pendek mengalami penurunan sebesar Rp391,4 juta dibandingkan periode 31 Desember 2021.
- vii. Kenaikan nilai Utang Titipan sebesar Rp 57,3 miliar disebabkan oleh kenaikan Utang Titipan PJNP Kemenhub dan BMKG.



## c. Ekuitas

### Laporan Posisi Keuangan Ekuitas Desember Tahun 2022

(dalam ribuan Rp)

No	Deskripsi	Audited 2021	2022		Rasio	
			RKAP	Audited	6 = 5 : 4	7 = 5 : 3
1	2	3	4	5	6 = 5 : 4	7 = 5 : 3
<b>D</b>	<b>Ekuitas</b>					
1	Penyertaan Modal Negara	2,446,042,977	2,446,042,977	2,446,042,977	100%	100%
2	Penambahan Modal Disetor	(516,195,100)	(516,195,100)	(516,195,100)	100%	100%
3	Ekuitas Lainnya	(27,206,896)	(26,067,125)	(26,662,932)	102%	98%
4	Cadangan	3,126,575,885	3,126,575,885	3,126,575,885	100%	100%
5	Saldo Laba	(1,008,656,176)	(1,134,676,731)	(854,131,268)	75%	85%
	<b>Jumlah Ekuitas</b>	<b>4,020,560,690</b>	<b>3,895,679,906</b>	<b>4,175,629,562</b>	<b>107%</b>	<b>104%</b>
	<b>Jumlah Liabilitas dan Ekuitas</b>	<b>4,627,601,678</b>	<b>4,501,300,600</b>	<b>4,941,715,877</b>	<b>110%</b>	<b>107%</b>

Jumlah Ekuitas Perusahaan Tahun 2022 sebesar Rp4.175,6 miliar, naik sebesar Rp155,07 miliar atau 4% dibandingkan dengan jumlah Ekuitas per 31 Desember 2021 sebesar Rp4.020,56 miliar yang terutama disebabkan oleh laba tahun berjalan Perusahaan di periode sampai dengan Desember 2022 sebesar Rp 154,52 miliar.

## 2. Laporan Laba Rugi

### a. Pendapatan Usaha

#### Realisasi Pendapatan Usaha Bulan Desember Tahun 2022

NO	Deskripsi	2021 Audited	2022		Rasio (%)	
			RKAP	Audited	6 = 5 : 4	7 = 5 : 3
1	2	3	4	5	6 = 5 : 4	7 = 5 : 3
<b>Pendapatan Usaha</b>						
<b>A</b>	<b>Jasa Pelayanan Penerbangan</b>					
1	Jasa Pelayanan Penerbangan Domestik	559.767.776	615.755.104	716.085.818	116,3%	127,9%
2	Jasa Pelayanan Penerbangan Internasional	176.784.307	199.164.620	456.218.518	229,1%	258,1%
3	Jasa Pelayanan Penerbangan Lintas Udara	444.247.003	595.920.825	810.135.398	135,9%	182,4%
	<b>Jumlah Jasa Pelayanan Penerbangan</b>	<b>1.180.799.085</b>	<b>1.410.840.549</b>	<b>1.982.439.734</b>	<b>140,5%</b>	<b>167,9%</b>
<b>B</b>	<b>Jasa Pelayanan Navigasi Terminal</b>					
1	Jasa Pelayanan Navigasi Terminal Domestik					
a)	Jasa Pelayanan Navigasi Terminal Presisi	103.518.380	113.791.616	138.513.687	121,7%	133,8%
b)	Jasa Pelayanan Navigasi Terminal Non Presisi	25.888.473	26.506.913	31.996.738	120,7%	123,6%
c)	Jasa Pelayanan Navigasi Terminal Flight Information	8.120.227	8.888.601	13.408.859	150,9%	165,1%
2	Jumlah Jasa Pelayanan Navigasi Terminal Internasional	<b>137.527.080</b>	<b>149.187.131</b>	<b>183.919.284</b>	<b>123,3%</b>	<b>133,7%</b>
a)	Jasa Pelayanan Navigasi Terminal Presisi	28.915.059	33.650.162	63.973.919	190,1%	221,2%
b)	Jasa Pelayanan Navigasi Terminal Non Presisi	223.399	230.200	476.857	207,1%	213,5%
c)	Jasa Pelayanan Navigasi Terminal Flight Information	55.669	-	667.878	0,0%	1199,7%
	<b>Jumlah Jasa Pelayanan Navigasi Terminal Internasional</b>	<b>29.194.127</b>	<b>33.880.362</b>	<b>65.118.655</b>	<b>192,2%</b>	<b>223,1%</b>
	<b>Jumlah Jasa Pelayanan Navigasi Terminal</b>	<b>166.721.207</b>	<b>183.067.493</b>	<b>249.037.939</b>	<b>136,0%</b>	<b>149,4%</b>
	<b>Jumlah Pendapatan Usaha</b>	<b>1.347.520.292</b>	<b>1.593.908.041</b>	<b>2.231.477.673</b>	<b>140,00%</b>	<b>165,6%</b>

Pendapatan Usaha Tahun 2022 terealisasi sebesar Rp2,23 triliun. Pelayanan Jasa Navigasi Penerbangan (*Enroute*) memiliki kontribusi sebesar 88,84% dari total pendapatan usaha atau sebesar Rp1,98 triliun, sedangkan pendapatan usaha Jasa Pelayanan Navigasi Terminal memiliki kontribusi sebesar 11,16% dari total pendapatan usaha atau sebesar Rp249,04 miliar.

Pendapatan Usaha Tahun 2022 lebih tinggi 40% dibandingkan RKAP, dimana pendapatan usaha Jasa Pelayanan Penerbangan lebih tinggi 40,5% dibandingkan RKAP dan pendapatan usaha Jasa Pelayanan Navigasi Terminal lebih tinggi 36% dibandingkan RKAP. Membaiknya kondisi Pandemi Covid 19, pelonggaran syarat terbang, serta mulai dibukanya *border-border* negara lain menjadi alasan atas meningkatnya kondisi *traffic* penerbangan internasional dan nasional yang berdampak positif pada kinerja produksi serta pendapatan usaha Perusahaan.

b. Beban Usaha

Realisasi Beban Usaha s.d Bulan Desember Tahun 2022

(dalam ribuan Rp)

NO	Deskripsi	2021	RKAP 2022	2022		Rasio (%)	
				RKAP	Audited	7 = 6 : 5	8 = 6 : 3
1	2	3	4	5	6	7 = 6 : 5	8 = 6 : 3
<b>Beban Usaha</b>							
1	Beban Pegawai	1,266,375,995	1,201,216,668	1,201,216,668	1,497,419,920	124.7%	118.2%
2	Beban Perlengkapan	16,060,195	15,388,260	15,388,260	16,572,852	107.7%	103.2%
3	Beban Pemeliharaan	71,355,705	49,325,352	49,325,352	92,229,603	187.0%	129.3%
4	Beban Utilitas (Listrik/Air/Komunikasi)	104,556,885	113,819,035	113,819,035	101,636,875	89.3%	97.2%
5	Beban Penyusutan	230,140,373	236,528,858	236,528,858	236,202,942	99.9%	102.6%
6	Beban Umum	147,509,055	175,271,605	175,271,605	200,821,010	114.6%	136.1%
7	Beban Penurunan Nilai Piutang	138,364,964	(247,094,686)	(247,094,686)	(85,308,102)	34.5%	-61.7%
<b>Jumlah Beban Usaha</b>		<b>1,974,363,171</b>	<b>1,544,455,094</b>	<b>1,544,455,094</b>	<b>2,059,575,101</b>	<b>133.4%</b>	<b>104.3%</b>

Realisasi Beban Usaha Tahun 2022 adalah sebesar Rp2,06 triliun, lebih tinggi Rp515,12 miliar atau 33,4% jika dibandingkan dengan RKAP Tahun 2022. Lebih tingginya Beban Usaha terutama disebabkan oleh berangsur normalnya kegiatan Perusahaan paska pandemi.

Beban Pegawai terealisasi sebesar Rp1,49 triliun atau tercapai 124,7% dari RKAP. Lebih tingginya realisasi Beban Pegawai utamanya disebabkan adanya pemulihan tunjangan rutin dan non rutin karyawan seiring peningkatan jumlah trafik penerbangan dan membaiknya kinerja keuangan perusahaan.

Beban Pemeliharaan terealisasi sebesar Rp92,23 miliar atau tercapai 187% dari RKAP 2022. Hal Ini disebabkan adanya kegiatan kalibrasi tambahan serta dilakukannya kegiatan pemeliharaan yang selama ini tertunda akibat efisiensi yang dilakukan Perusahaan.

Sedangkan Beban Umum terealisasi sebesar Rp200,82 miliar, lebih tinggi Rp25,5 miliar atau tercapai 114,6% dari RKAP 2022. Hal ini disebabkan mulai normalnya kegiatan paska pandemi sehingga mulai diberlakukan kembali kegiatan *offline* yang

mengakibatkan lebih tingginya realisasi perjalanan dinas dan rapat dinas sejalan dengan meningkatnya jumlah trafik penerbangan.

Meskipun Beban Usaha terealisasi lebih tinggi sebesar 133,4% dibandingkan RKAP 2022, dengan adanya peningkatan pendapatan usaha dibandingkan RKAP 2022, Perusahaan menghasilkan Laba Komprehensif sebesar Rp155,07 miliar.

c. Pendapatan dan Beban diluar Usaha dan Laba Rugi Komprehensif

Laba Rugi Komprehensif s.d Bulan Desember Tahun 2022

(dalam ribuan Rp)

NO	Deskripsi	2021 Audited	2022		Rasio (%)	
			RKAP	Audited	6 = 5 : 4	7 = 5 : 3
1	Pendapatan Usaha	1,347,520,292	1,593,908,041	2,231,477,673	140.0%	165.6%
2	Beban Usaha	1,974,363,171	1,544,455,094	2,059,575,101	133.4%	104.3%
3	<b>Labanya (Rugi) Usaha</b>	<b>(626,842,879)</b>	<b>49,452,948</b>	<b>171,902,573</b>	<b>347.6%</b>	<b>(27.4%)</b>
4	<b>Pendapatan (Beban) Lainnya</b>					
	a. Laba Rugi Selisih Kurs	1,843,299	-	21,315,959	-	1,156.4%
	b. Pendapatan Bunga					
	- Bunga Giro - Rp	818,060	308,247	867,982	281.6%	106.1%
	- Bunga Deposito - Rp	33,727,596	25,447,500	24,510,948	96.3%	72.7%
	c. Beban Administrasi Bank	492,821	357,384	292,442	81.8%	59.3%
	d. Lainnya	(16,696,190)	(51,217,460)	(9,131,780)	17.8%	54.7%
	<b>Jumlah Pendapatan (Beban) Lainnya</b>	<b>20,185,585</b>	<b>(25,104,329)</b>	<b>37,855,551</b>	<b>(150.8%)</b>	<b>187.5%</b>
5	<b>Labanya (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan</b>	<b>(606,657,294)</b>	<b>24,348,619</b>	<b>209,758,124</b>	<b>861.5%</b>	<b>(34.6%)</b>
6	<b>(Manfaat) Beban Pajak Penghasilan</b>					
	a. Pajak Kini	-	-	3,917,274	-	-
	b. Pajak Tangguhan	(116,866,232)	(120,766)	51,315,942	(42,492.2%)	(43.9%)
	<b>Jumlah (Manfaat) Beban Pajak Penghasilan</b>	<b>(116,866,232)</b>	<b>(120,766)</b>	<b>55,233,216</b>	<b>(45,735.8%)</b>	<b>(47.3%)</b>
	<b>Labanya (Rugi) Tahun Berjalan</b>	<b>(489,791,062)</b>	<b>24,469,385</b>	<b>154,524,908</b>	<b>631.5%</b>	<b>(31.5%)</b>
6	Pendapatan Komprehensif Lain	(1,139,771)	-	543,964	-	(47.7%)
	<b>Labanya (Rugi) Komprehensif</b>	<b>(490,930,833)</b>	<b>24,469,385</b>	<b>155,068,872</b>	<b>633.7%</b>	<b>(31.6%)</b>

Pendapatan (beban) lainnya Tahun 2022 adalah sebesar Rp37,86 miliar, terealisasi lebih tinggi dibandingkan dengan RKAP yang memproyeksikan –Rp25,1 miliar. Hal ini disebabkan oleh realisasi Beban Bunga Instrumen Keuangan sebesar Rp31,96 miliar, dibandingkan dengan RKAP yang memproyeksikan sebesar Rp87,03 miliar serta adanya realisasi selisih kurs sebesar Rp21,32 miliar.

Perusahaan mencatatkan Laba sebelum Pajak Tahun 2022 sebesar Rp209,76 miliar, atau lebih tinggi dari target RKAP sebesar Rp24,35 miliar.

Laba Komprehensif Tahun 2022 terealisasi sebesar Rp155,07 miliar, tercapai lebih baik dibandingkan dengan RKAP yang memproyeksikan Laba Komprehensif sebesar Rp24,47 miliar.

### 3. Laporan Perubahan Ekuitas

Total ekuitas Tahun 2022 sebesar Rp4,175 triliun dibandingkan dengan akhir tahun 2021 yang sebesar Rp4,02 triliun, maka mengalami kenaikan sebesar Rp 155,07 miliar atau 4%. Hal ini terjadi karena adanya laba tahun berjalan perusahaan sampai dengan Desember tahun 2022 sebesar Rp154,52 miliar.

#### Laporan Perubahan Ekuitas Desember 2022

(dalam ribuan Rp)

Deskripsi	Penyertaan Modal Negara	Penambahan Modal Disetor	Pengukuran Kembali Atas Program Imbalan Pasti	Cadangan	Laba yang belum ditentukan Penggunaannya	Jumlah
Saldo 31 Desember 2021	2,446,042,977	(516,195,100)	(27,206,896)	3,126,575,885	(1,008,656,176)	4,020,560,690
Ekuitas Lain -						-
Pengukuran kembali atas program imbalan pasti						-
Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditentukan Statusnya						-
Current - OCI			543,964			543,964
Pengukuran Kembali Atas Program Imbalan Pasti						-
Laba yang telah ditentukan Penggunaannya						-
Laba (Rugi) Periode Berjalan					154,524,907	154,524,907
Saldo 31 Desember 2022	2,446,042,977	(516,195,100)	(26,662,932)	3,126,575,885	(854,131,268)	4,175,629,562

### 4. Laporan Arus Kas

Saldo Kas Perum LPPNPI Tahun 2022 terealisasi sebesar Rp1.611,8 miliar atau 129% dibandingkan RKAP sebesar Rp1.247,0 miliar.

#### Laporan Arus Kas sampai dengan bulan Desember 2022

NO	Deskripsi	2021 Audited	2022		Rasio (%)	
			RKAP	Realisasi	6 = 5 : 4	7 = 5 : 3
1	2	3	4	5	6 = 5 : 4	7 = 5 : 3
<b>A</b>	<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi</b>					
1	Total Kas Masuk Aktivitas Operasi	1.426.349.432	2.147.572.775	2.795.771.375	130%	196%
2	Total Kas Keluar Aktivitas Operasi	1.877.979.913	1.884.073.726	2.251.997.355	120%	120%
	<b>Jumlah Kas Bersih dari Aktivitas Operasi</b>	<b>(451.630.481)</b>	<b>263.499.049</b>	<b>543.774.020</b>	<b>206%</b>	<b>-120%</b>
<b>B</b>	<b>Arus Kas dari Aktivitas Investasi</b>					
1	Total Kas Masuk Aktivitas Investasi	-	-	-	-	-
2	Total Kas Keluar Aktivitas Investasi	191.372.901	21.137.815	27.851.661	132%	15%
	<b>Jumlah Kas Bersih dari Aktivitas Investasi</b>	<b>(191.372.901)</b>	<b>(21.137.815)</b>	<b>(27.851.661)</b>	<b>132%</b>	<b>15%</b>
<b>C</b>	<b>Arus Kas dari Aktivitas Keuangan</b>					
1	Total Kas Masuk Aktivitas Keuangan	-	-	-	-	-
2	Total Kas Keluar Aktivitas Keuangan	5.321.481	5.298.049	2.745.497	52%	52%
	<b>Jumlah Kas Bersih dari Aktivitas Keuangan</b>	<b>(5.321.481)</b>	<b>(5.298.049)</b>	<b>(2.745.497)</b>	<b>52%</b>	<b>52%</b>
<b>D</b>	<b>Surplus (Defisit)</b>	<b>(648.324.862)</b>	<b>237.063.185</b>	<b>513.176.863</b>	<b>216%</b>	<b>-79%</b>
<b>E</b>	<b>Pengaruh Perubahan Kurs</b>	<b>(3.729.288)</b>	<b>-</b>	<b>5.900.563,23</b>	<b>-</b>	<b>-158%</b>
<b>F</b>	<b>Saldo Awal</b>	<b>1.744.757.414</b>	<b>1.009.910.938</b>	<b>1.092.703.263</b>	<b>108%</b>	<b>63%</b>
<b>G</b>	<b>Saldo Akhir</b>	<b>1.092.703.263</b>	<b>1.246.974.122</b>	<b>1.611.780.689</b>	<b>129%</b>	<b>148%</b>

Seiring dengan pulihnya kondisi perusahaan dari dampak Pandemi COVID-19, hal ini berpengaruh kepada kondisi Arus Kas Perusahaan. Dari aktivitas operasi perusahaan memperoleh surplus sebesar Rp543,7 miliar yang disebabkan oleh membaiknya kondisi pandemi COVID-19 menyebabkan Jumlah trafik yang semakin meningkat

meningkatnya keinginan masyarakat untuk kembali bepergian, baik untuk tujuan wisata ataupun perjalanan bisnis, yang mengakibatkan peningkatan frekuensi penerbangan dan naiknya produksi perusahaan. Hal ini berimplikasi pada penerimaan kas operasional sebesar Rp2.795,8 miliar. Sementara itu kas keluar investasi Tahun 2022 terealisasi sebesar Rp27,9 miliar.

Arus kas dari Aktivitas Keuangan Tahun 2022 terealisasi sebesar Rp2,7 miliar. Realisasi ini merupakan pembayaran Aset Hak Guna sebesar Rp2,7 miliar atau 52% dari RKAP sebesar Rp5,3 Miliar. Saldo kas terealisasi sebesar Rp1.611,8 miliar atau 129% dibandingkan RKAP sebesar Rp1.247,0 miliar.

## **B. Pelaksanaan Investasi**

### **1. Program Investasi Perum LPPNPI Tahun 2022**

Sesuai Surat Menteri Perhubungan nomor: KU.105/1/5 PHB 2022 tanggal 17 Juni 2022 perihal Persetujuan Rencana Investasi Perum LPPNPI Tahun 2022, program investasi Perum LPPNPI tahun 2022 dengan total program berjumlah 4 (empat) program dengan nilai Rp44,3 Miliar. Program investasi tersebut terdiri dari 3 (tiga) program dengan nilai Rp40,8 Miliar dan 1 (satu) program baru senilai Rp3,5 Miliar. Berdasarkan jenis kegiatannya, investasi dibagi menjadi kegiatan Rutin dan Non-Rutin. Dimana untuk kegiatan Rutin terdapat 1 (satu) program yaitu program Pengadaan dan Pemasangan Infrastruktur Data Center Airnav Indonesia dengan nilai Rp7,9Miliar. Kegiatan Non-Rutin terdiri dari 3 (tiga) program yaitu program Pembangunan Tower dan Sarana Penunjangnya di Lampung, program Penggantian dan Pemasangan Chiller No.1 di Cabang MATSC dan program Penggantian dan Pemasangan ATC System di Cabang Sentani dengan nilai Rp36,4 Miliar.

### **2. Realisasi Program Investasi sampai dengan bulan Desember Tahun 2022**

Sesuai dengan KPI Perusahaan yang tertuang dalam Kontrak Manajemen antara Perum LPPNPI dengan Kementerian BUMN, target realisasi investasi adalah 100%. Untuk kepentingan monitoring progres investasi realisasi investasi periode Desember Tahun 2022 tercatat pencapaian kontrak sebesar **100%** dan pencapaian

fisik (dari program yang sudah berkontrak tersebut) sebesar **75,00%**. Dari total 4 (empat) program investasi 2022 per 31 November 2022 seluruh program investasi 2022 sudah mencapai kontrak 100%. Untuk 4 (empat) program yang sudah berkontrak tersebut 3 (tiga) program telah selesai fisik 100% dan 1 (satu) program dalam proses penyelesaian pekerjaan yaitu Penggantian dan Pemasangan ATC System di Cabang Sentani.

**Berikut capaian investasi secara korporasi per 31 Desember 2022:**

Realisasi Pencapaian Kontrak dan Fisik Investasi Perum LPPNPI (Korporasi)

(dalam Rp Jutaan)

Deskripsi	RKAP 2022		Realisasi Tahun 2022			Rasio		
	Program	Nilai (Rp. Juta)	Kontrak	Fisik	Nilai Kontrak (Rp. Juta)	Kontrak	Fisik	Nilai
1	2	3	4	5	6	7 = 4 : 2	8 = 5 : 2	9 = 6 : 3
<b>Rutin</b>								
Carry Over	1	7.896	1	1	6.247	100,0%	100,0%	79,1%
Usulan Baru	0	-	0	0	-	0,0%	0,0%	0,0%
<b>I. Sub Total Investasi Rutin</b>	<b>1</b>	<b>7.896</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>6.247</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>	<b>79,1%</b>
<b>Non - Rutin</b>								
Carry Over	2	32.900	2	1	31.132	100,0%	50,0%	94,6%
Usulan Baru	1	3.577	1	1	2.468	100,0%	100,0%	69,0%
<b>II. Sub Total Investasi Non- Rutin</b>	<b>3</b>	<b>36.477</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>33.600</b>	<b>100,0%</b>	<b>66,7%</b>	<b>92,1%</b>
<b>Jumlah Investasi</b>	<b>4</b>	<b>44.373</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>39.847</b>	<b>100,0%</b>	<b>75,0%</b>	<b>89,8%</b>

Dari total 4 (empat) program investasi tahun 2022, berdasarkan progres pelaksanaan pekerjaan terdapat 1 (satu) program yang sedang dalam progress pelaksanaan pekerjaan dan 3 (tiga) program telah selesai fisik 100%. Adapun 1 (satu) program sedang dalam progress pelaksanaan pekerjaan adalah Penggantian dan Pemasangan ATC System di Cabang Sentani.

Dari total 4 (empat) program investasi tahun 2022, terdapat 1 (satu) program yang belum selesai pekerjaannya di tahun 2022 dan selanjutnya diusulkan *carry over* ke tahun 2023 yaitu Penggantian dan Pemasangan ATC System Cabang Sentani.

### C. Pengendalian Biaya

Total biaya yang diproyeksikan pada tahun 2022 adalah sebesar Rp1,54 Triliun dengan rincian sebagai berikut :

#### Biaya RKAP 2022

Kelompok CoA	RKAP 2022
Beban Pegawai	1.201.216.668.315
Beban Perlengkapan	15.388.259.707
Beban Pemeliharaan	49.325.352.364
Beban Utilitas	113.819.035.299
Beban Penyusutan	236.528.858.398
Beban Umum	175.271.605.190
Beban Penurunan Nilai Piutang	(247.094.685.648)
<b>TOTAL</b>	<b>1.544.455.093.626</b>

Pengendalian biaya yang dilakukan adalah berdasarkan program kerja atau dikenal dengan RKM (Rencana Kerja Manajemen) dari setiap Biro/Divisi/Cabang. Program kerja tersebut adalah kegiatan bersifat rutin maupun non rutin yang direncanakan untuk dilaksanakan di tahun 2022 guna mendukung ketercapaian KPI/target perusahaan maupun kegiatan operasional rutin perusahaan, dimana program kerja tersebut berdampak biaya kepada kelompok mata anggaran dan khusus beban umum hanya berdampak pada beberapa sub mata anggaran.

Pengendalian biaya diukur melalui KPI *Cost Efficiency Ratio* yang melekat di setiap Unit di Kantor Pusat, dimana pengukurannya adalah membandingkan antara anggaran atas pelaksanaan RKM dibandingkan dengan realisasi anggaran RKM tersebut.

Adapun pengendalian biaya dilakukan hanya untuk beban yang termasuk dalam program kerja korporat, sehingga beban pegawai, beban penyusutan, dan beban penurunan nilai piutang tidak termasuk dalam pembahasan.

#### 1. Realisasi Anggaran Program Kerja Korporat

Berikut adalah realisasi Anggaran Program Kerja Korporat sampai dengan Desember 2022:

## Realisasi Anggaran Program Kerja Korporat sampai dengan Desember 2022

Kelompok CoA	RKAP 2022 (Rp)	Realisasi s.d Desember 2022 (Rp)	Deviasi (%)
Beban Perlengkapan	15.388.259.707	16.572.851.873	107,7%
Beban Pemeliharaan	49.325.352.364	92.229.603.174	187,0%
Beban Utilitas	113.819.035.299	101.636.875.122	89,3%
Beban Umum	175.271.605.190	200.978.315.620	114,7%
<b>TOTAL</b>	<b>347.511.204.962</b>	<b>411.417.645.789</b>	<b>118,4%</b>

Realisasi anggaran program kerja korporat sampai dengan tahun 2022 sebesar Rp411,4 Miliar atau 118,4% dari target RKAP 2022 sebesar Rp347,5 miliar.

### 2. Realisasi Anggaran Program Kerja Untuk Kantor Pusat

Berikut adalah realisasi anggaran program kerja untuk Kantor Pusat sampai dengan Desember 2022 :

#### Realisasi Anggaran Program Kerja untuk Kantor Pusat sampai dengan Desember 2022

Kelompok CoA	RKAP 2022 (Rp)	Realisasi s.d Desember 2022 (Rp)	Deviasi (%)
Beban Perlengkapan	8.529.780.942	8.011.785.141	93,9%
Beban Pemeliharaan	33.900.273.301	11.445.270.380	33,8%
Beban Utilitas	16.013.986.644	12.591.665.859	78,6%
Beban Umum	126.425.813.034	151.129.897.287	119,5%
<b>TOTAL</b>	<b>184.869.853.921</b>	<b>183.178.618.667</b>	<b>99,1%</b>

Realisasi anggaran program kerja untuk Kantor Pusat sampai dengan tahun 2022 sebesar Rp183,18 Miliar atau 99,1% dari target RKAP 2022 sebesar Rp184,87 Miliar.

### 3. Realisasi Anggaran Program Kerja Untuk Kantor Cabang, Cabang Pembantu dan Unit

Berikut adalah realisasi Anggaran Program Kerja untuk Kantor Cabang, Cabang Pembantu dan Tahun 2022 :



Realisasi Anggaran Program Kerja untuk Kantor Cabang,  
Cabang Pembantu dan Unit

Kelompok CoA	RKAP 2022 (Rp)	Realisasi s.d Desember 2022 (Rp)	Deviasi (%)
Beban Perlengkapan	6.858.478.765	8.561.066.732	124,8%
Beban Pemeliharaan	15.425.079.063	80.784.332.794	523,7%
Beban Utilitas	97.805.048.655	89.045.209.263	91,0%
Beban Umum	48.845.792.156	49.848.418.333	102,1%
<b>TOTAL</b>	<b>168.934.398.639</b>	<b>228.239.027.122</b>	<b>135,1%</b>

Realisasi anggaran program kerja untuk Kantor Cabang, Cabang Pembantu dan Unit sampai dengan bulan Desember sebesar Rp228,24 Miliar atau 135,1% dari target RKAP 2022 sebesar Rp 168,93 Miliar.

## D. Kesehatan Perusahaan

### Tingkat Kesehatan Perusahaan

Deskripsi	Bobot	Target RKAP 2022		Tahun 2022	
		Hasil	Skor	Hasil	Skor
<b>Aspek Keuangan</b>					
Imbalan kepada Pemegang Saham (ROE)	15	1,4%	3,0	8,89%	9,0
Imbalan Investasi (ROI)	10	7,9%	4,0	9,67%	5,0
Rasio Kas	3	242,8%	3,0	234,10%	3,0
Rasio Lancar	4	386,7%	3,0	348,84%	4,0
Collection Period	4	117	3,0	112	3,0
Perputaran Persediaan (Hari)	4	12	4,0	7	4,0
Perputaran Total Asset (TATO)	4	36,4%	2,5	47,07%	1,5
Rasio Modal Sendiri terhadap Total Asset	6	39,7%	6,0	37,47%	6,0
<b>Jumlah Aspek Keuangan</b>	<b>50</b>		<b>28,5</b>		<b>35,5</b>
<b>Aspek Operasional</b>					
Departure & Arrival Punctuality	10,5	90%	10,5	99,71% (BS)	10,5
Kinerja Keselamatan (Safety rate)	10,5	100%	10,5	100,03% (BS)	10,5
Airprox Cat. A & B Dengan ANS Contribution		1,32			
Runway Incursion Cat. A & B Dengan ANS Contribution		0,083			
ATC Coordination Error Between ATS Unit		4,66			
ATC Readback - Hearback Issue		0,38			
Ketersediaan (Availability) Fasilitas Telekomunikasi Penerbangan		99%			
Avaibility dan kehandalan jaringan, peralatan dan fasilitas produksi	7	99,0%	7,0	99,25% (BS)	7,0
Kepuasan Karyawan	7	79%	7,0	79,24% (BS)	7,0
<b>Jumlah Aspek Operasional</b>	<b>35</b>		<b>35,0</b>		<b>35,0</b>
<b>Aspek Administrasi</b>					
Laporan Perhitungan Tahunan	3	1 s/d 4 bulan	3,0	31 Maret 2022	3,0
Rancangan RKAP	3	2 bulan atau lebih cepat	3,0	31 Oktober 2021	3,0
Laporan Periodik	3	< 0 hari	3,0	Triwulan IV 2022 = 31/01/2023	3,0
Kinerja PUKK					
Efektivitas Penyaluran	3	> 90%	3,0	94,35%	3,0
Tingkat Kolektibilitas Pengembalian Pinjaman	3	> 70%	3,0	87,29%	3,0
<b>Jumlah Aspek Administrasi</b>	<b>15</b>		<b>15,0</b>		<b>15,0</b>
<b>Total Skor</b>	<b>100</b>		<b>78,5</b>	<b>AA</b>	<b>85,5</b>

Penilaian kinerja perusahaan dilakukan berdasarkan Surat Keputusan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor : KEP-100/MBU/2002 tanggal 4 Tahun 2002 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Badan Usaha Milik Negara dan Keputusan RPB Perum LPPNPI tentang Pengesahan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) Tahun 2021 BUMN No. S-70/MBU/01/2022. Sampai dengan Tahun 2022, Skor LPPNPI Tingkat Kesehatan Perum dikategorikan “SEHAT AA” dengan “Skor 85,5”.

## BAB IV

### KERJASAMA

#### A. Kerja sama Sessama BUMN

Program sinergi BUMN yang telah dilaksanakan oleh Perum LPPNPI, antara lain:

##### a. PT Garuda Indonesia (Persero);

Latar Belakang Kerjasama	Sebagai upaya untuk kemudahan dan memperlancar proses pemenuhan fasilitas Perjalanan Dinas di Lingkungan Perum LPPNPI (berupa pengadaan tiket pesawat Garuda Indonesia).
Ruang Lingkup Kerjasama	Penyediaan tiket korporat rute domestik dan internasional untuk perjalanan dinas dan nondinas Karyawan AirNav Indonesia beserta keluarga karyawan.
Program Kerjasama	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemberian manfaat berupa fleksibilitas dalam melakukan perubahan nama penumpang pada jadwal keberangkatan dan flight number yang sama sebanyak 1 (satu) kali per tiket untuk rute domestik dengan tempo 24 Jam sebelum keberangkatan;</li> <li>2. Pemberian manfaat berupa Changes Penalty dan Refund Penalty dengan ketentuan pada lampiran surat konfirmasi perjanjian kerjasama terlampir;</li> <li>3. Pemberian manfaat berupa Bizmiles senilai 15% dari seluruh perjalanan kedinasan maupun non kedinasan dari karyawan yang sudah terdaftar sebagai anggota dari Bizmiles dari AirNav Indonesia;</li> <li>4. Penyediaan fasilitas pembelian tiket melalui portal online (web);</li> <li>5. Pembelian tiket dapat dilakukan di seluruh kantor dan saluran distribusi Garuda atau melalui agen-agen perjalanan IATA/BSP yang ditunjuk;</li> <li>6. Terdapat kode khusus untuk identifikasi yang ditempatkan pada tiket penerbangan maskapai Garuda.</li> </ol>
Realisasi Kerjasama	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Telah dilakukan perpanjangan kerjasama Corporate Privilage PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk dengan AirNav Indonesia Nomor GARUDA/JKTNT/20306/2021;</li> <li>2. Kerjasama Corporate Privilage PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk dengan AirNav Indonesia saat ini adalah sesuai dokumen nomor GARUDA/JKTNT/20047/2020;</li> <li>3. Sampai saat ini sebagian besar penyediaan tiket untuk perjalanan dinas menggunakan maskapai Garuda Indonesia (maskapai BUMN) dan telah sesuai dengan Peraturan Perjalanan Dinas yang berlaku saat ini (PER.010/LPPNPI/XI/2020);</li> <li>4. Berdasarkan Surat dari PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk tanggal 3 September 2021, di informasikan bahwa Sistem COS (Corporate Online Sales) Garuda Indonesia terhentikan tanggal 28 Agustus 2021 Pukul 00.00 WIB sudah tidak aktif dan tidak dapat digunakan untuk melayani transaksi pembelian maupun perubahan tiket;</li> <li>5. Berdasarkan Surat dari PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk tanggal 14 September 2021, PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk mengundang untuk acara sosialisasi secara online pada tanggal 16 September 2021 terkait System Corporate Online Sales Garuda Indonesia terbaru yaitu</li> </ol>

	OPA (Online Payment For Agent). Namun saat ini sistem tersebut hanya dapat menggunakan metode pembayaran deposit sejumlah uang ke sistem Garuda Indonesia (DTU).
--	--

**b. PT Bank BNI 46 (Persero);**

Latar Belakang Kerjasama	Sebagai upaya dalam melakukan transaksi pembayaran fasilitas Perjalanan Dinas diLingkungan Perum LPPNPI berupa tiket penerbangan.
Ruang Lingkup Kerjasama	Penerbitan BNI Travelling Card yakni fasilitas Kartu Kredit Private Label yang penerbitan dan pemakaiannya dalam melakukan transaksi pembayaran tiket penerbangan atau transaksi lainnya yang disepakati.
Program Kerjasama	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. BNI Travelling Card diterbitkan dalam bentuk <i>Virtual Card</i>;</li> <li>2. BNI Travelling Card dipergunakan dalam melakukan transaksi pembayaran tiket penerbangan untuk pembelian produk jasa penerbangan pada maskapai yang bekerjasama dengan AirNav Indonesia;</li> <li>3. Terdapat Plafond Kredit (<i>Credit Line</i>) pada BNI Traveliing Card;</li> <li>4. Cara pembayaran tagihan dilakukan melalui seluruh chanel BNI (Teller, SMS Banking, ATM, Internet Banking).</li> </ol>
Realisasi Kerjasama	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perjanjian Kerjasama antara PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk dengan Perum LPPNPI tentang Penerbitan BNI Travelling Card Nomor PJJ.04.07.01/LPPNPI/12/2017;</li> <li>2. Sampai saat ini terdapat penyedia tiket untuk perjalanan dinas yang sistem pembayarannya dapat menggunakan BNI Travelling Card yang memudahkan dalam proses transaksinya.</li> </ol>

**c. PT PLN (Persero);**

Latar Belakang Kerjasama	Sebagai upaya untuk peningkatan pelayanan distribusi listrik ke seluruh area gedung Kantor Pusat Perum LPPNPI, dengan layanan distribusi Jakarta Raya dan Tangerang beserta kompensasinya ketika terjadinya kegagalan distribusi/pemadaman dari PT PLN (Persero).
Ruang Lingkup Kerjasama	Pelayanan listrik dari distribusi Jakarta Raya dan Tangerang dengan layanan bisnis premium platinum.
Program Kerjasama	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adanya program layanan khusus bisnis premium platinum;</li> <li>2. Biaya kelebihan pemakaian KVARh mengikuti harga tarif tenaga listrik dengan base tarif B3;</li> <li>3. Apabila sistem PT PLN (Persero), area pelayanan prima tangerang terganggu/padam, maka Kantor Pusat Perum LPPNPI berhak untuk mendapatkan kompensasi ganti rugi akibat kegagalan penyaluran, sebesar 10% dari 40 jam nyala sesuai ketentuan yang berlaku untuk tarif LB3;</li> <li>4. Tarif yang berlaku untuk jual beli tenaga listrik adalah tarif LB3/TM (layanan khusus-tegangan menengah) sesuai TDL yang belaku untuk peruntukan bisnis dengan golongan tarif LB3/TM (layanan khusus/tarif premium platinum-tegangan menengah);</li> </ol>

	5. Energi minimum sebagaimana untuk pelanggan tarif premium platinum diperhitungkan sesuai dengan batas pemakai minimum bulanan sebesar 110 jam diperhitungkan kecil dari batas energi minimum, maka energi yang diperlukan adalah sesuai dengan 200 jam pemakaian.
Realisasi Kerjasama	1. Perjanjian Kerjasama antara PT PLN (Persero) Tbk dengan Perum LPPNPI tentang Distribusi Jakarta Raya dan Tangerang area pelayanan prima Nomor 002.1.PJ/161/APPTGR/2012; 2. Sampai saat ini layanan bisnis premium platinum masih berlangsung.

**d. PT Telkom (Persero).**

Latar Belakang Kerjasama	Adanya kebutuhan layanan telepon dari PT Telkom di lingkungan Perum LPPNPI.
Ruang Lingkup Kerjasama	Penggunaan line telepon di Kantor Pusat Perum LPPNPI sebanyak 39 line dan TV berbayar Indihome di ruang BOD
Program Kerjasama	Dalam rangka memenuhi kebutuhan layanan dan solusi ICT ( <i>information and communication technology</i> ) di lingkungan Perum LPPNPI.
Realisasi Kerjasama	1. Penggunaan telepon dimaksud sebanyak 39 line dan TV berbayar yang mana setiap bulan berikutnya ditagihkan oleh PT Telkom (Persero) dan dibayarkan oleh Perum LPPNPI; 2. Sampai saat ini layanan penggunaan telepon sebanyak 39 line dan TV berbayar masih berlangsung; 3. Adapun proses iuran pembayaran dilakukan setelah adanya penggunaan setiap periode bulanan dan dilakukan pembayaran setelah adanya invoice pembayaran dari PT Telkom (Persero) area Tangerang secara auto debet.

**e. PT Hotel Indonesia Natour (Persero).**

Latar Belakang Kerjasama	Sebagai upaya dalam hal pengurusan dan pembelian tiket pesawat, tiket kereta, hotel/ visa dan lainnya dalam rangka pemenuhan kebutuhan fasilitas perjalanan dinas di Lingkungan Perum LPPNPI.
Ruang Lingkup Kerjasama	Penyediaan tiket korporat rute domestik dan internasional untuk perjalanan dinas dan nondinas Karyawan AirNav Indonesia beserta keluarga karyawan.
Program Kerjasama	1. Akses Booking menggunakan <i>Government Travel Management System</i> berbasis Web ( <a href="http://hin-trip.com">hin-trip.com</a> ) serta Whatsapp Group, Telegram dan E-mail; 2. Penyediaan layanan tiket dan hotel Domestik dan Internasional, kepengurusan dokumen Visa, paket rapat (Fullboard Meeting), asuransi perjalanan serta adanya layanan personal asisten 24 jam (Dedicated Services dan Employes) khusus untuk Perum LPPNPI; 3. Ketentuan Management Fee/ Service Fee sebesar 2 % (exclude pajak) serta ketentuan pembayaran yang dapat dilakukan tunai atau melalui

	<p>kartu kredit yang berjangka waktu maksimal 21 hari terhitung sejak tagihan diterima dan dinyatakan lengkap oleh Perum LPPNPI;</p> <p>4. Kemudahan dalam penyerahan dokumen tagihan yang disesuaikan dengan kebutuhan Perum LPPNPI.</p>
Realisasi Kerjasama	<p>1. Kerjasama antara Perum LPPNPI dan PT. Hotel Indonesia Natour dalam Guarantee Letter Nomor 3990/PU/00/LPPNPI/PGD.02.03/XI/2021 Tanggal 02 November 2021.</p>

**f. PT Pos Indonesia (Persero);**

Latar Belakang Kerjasama	Adanya sinergi BUMN mengenai kebutuhan Layanan Pengiriman dokumen dan barang dengan menggunakan PT. Pos Indonesia di lingkungan Perum LPPNPI
Ruang Lingkup Kerjasama	Pelayanan pengiriman dokumen dan barang ke seluruh cabang, unit Perum LPPNPI serta instansi pemerintah dan instansi eksternal.
Program Kerjasama	Adanya program layanan kilat khusus (biasa) dan pos express satu hari sampai, yaitu hari ini di pickup kemudian langsung dikirimkan ke alamat tujuan, serta layanan paket pos internasional
Realisasi Kerjasama	<p>1. Setiap harinya dokumen dan barang yang akan dikirim di pickup pukul 15.00 WIB oleh kurir PT. Pos Indonesia dari seluruh Divisi dan Biro Kantor Pusat Perum LPPNPI.</p> <p>2. Proses Pembayaran dilakukan setiap bulannya setelah ada Invoice dari PT, Pos Indonesia.</p>

**g. PT Telekomunikasi Selular (Persero);**

Latar Belakang Kerjasama	Adanya kebutuhan layanan telepon dari PT Telekomunikasi Selular di lingkungan Perum LPPNPI
Ruang Lingkup Kerjasama	Penggunaan layanan Kartu halo dan IoT M2M
Program Kerjasama	Dalam rangka memenuhi kebutuhan layanan komunikasi dan informasi, pada unit operasi sebagai informasi mengenai penetapan, kondisi atau perubahan di setiap fasilitas aeronautika, informasi pada command center, Impelementasi SMS sebagai media pengiriman berita penerbangan pada Pengendalian dan Pelayanan Centralized Flight Plan, dan Fungsi monitoring untuk pengelolaan dan pengendalian secara remote pada sistem pemantauan (surveillance) penerbangan nir radar ADS-B pada Perencanaan Pelayanan Navigasi Penerbangan
Realisasi Kerjasama	<p>1. Kontrak Berlangganan Telkomsel Kartu Halo Nomor Kontrak : 871/LG.05/CM-01/IX/2021</p> <p>2. Kontrak Berlangganan (Amandemen Telkomsel IoT M2M) Nomor Amandemen : 1273/LG.05/CM-01/XII/2021.</p>

**h. Sinergi dengan PT Balai Pustaka (Persero)**

Latar Belakang Kerjasama	Program Sosial Kemasyarakatan Sinergi antar BUMN di Bulan Berbagi “Al-Quran”
Ruang Lingkup Kerjasama	Merupakan perwujudan realisasi atas Kerjasama penerbitan Al-Quran yang akan dibagikan kepada perguruan Islam, Pengurus Masjid dan Musholla;
Program Kerjasama	Pencetakan dan penyebaran 100pcs Al-Quran;
Realisasi Kerjasama	Pencetakan dan penyebaran 100pcs Al-Quran sebesar Rp 12.500.000-

**i. Sinergi dengan PT Angkasa Pura II**

Latar Belakang Kerjasama	Merupakan perwujudan realisasi atas Program Sosial Kemasyarakatan Sinergi antar BUMN di Bulan Ramadhan 1443H;
Ruang Lingkup Kerjasama	Paket Bantuan Makanan Iftar yang akan dilaksanakan di Masjid Agung Al Ittihad Ps. Anyar Tangerang
Program Kerjasama	Paket Bantuan Makanan Iftar sebanyak 200 paket
Realisasi Kerjasama	Paket Bantuan Makanan Iftar sebanyak 200 paket, sebesar Rp 7.000.000,-

**j. Sinergi bersama 14 BUMN di Mandalika – Lombok**

Latar Belakang Kerjasama	Merupakan perwujudan realisasi atas Program Kolaborasi TJSL BUMN Tanam 5000 Pohon Mandalika di sepanjang Jalan BIL s.d Bundaran Labulia Kabupaten Lombok Tengah;
Ruang Lingkup Kerjasama	Program penanaman pohon yang diprakarsai Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan Provinsi NTB, penyebaran bibit/tanaman dilakukan di Jalan BIL s.d Bundaran Labulia Kabupaten Lombok Tengah;
Program Kerjasama	Paket pembelian bibit/tanaman;
Realisasi Kerjasama	Paket pembelian bibit/tanaman Rp 15.000.000,-

**k. Sinergi bersama PT Pegadaian, PT IndonesiaRe, PT Garuda Indonesia, PT Danareksa, PT Askrindo, Perum Jasa Tirta**

Latar Belakang Kerjasama	Merupakan perwujudan realisasi atas Kegiatan Program Kolaborasi BUMN Bank Sampah Desa Kuta Kecamatan Pujut Mandalika-Lombok;
--------------------------	--

Ruang Lingkup Kerjasama	Program Kolaborasi BUMN Bank Sampah Desa Kuta Mandalika, pemenuhan sarana dan prasarana Bank Sampah Mandalika;
Program Kerjasama	Paket pemberian dana guna memenuhi kebutuhan sarana dan prasarana Bank Sampah Mandalika;
Realisasi Kerjasama	Pemberian dana Rp 50.000.000,- guna memenuhi kebutuhan sarana dan prasarana Bank Sampah Mandalika.

**l. Sinergi bersama PT Adhi Karya**

Latar Belakang Kerjasama	Partisipasi bantuan kolaborasi TJSL BUMN untuk Pembangunan Jembatan di Wilayah Provinsi Banten;
Ruang Lingkup Kerjasama	Pembangunan 3 Jembatan di Wilayah Provinsi Banten, AirNav Indonesia melakukan sinergi dengan PT Adhi Karya
Program Kerjasama	Paket pemberian dana kebutuhan sarana dan prasarana pembangunan jembatan;
Realisasi Kerjasama	Pemberian dana Rp 50.000.000,- guna memenuhi kebutuhan sarana dan prasarana pembangunan jembatan.

**m. Sinergi bersama Perum BULOG**

Program Kerjasama dan Realisasi Kerjasama	Pelaksanaan Program Pasar Murah dalam Rangka Perayaan HUT Airnav Indonesia ke-10 kerjasama sebesar Rp 77.116.217.
---	---

**n. Sinergi bersama PT Pegadaian (Persero)**

Program Kerjasama dan Realisasi Kerjasama	Kolaborasi Program Creative Hub dan Renovasi Kantor Desa Kuta Mandalika dalam rangka meningkatkan citra BUMN di Desa Penyangga lokasi Destinasi Wisata Super Prioritas Mandalika sebesar Rp 45.045.045.
---	---

**o. Sinergi bersama PT Indra Karya**

Program Kerjasama dan Realisasi Kerjasama	Bantuan Penyediaan Air Bersih Program Moljeh Asreh melalui Smart Water System Management
---	--

**p. Sinergi Bersama 27 TJSL BUMN**

Program Kerjasama dan	Gerakan Tanam Satu Juta Pohon di Ciwidey, Kabupaten Bandung- Provinsi Jawa Barat.
-----------------------	---



Realisasi Kerjasama	
---------------------	--

**q. Sinergi dengan PT Pegadaian Persero**

Program Kerjasama dan Realisasi Kerjasama	Penyediaan Demplot Pertanian Pupuk Cair Organik di Mandalika
---	--

**r. Sinergi dengan TWC**

Program Kerjasama dan Realisasi Kerjasama	Program Kolaborasi TJSL dalam Kegiatan Penanaman Pohon di Kawasan Destinasi Super Prioritas Candi Borobudur (PIC TWC).
---	--

**s. Sinergi dengan WIKA dan BPUI**

Program Kerjasama dan Realisasi Kerjasama	Kolaborasi BUMN Pengelolaan Sampah Terintegrasi di Likupang Sulawesi Utara (PIC Wika dan BPUI)
---	--

**B. Kerjasama Luar Negeri**

**1. Latar Belakang**

Program ITSAP (*Indonesia Transport Safety Assistance Package*) dirancang untuk berkontribusi terhadap peningkatan keselamatan transportasi di Indonesia. ITSAP membantu Indonesia untuk meningkatkan keselamatan transportasi nasional sesuai dengan standar yang berlaku dan praktik manajemen keselamatan kontemporer di lingkup internasional.

Program ITSAP dikelola oleh Departemen Infrastruktur dan Pembangunan Daerah Australia. Bantuan/*Funding* diberikan melalui sejumlah lembaga Australia untuk membangun kapasitas stakeholder Transportasi di Indonesia, melalui berbagai program seperti; workshop, pelatihan, pertukaran pegawai, study visit, dll untuk memenuhi standar keselamatan di bidang transportasi yang berlaku secara internasional. Program ini menanggapi permintaan dari Pemerintah Indonesia

untuk bantuan teknis, peningkatan kapasitas, dan saran tentang tata kelola dan prosedur manajemen dan keselamatan yang lebih baik.

Tahap pertama ITSAP dimulai pada 2007 setelah kecelakaan pesawat Garuda di Yogyakarta. Sejak itu, telah ratusan program pengembangan kapasitas yang dijalankan di bawah ITSAP dan lebih dari 10.000 petugas transportasi Indonesia menerima pelatihan melalui lokakarya, pendampingan dan program pertukaran petugas.

## **2. Airservices Australia dan AirNav Indonesia Partnership**

Airservices Australia adalah Penyedia Layanan Navigasi Udara (ANSP) untuk Australia dan pengembalian amanah program ITSAP dengan bermitra kerja bersama AirNav Indonesia. Airservices Australia dan AirNav Indonesia telah lama menjalin hubungan yang baik dan melalui program ITSAP, hubungan ini semakin berkembang dan kedua organisasi telah berbagi pengalaman melalui banyak kegiatan.

Australia dan Indonesia memiliki wilayah udara yang berbatasan (*adjacent*) yaitu antara *FIR* Brisbane - Ujung Pandang dan Melbourne - Jakarta. Koordinasi yang efektif dibutuhkan untuk lalu lintas penerbangan yang melintasi batas wilayah udara antara Australia dan Indonesia, untuk memberi layanan navigasi yang aman dan efisien.

Kerjasama Airservices Australia - AirNav Indonesia dalam ITSAP bertujuan untuk memberikan guidance dan assistensi di bawah tiga area fokus utama, yaitu:

- a. Sistem Manajemen Keselamatan / *Safety Management System* (SMS);
- b. Manajemen Lalu Lintas Udara / *Air Traffic Management* (ATM); dan Teknologi

Dengan komitmen bersama melalui ITSAP, Airservices dan AirNav Indonesia ingin membangun kapabilitas dan keunggulan berkelanjutan dengan:

- a. Menyelaraskan prosedur dan proses operasional untuk membangun *seamless operation*

- b. Mengadopsi dan menerapkan teknologi terbaru untuk membangun inovasi layanan
- c. Mempertahankan dan meningkatkan kontrol mitigasi untuk meningkatkan keselamatan
- d. Meningkatkan fungsi organisasi untuk mendukung pemberian layanan inti.

Kerjasama Airservices dengan AirNav Indonesia melalui ITSAP memberikan kesempatan untuk bersama-sama meningkatkan layanan navigasi penerbangan yang aman dan efisien di kawasan Asia-Pasifik serta mendukung pengembangan jaringan dan kemitraan profesional.

### **3. Program ITSAP 2020 - 2023**

*Travel restrictions* yang ditimbulkan oleh pandemi COVID-19 memiliki dampak signifikan terhadap program ITSAP, yang banyak mengandalkan kunjungan dari kedua belah pihak untuk melakukan workshop, study visit, maupun pertukaran petugas *ATC*.

Sehingga program ITSAP pada tahun 2020 – 2022 ini dirancang sedemikian rupa untuk meniadakan kunjungan/travelling dan lebih fokus pada kegiatan secara online/daring, namun tetap dapat memberi banyak manfaat, sharing knowledge/experience, dan mengakomodir lebih banyak peserta workshop.

Program ITSAP pada tahun 2020 – 2022 dirancang dengan prinsip dasar, sebagai berikut:

- a. Melanjutkan program – program yang sudah dikembangkan dengan baik,
- b. Antisipasi dampak COVID 19 terhadap dunia aviasi baik sisi operasional dan finansia
- c. Kesiapan operasional dan fasilitas akibat lonjakan penerbangan paska Covid-19

Adapun program – program ITSAP untuk tahun 2020 – 2022 yang telah disusun dan dijalankan adalah sebagai berikut:

- a. ANSP Recovery
- b. User Preferred Routing (UPR)
- c. Runway and Terminal Airspace Capacity Development
- d. Flight Procedures Design
- e. Aeronautical Information Management Knowledge Exchange (AIM to AIM)
- f. Workforce planning and Rostering *Systems*
- g. ATC Staff Operational Information Exchange
- h. ATS Training Center
- i. Safety Management *System* Implementation
- j. Safety Investigation Capability
- k. Safety Change Management Capability
- l. Centralised Data Management Capability
- m. AFTN-AMHS & CRV Transition
- n. Technology & Asset Management

#### **4. Keanggotaan AirNav Indonesia dalam Organisasi CANSO (Civil Air Navigation Services Organization)**

CANSO adalah organisasi yang menjadi wadah bagi ANSP (*Air Navigation Service Provider*) di seluruh dunia untuk saling berbagi informasi dan mengembangkan kebijakan baru, dengan tujuan untuk meningkatkan pelayanan dan keselamatan penerbangan. Anggota CANSO melayani lebih dari 90% pergerakan pesawat di seluruh dunia. Saat ini CANSO memiliki 172 anggota yang terdiri dari 85 ANSP sebagai Full Member dan 87 Organisasi pendukung sebagai Associate Member.

CANSO secara aktif dan rutin menyelenggarakan pertemuan/forum internasional baik di level dunia maupun level regional untuk sharing ide/*knowledge/ experience* terkait masalah/*issue* dan *best-practice* di bidang Air Traffic Management (ATM). CANSO juga aktif menyuarakan pandangan para anggotanya ke berbagai

Stakeholder penerbangan dunia, termasuk *ICAO* (International Civil Aviation Organization), Asosiasi Airlines, dan lainnya.

Sebagai salah satu upaya untuk mencapai Visi Perusahaan yaitu "Menjadi ANSP yang berstandar internasional" maka AirNav Indonesia berkomitmen untuk menunjukkan eksistensi perusahaan dalam menentukan arah kebijakan layanan navigasi penerbangan, baik di level regional maupun internasional, dengan berperan aktif dan menjadi Full Member CANSO sejak tahun 2014, dengan membayar iuran keanggotaan tahunan.

### REKAP KEGIATAN INTERNASIONAL TAHUN 2022

No.	Tanggal	Kegiatan
1	Kamis, 24 Februari 2022	CANSO Academy: ATS Training: What we Learnt from COVID-19
2	Rabu, 23 Maret 2022	Courtesy Meeting AirNav - Australian Embassy
3	Kamis, 24 Maret 2022	ITSAP: <i>CTAF</i> and Flight <i>WATCH</i>
4	Kamis, 31 Maret 2022	CANSO APC3 Meeting
5	Selasa, 7 Mei 2022	Courtesy Visit IATA
6	Rabu, 15 Juni 2022	ITSAP Instrument Flight Plan Design
7	Senin, 27 Juni – 1 Juli 2022	ITSAP Senior Engagement and Program Management Visit
8	Kamis, 1 September 2022	ITSAP-AIM Update
9	Rabu, 7 September 2022	IATA Visit
10	Kamis, 8 September 2022	ITSAP- G20 Meeting
11	Rabu, 21 September 2022	ITSAP- G20 Meeting
12	Kamis, 22 September 2022	Boeing Visit
13	Senin-Jumat, 12-16 Desember 2022	ITSAP - Women in Aviation
14	Senin-Jumat, 12-16 Desember 2022	ITSAP - Drone Management
15	Senin-Jumat, 12-16 Desember 2022	ITSAP - Senior Engagement
16	Senin-Jumat, 12-16 Desember 2022	ITSAP - Training Center
17	Senin-Jumat, 12-16 Desember 2022	ITSAP - AIM Staf Exchange

**BAB V**  
**TINDAK LANJUT REKOMENDASI AUDIT KANTOR AKUNTAN PUBLIK (KAP)**  
**TAHUN BUKU 2021**

1. Pada audit KAP tahun 2021 terdapat 1(satu) temuan mengenai Kepatuhan terhadap Pengendalian Internal (PSA 62) dan 9 (Sembilan) temuan *Management Letter (ML)* dengan rincian sebagai berikut:
  - a. Temuan terkait PSA 62 yakni Perusahaan belum memiliki perangkat kebijakan kredit yang memadai dalam memitigasi risiko tak tertagihnya piutang yang menyebabkan Perusahaan mengalami kesulitan dalam mengendalikan laju pertumbuhan piutang macet dan kesulitan dalam melakukan penagihan keterlambatan pembayaran Jasa kepada pelanggan;
  - b. Temuan terkait Management Letter (ML) adalah sebagai berikut:
    - i. Terdapat pengakuan piutang usaha di kantor cabang Perum LPPNPI yang seharusnya tunai, sehingga tidak sesuai dengan peraturan yang ditetapkan Perusahaan;
    - ii. Terdapat penyampaian Berita Acara Penggunaan Aset (BAPA) yang tidak tepat waktu sehingga terjadi keterlambatan pengakuan/ reklasifikasi AUC menjadi aset tetap;
    - iii. Prosedur rekonsiliasi atas pembayaran piutang yang diterima dari pelanggan belum optimal, terdapat saldo akun pendapatan diterima di muka yang berumur lebih dari 360 hari;
    - iv. Proses pencatatan untuk siklus pendapatan di tahap data produksi, penagihan sampai dengan pengakuan pendapatan belum sepenuhnya terintegrasi;
    - v. Dampak Estimasi Imbalan Pasca Kerja Yang Belum Diperhitungkan Dalam Laporan Keuangan;
    - vi. Dampak Pandemi dan Asesmen atas Aset Produktif Perusahaan serta Urgensi penyempurnaan sistem informasi aset yang handal;
    - vii. *Lisence user SAP*;
    - viii. Pengamanan akses ke komputer dan aplikasi pada saat tidak digunakan kurang maksimal;
    - ix. Unit Pengawasan Internal Perusahaan (SPI) belum memiliki personil IT yang bersertifikat CISA.

## Temuan Audit KAP Tahun 2021

No	Temuan Pemeriksaan	Rekomendasi	Langkah Tindak Lanjut / Status Rekomendasi
<b>PSA 62</b>			
<b>1</b>	<p><b>Perusahaan belum memiliki perangkat kebijakan kredit yang memadai dalam memitigasi risiko tak tertagihnya piutang yang menyebabkan Perusahaan mengalami kesulitan dalam mengendalikan laju pertumbuhan piutang macet dan kesulitan dalam melakukan penagihan keterlambatan pembayaran Jasa kepada pelanggan</b></p>	<p>1. Manajemen perlu berdiskusi dengan regulator mengenai perlunya perubahan dalam kebijakan kredit Perusahaan yang ada saat ini termasuk didalamnya pertimbangan mengenai penerapan <i>credit limit</i> dan <i>credit term</i> serta sanksi kepada pelanggan sebagai <i>common tools</i> untuk memitigasi eksposur risiko kredit Perusahaan. Manajemen direkomendasikan untuk menjelaskan akar permasalahan (<i>root causes</i>) atas kesulitan yang dihadapi Perusahaan dalam menahan laju pertumbuhan piutang macet dari tahun ketahun</p>	Rekomendasi telah dilaksanakan ( <i>Closed</i> )
		<p>2. Manajemen direkomendasikan untuk meminta dukungan dari regulator berupa penerbitan dan ketersediaan ketentuan/regulasi (<i>enforcable law legislation</i>) yang mengatur sanksi keterlambatan pembayaran jasa PJNP oleh pengguna jasa. Sehingga kebijakan payment term N-7 yang berlaku saat ini kepada pengguna jasa dapat diterapkan dengan baik</p>	Rekomendasi telah dilaksanakan ( <i>Closed</i> )
		<p>3. Manajemen direkomendasikan untuk menyesuaikan kebijakan piutang dan kebijakan akuntansi terkait implementasi PSAK 71 dengan mempertimbangkan <i>presumed of default</i> piutang 90 hari</p>	Rekomendasi telah dilaksanakan ( <i>Closed</i> )
		<p>4. Manajemen direkomendasikan untuk melakukan evaluasi dan revisi terhadap PER No 002 Tahun 2017 tentang Sistem Prosedur Fakturisasi dan penagihan PJNP yang saat ini berlaku</p>	Rekomendasi telah dilaksanakan ( <i>Closed</i> )
		<p>5. Manajemen direkomendasikan untuk melanjutkan upaya-upaya penyelesaian atas penagihan atas piutang usaha yang outstanding kepada pelanggan dengan mempertimbangkan dan menambahkan cakupan kelompok piutang usaha yang jatuh temponya telah melebihi <i>presumed of default</i> 90 hari</p>	Rekomendasi telah dilaksanakan ( <i>Closed</i> )

No	Temuan Pemeriksaan	Rekomendasi	Langkah Tindak Lanjut / Status Rekomendasi
		6. Membangun sistem pembayaran piutang yang terintegrasi (percepatan untuk membangun sistem <i>host-to-host</i> yang terintegrasi dengan bank)	Rekomendasi telah dilaksanakan ( <i>Closed</i> )
		7. Menekankan perlunya inisiasi penerapan mekanisme pra-bayar (antara lain dengan sistem deposit) yang didukung oleh regulasi yang memadai	Rekomendasi telah dilaksanakan ( <i>Closed</i> )
		8. Mereviu kembali PER 002 tahun 2017 terkait dengan inisiasi penerapan mekanisme pra-bayar dan perubahan lainnya dalam kebijakan piutang usaha	Rekomendasi telah dilaksanakan ( <i>Closed</i> )
<b>Management Letter</b>			
1	<b>Terdapat pengakuan piutang usaha di kantor cabang Perum LPPNPI yang seharusnya tunai, sehingga tidak sesuai dengan peraturan yang ditetapkan Perusahaan</b>	Menerapkan peraturan secara konsisten untuk penerbangan <i>unscheduled</i> dengan cara menerapkan pembayaran tunai atau deposit	<p>a. Sesuai Peraturan Direksi Nomor: PER.002/LPPNPI/III/2017 dalam Bab II tentang Sistem dan Prosedur Fakturisasi, POIN B. ayat 2. 'Penjualan Tunai adalah wewenang dan tanggung jawab Direksi yang dilimpahkan kepada General Manager di masing-masing lokasi bandar udara yang dinyatakan dalam bentuk kuitansi dan lampiran kuitansi</p> <p>b. Dengan adanya sistem <i>host to host</i> menyebabkan pengakuan pendapatan <i>unscheduled</i> tercatat sebagai piutang pada SAP</p> <p>c. Saat ini Perum LPPNPI sedang pada proses finalisasi revisi PER No. 2 Tahun 2017, dimana dilakukan perubahan definisi Tunai dan Non Tunai menjadi "Penjualan adalah aktivitas atau bisnis menjual produk atau jasa, yang dalam Peraturan ini dibagi menjadi penjualan dari Kegiatan Pelayanan atau Kegiatan Usaha Lain yang ditagihkan oleh Kantor Pusat, dan penjualan dari Kegiatan Pelayanan atau Kegiatan Usaha Lain yang ditagihkan oleh Cabang"</p> <p>d. Revisi Peraturan Direksi Nomor:</p>



No	Temuan Pemeriksaan	Rekomendasi	Langkah Tindak Lanjut / Status Rekomendasi
			PER.002/LPPNPI/III/2017 akan diberlakukan paling lambat akhir Februari 2023 (Rekomendasi telah ditindaklanjuti namun belum selesai)
2	<b>Terdapat penyampaian Berita Acara Penggunaan Aset (BAPA) yang tidak tepat waktu sehingga terjadi keterlambatan pengakuan/ reklasifikasi AUC menjadi aset tetap</b>	Unit ST dan user agar meningkatkan disiplin dalam membuat, menandatangani dan menyampaikan BAPA kepada unit yang membidangi aset, sebaliknya unit yang membidangi aset juga terus menegaskan unit terkait atas AUC <i>outstanding</i> . Perlu peningkatan <i>monitoring</i> atas aset dan AUC yang <i>outstanding</i>	Rekomendasi telah dilaksanakan ( <i>Closed</i> )
3	<b>Prosedur rekonsiliasi atas pembayaran piutang yang diterima dari pelanggan belum optimal, terdapat saldo akun pendapatan diterima di muka yang berumur lebih dari 360 hari</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan rekonsiliasi atas pembayaran pelanggan secara berkala dan tepat waktu</li> <li>2. Pembayaran dari pengguna jasa yang belum jelas peruntukannya harus segera ditindaklanjuti</li> <li>3. Perusahaan dapat membuat aplikasi pembayaran berbasis individual <i>invoice</i> yang dapat diakses oleh semua pelanggan, dengan demikian tidak diperlukan lagi rekonsiliasi item per item atas pembayaran yang dilakukan pelanggan atau pengguna jasa</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Perum LPPNPI telah berupaya melakukan penelusuran dan rekonsiliasi dengan customer untuk melakukan pencocokan data, untuk pendapatan diterima dimuka yang masih tidak berhasil ditemukan maka Perum LPPNPI melakukan konfirmasi kepada Bank</li> <li>b. Perum LPPNPI akan mengintensifkan upaya-upaya tersebut, dan ditargetkan dapat diselesaikan pada TW IV 2023 (Rekomendasi telah ditindaklanjuti namun belum selesai)</li> </ol>
4	<b>Proses pencatatan untuk siklus pendapatan di tahap data produksi sampai dengan pengakuan pendapatan belum sepenuhnya terintegrasi</b>	Untuk meningkatkan keamanan data, disarankan proses pemeriksaan oleh Bagian KT dapat dilakukan dalam lingkungan aplikasi. Apakah di aplikasi STREAM/ HAADES, di aplikasi BION, atau di aplikasi penghubung antara STREAM/ HAADES dengan aplikasi BION atau melakukan integrasi sistem	Rekomendasi telah dilaksanakan ( <i>Closed</i> )

No	Temuan Pemeriksaan	Rekomendasi	Langkah Tindak Lanjut / Status Rekomendasi
5	<b>Dampak Estimasi Imbalan Pasca Kerja Yang Belum Diperhitungkan Dalam Laporan Keuangan</b>	Manajemen direkomendasikan untuk menganalisis dampak dan risiko keuangan yang mungkin timbul atas potensi pembayaran premi masa depan atas program imbalan pasca kerja bagi 644 orang yang belum mengambil mono status tersebut terhadap proyeksi cashflow Perusahaan	Rekomendasi telah dilaksanakan ( <i>Closed</i> )
6	<b>Dampak Pandemi dan Asesmen atas Aset Produktif Perusahaan serta Urgensi penyempurnaan sistem informasi aset yang handal</b>	1. Manajemen direkomendasikan untuk melakukan <i>assesment</i> menyeluruh ( <i>general assesment</i> ) atas kondisi aset produktif yang dimiliki saat ini termasuk <i>assesment</i> atas <i>assets life cycle</i> dan <i>criticality analysis</i> jika terjadi <i>failure of assets</i> dan meng-updatenya secara berkala	Rekomendasi telah dilaksanakan ( <i>Closed</i> )
		2. Manajemen direkomendasikan untuk membangun atau memperbaiki sistem informasi aset yang memungkinkan informasi mengenai availability, utilisasi dan kondisi aset tersedia secara real time dan risiko-risiko berkenaan dengan utilisasi aset ( <i>shutdown time</i> , <i>breakdown time</i> , dan <i>risiko failure of asset</i> lainnya) dapat diukur dengan baik ( <i>measurable</i> ) dan dimonitor setiap saat, sehingga risiko <i>foreseen</i> dan <i>unforeseen condition</i> yang dapat berdampak terhadap aspek keamanan, keselamatan dan kehandalan pelayanan navigasi penerbangan ( <i>safety</i> ) dapat dimitigasi dan diantisipasi secara tuntas sejak dini	Rekomendasi telah dilaksanakan ( <i>Closed</i> )
		3. Apabila diperlukan, melakukan koordinasi secara berkala dengan regulator untuk menyelesaikan permasalahan tersebut	Rekomendasi telah dilaksanakan ( <i>Closed</i> )
		4. Sehubungan dengan aset register, manajemen direkomendasikan untuk melakukan penyempurnaan lebih lanjut terkait sinkronisasi nomenklatur aset sehingga dengan nomenklatur yang sama (terutama untuk penamaan grup aset dan komponennya) akan memudahkan user atau unit/divisi terkait dengan aset dalam melakukan perencanaan, pengadaan, pencatatan dan monitoring aset	Rekomendasi telah dilaksanakan ( <i>Closed</i> )
7	<b>Lisence User SAP</b>	1. Untuk mengurangi risiko penyalahgunaan, disarankan agar <i>password user</i> diganti setiap bulan, atau segera setelah ada	Rekomendasi telah dilaksanakan ( <i>Closed</i> )

No	Temuan Pemeriksaan	Rekomendasi	Langkah Tindak Lanjut / Status Rekomendasi
		<p>personel yang resign, atau pindah ke bagian/ kantor lain</p> <p>2. Konfigurasi <i>password</i> SAP perlu disetting untuk dapat meng-<i>enforce</i> ketentuan mengenai perubahan <i>password</i> tersebut</p> <p>3. Untuk mencegah penggunaan User ID milik Pimpinan Bagian Keuangan oleh staff, maka diperlukan adanya kebijakan keamanan informasi, mengenai ketentuan untuk tidak membagi pakai User ID milik Pimpinan kepada staff</p>	<p>Rekomendasi telah dilaksanakan (<i>Closed</i>)</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan (<i>Closed</i>)</p>
8	<b>Pengamanan akses ke komputer dan aplikasi pada saat tidak digunakan kurang maksimal</b>	<p>Disarankan jika pada aplikasi STREAM atau HAADES tidak ada aktivitas pengguna lebih dari 10 menit, maka pada saat pengguna hendak melakukan input data atau aktivitas perubahan data lainnya, pengguna harus menginput <i>User ID</i> dan <i>password</i></p>	<p>Rekomendasi telah dilaksanakan (<i>Closed</i>)</p>
9	<b>Unit Pengawasan Internal Perusahaan (SPI) belum memiliki personil IT yang bersertifikat CISA</b>	<p>Perusahaan direkomendasikan untuk membangun kapabilitas pengawasan TI dengan melengkapi personil atau resources di Satuan Pengawasan Internal (SPI) yang bersertifikat CISA</p>	<p>Rekomendasi telah dilaksanakan (<i>Closed</i>)</p>

## **BAB VI**

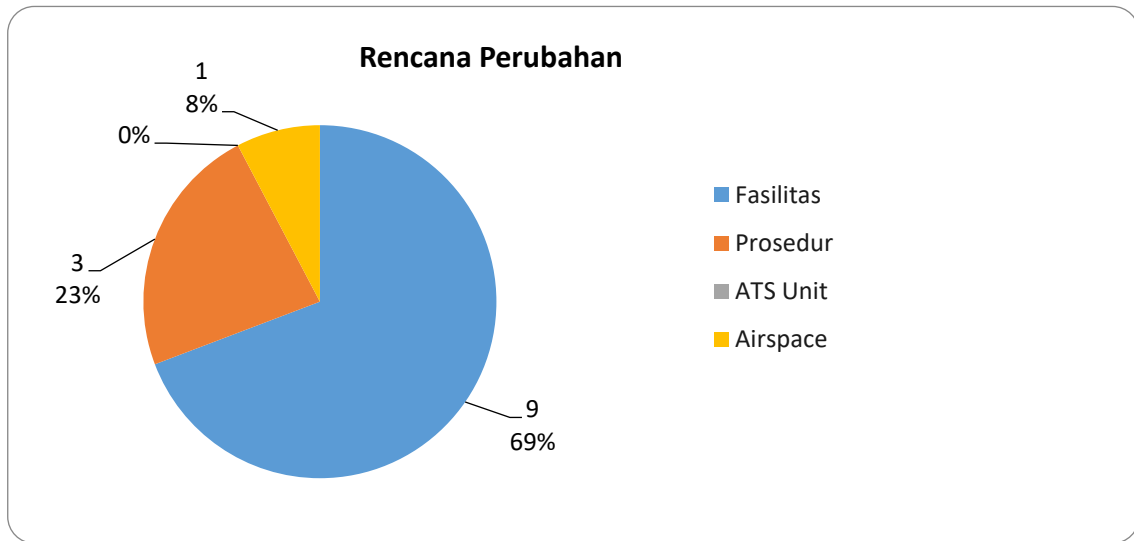
### **PENUTUP**

Pada Tahun 2022 Pandemi Covid 19 masih menjadi ancaman serius dalam industri penerbangan. Namun demikian respon pemerintah Indonesia dalam penanggulangan Covid menjadikan Indonesia siap menghadapi New Normal dan beralih menjadi Endemi Covid 19. Berdasarkan data internal perusahaan pada Tahun 2022, terjadi peningkatan jumlah lalu lintas penerbangan, baik internasional maupun domestik dibandingkan realisasi pada periode yang sama tahun 2021. Berdasarkan pencapaian RKAP pada Tahun 2022, disimpulkan sebagai berikut:

1. Jumlah Aset Perusahaan Tahun 2022 sebesar Rp4.941,7 miliar, lebih tinggi 10% dari RKAP. Bila dibandingkan dengan jumlah Aset tahun 2021 terjadi peningkatan sebesar Rp314,1 miliar atau 7%
2. Beban usaha Pada Tahun 2022 mencapai Rp2.059,57 miliar atau 133,4% dari RKAP sebesar Rp1.544,45 miliar. Apabila dibandingkan dengan tahun 2021 yang sebesar Rp1.974,36 miliar, maka Beban Usaha mengalami kenaikan sebesar 4,3%.
3. Perusahaan membukukan laba komprehensif sebesar Rp155,07 miliar tercatat lebih baik dibandingkan RKAP yang memproyeksikan Laba Komprehensif sebesar Rp24,47 miliar atau 633,7%.
4. Saldo akhir kas per 31 Desember 2022 sebesar Rp1.611,78 miliar atau 129% dari RKAP sebesar Rp1.246,97 miliar. Apabila dibandingkan dengan periode yang sama tahun 2021 sebesar Rp1.092,70 miliar terdapat peningkatan sebesar 48%.
5. Pencapaian KPI pada Tahun 2022 sesuai Kontrak Manajemen Tahun 2022 adalah sebesar 98,58% dari target 100,00%.
6. Tingkat Kesehatan pada Tahun 2022 Perum LPPNPI adalah SEHAT “AA” dengan skor 85,5 dari target RKAP adalah SEHAT “A” skor 77,5.

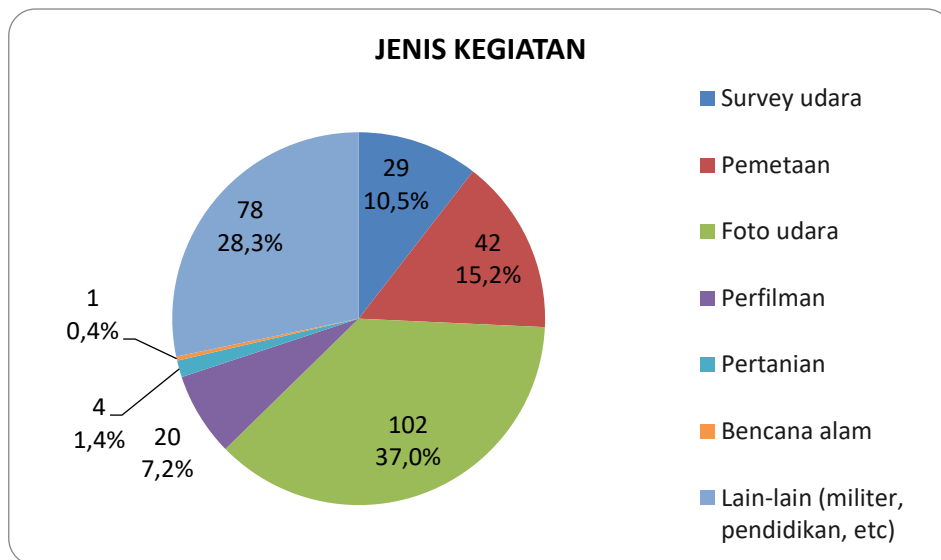
## LAMPIRAN

### Lampiran I (Kegiatan Safety Risk Assessment tahun 2022)



KATEGORI	JUMLAH KEGIATAN	K E T E R A N G A N	
Fasilitas	56	a. <i>Communication</i> (VHF, Recorder, HF-SSB, Teleprinter, AMSC, VSCS, UA AMHS)	50
		b. <i>Navigation</i> (VOR, ILS, NDB)	4
		c. <i>Surveillance</i> (PSR)	1
		d. <i>ATS System</i>	1
Prosedur	88	Prosedur Pelayanan ( <i>ATS Route</i> , TIBA, IAP/ IFP, CTAF).	88
ATS Unit	11	TWR, AFIS, APP	11
Reorganisa Airspace	5	FIR, CTR/TMA	5
<b>TOTAL</b>	<b>160</b>		

**Lampiran II (Assessment Pesawat Udara Tanpa Awak (PUTA) Tahun 2022)**



NO	DESKRIPSI	JUMLAH
1	Total hasil <i>assessment</i>	276 <i>assessment</i>
2	Kategori :	
	a. <i>Small unmanned aircraft (below 50 lbs)</i>	275 pesawat
	b. <i>Unmanned aircraft (above 50 lbs)</i>	1 pesawat
3	Area pengoperasian :	
	a. <i>Controlled airspace</i>	235 pesawat
	b. <i>Uncontrolled airspace</i>	41 pesawat
4	Jenis kegiatan :	
	a. Survey udara	29 pesawat
	b. Pemetaan	42 pesawat
	c. Foto udara	102 pesawat
	d. Perfilman	20 pesawat
	e. Pertanian	4 pesawat
	f. Bencana alam	1 pesawat
	g. Lain-lain (Militer, Pendidikan, dll)	78 pesawat

**Lampiran III (Routine SMS Assessment tahun 2022)**

1	Lokasi Kerja	Cabang Sentani
	Waktu Pelaksanaan	30 Mei s.d. 5 Juni 2022
	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Operating
	Dokumentasi Kegiatan	
2	Lokasi Kerja	Cabang Nabire
	Waktu Pelaksanaan	31 Mei s.d. 3 Juni 2022
	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Operating
	Dokumentasi Kegiatan	
3	Lokasi Kerja	Cabang Banjarmasin
	Waktu Pelaksanaan	6 s.d. 10 Juni 2022

	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Operating
	Dokumentasi Kegiatan	
4	Lokasi Kerja	Cabang Tanjung Pinang
	Waktu Pelaksanaan	13 s.d. 16 Juni 2022
	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Operating
	Dokumentasi Kegiatan	
5	Lokasi Kerja	Cabang Padang
	Waktu Pelaksanaan	20 s.d. 24 Juni 2022
	Hasil Pengukuran	Operating



	Tingkat Maturity	
	Dokumentasi Kegiatan	
6	Lokasi Kerja	Cabang Pontianak
	Waktu Pelaksanaan	27 Juni s.d. 1 Juli 2022
	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Operating
	Dokumentasi Kegiatan	
7	Lokasi Kerja	Cabang Palangkaraya
	Waktu Pelaksanaan	11 s.d. 15 Juli 2022
	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Operating

	Dokumentasi Kegiatan	
8	Lokasi Kerja	Cabang Manado
	Waktu Pelaksanaan	27 Juni s.d. 1 Juli 2022
	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Operating
	Dokumentasi Kegiatan	
9	Lokasi Kerja	Cabang Kupang
	Waktu Pelaksanaan	08 s.d. 11 Agustus 2022
	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Operating

	Dokumentasi Kegiatan	
10	Lokasi Kerja	Cabang Kendari
	Waktu Pelaksanaan	08 s.d. 12 Agustus 2022
	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Operating
	Dokumentasi Kegiatan	
11	Lokasi Kerja	Cabang Merauke
	Waktu Pelaksanaan	1 s.d. 7 September 2022
	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Operating

	Dokumentasi Kegiatan	
12	Lokasi Kerja	Cabang Wamena
	Waktu Pelaksanaan	10 s.d. 14 Oktober 2022
	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Operating
13	Lokasi Kerja	Cabang Jambi
	Waktu Pelaksanaan	31 Oktober s.d. 4 November 2022
	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Suitable
14	Lokasi Kerja	Cabang Banda Aceh
	Waktu Pelaksanaan	31 Oktober s.d. 4 November 2022
	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Operating
15	Lokasi Kerja	Cabang Solo

	Waktu Pelaksanaan	8 s.d. 11 November 2022
	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Operating
16	Lokasi Kerja	Cabang Tarakan
	Waktu Pelaksanaan	14 s.d. 17 November 2022
	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Operating
17	Lokasi Kerja	Cabang Pangkalpinang
	Waktu Pelaksanaan	14 s.d. 17 November 2022
	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Operating
18	Lokasi Kerja	Cabang Pekanbaru
	Waktu Pelaksanaan	21 s.d. 25 November 2022
	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Operating
19	Lokasi Kerja	Cabang Halim
	Waktu Pelaksanaan	21 s.d. 24 November 2022
	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Operating

20	Lokasi Kerja	Cabang Semarang
	Waktu Pelaksanaan	21 s.d. 24 November 2022
	Hasil Pengukuran Tingkat Maturity	Operating

### Lampiran IV (Program Investasi Yang Dilanjutkan)

No	Count	Nama Program / Sub Program	Direktorat	Jenis	Tahun	Lokasi Pekerjaan	Anggaran (dalam Rp)	Lokasi Pengadaan	Status Pengadaan	Penyedia	Nilai Kontrak (dalam Rp)
1	1	PENGGANTIAN DAN PEMASANGAN ATC SYSTEM DI CABANG SENTANI	Direktorat Teknik	INV	2021	Cabang Sentani	25.797.124.760	Kantor Pusat	Kontrak	PT. SINERGI MAHARANII SUKSES	24.541.600.500,00
2	1	PENGGANTIAN DAN PEMASANGAN CHILLER NO. 1 DI CABANG MATSC	Direktorat Teknik	INV	2022	Cabang MATSC	3.577.669.525	Kantor Cabang	Kontrak	PT DAIKIN APPLIED SOLUTION INDONESIA	2.468.370.223,38
3	1	PENGADAAN DAN PEMASANGAN INFRASTRUKTUR DATA CENTER AIRNAV INDONESIA	Direktorat Keuangan	INV	2021	Kantor Pusat	7.895.916.000	Kantor Pusat	Kontrak	PT DATA CENTER INTEGRASI	6.247.058.994,00
4*	0,33	PEMBANGUNAN ATC TOWER DAN SARANA PENUNJANGNYA DI LAMPUNG	Direktorat Teknik	INV	2021	Cabang Lampung	7.102.722.880	Kantor Pusat	Kontrak	PT MUDAMITRA INDONUSA	7.024.761.370,00
5	0,33	KONSULTAN PERENCANA PEMBANGUNAN ATC TOWER DAN SARANA	Direktorat Teknik	INV	2021	Cabang Lampung		Kantor Pusat	Kontrak	PT NUSANTARA CITRA KONSULTAN	

No	Count	Nama Program / Sub Program	Direktorat	Jenis	Tahun	Lokasi Pekerjaan	Anggaran (dalam Rp)	Lokasi Pengadaan	Status Pengadaan	Penyedia	Nilai Kontrak (dalam Rp)
		PENUNJANGNYA DI LAMPUNG									
6	0,33	KONSULTAN MANAJEMEN KONSTRUKSI PEMBANGUNAN ATC TOWER DAN SARANA PENUNJANGNYA DI LAMPUNG	Direktorat Teknik	INV	2021	Cabang Lampung		Kantor Pusat	Kontrak	PT ARCHITEAM DESIGN CENTER	
	4						Rp44.373.433.165				Rp. 40.281.791.087,38

*\*) Ref. Lampiran Surat Menteri Perhubungan Nomor : KU.105/1/5 PHB 2022 tanggal 17 Juni 2022 Anggaran Paket Pembangunan ATC Tower dan Sarana Penunjangnya di Lampung sebesar Rp. 7.102.722.880,00 yang terdiri dari Kontruksi sebesar Rp. 6.795.152.320,00 dan Konsultan Manajemen Kontruksi Rp. 307.570.560,00*



## Lampiran V (Program Eksploitasi)

### V.a Lelang Selesai

No	ID Program	Nama Paket / Nama Program	Lokasi Pengadaan	Anggaran (dalam Rp)	Ikatan Kerja		Nilai Kontrak (dalam Rp)
					Tahap	Penyedia	
1	274	PENGADAAN LISENSI ADOBE ILLUSTRATOR DAN ADOBE ACROBAT READER	Kantor Pusat	Rp 278.607.109	Kontrak	PT Mitra Integrasi Informatika	Rp 277.209.900
2	275	PENGADAAN BUKU LAPORAN TAHUNAN (ANNUAL REPORT) DAN BUKU LAPORAN KEBERLANJUTAN PERUSAHAAN (SUSTAINABILITY REPORT) PERUM LPPNPI TAHUN 2021	Kantor Pusat	Rp 461.775.803	Kontrak	PT Citra Media Nusantara	Rp 413.475.000
3	277	PENGADAAN ASURANSI ASET DI LINGKUNGAN PERUM LPPNPI PERIODE TAHUN 2022 - 2023	Kantor Pusat	Rp 4.122.282.855	Kontrak	PT Asuransi Jasa Indonesia	Rp 3.999.000.000
4	283	JASA KONSULTANSI PENYELIDIKAN TANAH DAN STRUKTUR BANGUNAN KAWASAN AIRNAV CABANG SEMARANG	Kantor Pusat	Rp 380.336.000	Kontrak	PT Sucofindo	Rp 296.270.100
5	284	PENGADAAN LISENSI AUTOCAD	Kantor Pusat	Rp 758.130.000	Kontrak	PT Cipta Satria Informatika	Rp 752.580.000
6	285	PEKERJAAN KESIAPAN SARANA PENUNJANG UNTUK GLIDE PATH DAN LOCALIZER DI PERUM	Kantor Pusat	Rp 564.155.346	Kontrak	PT Mahakarya Garuda Hardana	Rp 558.799.695

No	ID Program	Nama Paket / Nama Program	Lokasi Pengadaan	Anggaran (dalam Rp)	Ikatan Kerja		Nilai Kontrak (dalam Rp)
					Tahap	Penyedia	
		LPPNPI CABANG PEMBANTU BANDAR LAMPUNG					
7	287	JASA KONSULTANSI PENYELIDIKAN TANAH DAN STRUKTUR BANGUNAN PERUM LPPNPI KANTOR CABANG PEMBANTU BIMA	Kantor Pusat	Rp 347.616.175	Kontrak	PT Sucofindo	Rp 287.456.700
8	288	PEKERJAAN PENGADAAN JASA BERLANGGANAN JARINGAN KOMUNIKASI DATALINK UNTUK ADS-C/CPDLC DI PERUM LPPNPI	Kantor Pusat	Rp 4.195.800.000	Kontrak	PT SITA Information Networking Computing Indonesia	Rp 4.195.800.000
9	289	PENGADAAN JASA KONSULTANSI KAJIAN PENGUSULAN MODAL NEGARA (PMN) TAHUN ANGGARAN 2023 KEPADA PERUM LPPNPI	Kantor Pusat	Rp 621.000.000	Kontrak	PT LAPI ITB	Rp 528.582.000
10	291	PENGADAAN SUKU CADANG ENCODER UNTUK PERALATAN MSSR MEREK INDRA	Kantor Pusat	Rp 549.146.786	Kontrak	PT Aerotek Indonesia	Rp 530.302.500
11	293	PENGADAAN PEKERJAAN JASA PEMBUATAN KALENDER DINDING, KALENDER MEJA DAN AGENDA KERJA TAHUN 2023	Kantor Pusat	Rp 359.697.720	Kontrak	Prismagraphia Indonesia	Rp 211.523.333
12	294	PEKERJAAN PENGADAAN ASURANSI TANGGUNG GUGAT (ANSP LIABILITY) DI LINGKUNGAN	Kantor Pusat	Rp 4.900.000.000	Kontrak	PT Asuransi Jasa Indonesia	Rp 4.897.000.000

No	ID Program	Nama Paket / Nama Program	Lokasi Pengadaan	Anggaran (dalam Rp)	Ikatan Kerja		Nilai Kontrak (dalam Rp)
					Tahap	Penyedia	
		LPPNPI PERIODE TAHUN 2022 – 2023					
13	295	PEKERJAAN PENGADAAN SEWA KENDARAAN OPERASIONAL TAHUN 2022 - 2023 DI KANTOR PUSAT PERUM LPPNPI (REPEAT ORDER)	Kantor Pusat	Unit Price	Kontrak	Koperasi Karyawan Airnav Indonesia	Unit Price
14	297	PEKERJAAN JASA TENAGA PENGELOLAAN DAN PEMELIHARAAN KANTOR PUSAT	Kantor Pusat	Rp 10.324.270.062	Kontrak	PT Usaha Gedung Mandiri	Rp 8.635.000.000
15	298	PENGADAAN SUKU CADANG FASILITAS TELEKOMUNIKASI PENERBANGAN UNTUK PERALATAN DVOR, DME, DAN ILS MEREK MOPIENS MELALUI KONTRAK PERJANJIAN DENGAN SISTEM UNIT PRICE LIST DI PERUM LPPNPI KANTOR PUSAT	Kantor Pusat	Unit Price	Kontrak	PT Multi Integra	Unit Price
16	299	PENGADAAN SUKU CADANG EXCITER MODULATION UNIT (EMU) MODO-S-FV UNTUK PERALATAN MSSR MEREK INDRA	Kantor Pusat	Rp 1.479.301.792	Kontrak	PT Aerotek Indonesia	Rp 1.414.972.500
17	300	PENGADAAN JASA PEDUKUNG OPERASIONAL SISTEM ERP (REPEAT ORDER)	Kantor Pusat	Rp 10.251.993.400	Kontrak	PT Equine Global	Rp 9.878.993.340

No	ID Program	Nama Paket / Nama Program	Lokasi Pengadaan	Anggaran (dalam Rp)	Ikatan Kerja		Nilai Kontrak (dalam Rp)
					Tahap	Penyedia	
18	301	PEKERJAAN PENGADAAN JASA PENGEMUDI KENDARAAN DIREKSI DAN OPERASIONAL KANTOR PUSAT PERUM LPPNPI PERIODE 2023 - 2024 (REPEAT ORDER)	Kantor Pusat	Rp 1.725.812.814	Kontrak	PT Cyndi Eratama Sejati	Rp 1.709.002.508
19	302	PENGADAAN JASA AUDIT LAPORAN KEUANGAN PERUSAHAAN, LAPORAN KEUANGAN DAN PELAKSANAAN PROGRAM PENDANAAN USAHA MIKRO DAN USAHA KECIL (UMK), DAN REVIU CAPAIAN KEY PERFORMANCE INDICATOR (KPI) PERUM LPPNPI TAHUN BUKU 2022 (REPEAT ORDER)	Kantor Pusat	Rp 1.167.414.750	Kontrak	Kantor Akuntan Publik Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo	Rp 1.166.249.250
20	303	JASA KONSULTANSI REVIEW DETAIL ENGINEERING DESIGN GEDUNG OPERASIONAL DI BALIKPAPAN	Kantor Pusat	Rp 375.000.000	Kontrak	PT Architeam Design Center	Rp 267.102.908
21	305	JASA PEMBUATAN VIDEO COMPANY PROFILE AIRNAV INDONESIA	Kantor Pusat	Rp 177.000.000	Kontrak	PT Berkah Karya Tama	Rp 177.000.000
22	306	PENGADAAN LISENSI MICROSOFT WINDOWS DAN MICROSOFT OFFICE	Kantor Pusat	Rp 142.501.800	Kontrak	PT Mitra Integrasi Informatika	Rp 136.130.400

No	ID Program	Nama Paket / Nama Program	Lokasi Pengadaan	Anggaran (dalam Rp)	Ikatan Kerja		Nilai Kontrak (dalam Rp)
					Tahap	Penyedia	
23	307	PEKERJAAN JASA PERBAIKAN LAPANGAN TENIS DI KANTOR PUSAT PERUM LPPNPI	Kantor Pusat	Rp 195.868.939	Kontrak	CV Cipta Karsa Persada	Rp 195.861.753
24	308	PENGADAAN JASA CHANGE REQUEST SISTEM ERP	Kantor Pusat	Rp 183.150.000	Kontrak	PT Equine Global	Rp 183.150.000
25	313	PENGADAAN SEWA KENDARAAN DINAS DIREKSI TAHUN 2023 (REPEAT ORDER)	Kantor Pusat	Rp 2.505.165.000	Kontrak	PT Jaya Indo Mandiri	Rp 2.464.200.000
26	315	PENGADAAN IBM HARDWARE AND SOFTWARE MAINTENANCE AGREEMENT	Kantor Pusat	Rp 556.110.000	Kontrak	PT Absolut Realitas Solusi	Rp 479.520.000
27	316	PEKERJAAN PENGGANTIAN SPARE PART ELEVATOR KANTOR PUSAT PERUM LPPNPI	Kantor Pusat	Rp 325.318.800	Kontrak	PT Mitsubishi Jaya Elevator and Escalator	Rp 290.438.160
28	318	APLIKASI PERPAJAKAN DIGITAL (H2H PAJAK)	Kantor Pusat	Rp 352.980.000	Kontrak	PT Multimedia Nusantara	Rp 352.980.000
				<b>Rp 47.300.435.150</b>			<b>Rp 44.298.600.047</b>

### V.b Dalam Proses

No	ID Program	Nama Paket / Nama Program	Anggaran	Progres Pemilihan		Keterangan
				Tahap	Target Kontrak	
1	290	PENGADAAN JASA KONSULTANSI PEKERJAAN REVIU ORGANISASI, ANALISIS JABATAN DAN ANALISIS BEBAN KERJA PERUM LPPNPI TAHUN 2022	Rp 1.719.834.000	Revisi Dokumen		Penarikan Dokumen Teknis oleh Unit ST berdasarkan Nota Dinas PT. Kepala Divisi Organisasi dan Pengembangan SDM Nomor: 976/PP/PGD.02.03/X/2022 tanggal 13 Oktober 2022
2	292	PEKERJAAN PENDUKUNG MENARA AFIS DI BANDARA JENDERAL SOEDIRMAN PURBALINGGA	Rp 722.320.134	Persiapan Pengadaan		diusulkan dalam usulan perubahan Investasi Tahun 2023 dan pekerjaan dilaksanakan pada semester ke II tahun 2023
3	296	PENGADAAN SUKU CADANG FASILITAS TELEKOMUNIKASI PENERBANGAN MEREK INDRA	<i>Unit Price</i>	Lelang Gagal		Tidak Memasukan Dokumen Penawaran dikarenakan Principal INDRA tidak dapat memberikan list harga satuan suku cadang yang berlaku untuk 24 bulan

No	ID Program	Nama Paket / Nama Program	Anggaran	Progres Pemilihan		Keterangan
				Tahap	Target Kontrak	
4	304	DIGITAL SIGNATURE PERUM LPPNPI	Rp 771.450.000	Revisi Dokumen		dihentikan proses pengadaannya karena Divisi Teknologi Informasi akan memproses kerjasama antara Airnav dengan BSSN untuk tanda tangan digital dan logo digital sedangkan untuk materai digital sudah dilakukan pembelian langsung ke Peruri melalui website digital signature
5	309	PENGADAAN SUKU CADANG FASILITAS TELEKOMUNIKASI PENERBANGAN UNTUK PERALATAN VSCS MEREK LES MELALUI KONTRAK PERJANJIAN DENGAN SISTEM UNIT PRICE LIST DI PERUM LPPNPI KANTOR PUSAT	<i>Unit Price</i>	Penjelasan		Rapat Pemberian Penjelasan (aanwijzing) lanjutan
6	310	KONTRAK PERJANJIAN DENGAN SISTEM UNIT PRICE LIST SUKU CADANG FASILITAS TELEKOMUNIKASI PENERBANGAN UNTUK PERALATAN VHF, RDARA, MWARA, DAN VCS4 - G MEREK ROHDE AND SCHWARZ	<i>Unit Price</i>	Lelang Gagal		Berdasarkan hasil Negosiasi Harga bahwa seluruh harga satuan suku cadang yang ditawarkan (hasil negosiasi) masih diatas harga satuan pada kontrak sebelumnya, sehingga tidak dicapai kesepakatan
7	311	PENGADAAN MANAGED SERVICES PERANGKAT PENDUKUNG IMPLEMENTASI CRV PERUM LPPNPI	Rp 1.934.703.369	Lelang Gagal		Harga Penawaran diatas HPS

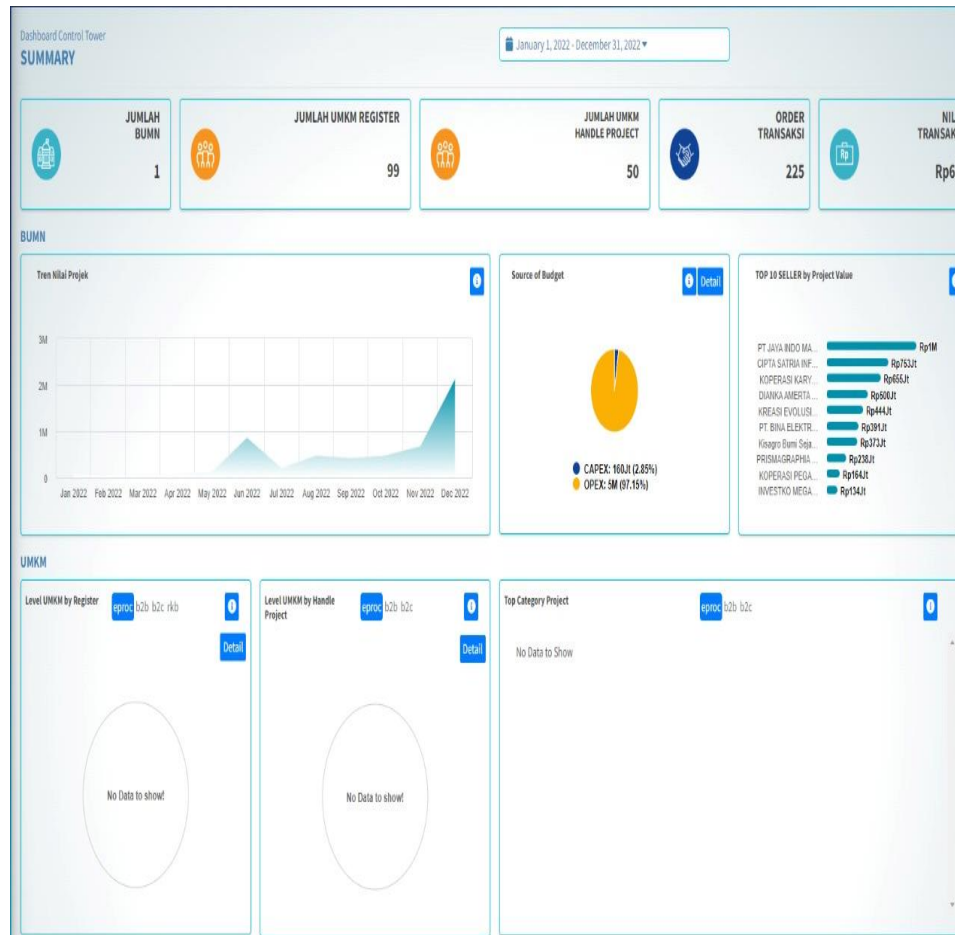
No	ID Program	Nama Paket / Nama Program	Anggaran	Progres Pemilihan		Keterangan
				Tahap	Target Kontrak	
8	312	PENGADAAN SEWA KOMPUTER DAN LAPTOP (SEAT MANAGEMENT)	Rp 3.593.962.440	Persiapan Pengadaan		Kajian Sinergi BUMN
9	314	PENGADAAN JASA TENAGA AHLI PEMROGRAM PERANGKAT LUNAK	Rp 3.126.705.454	Review Dokumen Teknis		Penyampaian Revisi Dokumen Teknis Tanggal 27 Desember 2022
10	317	PENGADAAN JASA PENASIHAT HUKUM DALAM RANGKA PENANGANAN PERKARA NO.338/PDT.G/2022/PN.JKT.TIM. DI PENGADILAN NEGARA JAKARTA TIMUR	Rp 555.000.000	Lelang Gagal		Dibatalkan berdasarkan Nota Dinas Kepala Biro Hukum Nomor :583/UH/PGD.02/XII/2022 Tanggal 27 Desember 2022
11	319	PENGADAAN JASA PENASIHAT HUKUM DALAM RANGKA PENANGANAN PUTUSAN PENUNDAAN KEWAJIBAN PEMBAYARAN UTANG (PKPU) NOMOR :247/PDT.SUS-PKPU/2022/PN.NIAGA.JKT.PTS. TERHADAP PT. SRIWIJAYA AIR	Rp 650.000.000	Lelang Gagal		Dibatalkan berdasarkan Nota Dinas Kepala Biro Hukum Nomor :583/UH/PGD.02/XII/2022 Tanggal 27 Desember 2022



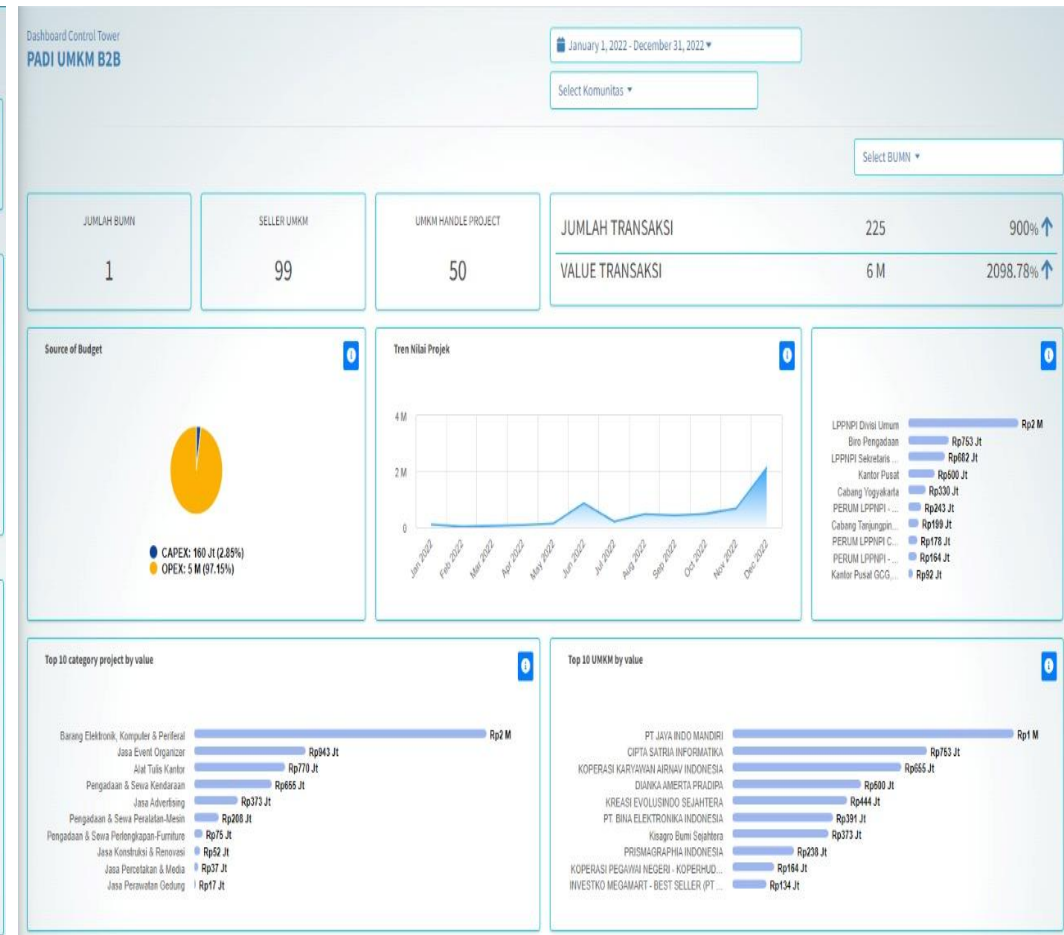
**Lampiran VI (Proses Berdasarkan Metode Pengadaan Pada Program Investasi)**

No	Nama Paket>Nama Program	Lokasi Pengadaan/ Lokasi Pekerjaan	Direktorat	Anggaran (dalam Rp)	Jumlah Program	Metode
1	PENGGANTIAN DAN PEMASANGAN ATC SYSTEM DI CABANG SENTANI	Kantor Pusat	Direktorat Teknik	25.797.124.760	1	Tender/Seleksi
2	PENGGANTIAN DAN PEMASANGAN CHILLER NO. 1 DI CABANG MATSC	Kantor Cabang	Direktorat Teknik	3.577.669.525	1	Tender/Seleksi
3	PENGADAAN DAN PEMASANGAN INFRASTRUKTUR DATA CENTER AIRNAV INDONESIA	Kantor Pusat	Direktorat Keuangan	7.895.916.000	1	Tender/Seleksi
4	PEMBANGUNAN ATC TOWER DAN SARANA PENUNJANGNYA DI LAMPUNG	Kantor Pusat	Direktorat Teknik	7.102.722.880	0,33	Tender/Seleksi
5	KONSULTAN PERENCANA PEMBANGUNAN ATC TOWER DAN SARANA PENUNJANGNYA DI LAMPUNG	Kantor Pusat	Direktorat Teknik		0,33	Tender/Seleksi
6	KONSULTAN MANAJEMEN KONSTRUKSI PEMBANGUNAN ATC TOWER DAN SARANA PENUNJANGNYA DI LAMPUNG	Kantor Pusat	Direktorat Teknik		0,33	Tender/Seleksi
					<b>4</b>	

## Lampiran VII (PaDi UMKM)



Dashboard PaDi UMKM



Transaksi B2B

**Lampiran VIII(Daftar Progress Investasi Perum LPPNPI Tahun 2022)**

**(PER 31 Desember 2022)**

NO .	LOKASI PEKERJAAN	JUDUL PROGRAM	JENIS PROGRAM	NILAI PAGU (Rp.)	NILAI KONTRAK (Rp.)	MULAI KONTRAK	AKHIR KONTRAK	STATUS PENGADAAN DESEMBER 2022	PROGRESS DESEMBER 2022
1	LAMPUNG	PEMBANGUNAN ATC TOWER DAN SARANA PENUNJANGNYA DI LAMPUNG MULTIYEARS 2017-2018 A. KONSULTAN PERENCANA: RP. 867.240.000,- B. MANAJEMEN KONSTRUKSI: RP. 704.000.000,- C. PELAKSANAAN KONSTRUKSI: RP. 22.000.000.000,- TOTAL = RP. 23.571.240.000,- TAHUN 2017: RP. 260.172.000,- TAHUN 2018: RP. 23.311.068.000,-	CARRY OVER	7.102.722.880	16.814.226.025	23/07/2021	13/04/2022	Kontrak	100%
		KONSULTAN PERENCANA PEMBANGUNAN ATC TOWER DAN SARANA PENUNJANGNYA DI LAMPUNG			540.232.000	30/04/2018	15/10/2018	Kontrak	-
		KONSULTAN MANAJEMEN KONSTRUKSI PEMBANGUNAN ATC TOWER DAN SARANA PENUNJANGNYA DI LAMPUNG			229.609.050	12/06/2021	06/12/2021	Kontrak	-
2	KANTOR PUSAT	PENGADAAN DAN PEMASANGAN INFRASTRUKTUR DATA CENTER AIRNAV INDONESIA	CARRY OVER	7.895.916.000	6.247.058.994	05/10/2021	12/02/2022	Kontrak	100%
3	SENTANI	PENGGANTIAN DAN PEMASANGAN ATC SYSTEM DI CABANG SENTANI	CARRY OVER	25.797.124.760	24.541.600.500	28/11/2022	24/09/2023	Kontrak	1%
4	MATSC	PENGGANTIAN DAN PEMASANGAN CHILLER NO.1 DI CABANG MATSC	USULAN BARU	3.577.669.525	2.468.370.223	13/07/2022	08/01/2023	Kontrak	100%

**Lampiran IX(Tanggapan Dewas Mengenai Laporan Manajemen Bulan November 2022)**

NO	PERMOHONAN KONFIRMASI	DIREKTORAT	PIC	PENJELASAN	KETERANGAN
<b>KOMITE AUDIT</b>					
1	Perlu dibreakdown atas pembayaran tagihan current yang masih mencapai 59% dari 354M atas periode penerbangan dan invoice periode bulan apa saja?	KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO	KT	<p>Tagihan terbit selama tahun 2021 dan 2022 Garuda Indonesia yang jatuh tempo per 30 November 2022 sebesar Rp 354 Miliar terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>'- Invoice terbit tahun 2021 masuk dalam PKPU adalah sebesar Rp. 199,5 M, sementara Non PKPU adalah sebesar Rp. 10,1 M;</li> <li>- Invoice terbit tahun 2022 Non H2H adalah sebesar Rp. 107,5 M sementara invoice H2H adalah sebesar Rp. 36,8 M.</li> </ul> <p>Total penerimaan pembayaran sebesar Rp. 207,9 M terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>'- Rp. 197,1 M untuk invoice Non H2H sepanjang tahun 2021 dan 2022;</li> <li>'- Rp. 10,8 M untuk invoice H2H periode Sept 22 dan Okt 22.</li> </ul>	
2	Evaluasi semenjak diberlakukannya H2H, mengapa masih ada yang belum dibayarkan sebesar 41,8M?	KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO	KT	<p>Hipotesa pembuatan sistem H2H adalah untuk mempercepat proses pembayaran maskapai atas biaya jasa navigasi penerbangan, semakin cepat biaya jasa ditagihkan semakin cepat pula maskapai melunasi karena mekanisme H2H adalah 1 movement 1 invoice yang sebelumnya 1 invoice untuk 10 hari kegiatan penerbangan, namun setelah sistem H2H diterapkan untuk maskapai yang memiliki pergerakan tinggi seperti Garuda Indonesia, Citilink Indonesia, Lion Group, Sriwijaya Air, NAM Air, dan Air Asia Indonesia mengeluhkan atas banyaknya jumlah invoice yang diterima (ribuan invoice), yang sebelumnya terdapat 6 sd 9 invoice per bulan. Sesuai</p>	

NO	PERMOHONAN KONFIRMASI	DIREKTORAT	PIC	PENJELASAN	KETERANGAN
				<p>informasi yang diterima, permasalahan yang dihadapi maskapai tersebut di atas diantaranya adalah :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Unit akunting terlalu banyak melakukan jurnal entry atas tagihan Perum LPPNPI sehingga memperlambat proses pembayaran;</li> <li>- Apabila penjurnalan atas tagihan Perum LPPNPI dilakukan secara gabungan maka akan sulit dalam equalisasi PPn;</li> <li>- Butuh waktu lama dalam verifikasi pada sisi Tim Keuangan.</li> </ul> <p>Sehingga keberadaan sistem H2H menjadi bottlenecking pembayaran maskapai atas biaya PJNP dan mengakibatkan ACP meningkat.</p> <p>Untuk menyikapi hal ini beberapa maskapai bersurat kepada Manajemen Perum LPPNPI dan mengusulkan untuk merubah pola invoicing dari 1 movement 1 invoice ke 1 hari 1 invoice.</p>	
3	Tagihan H2H yang belum dibayarkan sebesar 15,6M ini untuk periode per kapan?	KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO	KT	Untuk tagihan Citilink Indonesia yang terbit tahun 2022 non host-to-host telah lunas sedangkan untuk tagihan host-to-host yang terbit s.d. 30 November 2022 dan belum dibayarkan adalah sebesar Rp 15,6 M (Sebagian besar tagihan H2H untuk bulan November 2022).	
4	Perlu evaluasi, antara kebijakan dan system sudah sinkron agar H2H bisa efektif	KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO	KT	Pada akhir November 2022 Perum mengundang maskapai domestik untuk melakukan evaluasi sistem H2H yang telah diterapkan sejak bulan September 2022 dan mengusulkan memperbaiki skema invoice dari 1 movement 1 invoice ke 1 hari 1 invoice untuk satu hari kegiatan penerbangan sehingga dalam 1 bulan tidak terlalu banyak invoice atau sama dengan sebelumnya sehingga diharapkan proses pembukuan dan verifikasi menjadi lebih cepat.	

NO	PERMOHONAN KONFIRMASI	DIREKTORAT	PIC	PENJELASAN	KETERANGAN
5	Disiplin penagihannya bagaimana?	KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO	KT	Semua aspek telah dilakukan oleh Divisi Transaksi Keuangan dalam meningkatkan cash collection dengan melakukan pertemuan dan negosiasi kepada para pengguna jasa yang mana kegiatan tersebut tertuang dalam Laporan Manajemen Bulan November 2022.	
6	Hasil kegiatan evaluasi implementasi H2H pada tanggal 28-30 Nov 2022 oleh 31 Maskapai, apa saja langkah lanjut khususnya dalam hal rekonsiliasi piutang?	KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO	KT	- Maskapai besar seperti Garuda Indonesia Group, Lion Group, Sriwijaya Group dan Indonesia Air Asia meminta perubahan mekanisme H2H dari 1 movement 1 invoice ke 1 hari 1 invoice; - Maskapai tersebut di atas bersedia menyelesaikan tagihan atas biaya PJNP untuk semua invoice H2H, sementara pengembangan sistem H2H untuk 1 hari 1 invoice berjalan.	
7	ACP current di bulan Oktober 67 Hari, sementara Bulan November 70 hari, apa yang menyebabkan tingkat kolektibilitasnya menjadi lebih lama? (versi Tingkat Kesehatan juga memburuk dari 76 hari di Oktober menjadi 102 hari di November 2022)	KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO	KT	sama dengan nomor 2 (dua)	
8	Penyelesaian Kontrak Airline yang signifikan meningkat dari Bulan Okt 43,3% dan Bulan Nov 89%, langkah-langkah apa yang dilakukan perusahaan dalam rangka penyelesaian kontrak dan bagaimana target ke depan terkait penagihan paska adanya kontrak ini	KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO	KT	Capaian realisasi Perjanjian Mekanisme Pembayaran biaya PJNP sampai dengan bulan November 22 adalah 32 perjanjian yang telah ditandatangani kedua belah pihak dari target sebanyak 41 perjanjian atau 78% dari 91,7% yang ditargetkan, Divisi Transaksi Keuangan terus berupaya untuk memenuhi 41 perjanjian ditandatangani sd bulan Desember 2022. Divisi Transaksi Keuangan terus berupaya dalam penagihan biaya PJNP walaupun Perum LPPNPI belum dapat memberikan sanksi tidak memberikan produksi kepada maskapai. Selain itu perjanjian dengan Garuda Indonesia belum sepekat karena Garuda Indonesia	

NO	PERMOHONAN KONFIRMASI	DIREKTORAT	PIC	PENJELASAN	KETERANGAN
				menyarankan adanya pasal Service Level dalam pelayanan yang mana apabila service level tersebut tidak tercapai maka akan ada hal tertentu.	
9	Mitigasi risiko dari Bulan Oktober dan November sama, namun kolektibilitas menjadi lebih lama, padahal H2H telah go live sejak 13 September.	KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO	KT	sama dengan nomor 2 (dua)	
10	Penyelesaian kontrak maskapai mana saja yang belum dan telah terselesaikan	KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO	KT	Kertas Kerja terlampir	
<b>KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI</b>					
1	Pemenuhan readiness personel navigasi penerbangan, dimana masih banyak kekurangan personel operasional yang masih belum terpenuhi dari target RKAP.	SDM DAN UMUM	PP	Jumlah personel navigasi penerbangan yang lebih sedikit dibandingkan dengan RKAP disebabkan karena terdapat pengurangan SDM yang meninggal, mengundurkan diri, alih fungsi ke struktural/staf, dan pelanggaran disiplin dengan rincian sebagai berikut : <ul style="list-style-type: none"> <li>• ATC (selisih 20 orang) : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meninggal : 3 orang</li> <li>- Mengundurkan diri : 3 orang</li> <li>- Alih fungsi menjadi Struktural : 14 orang</li> </ul> </li> <li>• Aero comm officer (selisih 1 orang) : alih fungsi menjadi struktural</li> <li>• Teknik (selisih 11 orang) : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meninggal : 1 orang</li> <li>- Pemberhentian karena pelanggaran disiplin : 1 orang</li> <li>- Mengundurkan diri : 4 orang</li> <li>- Alih fungsi menjadi struktural : 2 orang</li> <li>- Alih fungsi menjadi staf : 1 orang</li> </ul> </li> <li>- MPP : 1 orang</li> <li>- Terdapat penambahan 1 orang teknisi dari fungsi managerial</li> </ul>	

NO	PERMOHONAN KONFIRMASI	DIREKTORAT	PIC	PENJELASAN	KETERANGAN
2	Masih terdapat berapa fungsi kerja yang capaiannya melebihi target RKAP, seperti AIS Officer, fungsional dan masa persiapan pensiun	SDM DAN UMUM	PP	<p>Beberapa fungsi kerja yang capaiannya melebihi target RKAP disebabkan karena terdapat alihfungsi dari fungsi lain dengan rincian sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• AIS (selisih 2 orang) : alih fungsi dari staf ke fungsi AIS</li> <li>• Fungsional (selisih 6 orang) : terdapat penambahan Alih fungsi dari struktural</li> <li>• Masa persiapan pensiun belum dipertimbangkan dalam RKAP 2022, realisasi MPP berasal dari fungsi : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Managerial : 7 orang</li> <li>- Operasional / Teknik / Staf : 5 orang</li> </ul> </li> </ul>	
3	Direksi agar dapat melakukan pengendalian pengeluaran beban SDM secara cermat dan prudent, serta beban yang dikeluarkan harus dapat dipertanggungjawabkan untuk mendukung tercapainya KPI dan peningkatan kinerja Perusahaan.	SDM DAN UMUM	PA	<p>1. Direksi senantiasa melakukan pengendalian pengeluaran beban SDM secara cermat dan prudent, serta beban yang dikeluarkan dapat dipertanggungjawabkan untuk mendukung tercapainya KPI dan peningkatan kinerja Perusahaan serta hubungan industrial yang harmonis dengan karyawan, serikat karyawan dan organisasi profesi. 2. Dalam pengelolaan dan pengendalian pengeluaran beban SDM dilakukan dengan cara penyusunan cash plan pengeluaran biaya SDM dengan mempertimbangkan realisasi pendapatan yang diterima per bulan untuk meminimalisir terjadinya negatif cash flow.</p>	
4	Direksi agar melakukan langkah2 untuk menyeimbangkan proporsi beban SDM yang saat ini telah mencapai 88,91% per bulan November 2022.	SDM DAN UMUM	PA	<p>1. Sehubungan dengan meningkatnya perbaikan Kinerja sektor Penerbangan paska pandemi Covid-19 pada tahun 2022 dan seiring meningkatnya pendapatan perusahaan yang terlihat pada laporan keuangan semester 1, maka diusulkan perubahan beban biaya SDM pada RKAP 2022 yang sebelumnya sebesar Rp. 1,201 Trilyun menjadi Rp. 1,497 Trilyun. 2. Perubahan beban SDM dimaksud untuk</p>	



NO	PERMOHONAN KONFIRMASI	DIREKTORAT	PIC	PENJELASAN	KETERANGAN
				<p>meningkatkan kesejahteraan karyawan dengan cara menormalkan jenis tunjangan rutin karyawan (tunjangan mobilitas, tunjangan profesi lisence rating dan tunjangan staf) menjadi 100%(seratus persen), untuk tunjangan non rutin (tunjangan sewa rumah, tunjangan kesejahteraan keluarga dan tunjangan cuti) diberikan secara berjenjang pada level jabatan tertentu dengan besaran tertentu/piramida terbalik berdasarkan kesepakatan bipartit antara Perum LPPNPI dengan serikat karyawan (SKYNAV). Sebelumnya pada saat pandemi tunjangan-tunjangan tersebut di potong sebesar 50% (lima puluh persen) untuk membantu keuangan perusahaan yang terdampak pandemi Covid-19.</p> <p>3.Terkait hal tersebut direksi melakukan langkah berupa melakukan Rapat Direksi untuk pembahasan usulan revisi anggaran guna mengakomodir point 2 (dua).Berdasarkan risalah rapat Direksi nomor : RD.1413/XI/2022 hari Selasa, 02 November 2022 agenda Pembahasan Penambahan Anggaran Direksi dan usulan Revisi RKAP 2022 maka terhitung bulan Oktober 2022 dilakukan proses pembayaran normalisasi tunjangan sebagaimana usulan revisi anggaran beban SDM pada RKAP 2022.</p> <p>4. Hal tersebut menyebabkan kenaikan biaya SDM pada periode oktober dan november 2022 apabila dibandingkan dengan RKAP beban SDM 2022 awal sebelum dilakukan revisi anggaran.</p>	
5	Direksi agar melakukan langkah2 untuk menyeimbangkan proporsi beban SDM yang	SDM DAN UMUM	PP		

NO	PERMOHONAN KONFIRMASI	DIREKTORAT	PIC	PENJELASAN	KETERANGAN
	saat ini telah mencapai <b>88,91% per bulan November 2022.</b>				
<b>KOMITE MANRISK DAN GCG</b>					
1	Perlu penjelasan hal-hal penting apa saja yang perlu mendapat perhatian dan prioritas serta tindak lanjut dalam rangka efektifitas pengelolaan aspek keselamatan pada level korporat dan lapangan di masing-masing kantor cabang pada tahun 2023	KESELAMATAN, KEAMANAN, DAN STANDARISASI	SQ	<p>1) AirNav Indonesia akan mengedepankan aspek prediktif dalam pencegahan risiko keselamatan sebagai langkah <i>proaktif</i> dalam sistem manajemen keselamatan, dengan melakukan peningkatan fungsi pengawasan dalam bentuk audit, inspeksi, surveillance dan monitoring;</p> <p>2) AirNav Indonesia akan menginisiasi secara <i>proaktif</i> kegiatan <i>SMS Collaborative</i> dalam rangka berkontribusi untuk pencegahan kecelakaan penerbangan dan peningkatan kinerja keselamatan nasional. Kegiatan yang dilakukan dalam bentuk kegiatan <i>Safety Working Group</i> maupun kegiatan <i>Forum Group Discussion</i> dengan tema yang diangkat tentang kejadian keselamatan yang merupakan <i>Global High Risk Category (GHRC)</i>;</p> <p>3) AirNav Indonesia akan menindaklanjuti <i>State Action Plan</i> dalam <i>SMS Masterplan AirNav Indonesia</i> terkait <i>Safety Enhancement Initiatives (SEIs)</i> yang menjadi ranah penyelenggara pelayanan navigasi penerbangan. Terdapat 22 <i>action plan</i> yang harus ditindaklanjuti oleh AirNav Indonesia.</p>	
2	Agar dapat disampaikan juga analisis atas kualitas SDM yang ada, yang menggambarkan kecukupan kompetensi untuk memberikan dampak positif pada mutu layanan.	SDM DAN UMUM	PP	Perum LPPNPI saat ini sedang dalam proses pemutakhiran Standar Kompetensi Jabatan, Manajemen Penilaian Kinerja dan Manajemen Talenta, yang diharapkan dapat kompetensi SDM dapat dikelola semakin baik.	
3	Agar dapat disampaikan juga analisis atas kinerja alat produksi, yang menggambarkan reliabilitas	TEKNIK	TF	Direktorat Teknik telah mengoptimalkan pemanfaatan suku cadang dan pemusatan perbaikan suku cadang	

NO	PERMOHONAN KONFIRMASI	DIREKTORAT	PIC	PENJELASAN	KETERANGAN
	peralatan pada wilayah-wilayah yang masuk dalam high risk category untuk memberikan dampak positif pada mutu layanan.			untuk mempertahankan realibilitas peralatan pada wilayah yang masuk ke dalam high risk category. selain itu telah dilakukan Centralisasi Flight Information Centre (FIC) yang semula MWARA dan RDARA menjadi sektor FIC dan Pemasangan 6 RX HF di MATSC sebagai back up receiver yang dapat digunakan oleh 6 sektor FIC sebagai pemenuhan ATM - CP	
4	Agar laporan memiliki tingkat Information Quality yang memadai, hendaknya dapat ditambahkan analisis komponen RKM pada level korporat atas kapabilitas perusahaan secara totalitas dan terintegrasi dalam rangka menghasilkan prinsipled performance	UTAMA	UR	Saat ini sedang dilakukan pembahasan mekanisme penyusunan laporan yang lebih baik, diharapkan dapat memenuhi Information Quality yang diharapkan pada laporan-laporan tahun 2023.	
5	Agar laporan bulanan memiliki tingkat Information Quality yang memadai, hendaknya dapat dilakukan pengorganisasian data dan informasi aktifitas tersebut dengan pemilahan mana yang masuk dalam isu pokok beserta catatan analisisnya untuk disajikan dalam laporan manajemen dan mana yang bersifat data tambahan, yang dapat dimuat sebagai lampiran.	UTAMA	UR	Akan dikoordinasikan dengan Direktorat terkait untuk memenuhi tingkat information quality dimaksud dan akan disesuaikan pada pelaporan berikutnya, dengan target pelaporan tahun 2023 sudah berbasis analitik dan memenuhi dan memenuhi <i>information quality</i> yang diharapkan.	
6	Mohon dijelaskan bentuk ultimate dari dashboard pengawasan sumber daya ini, termasuk hubungannya dengan SAP yang ada, dan juga mekanisme internal (termasuk dengan pihak ketiga/service provider) untuk menanggapi situasi dan kondisi yang perlu mendapat perhatian, menuju pada status acceptable.	KESELAMATAN, KEAMANAN, DAN STANDARISASI	SQ	Diharapkan ultimate dari dashboard pengawasan ini dapat menjadi salah satu modul update sistem dashboard eksisting. Secara internal dashboard ini digunakan sebagai tool pengawasan kesiapan dan kondisi fasilitas, dan hasil evaluasi tersebut akan di-followup oleh Direktorat Teknik.	
7	Berkenaan dengan Pusat Perbaikan Peralatan ini, hendaknya dapat ditambahkan analisis atas hal-hal yang perlu mendapat perhatian, baik	TEKNIK	TF	Terkait isu-isu yang perlu menjadi perhatian di Pusat Perbaikan Fasilitas Teknik, suatu unit kerja baru dibawah Divisi Kesiapan Fasilitas Teknik yang	

NO	PERMOHONAN KONFIRMASI	DIREKTORAT	PIC	PENJELASAN	KETERANGAN
	berkaitan dengan isu kompetensi teknisi, kehandalan peralatan dan kecukupan spare parts, dan metoda, serta isu non-teknis lainnya.			<p>berlokasi kerja di Yogyakarta, dapat dijelaskan sebagai berikut:</p> <p>1) Perlu dikaji kebijakan pencatatan aset non aktif hasil rekondisi/ <i>refurbishment (overhaul)</i>, yang semula direncanakan sebagai <i>mock-up</i> namun karena adanya kebutuhan operasional, kemudian digunakan kembali sebagai alat produksi. Untuk hal ini diperlukan fleksibilitas penggunaan aset non aktif hasil rekondisi dimaksud. Sebagai contoh ILS Eks JATSC, DME Eks Kerinci yang awalnya direncanakan sebagai <i>mock-up</i>, saat ini sedang disiapkan untuk dipasang kembali sebagai ILS (Localizer, Glide Path dan TDME) di runway 3 Soekarno Hatta, termasuk juga VCCS Garex Eks Surabaya yang saat ini telah dipasang kembali sebagai alat produksi di Kertajati, dll. Hal ini berpotensi terjadi pada masa-masa mendatang. Selain itu, penilaian kembali umur ekonomis dari aset-aset hasil rekondisi perlu mendapat perhatian bersama dan diatur dalam Keputusan Direksi.</p> <p>2) Masih terkait pencatatan aset, diperlukan kebijakan pencatatan aset terhadap penggabungan dari beberapa aset hasil rekondisi dan modifikasi yang kemudian menjadi 1 (satu) aset. Misalnya saat ini sedang berproses upaya penggantian VCCS LES Surabaya (<i>karena permasalahan kinerja peralatan dimaksud termasuk dukungan ketersediaan suku cadang</i>) dengan menggunakan gabungan dari 3 (tiga) alat produksi VCCS Frequentis dari 3 (tiga) lokasi (Kertajati, Kupang dan Batam) yang akan dilakukan rekondisi dan modifikasi. Tidak semua aset dimaksud akan digunakan secara utuh, direncanakan <i>rack</i> dan</p>	

NO	PERMOHONAN KONFIRMASI	DIREKTORAT	PIC	PENJELASAN	KETERANGAN
				<p>server menggunakan aset VCCS Eks Kertajati, sedangkan untuk CWP menggunakan gabungan dari 3 (tiga) lokasi guna memenuhi kebutuhan Cabang Surabaya. Contoh lain, modul-modul rusak dari VCCS Eks Garex dari Banda Aceh, Surabaya, dll hasil perbaikan di <i>repair center</i> dipasang pada rack AMSC Eks Bandung dan membentuk satu aset VCCS Merek Garex yang rencananya digunakan sebagai <i>mock-up</i>, dan berpotensi juga dapat digunakan sebagai alat produksi sebagaimana telah dijelaskan pada butir 1.</p> <p>3) Terkait isu kompetensi teknisi, saat ini yang ditempatkan di <i>repair center</i> adalah teknisi-teknisi terbaik pilihan dari berbagai Cabang sesuai bidang kompetensi masing-masing (CNSD dan Support), namun diperlukan tambahan training, khususnya yang berkaitan dengan penggunaan alat kerja khusus (<i>special tools</i>) dan alat ukur yang diperlukan guna mendukung pelaksanaan perbaikan. Special tools tambahan yang belum dimiliki oleh AirNav perlu dipertimbangkan untuk diadakan di tahun 2024 setelah proses evaluasi di tahun 2023 melalui training khusus terkait hal dimaksud, misalnya penggunaan Drone dalam pelaksanaan <i>ground inspection</i>, penggunaan alat khusus untuk melepas IC (komponen) SMD dengan jumlah pin yang relatif banyak, dan lain-lain.</p> <p>4) Terkait jumlah personel di <i>repair center</i> perlu menjadi evaluasi bersama mengingat saat ini terdapat 2.067 modul rusak yang terus bertambah sesuai kondisi pemeliharaan di masing-masing Cabang. Sesuai KPI tahun 2022 ditetapkan perbaikan 120 modul/ tahun dengan jumlah teknisi 8 (delapan)</p>	

NO	PERMOHONAN KONFIRMASI	DIREKTORAT	PIC	PENJELASAN	KETERANGAN
				<p>orang. Dengan KPI ini, maka diperlukan kurang lebih 17 (tujuh belas) tahun utk perbaikan 2.067 modul. Dengan mempertimbangkan historis perbaikan tahun 2022, pada tahun 2023 ditetapkan 264 modul yang dikerjakan oleh 11 (sebelas) teknisi.. 8 (delapan) orang sudah ditetapkan sebagai spesialis perbaikan dan 3 (tiga) teknisi yang ditugaskan dari Cabang Yogyakarta ke repair center (rencana akan diusulkan sebagai spesialis perbaikan di repair center). Dengan asumsi KPI 264 modul/ tahun maka diperlukan kurang lebih 8 tahun yang tentunya akan lebih cepat lagi seiring berjalannya waktu dengan kompetensi teknisi yang semakin meningkat. Dari Analisa Beban Kerja, diperlukan 20 (dua puluh) orang spesialis perbaikan untuk melaksanakan 3 (tiga) tugas pokok, yakni perbaikan modul-modul rusak, rekondisi/ refurbishment/ overhaul aset non aktif dan pelaksanaan inovasi. Jumlah ini belum termasuk alokasi spesialis perbaikan yang diperlukan untuk pelaksanaan perbaikan fasilitas di lokasi-lokasi (special request dari Cabang). Untuk historis tahun 2023 (sejak SK Spesialis Perbaikan ada dan mulai aktif TMT 1 November 2022), telah dilakukan perbaikan di 5 lokasi yakni perbaikan ILS Gorontalo, DVOR/DME Merauke, DVOR/DME Bau-Bau, perbaikan delay time VHF ER di Kupang, penggantian VCCS Kupang dengan modifikasi RCU dan IP PABX serta instalasi VCCS Garex di Kertajati. Untuk bulan Januari 2023 ini, repair center sudah diminta untuk menyelesaikan perbaikan DVOR/DME Indramayu, ILS Tanjungpandan, DVOR/ DME Kaimana, modifikasi RCU dan IP PABX Batam. Selain itu, <i>repair center</i> sebagai Pusat Inovasi</p>	

NO	PERMOHONAN KONFIRMASI	DIREKTORAT	PIC	PENJELASAN	KETERANGAN
				<p>menargetkan 4 (empat) inovasi per tahun (CNSD dan Support), tentunya bilamana kecukupan personel memungkinkan. Sehingga tambahan jumlah personel sebagaimana URS yang telah disetujui Direktur Teknik patut menjadi perhatian dan evaluasi bersama sesuai tujuan pembentukkan <i>repair center</i>.</p> <p>5) Kecukupan komponen untuk perbaikan-perbaikan modul perlu menjadi perhatian bersama. Diakhir tahun 2022 telah disetujui Rp. 718 juta untuk pembelian komponen, namun karena waktu yang terbatas hanya dapat dieksekusi senilai Rp.198 juta melalui pengadaan langsung komponen yang <i>urgent</i> diperlukan guna perbaikan <i>availability</i> fasilitas telekomunikasi penerbangan. Di tahun 2023 sedang disiapkan dokumen untuk kontrak unit price pengadaan komponen guna mempercepat proses pengadaan komponen yang diperlukan untuk perbaikan modul-modul rusak sepanjang tahun 2023. Perlu dipertimbangkan juga untuk dapat difasilitasi (melalui Kartu Kredit, atau sejenisnya) guna dapat melakukan pembelian langsung secara online ke produsen komponen di Luar Negeri (Texas Instrument, dll) sehingga mempercepat proses pengadaan dan lebih efisien. Hal ini telah dilakukan oleh spesialis perbaikan menggunakan fasilitas pribadi dengan biaya pribadi (sebagaiman menjadi temuan Dewas saat berkunjung ke <i>repair center</i>) untuk mempercepat perbaikan modul-modul yang mereka laksanakan karena kurang sabar mengikuti proses pengadaan yang dilakukan sesuai prosedur yang ada.</p> <p>6) Terkait metode pelaksanaan pekerjaan dan SOP di <i>repair center</i> sedang dalam proses dan sedang</p>	

NO	PERMOHONAN KONFIRMASI	DIREKTORAT	PIC	PENJELASAN	KETERANGAN
				<p>diupayakan menggunakan aplikasi yang dikembangkan oleh spesialis perbaikan dengan menggunakan server-server dari aset non aktif yang diperbaiki dan direkondisi kembali guna memenuhi kebutuhan database di <i>repair center</i>;</p> <p>7) <i>Specific issues</i> yang perlu menjadi perhatian bersama dan sudah disampaikan kepada Direktur SDM dan Umum serta Manager terkait yakni adanya penurunan <i>take home pay</i> dari 7 (tujuh) orang spesialis perbaikan dari total 8 (delapan) orang yang telah di mutasikan ke <i>repair center</i> dengan kisaran penurunan mulai dari Rp.250 ribu hingga mencapai Rp.2,5 juta. Untuk 1 (satu) orang personel mengalami kenaikan dari <i>take home pay</i> sebelumnya. Untuk itu diharapkan pada tanggal 10 Januari 2023, tunjangan spesialis perbaikan dapat dikembalikan minimal sama atau lebih besar dari sebelumnya untuk memberikan motivasi kerja yang lebih baik karena dampak pelaksanaan pekerjaan spesialis perbaikan cukup besar terhadap efisiensi AirNav. Laporan Tahun 2022 Implementasi <i>AirNav Repair Center</i> sedang disusun guna menjadi evaluasi bersama.</p>	
8	Mohon dijelaskan rancangan akhir aplikasi ALIMS ini untuk kepentingan Airnav masa datang dan bagaimana hasil review untuk integrasinya terhadap SAP yang ada saat ini.	TEKNIK	TL	<p>1. Diharapkan rancangan Akhir Aplikasi ALIMS dapat menjadi TOOL dalam menunjang bisnis proses Pemeliharaan/perbaikan peralatan khususnya dalam menunjang manajemen pengelolaan Suku Cadang yang terintegrasi dengan aplikasi lainnya seperti Lasimi, AMEL dan ERP/SAP sehingga dimasa mendatang pengelolaan suku cadang semakin terkontrol, real time, dapat memonitor secara menyeluruh, efektif dan efisien, mempercepat proses transaksi pengiriman dan penerimaan serta dapat</p>	



NO	PERMOHONAN KONFIRMASI	DIREKTORAT	PIC	PENJELASAN	KETERANGAN
				<p>menurunkan resiko kelebihan atau kekurangan persediaan suku cadang.</p> <p>2. Aplikasi saat ini sudah dapat berintegrasi dengan ERP/SAP namun seiring perubahan struktur organisasi perusahaan dan dengan adanya penambahan unit Airnav Repair Center, rencana implementasi pengelolaan suku cadang yang tersentralisasi di 8 Depo Suku Cadang sehingga masih diperlukan penyesuaian dalam alur bisnis proses dan fitur-fiturnya, tertama keberadaan unit Airnav Repair Center yang bertujuan untuk menekan sebesar-besarnya laju pembelian Suku Cadang , sehingga diharapkan Suku Cadang yang dikelola adalah Suku Cadang hasil perbaikan Repai Center.</p> <p>3. Dalam hal Airnav Repair Center melakukan bisnis proses perbaikan modul-modul rusak dibutuhkan informasi modul yang dapat diperbaiki dan monitoring waktu proses perbaikan. Sehingga dapat diketahui modul apa saja yang perlu diadakan atau dibeli.</p>	
9	Agar manajemen Airnav tetap memastikan berlangsungnya tata kelola (governance) yang baik, termasuk dengan menyiapkan check-list kesesuaian secara komprehensif, untuk menguji seluruh prosedur dan ketentuan terkait hal ini telah dipenuhi, dan terdokumentasi secara baik.	KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO	KS,TL,KT	<p>Untuk tetap memastikan berlangsungnya tata kelola (governance) yang baik, setiap tahun dilakukan pengukuran, penilaian atas penerapan tata kelola perusahaan yang baik dengan mengacu pada peraturan yang berlaku, diantaranya:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) Asistensi Pengawas Internal (SPI)</li> <li>(2) Pembentukan tim PMN</li> <li>(3) Memastikan ketercapaian KPI unit kerja terkait fasilitas CNSA, Restrukturisasi Pembayaran Kewajiban Airline, dan PMN</li> </ol>	

NO	PERMOHONAN KONFIRMASI	DIREKTORAT	PIC	PENJELASAN	KETERANGAN
10	Mohon jelaskan hal-hal penting dan strategis hasil evaluasi implementasi H2H	KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO	KT	Pada akhir November 2022 Perum mengundang maskapai domestik untuk melakukan evaluasi sistem H2H yang telah diterapkan sejak bulan September 2022 dan mengusulkan memperbaiki skema invoice dari 1 movement 1 invoice ke 1 hari 1 invoice untuk satu hari kegiatan penerbangan sehingga dalam 1 bulan tidak terlalu banyak invoice atau sama dengan sebelumnya sehingga diharapkan proses pembukuan dan verifikasi menjadi lebih cepat.	
11	Mohon dapat dijelaskan: - Kriteria atas output yang menjadi sasaran, dan juga mekanisme pelaksanaan RKM ini. - Aktifitas utama yang menentukan kesuksesan RKM ini	KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO	KS	<p>Kriteria atas output yang menjadi sasaran, dan juga mekanisme pelaksanaan RKM ini.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- RKM disusun berdasarkan sasaran strategis (SO) dan strategi inisiatif (SI) Perusahaan, selain itu RKM juga terdiri dari program-program yang tidak berkontribusi secara langsung pada pencapaian sasaran strategis namun perlu dilakukan untuk mendukung operasional dan kinerja Perusahaan.</li> <li>- Untuk RKM yang terkait langsung dengan sasaran strategis, maka kriteria output adalah berdasarkan kriteria SI Perusahaan yang selaras dengan SI APS, di mana sasaran SI APS sendiri dituangkan dalam target KPI Perusahaan.</li> <li>- RKM yang dilaksanakan adalah RKM yang telah mendapatkan persetujuan manajemen, baik dari sisi prioritas maupun nilai anggarannya.</li> </ul> <p>Aktifitas utama yang menentukan kesuksesan RKM ini.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kesuksesan RKM dilihat dari % terlaksananya RKM.</li> </ul>	

NO	PERMOHONAN KONFIRMASI	DIREKTORAT	PIC	PENJELASAN	KETERANGAN
12	Mohon penjelasan bagaimana status operasional Data Center ini, dan manfaat yang telah diperoleh sejauh ini.	KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO	KI	<p>Status Operasional</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Data Center mulai beroperasi pada bulan Februari 2022.</li> <li>2) Dilakukan migrasi/pemindahan seluruh server dan perangkat jaringan secara bertahap dari ruang server lama ke Data Center. Kegiatan ini selesai pada bulan Agustus 2022.</li> <li>3) Saat ini Data Center telah beroperasi normal dalam menunjang infrastruktur TI berupa seluruh server dan perangkat jaringan Perum LPPNPI.</li> </ol> <p>Manfaat</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Tersedianya ruangan yang memadai sebagai ruangan khusus pengelolaan data/informasi yang dilengkapi sistem monitoring dan peralatan pendukung TI lainnya, mengacu pada standar pengelolaan data center sebagai infrastruktur pendukung proses bisnis perusahaan.</li> <li>2) Memastikan kinerja operasional dari infrastruktur TI tetap optimal dalam mendukung ketersediaan, integritas dan keandalan data/informasi perusahaan di dalam ruangan tersebut.</li> <li>3) Pemantauan kinerja operasional dari infrastruktur TI guna mempercepat pengambilan keputusan dalam hal pencegahan dan/atau perbaikan kerusakan peralatan, data/informasi untuk menjaga keberlangsungan layanan TI perusahaan.</li> <li>4) Efisiensi biaya sewa cloud dengan memindahkan beberapa aplikasi yang sebelumnya beroperasi di Cloud Hosting, saat ini sudah ditempatkan dan beroperasi di Data Center.</li> </ol>	

NO	PERMOHONAN KONFIRMASI	DIREKTORAT	PIC	PENJELASAN	KETERANGAN
13	Mohon dapat dijelaskan, dari seluruh langkah mitigasi yang telah dijalankan – mana saja yang berjalan efektif, dana mitigasi apa yang tidak berjalan secara efektif, serta lesson learnt yang dapat dijadikan pelajaran untuk kepentingan masa datang.	KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO	KS	<p>Pada umumnya, langkah-langkah mitigasi yang telah dijalankan Perusahaan berdampak positif terhadap pengendalian atas risiko perusahaan di tahun 2022. Hal ini terbukti dengan menurunnya exposure risiko di bulan November 2022. Namun demikian, ada beberapa rencana mitigasi risiko yang tidak dapat dijalankan seperti : penundaan kalibrasi peralatan dan pemberlakuan sanksi / law enforcement bagi airlines yang tidak membayar hutang. Hal ini dikarenakan ketergantungan kepada pihak eksternal dalam menentukan keberhasilan dari pelaksanaan rencana mitigasi dimaksud. Ke depan, dalam menyusun rencana mitigasi akan lebih memperhatikan faktor ini sehingga diharapkan efektivitas dari langkah-langkah mitigasi dapat lebih optimal.</p> <p>Perkembangan Exposure Risiko Tahun 2022 (Posisi 30 November 2022)</p>	
15	Penyajian dan analisis data trafik berdasarkan wilayah FIR (FIR Jakarta dan FIR Makassar) perlu dilakukan terkait karakter dinamika pergerakan trafik dan pemanfaatan data untuk program penyesuaian tarif dan kepentingan lain	OPERASI	OE,OR,OP	Penyajian data overflying untuk FIR Jakarta dan FIR Makassar telah disiapkan pada setiap laporan manajemen. Sebagai tindak lanjut Operasi akan menambahkan analisis terhadap karakter pergerakan domestik (FIR Jakarta dan FIR Makassar) dan internasional sehingga dapat menjadi insight dalam pengambilan kebijakan BOD.	
16	Dari 4.946 laporan keselamatan, kontribusi terbesar yaitu pada faktor Environment: 3.290 kejadian atau 66,52%, faktor Pilot/Aircraft: 1.370 atau 27,70%, faktor Procedure: 192 kejadian atau 3,88% dan faktor Facilities: 93 kejadian atau 1,88%, dan faktor Human Resources: 1 kejadian atau 0,02%. terkait hal tersebut perlu dijelaskan	KESELAMATAN, KEAMANAN, DAN STANDARISASI	SQ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Peningkatan <i>Situational Awareness personil ATS</i> dalam pemberian pelayanan navigasi penerbangan.</li> <li>2) Melakukan kegiatan <i>SMS Collaborative</i> dengan melibatkan 5 A (<i>Authority, AirNav, Airline, Airport &amp; Academics</i>).</li> </ol>	

NO	PERMOHONAN KONFIRMASI	DIREKTORAT	PIC	PENJELASAN	KETERANGAN
	hal-hal penting apa saja yang perlu mendapat perhatian dan prioritas serta tindak lanjut dalam rangka efektifitas pengelolaan aspek keselamatan pada level korporat dan lapangan di masing-masing kantor cabang pada tahun 2023.				